



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 19 września 2016 r.

Poz. 5304

UCHWAŁA NR XXV/165/16 RADY GMINY ŁABOWA

z dnia 9 września 2016 roku

w sprawie: regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łabowa

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446), **Rada Gminy Łabowa uchwala, co następuje:**

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łabowa, w szczególności dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe, opakowań wielomateriałowych;
 - b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków;
 - c) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin;
 - d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
 - e) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;

- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami; obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 5) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 6) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości oraz osoby przebywające czasowo na terenie gminy Łabowa.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 roku, poz. 250)

2. **Nieruchomości** – należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 kodeksu cywilnego, następujące rodzaje nieruchomości: nieruchomości gruntowe (zabudowane lub niezabudowane), które ze względu na przeznaczenie gospodarcze dzielą się na: inne nieruchomości zabudowane lub przeznaczone pod budowę, nieruchomości budynkowe, nieruchomości lokalowe (lokale mieszkalne i lokale użytkowe);

3. **Właścicielach nieruchomości** – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mającymi obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:

- 1) **na terenie budowy** wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych;
- 2) **na terenie przystanków komunikacyjnych** obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, należą do przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej;
- 3) **na drogach publicznych** obowiązki utrzymania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów na takim chodniku, należą do zarządu drogi;
- 4) **na terenach pozostałych** obowiązki utrzymania czystości i porządku należą do gminy, do obowiązków gminy należy także uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli gmina pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku oraz zbieranie i pozbycie się odpadków zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych umieszczonych na tym chodniku i utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

4. **Umowach** - należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 Ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości oraz najemców/właścicieli lokali; Jeżeli na terenie nieruchomości prowadzona jest działalność gospodarcza a właściciel jednocześnie zamieszkuje w nieruchomości zobowiązany jest podpisać oddzielną umowę z podmiotem uprawnionym i odpady powstające z działalności gospodarczej składać w odrębnych urządzeniach - nie stanowiących własności Gminy Łabowa. Odpady komunalne powstające w gospodarstwie domowym składowane są przez właścicieli w pojemnikach stanowiących własność Gminy Łabowa lub zakupione we własnym zakresie.

5. **Stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi** – należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Gminy Łabowa na podstawie upoważnienia zawartego w art. 6k ust. 1 ustawy.

6. Zniżkach w opłatach – należy przez to rozumieć, zgodnie z treścią art. 6 ust 4 ustawy, zniżki w stosunku do opłaty za gospodarowanie zmieszanyimi odpadami komunalnymi, udzielane właścicielom nieruchomości, w zamian za masę odpadów zebranych i odebranych w sposób selektywny.

7. Punkt selektywnego zbierania – odbierające wyselekcjonowane odpady, zlokalizowany na terenie gminy specjalnie w tym celu przygotowany i wyposażony obiekt, czynny w określonych dniach i godzinach, w których mieszkańcy mogą przekazywać podmiotowi uprawnionemu, wyselekcjonowane odpady, należy to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy.

8. Odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych; zgodnie z zapisem art. 3, ust. 1 pkt 7 ustawy o odpadach.

9. Odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów oraz odpadów, których waga jednostkowa przekracza 50 kg;

10. Odpadach ulegających biodegradacji – należy przez to rozumieć odpady kuchenne, odpady zielone, papier i makulaturę nie opakowaniowe, opakowania z papieru i tektury, tekstylia oraz części z drewna, odpadów wielkogabarytowych i budowlanych; zgodnie z treścią art.3 ust.1 pkt. 1 ustawy o odpadach.

11. Odpadach zielonych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów roślinnych ulegających biodegradacji, powstających m. in. w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów, parków i terenów zielonych; zgodnie z treścią art. 3 ust. 1 pkt. 12 ustawy o odpadach.

12. Odpadach opakowaniowych – należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium,; zgodnie z treścią art. 3 ust. 3 ustawy o opakowaniach i odpadach opakowaniowych.

