



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 1 grudnia 2016 r.

Poz. 6879

### UCHWAŁA NR XXIX/286/2016 RADY MIEJSKIEJ W WOLBROMIU

z dnia 24 listopada 2016 roku

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych: szkół, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne inne niż Gmina Wolbrom oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) **Rada Miejska w Wolbromiu uchwala:**

**§ 1. 1.** Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Wolbrom:

- 1) publicznych: przedszkoli, szkół podstawowych, w tym z oddziałami przedszkolnymi i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) niepublicznych: przedszkoli, szkół podstawowych, w tym z oddziałami przedszkolnymi i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Wolbrom dla jednostek, o których mowa w ust. 1 uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

**§ 2.** Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.);
- 2) **ustawie o finansach publicznych** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz.U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.);
- 3) **jednostce** – należy przez to rozumieć jednostkę wymienioną w §1 ust.1;
- 4) **uczniu** – należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka albo uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych jednostki wymienionej w §1 ust.1;
- 5) **organie prowadzącym** – należy rozumieć osobę prawną lub fizyczną prowadzącą jednostkę organizacyjną wymienioną w §1 ust.1.

**§ 3.** Podstawą obliczania dotacji jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola, niebędącego przedszkolem specjalnym, z art. 80 ust. 2 ustawy - kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że

na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Wolbrom;

- 2) w odniesieniu do dotacji dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy - kwota równa 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Wolbrom;
- 3) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 80 ust. 2, 2b, 2da, 3, 3ac ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Wolbrom;
- 4) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej, z art. 80 ust. 2da, niebędącej szkołą podstawową specjalną - kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Wolbrom;
- 5) w odniesieniu do dotacji dla publicznej szkoły podstawowej z art. 80 ust. 3 ustawy – kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju z art. 78b ust. 3 ustawy, nie niższa jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Wolbrom;
- 6) w odniesieniu do dotacji z art. 80 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w publicznym przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego lub szkole podstawowej – kwota równa kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Wolbrom;
- 7) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola, niebędącego przedszkolem specjalnym, z art. 90 ust. 2b ustawy - kwota równa 75% podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Wolbrom;
- 8) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy - kwota równa 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Wolbrom;
- 9) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 90 ust. 2a, 2b, 2d, 2ea, 3ac ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Wolbrom;
- 10) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego niepublicznej szkoły podstawowej, z art. 90 ust. 2ea, niebędącej szkołą podstawową specjalną - kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Wolbrom;
- 11) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej z art. 90 ust. 2a ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Wolbrom;
- 12) w odniesieniu do dotacji z art. 90 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w niepublicznym przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego lub szkole podstawowej – kwota równa kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Wolbrom;

**§ 4. 1.** Organ prowadzący jednostkę, o której mowa w § 3 pkt 1 - 2 i pkt 4-5, składa wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Burmistrza Miasta i Gminy Wolbrom.

2. Organ prowadzący jednostkę, o której mowa § 3 pkt 3 i 6-12 składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Burmistrza Miasta i Gminy Wolbrom w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszej uchwały.

4. Wniosek składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

**§ 5. 1.** Uprawniony do dotacji składa do piątego dnia każdego miesiąca informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 2 stanowi **załącznik Nr 2** do niniejszej uchwały.

3. Informację składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

4. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2 i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy jednostki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2, z uwzględnieniem korekt, o których mowa w ust. 5. Transza dotacji za miesiąc grudzień przekazywana jest nie później niż do dnia 15 grudnia.

5. Uprawniony do dotacji zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji.

6. Ewentualne nadpłaty lub niedopłaty w stosunku do kwoty należnej dotacji koryguje się przy przekazaniu kolejnej części dotacji.

**§ 6. 1.** Uprawniony do dotacji składa rozliczenie z jej wykorzystania do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, z zastrzeżeniem ust. 4.

2. Wzór rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi **załącznik Nr 3** do niniejszej uchwały.

3. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Wolbrom jednostek przez tę samą osobę prowadzącą, rozliczenie składa się osobno dla każdej jednostki.

4. W przypadku zakończenia działalności jednostki w trakcie roku budżetowego, uprawniony do dotacji składa rozliczenie z jej wykorzystania w ciągu 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji wg wzoru, o którym mowa w ust. 2.

