



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 24 listopada 2016 r.

Poz. 6748

### **UCHWAŁA NR XXIV/278/2016 RADY MIEJSKIEJ W BIECZU**

z dnia 27 października 2016 roku

#### **w sprawie utworzenia Publicznego Żłobka „BIECKA AKADEMIA MALUCHA”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016, poz. 446), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885 z późn. zm) oraz art. 8 ust. 1 pkt. 1, ust. 2 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2016 poz. 157) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie „Publiczny Żłobek „BIECKA AKADEMIA MALUCHA”, zwaną dalej „Żłobkiem”.

**§ 2.** Siedziba Żłobka znajduje się w Bieczu, ul. Tysiąclecia 29.

**§ 3.** Żłobkowi na działalność przekazuje się:

- 1) część nieruchomości położonej w Bieczu, stanowiącej działkę nr 822 KW 32736, zabudowaną budynkiem przeznaczonym na działalność opiekuńczo-wychowawczą;
- 2) mienie ruchome niezbędne do działalności Żłobka.

**§ 4.** Żłobkowi nadaje się statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 5.** Termin rozpoczęcia działalności Żłobka ustala się na dzień 30 grudnia 2016r.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Biecza.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

**Grzegorz Nosal**

Załącznik do Uchwały Nr XXIV/278/2016  
Rady Miejskiej w Bieczu  
z dnia 27 października 2016 r.

## **STATUT PUBLICZNEGO ŻŁOBKA „BIECKA AKADEMIA MALUCHA”**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Publiczny Żłobek „BIECKA AKADEMIA MALUCHA”, zwany dalej „Żłobkiem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (tj. Dz. U. z 2016 poz. 157 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.),
- 4) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Żłobek jest gminną jednostką budżetową, nie posiadającą osobowości prawnej, świadcząca usługi pielęgnacyjne i opiekuńczo-wychowawcze dzieciom z terenu Gminy Biecz.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Bieczu, przy ulicy Tysiąclecia 29.

3. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Biecz.

4. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni, ustawowo wolnych od pracy.

5. Organ prowadzący w uzasadnionych przypadkach może ustalić przerwę w pracy Żłobka.

6. W Żłobku zapewnia się opiekę nad dzieckiem do 10 godz. dziennie. Na wniosek rodziców czas pracy Żłobka może zostać wydłużony ponad 10 godzin. Godziny pracy Żłobka określa się w regulaminie organizacyjnym Żłobka.

7. Przy zapewnieniu opieki nad dziećmi można korzystać z pomocy wolontariuszy, którzy posiadają kwalifikacje.

### **Rozdział 2.**

#### **Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji**

§ 3. Celem Żłobka jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, zdrowotną, wychowawczą i edukacyjną odpowiednią do wieku dzieci, w tym niepełnosprawnych, zgodnie z indywidualnymi możliwościami i potencjałem. Działalność ta wspomaga indywidualny rozwój dziecka oraz jego rodzinę w wychowaniu.

§ 4. 1. Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat, w trakcie ich pobytu w Żłobku i w czasie zajęć poza jego obiektem,
- 2) zapewnienie dziecku warunków bytowych zbliżonych do warunków domowych, zgodnie z jego potrzebami,
- 3) przestrzeganie praw dziecka przez wszystkich dorosłych;
- 4) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz wyuczenie nawyków higienicznych,
- 5) prowadzenie zajęć metodyczno-dydaktycznych dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka celem przygotowania do wychowania przedszkolnego,
- 6) organizowanie opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
- 7) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, prowadzenie systematycznej działalności prozdrowotnej wśród rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka,
- 8) zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z normami fizjologicznymi.

**§ 5. Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:**

- 1) stosowanie różnorodnych metod, form pracy z dziećmi uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka oraz konieczność indywidualnej pracy dzieckiem, w przypadku dzieci niepełnosprawnych dostosowane do rodzaju niepełnosprawności,
- 2) zapewnienie opieki i wychowania dzieciom w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,
- 3) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku,
- 4) aranżację przestrzeni i wyposażenia żłobka, które będą uwzględniać potrzeby rozwojowe dzieci w różnym wieku, stymulować potrzebę eksperymentowania i ciekawość, umożliwiające różne formy interakcji między dziećmi;
- 5) zapewnienie bezpiecznych i stymulujących zabaw na powietrzu bądź w krytym placu zabaw;
- 6) współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi opartą na szacunku, wsparciu i partnerstwie, dającą im możliwość wpływu na sposób funkcjonowania placówki;
- 7) zapewnienie i wprowadzenie polityki lub procedur ochrony dzieci przed krzywdzeniem, edukację opiekunów i rodziców oraz zapewnienie dostępu do informacji o instytucjach, w których można otrzymać pomoc;
- 8) zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w żłobku wyżywienia dostosowanego do wieku i diety, zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami w zakresie diety.

**Rozdział 3.  
Organizacja Żłobka****§ 6. 1. Żłobek stanowi zakład pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.**

2. Żłobkiem kieruje Dyrektor, zatrudniany przez Burmistrza Biecza.
3. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Burmistrza Biecza
4. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.

