



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 15 listopada 2016 r.

Poz. 6482

UCHWAŁA NR XXII-190/16 RADY GMINY ŁAPSZE NIŻNE

z dnia 3 listopada 2016 roku

w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka „Przystanek Maluszka” w Niedzicy i nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t. j. Dz. U. 2016, poz. 157) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.) Rada Gminy Łapsze Niżne uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Gminny Żłobek „Przystanek Maluszka” w Niedzicy, Niedzica ul. 3 Maja 70, zwany dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Łapsze Niżne.

§ 3. Nadaje się Żłobkowi statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Rozpoczęcie działalności statutowej Żłobka nastąpi z dniem 1 stycznia 2017 r.

§ 5. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łapsze Niżne.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Zdzisław Majerczak

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXII-190/16
Rady Gminy Łapsze Niżne
z dnia 3 listopada 2016 r.

STATUT GMINNEGO ŻŁOBKA „PRYZSTANEK MALUSZKA” W NIEDZICY

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Gminny Żłobek „Przystanek Maluszka” w Niedzicy, zwany dalej „Żłobkiem” działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t. j. Dz. U. 2016, poz. 157),
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.),
3. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.),
4. niniejszego statutu.

§ 2.

1. Żłobek jest gminną jednostką budżetową, nie posiadającą osobowości prawnej.
2. Siedziba Żłobka mieści się w budynku przy ulicy 3 Maja 70 w Niedzicy.
3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Łapsze Niżne.
4. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Organ prowadzący w uzasadnionych przypadkach może ustalić przerwę w pracy Żłobka.
6. Godziny pracy Żłobka określa się w regulaminie organizacyjnym jednostki.
7. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Łapsze Niżne.

Rozdział 2.

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3.

Podstawowym celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej dzieci, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

§ 4.

Do zadań Żłobka należy w szczególności:

1. sprawowanie opieki nad dziećmi w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych poprzez zapewnienie dzieciom warunków do prawidłowego rozwoju, dostosowanych do ich indywidualnych potrzeb i rozwoju psychomotorycznego;
2. tworzenie warunków umożliwiających dzieciom przygotowanie do wychowania przedszkolnego poprzez prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, właściwych do wieku dziecka;
3. zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz wyuczenie nawyków higienicznych;
4. wspomaganie rodziny w wychowaniu dzieci, prowadzenie systematycznej działalności prozdrowotnej wśród rodziców dzieci uczęszczających do żłobka;

5. organizowanie opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności dziecka, nie wymagających dodatkowych nakładów w postaci opieki specjalistów;

6. zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi.

§ 5.

Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

1. otaczanie dzieci profesjonalną i troskliwą opieką przez wykwalifikowany personel zatrudniony w Żłobku, dostosowany do liczby dzieci uczęszczających do Żłobka;
2. stosowanie różnorodnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających konieczność indywidualnej pracy z dziećmi w zależności od ich rozwoju psychomotorycznego lub ewentualnej niepełnosprawności;
3. stymulowanie procesów rozwojowych dzieci z wykorzystaniem ich własnej inicjatywy poprzez ustalenie właściwego rozłożenia zajęć i ich różnorodność, rozwijanie zainteresowań i sprawności manualnych, wyobraźni i wrażliwości estetycznej;
4. kształtowanie postawy społecznej przez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
5. zapewnienie wychowania w atmosferze akceptacji;
6. zapewnienie dzieciom higienicznych warunków spędzania dnia w Żłobku m.in.: poprzez możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku (dzieci młodsze – spanie w łóżeczkach, dzieci starsze – leżakowanie);
7. zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
8. zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w Żłobku, poprzez zapewnienie sal żłobkowych posiadających odpowiednie oświetlenie i wentylację, utrzymywanie właściwej temperatury w salach żłobkowych, dostosowanie wyposażenia sal żłobkowych do potrzeb małych dzieci;

Rozdział 3. Organizacja Żłobka

§ 6.

1. Żłobek stanowi zakład pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
2. Żłobkiem kieruje Dyrektor, z którym stosunek pracy jest nawiązywany i rozwiązywany przez Wójta Gminy Łapsze Niżne.
3. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.
4. Dyrektor Żłobka działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Łapsze Niżne.
5. Dyrektor Żłobka jest odpowiedzialny za realizację zadań określonych w § 4 oraz za:
 - 1) dokonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka;
 - 2) kierowanie i organizowanie bieżącą pracą Żłobka;
 - 3) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie jednostki;
 - 4) należyte planowanie, organizowanie pracy Żłobka i usprawnianie jego organizacji;
 - 5) opracowanie rocznych planów finansowych Żłobka;
 - 6) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi jednostki;

- 7) prawidłowe gospodarowanie powierzonym mieniem poprzez sprawne administrowanie i zarządzanie majątkiem Żłobka;
- 8) zapewnienie pomocy pracownikom w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym;
- 9) prowadzenie stałego nadzoru nad należyтым wykonywaniem obowiązków służbowych przez podległych pracowników;
- 10) uzgadnianie z organem prowadzącym zasad organizacji określonych w regulaminie organizacyjnym i innych przewidzianych prawem regulaminach placówki z uwzględnieniem potrzeb dzieci korzystających z usług Żłobka;
- 11) prowadzenie współpracy z rodzicami;
- 12) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych.

6. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jednostki jest Wójt Gminy Łapsze Niżne.

