



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 14 listopada 2016 r.

Poz. 6425

### UCHWAŁA NR XIX/161/2016 RADY GMINY JORDANÓW

z dnia 28 października 2016 roku

#### **w sprawie organizacji wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Jordanów zaliczanych do sektora finansów publicznych.**

Na podstawie art. 10a i art. 10b ust. 1 w zw. z ust. 2, art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) –

#### **Rada Gminy Jordanów uchwala, co następuje :**

§ 1. 1. Z dniem 1 stycznia 2017 r. wprowadza się wspólną obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną dla następujących jednostek organizacyjnych Gminy Jordanów, zwanych dalej jednostkami obsługiwanymi:

- 1) Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Łętowni,
- 2) Zespół Szkół im. Karola Szymanowskiego w Osielcu,
- 3) Zespół Szkół w Naprawie,
- 4) Zespół Szkół im. Jana Kochanowskiego w Toporzysku,
- 5) Zespół Szkół im. Wojska Polskiego w Wysokiej,
- 6) Przedszkola Samorządowego w Łętowni,
- 7) Przedszkola Samorządowego w Naprawie,
- 8) Przedszkola Samorządowego w Osielcu.

2. Jednostką obsługującą prowadzącą wspólną obsługę jednostek obsługiwanym jest Gminny Ośrodek Administracji Szkół i Przedszkoli w Jordanowie.

§ 2. 1. Jednostka obsługująca zapewnia jednostkom obsługiwanym obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną.

2. Ustala się w ramach wspólnej obsługi następujący zakres powierzonych jednostce obsługującej obowiązków:

- 1) Obsługa i nadzór w zakresie spraw finansowych Ośrodka oraz jednostek obsługiwanym:
  - a) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej a w szczególności obsługa wypłat wynagrodzeń i innych świadczeń pieniężnych dla pracowników, ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wydatkach z osobowego funduszu płac, realizacja zobowiązań z zakresu naliczania i odprowadzania składek z tytułu ubezpieczenia pracowników oraz należności podatkowych,
  - b) sporządzenie sprawozdań finansowych,
  - c) sporządzanie pozostałej sprawozdawczości zbiorczej wynikającej z powierzonych zadań,

- d) sprawowanie nadzoru na przestrzeganiem dyscypliny finansowo-budżetowej,
  - e) opracowywanie zbiorczego projektu budżetu w zakresie zadań dotyczących oświaty,
  - f) opracowanie zbiorczych projektów planów i analiz ekonomicznych oraz informacji w zakresie oświaty i wychowania.
- 2) Wykonywanie zadań oraz odpowiedzialność w zakresie sprawozdawczości i rachunkowości, o których mowa w ustawie o finansach publicznych.
  - 3) Obsługa rachunkowa zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.
  - 4) Obsługa funduszu pomocy zdrowotnej dla nauczycieli i nauczycieli – emerytów.
  - 5) Obsługa wypłat z funduszu na kształcenie i doskonalenie nauczycieli.
  - 6) Obsługa kadrowa dyrektorów zatrudnionych w szkołach i przedszkolach.
  - 7) Gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jordanów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy Jordanów

**Adam Kawula**