13. Odpadach budowlano-remontowych i rozbiórkowych – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów, budów i rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano – architektonicznej.

14. Odpadach niebezpiecznych – rozumie się przez to frakcje składające się na odpady komunalne, a więc np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin nawozach, opakowania po aerozolah, zużyte opatrunki pochodzące z domu.

15. Nieczystościach ciekłych - należy to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych.

16. Zbiornikach bezodpływowych – należy to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;

17. Stacjach zlewnych – należy to rozumieć, instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia.

18. Harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Łabowa, uwzględniający zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łabowa dotyczące minimalnej częstotliwości odbioru odpadów zależnej od rodzaju odpadów, miejsca ich wytwarzania oraz wytwórcy, dostarczany przez gminę.

19. Przedsiębiorcach – podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz prowadzący działalność w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy, na którą konieczne jest uzyskanie zezwolenia;

20. Chowie zwierząt – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania.

21. **Zwierzętach domowych** – należy rozumieć zgodnie z treścią art. 4 ust. 17 ustawy o ochronie zwierząt co odpowiada treści Europejskiej Konwencji Ochrony Zwierząt Towarzyszących mówiącej, że jest to każde zwierzę utrzymywane lub przeznaczone do utrzymywania przez człowieka, w szczególności w jego otoczeniu domowym, dla osobistej przyjemności i dla towarzystwa.

22. **Zwierzętach gospodarskich** – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, zgodnie z treścią art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 o hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich.

23. **Zwierzętach bezdomnych** – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały; zgodnie z art. 4 ust. 16 ustawy z 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt.

24. **Poziomie redukcji masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania (dalej – redukcja)** – należy rozumieć zgodnie z zapisem art. 3c ustawy i stosownego rozporządzenia wykonawczego.

25. **Poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku (dalej – odzysk)** - należy rozumieć zgodnie z zapisem art. 3b ustawy i stosownego rozporządzenia wykonawczego.

26. **Oplata za selekcję realizowaną z masy przekazanych ponad normę odpadów zmieszanych (dalej – opłata za selekcję)** – opłata, którą musi uiścić właściciel nieruchomości w związku z faktem selektywnego przekazania zbyt małej w stosunku do aktualnie obowiązujących poziomów części wytworzonych przez siebie odpadów komunalnych; opłata ta jest uiszczana w roku następnym po przekazaniu sprawozdań za rok poprzedzający.

27. **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łabowa”.

28. **Właściciel nieruchomości segregujący** - zwanym dalej segregującym to osoba, która oddaje odpady komunalne wysegregowane w sposób opisany w regulaminie § 3 ust. 2 w ilości dowolnej i nie więcej niż jeden pojemnik (120 l) odpadów niesegregowanych rocznie na jedną osobę zadeklarowaną.”

Rozdział 2.

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU

NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1. Wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie w Rozdziale 3 i 5 urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. Prowadzenie selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 2) zużytych baterii i akumulatorów,
- 3) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 4) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 5) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne,
- 6) zużytych opon,
- 7) odpadów biodegradowalnych w tym tzw. odpadów zielonych,
- 8) papieru i tektury,
- 9) opakowań wielomateriałowych,
- 10) szkła,

11) tworzyw sztucznych,

12) metali.

3. Wyselekcjonowanych odpadów nie należy mieszać ze sobą, ale umieszczać w specjalnie do tego celu przeznaczonych pojemnikach lub workach.

4. Należy w miarę możliwości zmniejszać objętość zbieranych selektywnie odpadów przed umieszczeniem ich w workach, poprzez ich składanie, zgniatanie (z wyłączeniem opakowań szklanych), odkręcanie nakrętek z butelek.

5. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości zamieszkałych obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, odpady te będą odbierane jako zmieszane odpady komunalne z zastosowaniem wyższych stawek opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

6. Właściciele nieruchomości powinni selektywnie zbierać i przekazywać odpady: przedsiębiorcy odbierającemu odpady wyłonionemu w drodze przetargu, w sposób opisany w niniejszym regulaminie, w terminach wyznaczonych harmonogramem.

7. Przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub w przypadku gdy budowa sieci jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach. Przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach.

8. Oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo – hodowlanej, którą należy wykorzystywać zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 o nawozach i nawożeniu.

9. Uprzątnięcie i zbieranie odpadów z powierzchni nieruchomości i wnętrza budynków.

10. Zbieranie odpadów nie podlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie.

11. Zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do wyznaczonego punktu zbierania odpadów.

12. Uprzątnięcie, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych.

13. Wykaszenie traw i chwastów na terenie posesji.

14. Uprzątnięcie poprzez zmiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno – higienicznego.

15. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

16. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów, umożliwiając ich zebranie przez zarządcę drogi.

17. Usuwanie suchych drzew i krzewów – po uprzednim uzyskaniu zgody Wójta Gminy Łabowa.

18. Utrzymywanie rowów melioracyjnych i odwadniających przy drogach i torach w stanie drożności i wykoszenia.

19. Utrzymywanie w stanie wolnym od zaśmiecenia wód powierzchniowych i ich najbliższego otoczenia.

20. Niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków.

21. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, czyli:

1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego, w miejscach o utwardzonej powierzchni tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej za zgodą właściciela kanalizacji lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi, środkami czystości ulegającymi biodegradacji;

2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;

22. Naprawy samochodów powinny być przeprowadzane w specjalistycznych warsztatach, jednakże właściciel samochodu może dokonywać doraźnych napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdu w obrębie nieruchomości pod warunkiem, że czynności te nie będą powodować zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów.

23. Stosowanie oraz gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 625 z późn. zm.), czyli na podłożu utwardzonym i uszczelnionym w zbiornikach na odchody o pojemności umożliwiającej przechowywanie ich przez wymagany przepisami okres.

24. Umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów na urządzeniach do tego celu przeznaczonych.

25. Postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.).

26. Zgłaszanie do Urzędu Gminy Łabowa faktu zauważenia bezdomnego psa lub zwierzęcia podejrzanego o wściekliznę.

27. Na terenach, na których organizowane są imprezy masowe, zgromadzenia o charakterze publicznym, giełdy i targowiska wprowadza się obowiązek zapewnienia wystarczającej ilości urządzeń do zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, utrzymywania czystości wokół nich oraz niezwłocznego usuwania urządzeń po zakończeniu oczyszczania terenu. Obowiązek ten obciąża organizatora zgromadzenia, zarządcę giełdy lub targowiska.

28. Wyposażenia nieruchomości w pojemniki metalowe do zbierania popiołu i żużla przez Właścicieli nieruchomości, w których ogrzewanie pomieszczeń odbywa się poprzez spalanie węgla, drewna i innych stałych materiałów energetycznych.

§ 4. 1. Na terenie gminy Łabowa biorąc pod uwagę zasady utrzymania czystości porządku, zabrania się :

- 1) gromadzenia odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych np. w lasach, zagłębieniach terenu, nad brzegami cieków wodnych;
- 2) zakopywania odpadów,
- 3) spalania odpadów w instalacjach grzewczych budynków lub na powierzchni gruntu, a także w pojemnikach do czasowego gromadzenia odpadów. Zakaz ten nie dotyczy odpadów drewna (trociny, ścinki, kora) nie zawierających niebezpiecznych impregnatów i folii;
- 4) umieszczania w koszach ulicznych odpadów pochodzących z gospodarstw domowych oraz działalności gospodarczej.
- 5) wypalania traw;
- 6) zakopywania padłych zwierząt;

Rozdział 3.

