



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 2 listopada 2016 r.

Poz. 6095

### UCHWAŁA NR XXIII/129/2016 RADY GMINY TYMBARK

z dnia 20 października 2016 roku

w sprawie: szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat, oraz tryby pobierania opłat.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 50 ust. 6, art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.), Rada Gminy Tymbark uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowe warunki przyznawania oraz odpłatności za usługi opiekuńcze

i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, świadczonych w miejscu zamieszkania podopiecznych, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

**§ 2.** Zakres i wymiar usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych, oraz okres ich świadczenia uzależniony jest od stanu zdrowia świadczeniobiorcy, jego sytuacji rodzinnej oraz sytuacji materialnej jego rodziny, ustalonej przez pracownika socjalnego

w drodze rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz posiadanych środków finansowych

w budżecie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej na ten cel i możliwości zabezpieczenia usług przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Tymbarku.

**§ 3.** Udzielenie pomocy w formie usług opiekuńczych następuje na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, bądź innej osoby - za zgodą osoby zainteresowanej oraz z urzędu, w drodze decyzji administracyjnej.

**§ 4. 1.** Świadczenie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych odbywa się za odpłatnością.

2. Odpłatność za świadczone usługi wnoszona jest przez :

- 1) Osobę korzystającą z usług – w zależności od dochodu osoby samotnie gospodarującej lub dochodu rodziny na zasadach określonych w tabeli, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) Małżonka, zstępnych przed wstępnymi wspólnie niezamieszkujących – do wysokości różnicy pomiędzy kosztem świadczonych usług, a odpłatnością wniesioną przez osobę objętą usługami, jeżeli:
  - a) dochód osoby samotnie gospodarującej jest wyższy niż 300% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, z tym, że kwota dochodu pozostająca po wniesieniu odpłaty nie może być niższa niż 300% tego kryterium;
  - b) dochód osoby w rodzinie jest wyższy niż 300% kryterium dochodowego na osobę

w rodzinie, z tym, że kwota dochodu pozostająca po wniesieniu odpłatności nie może być niższa niż 300% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

- 3) Osoby, którym przyznano usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, a których dochód jest niższy od kryterium dochodowego określonego w art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej są całkowicie zwolnione od opłat za te usługi.

**§ 5. 1.** Na wniosek osoby zobowiązanej do ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, lub na wniosek członka rodziny tej osoby i za jej zgodą albo na wniosek pracownika socjalnego osoba zobowiązana do odpłatności może zostać częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia opłat.

2. Częściowe zwolnienie z ponoszonych opłat możliwe jest w przypadku:

- 1) gdy odpłatność za usługi stanowić będzie nadmierne obciążenie budżetu domowego dla osoby korzystającej z usług,
- 2) gdy odpłatność za usługi niweczyłoby skutki udzielonej pomocy,
- 3) istnienie bardzo trudnej sytuacji życiowej i rodzinnej chorego.

3. Całkowite zwolnienie z ponoszonych opłat możliwe jest w przypadku:

- 1) ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia lub innej placówce,
- 2) gdy więcej niż jedna osoba w rodzinie wymaga pomocy w formie usług opiekuńczych, w tym co najmniej jedna jest obłożnie chora,
- 3) poniesienia strat w wyniku zdarzeń losowych lub klęski żywiołowej,
- 4) gdy koszt leczenia osoby przekracza 30% jej dochodu.

4. Decyzję o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z odpłatności podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tymbarku na podstawie wywiadu środowiskowego przeprowadzonego przez pracownika socjalnego.

**§ 6.** Nie podlegają zwrotowi wydatki na usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze za miesiąc, w którym nastąpiła śmierć świadczeniobiorcy.

**§ 7.** Koszt jednostkowy usług świadczonych w ramach usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych nie może przekroczyć kwoty 22,00 zł brutto za godzinę usługi.

**§ 8.** Odpłatność za usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze wnoszona jest przez osoby zobowiązane lub osoby zobowiązane do alimentacji, raz w miesiącu bezpośrednio na rachunek bankowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tymbarku do dnia 10-tego każdego miesiąca po wykonaniu usług.

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tymbark.

**§ 10.** Z dniem wejścia w życie uchwały traci moc Uchwała Nr XV/98/07 Rady Gminy w Tymbarku z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie: szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady

**Zofia Jeż**

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/129/2016  
Rady Gminy Tymbark  
z dnia 20 października 2016 r.

**Tabela**

**odpłatności za usługi opiekuńcze dla osób samotnie gospodarujących i zamieszkujących w rodzinie**

<b>Dochód w % w stosunku do kryterium dochodowego osoby lub rodziny zgodnie z art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej</b>	<b>Wysokość odpłatności w % dla osoby samotnie gospodarującej.</b>	<b>Wysokość odpłatności w % dla osoby w rodzinie.</b>
Do 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie
od 100% do 125%	5%	40%
od 125% do 150%	15%	60%
od 150% do 200%	25%	80%
od 200% do 300%	35%	100%
powyżej 300%	100%	100%