



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 6 grudnia 2016 r.

Poz. 7162

UCHWAŁA NR XXVI/147/16 RADY GMINY W IWKOWEJ

z dnia 21 listopada 2016 roku

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Iwkowa i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 250) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Brzesku Rada Gminy w Iwkowej uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności rodzaje i ilość odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości, częstotliwość ich odbierania i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. W zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wnoszoną do Urzędu Gminy Iwkowa, odbierane są z terenu nieruchomości odpady określone w § 3 ust. 2, 3 i 4 niniejszej uchwały. Do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych przyjmowane są odpady określone w § 6 ust. 2.

§ 3. Ustala się, iż:

1. Od właściciela nieruchomości należy odebrać każdą zebraną przez niego ilość odpadów komunalnych w odpowiednich workach/pojemnikach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Iwkowa.

2. Odbieranie zmieszanych odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości będzie prowadzone nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu kalendarzowym, a w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia z częstotliwością dwa razy w miesiącu,

3. Odbieranie papieru, tektury, szkła, tworzywa sztucznego, metali, odpadów wielomateriałowych gromadzonych w określonych w § 4 pojemnikach lub workach oddzielnie dla każdej frakcji odpadów prowadzone będzie z częstotliwością jeden raz w miesiącu kalendarzowym, a w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia z częstotliwością dwa razy w miesiącu,

4. Odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny obejmujące: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i odpady wielkogabarytowe, chemikalia i akumulatory odbierane będą od właścicieli nieruchomości nieruchomości jeden raz w roku. Informacja dotycząca terminu odbioru podana będzie do wiadomości mieszkańcom gminy poprzez zamieszczenie na stronie internetowej, wywieszenie na tablicach ogłoszeń w poszczególnych miejscowościach oraz w sposób zwyczajowo przyjęty. Istnieje również możliwość oddania tych odpadów do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

5. Na każdym wystawionym do odbioru worku właściciel nieruchomości umieszcza odpowiednią etykietę z kodem kreskowym przypisanym indywidualnie do gospodarstwa domowego objętego systemem gospodarowania odpadami: na każdym worku w którym zgromadzone są odpady segregowane tj. papier, tektura oraz opakowania wielomateriałowe, metal, tworzywa sztuczne, szkło, odpady biodegradowalne umieszcza się etykietę z napisem SEGREG; na pozostałościach po sortowaniu oraz odpadach zbieranych nieselektywnie etykietę NIESEGREGOWANE.

6. Przedsiębiorca świadczący usługi odbierania odpadów komunalnych na zlecenie Gminy Iwkowa nie odbiera worków z odpadami komunalnymi nieoznakowanych etykietami z kodem kreskowym.

7. Etykiety z kodem kreskowym właściciel nieruchomości może bezpłatnie odebrać w Urzędzie Gminy Iwkowa.

8. W zamian za uiszczoną opłatę przedsiębiorca na zlecenie gminy dostarczy worki na odpady komunalne zbierane selektywnie i nieselektywnie, oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu, w ilości dostosowanej do ilości zbieranych odpadów i częstotliwości odbioru. Wydanie worków następowało będzie przy każdorazowym odbiorze odpadów (ile pełnych worków wystawił właściciel nieruchomości otrzyma tyle samo w zamian pustych w dniu odbioru śmieci). Dodatkową ilość worków właściciel nieruchomości może bezpłatnie odebrać w Urzędzie Gminy Iwkowa.

9. Odpady komunalne z nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, odbierane będą wyłącznie w workach dostarczanych przez przedsiębiorcę na zlecenie gminy.

10. Odpady wystawione przez właścicieli nieruchomości odbierane będą przez wyłoniony w drodze przetargu podmiot, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę Iwkowa z podmiotem odbierającym odpady.

11. Odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny obejmujące przeterminowane leki należy przekazywać do punktów zbiórki zorganizowanych w aptekach na terenie gminy Iwkowa lub dostarczać do punktu selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych

12. Zużyte baterie należy gromadzić w specjalnych pojemnikach usytuowanych w placówkach handlowych, szkołach lub dostarczać do punktu selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych

§ 4.