ZASADY I SPOSOBY GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

§ 5. 1. Do wyliczenia niezbędnej ilości pojemników przypadających na daną nieruchomość przyjmuje się 120 l jako średnią wielkość odpadów wytwarzanych przez jedną osobę w ciągu roku

2. Każda nieruchomość zabudowana budynkami mieszkalnymi, budynkami zamieszkania zbiorowego lub obiektami użyteczności publicznej, winna być wyposażona w miejsce do ustawienia pojemników do gromadzenia stałych odpadów komunalnych, które powinno być utrzymywane w czystości i porządku.

3. Miejsce ustawienia pojemników winno posiadać równą i utwardzoną nawierzchnię zabezpieczoną przed zbieraniem się wody i błota oraz nie może stwarzać utrudnień dla użytkowników i właścicieli sąsiednich nieruchomości.

4. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia pojemników ponosi właściciel nieruchomości.

5. Pojemniki na stałe odpady komunalne należy ustawiać w granicach nieruchomości, w miejscach łatwo dostępnych dla pracowników odbiorcy odpadów, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości także dla mieszkańców nieruchomości sąsiednich.

6. Właściciel lub zarządca nieruchomości zobowiązany jest do przeprowadzania dezynfekcji pojemników odpowiednio do potrzeb.

7. Ilość oraz wielkość pojemników musi być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów.

8. W przypadkach przejściowego, krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów dopuszcza się gromadzenie odpadów stałych w szczelnie zamkniętych workach.

9. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany przykleić etykietę z kodem kreskowym na każdy pojemnik oraz worek wystawiony do odbioru.

§ 6. Odbiór odpadów powstałych podczas remontów wykonywanych samodzielnie przez właściciela nieruchomości należy zlecić indywidualnie przedsiębiorcy, który w ramach zamówionej usługi dostarcza odpowiednie pojemniki lub kontenery do gromadzenia takich odpadów oraz zapewnia ich odbiór.

§ 7. 1. Ciekłe odpady komunalne winny być gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych.

2. Wielkość szczelnego zbiornika na odpady ciekłe musi być dostosowana do planowanej częstotliwości wykonywanej usługi opróżniania zbiornika.

3. Opróżnianie zbiornika powinno odbywać się w sposób uniemożliwiający wycieki, zanieczyszczenie gleby oraz emisję zapachów.

4. Dezynfekcja zbiorników powinna odbywać się z częstotliwością stosowną do potrzeb i w sposób zapewniający zachowanie odpowiedniego standardu sanitarno – epidemiologicznego.

§ 8. 1. Odpady komunalne wielkogabarytowe mogą być gromadzone na terenie nieruchomości wyłącznie w celu ich jak najszybszego usunięcia w sposób nie utrudniający korzystanie z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione.

2. Dopuszcza się wystawianie odpadów wielkogabarytowych na tereny użytku publicznego wyłącznie w celu przygotowania ich do odbioru przez czas nie przekraczający 1 doby.

3. W celu wywozu odpadów wielkogabarytowych z gospodarstw domowych termin i sposób odbioru należy uzgodnić indywidualnie z odbiorcą odpadów bądź z PSZOKiem.

§ 9. 1. Odpady niebezpieczne gromadzi się w sposób następujący:

- 1) Leki przeterminowane – w punkcie zbiórki w aptece;
- 2) Zużyte baterie – w wyznaczonych punktach zbiórki;
- 3) Zużyte akumulatory – w placówkach handlowych oraz w stacjach obsługi i naprawy samochodów;
- 4) Inne odpady niebezpieczne – w przeznaczonych do tego punktach zbiórki;
- 5) Odpady niebezpieczne należy gromadzić, a także przygotować do odbioru, w taki sposób aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich.

§ 10. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy, z tym, że w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej w sytuacji gdy nieruchomość posiada powierzchnię minimum 1000 m², właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstwą gleby i dojrzałego kompostu.

§ 11. Właściciel nieruchomości na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:

1. Wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz w szczególności w okresie sezonu letniego codziennego ich opróżniania.