7. W czasie ustalonej nieobecności Dyrektora Żłobka zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka. O ustalonym zastępstwie Dyrektor powiadamia organ sprawujący nadzór.

§ 7.

Szczegółową organizację pracy Żłobka, zakres i sposób realizacji zadań statutowych określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora Żłobka

Rozdział 4. Rodzice

§ 8.

1. Rodzice i pracownicy Żłobka współpracują ze sobą w sprawach opieki, wychowania i edukacji dzieci. W tym celu:

- 1) Dyrektor Żłobka zapoznaje rodziców (opiekunów prawnych) dziecka z organizacją pracy Żłobka;
- 2) opiekunowie sprawujący opiekę nad dziećmi w Żłobku zapoznają rodziców (opiekunów prawnych) z planami zajęć wychowawczo - dydaktycznych;
- 3) opiekunowie prowadzą konsultacje i udzielają porad rodzicom (opiekunom prawnym) w zakresie pracy z dziećmi, zachowania dziecka i jego rozwoju;
- 4) organizowane są spotkania z rodzicami, zajęcia otwarte i spotkania indywidualne w celu wymiany informacji na tematy opiekuńczo-wychowawcze, edukacyjne i inne związane z procesem wychowania dziecka.

2. W Żłobku może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców (opiekunów prawnych) dzieci korzystających z usług Żłobka.

3. Rada Rodziców wybierana jest na ogólnym zebraniu rodziców.

4. Rada Rodziców działa według opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Dyrektora regulaminu.

5. W celu wspierania działalności statutowej Żłobka Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców lub innych źródeł.

6. Działania Rady Rodziców nie mogą być sprzeczne ze statutem Żłobka.

Rozdział 5. Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 9.

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat, zgodnie

z przepisami ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3. Opieka nad dzieckiem, może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub 4 roku życia, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym.

2. Rekrutacja do żłobka prowadzona jest przez cały rok w sposób ciągły, w zależności od liczby wolnych miejsc.

3. Pierwszeństwo w naborze mają dzieci:

- 1) zamieszkałe na terenie Gminy Łapsze Niżne;
- 2) dzieci obojga rodziców (opiekunów prawnych) pracujących lub uczących się;
- 3) dzieci rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko;
- 4) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje lub więcej).

4. Szczegółowe zasady przyjmowania dzieci do Żłobka określa Regulamin Organizacyjny.

5. Podstawą zgłoszenia dziecka do żłobka jest złożenie karty zgłoszenia dziecka.

6. Przy przyjęciu dziecka do Żłobka rodzice (opiekunowie prawni) przedkładają zaświadczenie wystawione przez lekarza o braku przeciwwskazań do pobytu dziecka w Żłobku.

7. Jeżeli liczba zgłoszonych dzieci jest większa niż liczba miejsc, decyduje data zgłoszenia, a pozostałe dzieci zapisywane są na listę rezerwową.

8. Z rodzicem (opiekunem prawnym) dziecka przyjętego do Żłobka zawiera się pisemną umowę w sprawie korzystania z usług Żłobka oraz odpłatności za te usługi.

Rozdział 6.

Zasady pobierania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku

§ 10.

1. Pobyt dziecka w żłobku jest płatny, rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

2. Nieobecność dziecka nie zwalnia z obowiązku uiszczenia opłaty za pobyt dziecka w Żłobku.

3. Rodzice (opiekunowie prawni) nie ponoszą opłaty za wyżywienie dziecka, w przypadku zamknięcia Żłobka z powodu przerwy wakacyjnej lub przyczyn losowych, powodujących przerwę w pracy Żłobka.

4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku, w ramach opłaty za wyżywienie zwrotowi podlega dzienna stawka żywieniowa za wyjątkiem pierwszego dnia nieobecności dziecka.

5. Szczegółową wysokość opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku ustala Rada Gminy Łapsze Niżne odrębną uchwałą.

Rozdział 7.

Mienie Żłobka

§ 11.

1. Mienie Żłobka jest mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy Łapsze Niżne.

2. Majątkiem Żłobka jest nieruchomość przy ulicy 3 Maja 70 zabudowana budynkiem usytuowanym na działkach o numerach ewidencyjnych 101 i 102/2.

3. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U.2016, poz. 446.) oraz ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015 r., poz. 1774) i zapewnia jego należyłą ochronę jak również właściwe wykorzystanie.

Rozdział 8. Gospodarka finansowa

§ 12.

1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy, obejmujący planowane dochody i wydatki Żłobka.

3. Źródłem finansowania Żłobka są:

- 1) dotacje z budżetu Gminy Łapsze Niżne;
- 2) odpłatności za usługi świadczone w ramach statutowej działalności;
- 3) darowizny od instytucji, osób fizycznych i prawnych;
- 4) inne dochody uzyskane w sposób przewidziany prawem.

4. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

5. Obsługę administracyjną, kadrową i księgowo – finansową Żłobka prowadzi Gminny Zespół Ekonomiczno- Administracyjny Szkół Gminy Łapsze Niżne, z siedzibą w Łapszach Niżnych.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 13.

1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Łapsze Niżne.

2. Żłobek używa pieczęci podłużnej o treści:

„Gminny Żłobek „Przystanek Maluszka” w Niedzicy
Niedzica ul. 3 Maja 70, 34-441 Niedzica

NIP.REGON.....”.

§ 14.

Zmiany statutu mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 15.

Postanowienia niniejszego statutu wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Zdzisław Majerczak