1. Gmina organizuje odbiór wszystkich odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości z następujących pojemników lub worków:

a. pojemniki na odpady o pojemności od 120 l do 1100 l,

b. worki foliowe o pojemności 120 l oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie lub oznaczone odpowiednim kolorem kodu w stosunku do każdego rodzaju odpadu.

c. kosze uliczne pojemności 50 l.

d. kontenery o pojemności od 5,5 m³ do 10 m³.

2. Odpady, o których mowa w § 3 zebrane na terenie nieruchomości niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, będą traktowane jako odpady zmieszane.

3. Odbieranie odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 ust. 2, 3 i 4 odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Gminę Iwkowa z podmiotem odbierającym odpady.

4. Wójt Gminy Iwkowa podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy harmonogram odbioru odpadów komunalnych, zaś podmiot wyłoniony w drodze przetargu będzie zobowiązany przekazać harmonogramy właścicielom nieruchomości w formie wydruków.

§ 5.

1. W dniu odbioru odpadów komunalnych należy zapewnić łatwy dostęp do worków/ pojemników pracownikom przedsiębiorcy odbierającego odpady.

2. W zabudowie jednorodzinnej należy wystawić worki/pojemniki przed do drogi publicznej. W przypadku gdy dana nieruchomość jest usytuowana poza dostępem do drogi publicznej, zaś swą lokalizacją i drogą prowadzącą do danej nieruchomości obejmuje teren prywatny właściciel nieruchomości jest obowiązany udostępnić worek/pojemnik w dniu wywozu do drogi publicznej. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od tego wymogu w porozumieniu z przedsiębiorcą uprawnionym do odbierania odpadów komunalnych.

§ 6.

1. Punkty do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych prowadzone będą przez podmiot uprawniony, na zasadach określonych w umowie.

2. W punkcie selektywnego zbierania odpadów odbywa się odbieranie następujących odpadów komunalnych selektywnie zbieranych:

- 1) tworzyw sztucznych,
- 2) szkło białe i kolorowe,
- 3) metal,
- 4) papier i tektura oraz odpady wielomateriałowe,
- 5) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 6) zużytych baterii i akumulatorów,
- 7) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 8) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne,
- 9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 10) zużytych opon,
- 11) odpady ulegające biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, odpadów zielonych,
- 12) popiołu.

3. W punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych ustawia się oznakowane pojemniki na poszczególne rodzaje odpadów komunalnych.

4. Punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych nie przyjmują odpadów z działalności gospodarczej, w stosunku do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.

5. Informacja o punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych dostępna będzie na stronie internetowej Gminy Iwkowa oraz na tablicach ogłoszeń.

§ 7.

1. Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

2. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Referatu Gospodarki Komunalnej i Zamówień Publicznych Urzędu Gminy Iwkowa 32-861 Iwkowa 468. Przyjmuje się zgłoszenie w formie pisemnej, telefonicznej lub elektronicznej dokonane do Urzędu Gminy w Iwkowej:

- 1) pisemnie,

2) telefonicznie: 14/6844010 wew. 29

3) elektronicznie: e-mail: gmina@iwkowa.pl Informacja taka może być również przekazana ustnie poprzez wpisanie do stosownego protokołu. Zgłoszenie obejmuje wskazanie adresu nieruchomości, danych osobowych właściciela nieruchomości oraz szczegółowe wyjaśnienie zakresu niewłaściwego świadczenia usługi.

3. O przypadkach niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać niezwłocznie, nie później jednak niż przed upływem danego miesiąca, w którym zaistniało zdarzenie niewłaściwie realizowanej usługi.

4. Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Iwkowa w tym odpady z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych tzw. PSZOK, podmiot wyłoniony w drodze przetargu zobowiązany będzie zagospodarować zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla regionu tarnowskiego, co oznacza, że zebrane na terenie Gminy Iwkowa odpady komunalne dostarczone będą do instalacji regionalnych zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, zaś podmiot szczegółowo wskaże instalację, do której będzie przekazywać odpady, instalacja ta będzie wpisana w umowie.

§ 8. Traci moc uchwała Rady Gminy w Iwkowej Nr XXVI/151/12 z dnia 26 listopada 2012 r. w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Iwkowa.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady
Dorota Kwaśna