2. Bieżącego sprzątnięcia terenu nieruchomości, w szczególności niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu.

3. Skutecznym zapobieganiu zanieczyszczeniu terenów przyległych odpadami powstającymi w wyniku funkcjonowania działalności gospodarczej.

4. Selektywnego gromadzenia odpadów.

5. Podpisania umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów z podmiotem posiadającym aktualny wpis do ewidencji działalności regulowanej prowadzonej przez Wójta Gminy.

Rozdział 4.

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH

§ 12. Obowiązki w zakresie podpisania umów:

1. Właściciele nieruchomości prowadzący działalność gospodarczą są zobowiązani do zawarcia umów z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów powstających w prowadzonej działalności gospodarczej.

2. Właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do podpisania z podmiotem uprawnionym, umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej a także udokumentowania dowodów płacenia za takie usługi.

3. Wójt Gminy lub osoby przez niego upoważnione dokonują kontroli wykonywania obowiązków zawarcia przez właścicieli nieruchomości umów na odbiór odpadów komunalnych i opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz wykonywania przez nich obowiązku uiszczania z tego tytułu opłat.

4. Wójt Gminy Łabowa może wezwać właściciela nieruchomości w celu przedstawienia właściwych dokumentów potwierdzających wywiązywanie się z obowiązków określonych w niniejszym regulaminie.

§ 13. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych:

1. Odbiór odpadów komunalnych i odpadów zbieranych selektywnie odbywa się zgodnie z harmonogramem wywozu odpadów, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywać się musi z częstotliwością gwarantującą zabezpieczenie ich przed przepełnieniem, wylewaniem się nieczystości, zanieczyszczeniem i skażeniem powierzchni ziemi i wód podziemnych.

3. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych powinna być dostosowana do ilości gromadzonych w nich odpadów.

4. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę; zamówienie musi być zrealizowane w okresie 36 godzin od złożenia.

5. Odpady niebezpieczne z gospodarstw domowych odbierane są na bieżąco w punkcie selektywnego zbierania, szkołach, aptece.

6. Odpady wielkogabarytowe odbierane są dwa razy w roku bądź na bieżąco punkcie selektywnego zbierania.

7. Organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

8. Częstotliwość opróżniania z osadów zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z instrukcji eksploatacji.

9. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odpady wielkogabarytowe powstające w gospodarstwie domowym należy przekazywać nieodpłatnie uprawnionym podmiotom lub w ramach organizowanej przez Gminę cyklicznej zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego lub do punktu selektywnego zbierania. Zużyte baterie należy dostarczać do oznakowanych pojemników zlokalizowanych w urzędzie gminy oraz szkołach na terenie gminy lub do punktu selektywnego zbierania.

10. Przetерminowane leki należy dostarczać do apteki.

11. Wraki samochodowe, zużyte akumulatory i opony należy przekazywać podmiotom uprawnionym do ich zbierania lub recyklingu lub do punktu selektywnego zbierania.

12. Do odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych i ulegających biodegradacji należy używać samochodów specjalistycznych, a do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych - samochodów asenizacyjnych; pojazdy, o których mowa wyżej, winny być myte codziennie.

13. Do odbierania odpadów budowlanych można używać samochodów przystosowanych do przewozu kontenerów; powinny one być przykryte, aby nie powodowały podczas transportu zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu.

14. Do odbierania odpadów opakowaniowych (łącznie) wraz z papierem, tekturą, tekstyliami i metalami, wielkogabarytowych oraz niebezpiecznych należy używać samochodów specjalnie w tym celu przystosowanych i wyposażonych, tak aby ich transport nie powodował zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu.

15. Podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego.

16. Zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości ciekłych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć.

17. Podmiot uprawniony ma obowiązek umieścić na pojazdach znaki identyfikacyjne.

§ 14. 1. Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników i kontenerów, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki z tworzyw sztucznych, zakupione przez przedsiębiorcę świadczącego usługi na wywóz odpadów komunalnych i wcześniejszym uzgodnieniu terminu i miejscu ich odbioru.