**§ 7. 1.** Rozliczenie dotacji przekazanej w poprzednim roku budżetowym przez Gminę Wolbrom dokonywane jest przez Burmistrza Miasta i Gminy Wolbrom w terminie do dnia 15 lutego roku następnego po roku przekazania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Wolbrom z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie do ostatniego dnia marca następnego roku budżetowego.

3. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

**§ 8. 1.** W dotowanych jednostkach Burmistrz Miasta i Gminy Wolbrom może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e oraz art. 90 ust. 3e ustawy.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację z dokumentacją przebiegu nauczania zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów;
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem z art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy, w oparciu o dokumentację księgową, w tym dowody księgowe.

3. Kontrole, o których mowa w ust. 2 przeprowadzają przedstawiciele Gminy Wolbrom upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Wolbrom, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Burmistrza, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia;

- 2) podstawę prawną;
- 3) imię i nazwisko kontrolującego;
- 4) nazwę i adres kontrolowanego;
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres i termin kontroli;
- 7) czas trwania kontroli.

**§ 9. 1.** Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli - co najmniej na 7 dni przed planowanym rozpoczęciem kontroli.

2. Kontroler ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów ochrony danych z przepisów odrębnych.

**§ 10. 1.** Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej podmiot kontrolowany.

2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

**§ 11. 1.** W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Burmistrz Miasta i Gminy Wolbrom przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości, zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Burmistrza Miasta i Gminy Wolbrom o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 12. 1.** Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki umieszcza się na trwałe opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy Wolbrom dla tej jednostki.

2. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, osoba prowadząca zobowiązana jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

**§ 13.** Traci moc Uchwała Nr XVI/145/2015 Rady Miejskiej w Wolbromiu z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne inne niż Gmina Wolbrom oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wolbrom.

**§ 15.** Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wolbromiu  
**Dariusz Gorgoń**

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXIX/286/2016  
Rady Miejskiej w Wolbromiu  
z dnia 24 listopada 2016 r.

.....  
(pieczęć osoby prowadzącej)

**Burmistrz Miasta i Gminy Wolbrom**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI**

Zwracam się z wnioskiem o udzielenie dotacji na rok ..... dla:

.....  
(nazwa i adres jednostki)

<b>1. Status jednostki:</b>	
<input type="checkbox"/> <i>publiczna</i> numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Wolbrom na założenie placówki publicznej: .....	<input type="checkbox"/> <i>niepubliczna</i> numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych placówek prowadzonej przez Urząd Miasta i Gminy w Wolbromiu: .....
<b>2. Osoba prowadząca (osoba prawna/fizyczna):</b> .....	
<b>3. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń – sierpień:</b> ....., w tym: ..... uczniów niepełnosprawnych (wymienić rodzaj niepełnosprawności: .....); ..... uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju; ..... uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych; ..... uczniów nie będących uczniami niepełnosprawnymi i nie będących mieszkańcami Gminy Wolbrom,	
<b>4. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień - grudzień:</b> ....., w tym: ..... uczniów niepełnosprawnych (wymienić rodzaj niepełnosprawności: .....); ..... uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju; ..... uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych; ..... uczniów nie będących uczniami niepełnosprawnymi i nie będących mieszkańcami Gminy Wolbrom	
<b>5. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:</b> .....	

.....  
(data, pieczęć i czytelny podpis)

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wolbromiu  
**Dariusz Gorgoń**



Załącznik Nr 3  
do Uchwały Nr XXIX/286/2016  
Rady Miejskiej w Wolbromiu  
z dnia 24 listopada 2016 r.

(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

**Informacja o wydatkach  
poniesionych z dotacji z budżetu Gminy Wolbrom otrzymanej za rok ..... w kwocie ..... zł  
\*) oraz otrzymanej za rok ..... w kwocie ..... zł**

**Nazwa placówki:** .....

**Adres placówki:** .....

Liczba uczniów w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym											
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
L.p.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji					
1.											
2.											
3.											
...											
<b>Razem ze środków dotacji:</b>											

Uwagi .....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie: .....

Numer telefonu: .....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej placówkę: .....

Numer telefonu: .....

pieczęć i podpis

\*) Wypełnić, gdy rozliczenie dotyczy uzupełnienia do dotacji z roku poprzedniego

**Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (\*nie wypełnia placówka)**

Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym	Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym
.....	.....
.....	.....
.....	.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji	pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji
data: .....	data: .....

**Zatwierdzam rozliczenie**

*(data i podpis Burmistrza lub upoważnionego pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Wolbromiu)*

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wolbromiu  
**Dariusz Gorgoń**