



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 5 października 2016 r.

Poz. 5607

### UCHWAŁA NR XVIII/146/2016 RADY GMINY ZEMBRZYCE

z dnia 27 września 2016 roku

#### **w sprawie: wspólnej obsługi jednostek oświatowych w Gminie Zembrzyce.**

Działając na podstawie art. 10a pkt. 1, art. 10b ust. 1 i ust 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 446) zwanej dalej ustawą o samorządzie gminnym Rada Gminy Zembrzyce uchwala, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XV/111/04 Rady Gminy Zembrzyce z dnia 30 września 2004 r. w sprawie powołania jednostki organizacyjnej o nazwie Gminny Zespół Obsługi Finansowej Szkół w Zembrzycach i nadania jej statutu, z późn. zm. dokonuje się zmiany nazwy jednostki z „Gminny Zespół Obsługi Finansowej Szkół w Zembrzycach” na nazwę „**Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach**”.

**§ 2. 1.** Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach jest jednostką obsługującą w rozumieniu art. 10b ust. 2 pkt.1 ustawy o samorządzie gminnym, dla następujących jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Zembrzyce, zwanych jednostkami obsługiwanymi:

- 1) Zespół Szkół - Szkoła Podstawowa, Gimnazjum i Przedszkole w Zembrzycach,
- 2) Zespół Szkół - Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Tarnawie Dolnej,
- 3) Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Marcówce,
- 4) Szkoła Podstawowa im. Dywizjonu 303 w Śleszowicach.

**§ 3. 1.** Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach jako jednostce obsługującej, powierza się w ramach wspólnej obsługi następujący zakres obowiązków jednostek obsługiwaných:

- a) prowadzenie rachunkowości i sprawozdawczości,
- b) obsługę finansową i planowanie,
- c) obsługę organizacyjną.

2. Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach realizuje także inne zadania będące zadaniami organu prowadzącego.

**§ 4.** Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach otrzymuje statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały, w miejsce statutu nadanego Uchwałą Nr XXXI-233/13 Rady Gminy Zembrzyce z dnia 25 września 2013r. w sprawie nadania statutu jednostce budżetowej o nazwie Gminny Zespół Obsługi Finansowej Szkół w Zembrzycach (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2013 r., poz.5804).

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zembrzyce.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 grudnia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy Zembrzyce

**Tadeusz Zadora**

Załącznik do Uchwały Nr XVIII/146/2016  
Rady Gminy Zembrzyce  
z dnia 27 września 2016 r.  
**Statut**

**Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach z siedzibą w Zembrzycach 540, zwany dalej Centrum jest jednostką organizacyjną Gminy Zembrzyce.

2. Centrum nie posiada osobowości prawnej.

3. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Wójt Gminy Zembrzyce.

§ 2. Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach jest jednostką obsługującą w rozumieniu art. 10 b ust. 2 pkt. 1 ustawy o samorządzie gminnym, dla następujących jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Zembrzyce, zwanych jednostkami obsługiwanymi:

- 1) Zespół Szkół - Szkoła Podstawowa, Gimnazjum i Przedszkole w Zembrzycach,
- 2) Zespół Szkół - Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Tarnawie Dolnej,
- 3) Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Westerplatte w Marcówce,
- 4) Szkoła Podstawowa im. Dywizjonu 303 w Śleszowicach.

**Rozdział 2.**

**Zakres działalności**

§ 3. 1. Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach jako jednostce obsługującej, powierza się w ramach wspólnej obsługi następujący zakres obowiązków jednostek obsługiwanymi:

**1) prowadzenie rachunkowości i sprawozdawczości, w tym w szczególności:**

a) realizację zadań głównego księgowego:

- kontrolę zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym,
- kontrolę kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych,

b) prowadzenie, na podstawie dowodów księgowych ksiąg rachunkowych, ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym i systematycznym,

c) okresowe ustalenie lub sprawdzanie drogą inwentaryzacji rzeczywistego stanu aktywów i pasywów,

d) wycena aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego,

e) sporządzanie sprawozdań finansowych i wymaganej w tym zakresie statystyki,

f) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,

g) określenie (zasad) polityki rachunkowości,

**2) obsługę finansową i planowanie:**

a) obsługa rachunków bankowych i obsługa kasowa,

b) pomoc w opracowaniu planu finansowego oraz sporządzanie zbiorczych zestawień w tym zakresie,