2. Odpady wielkogabarytowe należy gromadzić w wydzielonym w obrębie własnej nieruchomości miejscu.

Rozdział 5.

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ URZĄDZEŃ PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI, W MIEJSCACH PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI HANDLOWEJ I NA DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA WODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYMI TECHNICZNYM.

§ 15. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości:

1. Ustala się minimalną pojemność worka przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości segregowanych odpadów komunalnych:

1) papieru, tektury, jeżeli z takiego worka korzysta:

- a) nie więcej niż 5 osób – w rozmiarze 120 l,
- b) od 6 do 10 osób – w rozmiarze 2 x 120 l,
- c) powyżej 10 osób, na każde następne 5 osób dodatkowo worek w rozmiarze 120l;

2) szkła, jeżeli z takiego worka korzysta:

- a) nie więcej niż 5 osób – w rozmiarze 120 l,
- b) od 6 do 10 osób – w rozmiarze 2 x 120 l,
- c) powyżej 10 osób, na każde następne 5 osób dodatkowo worek w rozmiarze 120 l;

3) tworzywa sztucznego, metali i opakowań wielomateriałowych, jeżeli z takiego worka korzysta:

- a) nie więcej niż 5 osób – w rozmiarze 120 l,
- b) od 6 do 10 osób – w rozmiarze 2 x 120 l,
- c) powyżej 10 osób, na każde następne 5 osób dodatkowo worek w rozmiarze 120 l;

4) odpadów ulegających biodegradacji w tym tzw. odpadów zielonych, z zastrzeżeniem ust. 2 w rozmiarze 120 l, lub jego wielokrotności w zależności od potrzeb..

2. Dopuszcza się, aby odpady ulegające biodegradacji, o których mowa w ust. 1 pkt 4, zbierać i gromadzić na przydomowych kompostownikach.

3. Ustala się minimalną pojemność pojemników, worków przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, prowadzących działalność gospodarczą w szczególności działalność: handlową, usługową i wytwórczą, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzystają osoby w liczbie:

- 1) do 10 osób – w rozmiarze 2 x 120 l,
- 2) od 11 do 20 osób – w rozmiarze 4 x 120 l,
- 3) od 21 do 40 osób – w rozmiarze 1,1 m³;

4. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, prowadzących działalność gospodarczą w szczególności działalność: handlową, usługową i wytwórczą, minimalną pojemność worka przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości segregowanych odpadów:

- 1) papieru i tektury, jeżeli z takiego worka korzysta:
 - a) do 5 osób – w rozmiarze 120 l,
 - b) od 6 do 10 osób – w rozmiarze 2 x 120 l,
 - c) powyżej 10 osób, na każde następne 5 osób dodatkowo worek w rozmiarze 120 l.
- 2) szkła, jeżeli z takiego worka korzysta:
 - a) do 5 osób – w rozmiarze 120 l,
 - b) od 6 do 10 osób – w rozmiarze 2 x 120 l,
 - c) powyżej 10 osób, na każde następne 5 osób dodatkowo worek w rozmiarze 120 l.
- 3) tworzywa sztucznego, metali i opakowań wielomateriałowych, jeżeli z takiego worka korzysta:
 - a) do 5 osób – w rozmiarze 120 l,
 - b) od 6 do 10 osób – w rozmiarze 2 x 120 l,
 - c) powyżej 10 osób, na każde następne 5 osób dodatkowo worek w rozmiarze 120 l.

5. Ustala się minimalną pojemność pojemników, worków przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej, w szczególności szkół, przedszkoli, domów opieki, zakładów opieki zdrowotnej, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzystają osoby (w szczególności pracownicy oraz klienci korzystający z usług tych instytucji) w liczbie:

- 1) do 10 osób – 2 x 120 l,
- 2) od 11 do 20 osób – 4 x 120 l,
- 3) od 40 do 60 osób – 1 x 1100 l,
- 4) powyżej 60 osób, na każde następne 10 osób – 2 x 120 l.