**5. Dyrektor Żłobka jest odpowiedzialny za:**

- 1) organizowanie i kierowanie bieżącą działalnością Żłobka;
- 2) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz bezpiecznych warunków pracownikom i wychowankom Żłobka,
- 3) dokonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka,
- 4) realizację zadań statutowych oraz właściwe gospodarowanie środkami finansowymi określonymi w rocznym planie finansowym Żłobka i ponosi odpowiedzialność za jego prawidłowe wykonanie,
- 5) prawidłowe gospodarowanie powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należyta ochronę, jak również jego właściwe wykorzystanie,
- 6) stwarzanie warunków do harmonijnego rozwoju psychofizycznego dzieci poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 7) należyte planowanie, organizowanie pracy Żłobka i usprawnianie jego organizacji;
- 8) zapewnienie pomocy pracownikom w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym;
- 9) prowadzenie stałego nadzoru nad należytym wykonywaniem obowiązków służbowych przez podległych pracowników;
- 10) współpracę z rodzicami;
- 11) współdziałanie z organem prowadzącym oraz innymi jednostkami organizacyjnymi i instytucjami;
- 12) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych.

6. W czasie nieobecności Dyrektora Żłobka zastępstwo pełni wskazany przez niego pracownik Żłobka. O ustalonym zastępstwie Dyrektor powiadamia organ sprawujący nadzór nad placówką.

§ 7. Szczegółową organizację pracy Żłobka, zakres i sposób realizacji zadań statutowych określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Żłobka.

#### **Rozdział 4.**

##### **Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka**

§ 8. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przedłużenie pobytu dziecka Żłobku do 4 lat.

2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których rodzice/prawni opiekunowie/ zamieszkują na terenie Gminy Biecz.

3. Dzieci spoza Gminy Biecz będą przyjmowane do Żłobka na dany rok szkolny tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Biecz i posiadania wolnych miejsc w Żłobku.

4. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka, jest złożenie karty zgłoszenia, w terminie określonym w regulaminie rekrutacji.

5. Złożenie karty zgłoszenia nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do Żłobka.

§ 9. 1. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają – w następującej kolejności:

- 1) dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących,
- 2) dzieci rodziców oboje pracujących,
- 3) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,
- 4) dzieci matek lub ojców/opiekunów prawnych wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,
- 5) dzieci objęte pieczęcią zastępczą,
- 6) dzieci, których starsze rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczało do Żłobka w kolejnym roku,
- 7) dzieci z rodzin wielodzietnych lub posiadających Kartę Dużej Rodziny,

2. Szczegółowe zasady przyjmowania dzieci do Żłobka określa regulamin organizacyjny Żłobka nadawany przez Dyrektora Żłobka.

#### **Rozdział 5.**

##### **Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie**

§ 10. 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest płatny, rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku.

2. Żłobek pobiera opłatę od rodziców/prawnych opiekunów za korzystanie z usług Żłobka wyliczone w oparciu o przyjęte w drodze odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Bieczu stawki opłaty uwzględniające:

- 1) opłatę za pobyt dziecka w Żłobku nie dłużej niż 10 godzin dziennie,
- 2) dodatkową opłatę za wydłużony pobyt dziecka przekraczający 10 godzin dziennie,
- 3) opłatę za wyżywienie( stawkę żywieniową) równą kosztowi surowca zużytego do przyrządzenia posiłków dla dzieci, zgodnie z normami żywienia właściwymi dla dzieci do lat 3.

3. Za każdy dzień nieobecności, począwszy od dnia, w którym do godziny 8.00 skutecznie powiadomiono Żłobek o nieobecności dziecka, następuje zwrot opłaty, o której mowa w ust. 2 pkt. 3 w formie odpisu należności za wyżywienie w następnym miesiącu.

4. Wysokość opłaty za wyżywienie dla poszczególnych grup wiekowych ustala corocznie Dyrektor Żłobka.

5. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa umowa zawierana pomiędzy dyrektorem Żłobka, a rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka.

#### **Rozdział 6.**

##### **Mienie Żłobka**

§ 11. 1. Mienie Żłobka jest mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy Biecz.

2. Żłobek gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami i zapewnia jego należyłą ochronę jak również właściwe wykorzystanie.

### **Rozdział 7. Gospodarka finansowa**

§ 12. 1. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest w formie jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy, obejmujący planowe dochody i wydatki Żłobka.

3. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Źródłem finansowania Żłobka są:

- 1) środki z budżetu Gminy Biecz;
- 2) odpłatności za usługi świadczone w ramach statutowej działalności.

### **Rozdział 8. Nadzór i kontrola**

§ 13. 1. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Biecza.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1 obejmuje szczególności nadzór nad:

- 1) warunkami higieniczno sanitarnymi i bezpieczeństwem świadczonej opieki,
- 2) jakością świadczonej opieki nad dziećmi Żłobku,
- 3) realizacją zadań statutowych Żłobka,
- 4) prawidłowością gospodarowaniem mieniem,
- 5) gospodarką finansową.

### **Rozdział 9. Postanowienia końcowe**

§ 14. 1. Żłobek podlega wpisowi do rejestru prowadzonego przez Burmistrza Biecza.

2. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady

**Grzegorz Nosal**