c) opracowywanie na wniosek dyrektorów propozycji zmian w planie finansowym oraz sporządzanie

zbiorczych zestawień w tym zakresie,

- d) sprawowanie bieżącej kontroli i analizowanie realizacji planów finansowych,
- e) sporządzanie sprawozdań budżetowych i wymaganej w tym zakresie statystyki oraz sporządzanie analiz ekonomiczno-finansowych,
- f) sporządzanie dokumentacji dla celów emerytalno – rentowych, w tym do wyliczenia kapitału początkowego,
- g) sporządzanie list wynagrodzeń pracowników jednostek obsługiwanych,
- h) dokonywanie wypłat wynagrodzeń oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym świadczeń obligatoryjnych na rzecz ZUS, US, itp.,
- i) obsługa księgowo-finansowa zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, w tym dla nauczycieli emerytów i rencistów,

**3) obsługę organizacyjną:**

- a) współpraca z dyrektorami jednostek obsługiwanych w zakresie realizacji rządowych programów pomocowych, w tym rozliczenie przyznanych dotacji,
- b) koordynacja zadań w zakresie doskonalenia zawodowego.

**2. Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach wykonuje inne zadania będące zadaniami organu prowadzącego , a w szczególności:**

- a) prowadzenie i koordynowanie działań w zakresie systemu informacji oświatowej, w tym prowadzenie bazy danych oświatowych w zakresie zadań przewidzianych dla organu prowadzącego, przekazywanie tych danych do jednostki nadzoru pedagogicznego,
- b) weryfikacja opracowanych przez dyrektorów jednostek obsługiwanych projektów arkuszy organizacyjnych i aneksów,
- c) organizowanie i przygotowanie posiedzeń komisji egzaminacyjnych powoływanych do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego,
- d) prowadzenie spraw związanych z konkursami na stanowisko dyrektora jednostek obsługiwanych,
- e) przygotowanie oceny pracy dyrektorów jednostek obsługiwanych w zakresie zadań znajdujących się w kompetencji organu prowadzącego,
- f) prowadzenie rejestru placówek oświatowych na terenie Gminy Zembrzyce,
- g) obsługę zadań związanych z przyznawaniem stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych w ramach pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym,
- h) realizację zadań związanych z dowozem uczniów do szkół, w tym uczniów niepełnosprawnych,
- i) prowadzenie teczek akt osobowych dyrektorów jednostek obsługiwanych,
- j) prowadzenie spraw dotyczących kontroli spełniania obowiązku nauki,
- k) przygotowanie informacji o stanie zadań oświatowych,
- l) wykonywanie innych zadań zleconych przez Wójta Gminy Zembrzyce.

**Rozdział 3.  
Zarządzanie i organizacja**

- § 4. 1.** Centrum Obsługi Szkół w Zembrzycach jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów prawa pracy.  
2. Zespołem kieruje kierownik, który jest zatrudniany przez Wójta Gminy Zembrzyce.

§ 5. 1. Zwierzchnikiem służbowym dla kierownika Centrum jest Wójt Gminy Zembrzyce.

2. Kierownik zarządza i reprezentuje Centrum na zewnątrz, w oparciu o pełnomocnictwo Wójta Gminy Zembrzyce.

3. W czasie nieobecności kierownika Centrum jego obowiązki przejmie osoba wyznaczona przez dyrektora po uzgodnieniu z Wójtem Gminy Zembrzyce.

4. Stosunek pracy pracowników Centrum reguluje ustawa o pracownikach samorządowych.

5. Pracownicy Centrum wynagradzani są na zasadach przewidzianych dla pracowników samorządowych.

§ 6. Strukturę organizacyjną Centrum oraz zakresy zadań pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy określa regulamin organizacyjny, wprowadzany zarządzeniem kierownika Centrum po zaopiniowaniu przez Wójta Gminy Zembrzyce.

#### **Rozdział 4. Gospodarka finansowa**

§ 7. 1. Centrum jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej centrum jest roczny plan finansowy tej jednostki.

3. W planach finansowych Centrum mogą być dokonywane zmiany w ciągu roku budżetowego zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

#### **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

§ 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 9. Wszelkie zmiany statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy Zembrzyce

**Tadeusz Zadora**