6. § 15 ust. 4 stosuje się odpowiednio do właścicieli nieruchomości prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej.

7. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania w sposób nieselektywny odpadów komunalnych na drogach publicznych:

- 1) w terenie niezabudowanym, na parkingach zorganizowanych – 60 l,
- 2) w terenie zabudowanym – od 35 l do 60 l

8. Kolory worków przeznaczonych do segregacji odpadów komunalnych:

- a) zielony: przeznaczony na opakowania szklane kolorowe;
- b) niebieski: przeznaczony na papier i tekturę;
- c) żółty: przeznaczony na opakowania z tworzyw sztucznych;
- d) czerwony: przeznaczony na drobny metal i opakowania z metalu;

- e) czarny: przeznaczony na opakowania wielomateriałowe;
- f) brązowy: przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji

9. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczania określonego w przepisach odrębnych; określając wielkość i przepustowość tych urządzeń należy przyjąć następujące wskaźniki wytwarzania ścieków:

- a) mieszkańcy - 3, 0 m³/osobę/miesiąc;
- b) restauracje, jadalnie - 3 m³/miejsce/miesiąc;
- c) bary – 4,5 m³/miejsce/miesiąc;
- d) kawiarnie - 0, 8 m³/miejsce/miesiąc;
- e) sklepy spożywcze - 2, 0 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- f) pozostałe sklepy - 0, 9 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- g) apteki - 3, 0 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- h) niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej - 0, 5 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- i) zakłady fryzjerskie - 4, 5 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- j) pozostałe zakłady usługowe - 0, 45 m³/zatrudnionego/miesiąc;
- k) zakłady produkcyjne:
 - bez natrysków - 0, 45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - z natryskami - 1, 5 m³/zatrudnionego/miesiąc; .

Rozdział 6.

OBOWIĄZKI FORMALNOPRAWNE I SKUTKI ICH NIEPRZESTRZEGANIA

§ 16. Wprowadza się obowiązki w zakresie dokumentowania:

1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, oraz właściciele nieruchomości niezamieszkałych (ogrody działkowe) mają, zgodnie z treścią art. 6m ustawy, obowiązek w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, złożenia w Gminie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Organizator imprezy masowej, zgodnie z przepisami art. 25 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 62, poz. 504 z późn. zm.), jest zobowiązany wystąpić z wnioskami o opinię i powiadomić stosowne służby oraz wystąpić do wójta o zgodę, nie później niż 30 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia.

3. Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą ma obowiązek podpisać umowę z wykonawcą na odbiór i zagospodarowanie odpadów powstających w prowadzonej działalności.

§ 17. Konsekwencje nie realizowania obowiązków:

1. Wykonywanie przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich we właściwym stanie, przyłączenia do sieci kanalizacyjnej lub wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków, uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników podlega kontroli w przypadku stwierdzenia niewykonywania tych obowiązków Wójt Gminy Łabowa występuje o ukaranie w trybie przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia, albo wydaje decyzję nakazującą ich wykonanie; jej wykonanie podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 599 z późn. zm.).

2. Wójt Gminy Łabowa dokonuje kontroli wykonywania obowiązku zawarcia przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy lecz powstają odpady komunalne z związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz wszystkich nieruchomości, które winny być wyposażone w szczelne zbiorniki bezodpływowe, umów na usługi odbioru odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych, oraz wykonywania obowiązku uiszczania z tego tytułu opłat.

