



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 14 września 2016 r.

Poz. 5213

### POROZUMIENIE

z dnia 3 sierpnia 2016 roku

zawarte pomiędzy **Powiatem Wadowickim** zwanym dalej "Powiatem", reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Andrzej Górecki - Wicestarosta
2. Franciszek Żmuda - Członek Zarządu

a **Gminą Stryszów** zwaną dalej "Gminą", którą reprezentuje:

Jan Waclawski - Wójt.

Porozumienie zawarto w oparciu o:

- art. 4 ust. 1 pkt 6, ust. 5 i art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 814),
- art. 8 ust. 2a, art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016, poz. 446),
- art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 460 z późn. zm.),
- art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
- Uchwałę Nr XIII/117/2016 Rady Gminy w Stryszowie z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie przejęcia od Powiatu Wadowickiego zadania publicznego w zakresie robót drogowych w ciągu drogi powiatowej,
- Uchwałę Nr XIV/130/16 Rady Powiatu w Wadowicach z dnia 17 marca 2016 r. w sprawie powierzenia Gminie Stryszów wykonania zadania własnego Powiatu Wadowickiego w zakresie dróg powiatowych.

**§ 1.** Przedmiotem niniejszego porozumienia jest powierzenie Gminie wykonania zadania własnego Powiatu w zakresie budowy chodnika w ciągu drogi powiatowej nr 1729K Leśnica - Stronie - Stryszów w Stryszowie - kontynuacja.

**§ 2. 1.** Powiat powierza Gminie pełnienie funkcji inwestora w zakresie koniecznym dla prawidłowej realizacji zadania określonego w § 1 niniejszego porozumienia.

2. Gmina w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zobowiązuje się do wyboru wykonawcy robót objętych niniejszym porozumieniem oraz sprawowania nadzoru inwestorskiego nad realizowanymi robotami. Gmina umieści w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w warunkach umowy z wykonawcą zapis zobowiązujący wykonawcę robót do udzielenia minimum 3-letnich gwarancji na wykonane roboty.

3. Po zawarciu umów z wykonawcami Gmina przedstawi Powiatowi ich uwierzytelnione kserokopie.

4. Gmina zobowiązana jest do realizacji prac zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.).

5. Gmina oświadcza, że roboty wykonywane będą na podstawie podlegającego wykonaniu pozwolenia na budowę nr 909/2008 z dnia 01.10.2008 r. oraz pozwolenia wodnoprawnego nr WOS-62230/103/07 z dnia 20.11.2007 r.

**§ 3.** Powiat i Gmina będą partycypować w kosztach realizacji zadania określonego w § 1 niniejszego porozumienia w następujący sposób:

- a) Powiat zobowiązuje się do finansowania kosztów realizacji zadania w 2016 r. ze środków z działu 600 rozdział 60014 § 6610 do wysokości: 57.915,00 zł /brutto/ (słownie: pięćdziesiąt siedem tysięcy dziewięćset pięćnaście złotych 00/100), stanowiącej 50% wartości zadania.
- b) Gmina zobowiązuje się do finansowania kosztów realizacji zadania w 2016 r. w ramach środków z działu 600 rozdziału 60014 § 6050 do wysokości 57.915,00 zł /brutto/ (słownie: pięćdziesiąt siedem tysięcy dziewięćset pięćnaście złotych 00/100), stanowiącej 50% wartości zadania.

**§ 4.** 1. Termin zakończenia realizacji zadania: 30.09.2016 r.

2. Przekazanie placu budowy i odbiory robót łącznie z odbiorami pogwarancyjnymi będą następować wspólnie, tj. przy jednoczesnym udziale przedstawicieli Powiatu i Gminy.

3. Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do wykonawcy zadania wykonuje Gmina.

**§ 5.** 1. Dotację o której mowa w § 3 pkt a) Powiat przekaze Gminie za zrealizowane zadanie na rachunek nr 19102014330000100200426114 po odbiorze końcowym robót w terminie do 14 dni od przedłożenia przez Gminę 2 egz. uwierzytelnionych kserokopii protokołu odbioru robót, zadania określonego w § 1 wraz z uwierzytelnionymi kserokopiami faktur wystawionych przez wykonawców oraz kosztorysem powykonawczym.

2. W przypadku gdy koszt zadania określonego w § 1 niniejszego porozumienia będzie niższy od łącznej kwoty określonej w § 3 pkt a i b to koszty ponoszone przez Gminę i Powiat ulegną proporcjonalnemu zmniejszeniu.

3. Gmina przedstawi Powiatowi rozliczenie zadania określonego w § 1 wraz z kserokopiami zapłaty wydatków dokonanych zgodnie z celem, dla którego zawarto niniejsze porozumienie w terminie do 15 dni od daty zapłaty ostatniej faktury.

4. Całkowite rozliczenie z przekazanych środków finansowych nastąpi w terminie do 31.10.2016 r.

5. Niewykorzystana w danym roku dotacja podlega zwrotowi do budżetu Powiatu Wadowickiego zgodnie z postanowieniami art. 251 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.). Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja została udzielona.

6. Środki dotacji celowej udzielonej na realizację zadania objętego porozumieniem wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na rachunek udzielającego dotacji zgodnie z postanowieniami art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).

**§ 6.** 1. Gmina po zakończeniu całości zadania realizowanego w ramach pozwolenia na budowę nr 909/2008 z dnia 01.10.2008 r., po skutecznym zawiadomieniu właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, zobowiązuje się do niezwłocznego i nieodpłatnego przekazania całości zadania, na rzecz Powiatu na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego.

2. Protokół zdawczo - odbiorczy będzie zawierał określenie zakresu i wartości wykonanego zadania. Do protokołu dołączone będą (oryginały lub uwierzytelnione kserokopie) następujących dokumentów:

- a) dokument PT,
- b) dokumentacja projektowa,
- c) pozwolenie wodnoprawne wraz z operatem wodnoprawnym,
- d) dokumentacje związane z użytkowaniem obiektu budowlanego.

3. Do czasu zakończenia całości zadania inwestycja pozostaje na majątku Gminy.

**§ 7.** Zmiany niniejszego porozumienia dla swej ważności wymagają formy pisemnej, i będą dokonywane w postaci obustronnie podpisanych aneksów do porozumienia.

§ 8. Gmina ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec Powiatu oraz osób trzecich z tytułu ewentualnych roszczeń powstałych w związku z wykonywaniem, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem powierzonego zadania.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy Ustawy o finansach publicznych.

§ 10. 1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2. Z wnioskiem o publikację w Dzienniku Urzędowym wystąpi Starosta Wadowicki.

§ 11. Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

Wicestarosta  
**Andrzej Górecki**

Wójt  
**Jan Waclawski**

Członek Zarządu  
**Franciszek Żmuda**