3. W przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązków opisanych w pkt. 2, Wójt Gminy Łabowa wydaje z urzędu decyzję, w której ustala obowiązek uiszczenia opłat, ich wysokość, terminy uiszczenia oraz sposób udostępniania urządzeń w celu ich opróżnienia; w takich przypadkach gmina organizuje właścicielom nieruchomości odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych; decyzji tej nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności; decyzja obowiązuje przez rok i ulega przedłużeniu na rok następny, jeżeli właściciel nieruchomości na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji; do opłat wymierzonych wyżej wymienioną decyzją stosuje się przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1999 r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 613 z późn. zm.).

4. Dowody uiszczenia opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres dwóch lat.

5. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia ich w ustalonym terminie od momentu stwierdzenia tego faktu i do powiadomienia o tym gminy, w sytuacji gdy właściciel nieruchomości nie wykona uszczelnienia w ustalonym terminie, może wykonać te prace, za niego, gmina i obciążyć go kosztami.

Rozdział 7.

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 18. Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia powstawania odpadów komunalnych obowiązani są do minimalizowania ich powstawania.

§ 19. Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia powstawania odpadów komunalnych powinni wybierać produkty w opakowaniach zwrotnych.

§ 20. Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia powstawania odpadów komunalnych powinni ograniczać używania jednorazowych toreb.

Rozdział 8.

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCYCH NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI

§ 21. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

2. Właściciele zwierząt domowych zobowiązani są zabezpieczyć miejsca ich przebywania przed samodzielnym opuszczaniem tych miejsc oraz należyty dozór, szczególnie w sytuacji, gdy zwierzę nie jest uwiązane lub znajduje się w pomieszczeniu nie posiadającym zamknięcia albo na terenie nie posiadającym ogrodzenia.

3. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- 1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe,
- 2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

4. Właściciele innych zwierząt domowych zobowiązani są do sprawowania nad nimi dozoru i zachowania środków ostrożności gwarantujących bezpieczeństwo ludzi, zwierząt oraz ochrony środowiska.

5. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 22. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy w sprawie wyłapywania bezdomnych zwierząt oraz Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Łabowa.

§ 23. Właściciele, którzy w nienależyty sposób sprawują opiekę nad swoimi psami ponoszą koszty ich schwywania, dowozu do schroniska, utrzymania i ewentualnego leczenia.

§ 24. 1. Obowiązek unieszkodliwienia zwłok zwierzęcych należy do:

- 1) osób posiadających zwierzęta;
- 2) zarządcy drogi, gdy padłe zwierzę znajduje się na jezdni lub w obrębie pas drogowego;
- 3) gminy w odniesieniu do pozostałych terenów.

Rozdział 9.
WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH
NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 25. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszej uchwale.

2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:

- 1) posiadać budynki gospodarskie przeznaczone do hodowli zwierząt gospodarskich spełniające wymogi przepisów odrębnych,
- 2) przestrzegać obowiązujących przepisów sanitarno - epidemiologicznych,
- 3) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości,
- 4) nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas, odór,
- 5) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszej uchwały.

3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach objętych zakazem na podstawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Rozdział 10.
OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI
ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 26. Obowiązek deratyzacji dotyczy właścicieli zakładów pracy przemysłu spożywczego, placówek handlu rolno-spożywczego, prowadzących placówki gastronomiczne, szkoły oraz gospodarstwa rolne.

§ 27. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

§ 28. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Łabowa określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

§ 29. Kosztami przeprowadzenia deratyzacji ponoszą właściciele nieruchomości.

Rozdział 11.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30. 1. Kto nie wykonuje obowiązków określonych Regulaminem podlega karze grzywny, na podstawie art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Łabowa można zgłaszać do Urzędu Gminy Łabowa, Tel. 18/ 4141920 .

3. Urząd Gminy w Łabowej będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego gminy.

§ 31. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łabowa

§ 32. Traci moc uchwała Rady Gminy Łabowa Nr XXVII/208/2013 z dnia 21 lutego 2013 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łabowa.

§ 33. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Łabowa i w poszczególnych sołectwach Gminy Łabowa.

§ 34. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Skraba