



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 7 grudnia 2016 r.

Poz. 7260

### UCHWAŁA NR XXV/226/2016 RADY MIEJSKIEJ W CHRZANOWIE

z dnia 29 listopada 2016 roku

#### **o trybie udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych: przedszkoli, szkół, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.) na wniosek Burmistrza Miasta Chrzanowa

#### **Rada Miejska w Chrzanowie uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania dotacji niepublicznym: przedszkolom, szkołom, oddziałom przedszkolnym szkół podstawowych, oraz innym formom wychowania przedszkolnego mającym siedzibę na terenie Gminy Chrzanów, prowadzonym przez osoby prawne lub fizyczne, a także tryb rozliczania tych dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 z późn. zm.);
- 2) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz dzieci realizujące wychowanie przedszkolne w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego;
- 3) uczniu niepełnosprawnym – należy przez to rozumieć ucznia objętego kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy ze względu na niepełnosprawność;
- 4) uczestniku zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - należy przez to rozumieć ucznia realizującego obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego lub obowiązek szkolny w formie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, na podstawie orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydanego zgodnie z art. 71b ust. 3 ustawy;
- 5) dziecku objętym wczesnym wspomaganie rozwoju - należy przez to rozumieć dziecko objęte opieką zespołu wczesnego wspomaganie rozwoju, na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydanej zgodnie z art. 71b ust. 3 i 3a ustawy;
- 6) niepublicznej szkole – należy przez to rozumieć odpowiednio szkołę podstawową lub gimnazjum dla dzieci i młodzieży inną niż szkoła podstawowa specjalna i gimnazjum specjalne;

- 7) innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć prowadzone przez osoby prawne lub osoby fizyczne inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy;
- 8) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osoby prawne lub fizyczne prowadzące na terenie Gminy Chrzanów jednostki wymienione w §1 niniejszej uchwały;
- 9) dotacji – należy przez to rozumieć dotację podmiotową udzielaną z budżetu Gminy Chrzanów dla jednostek wymienionych w §1 niniejszej uchwały;
- 10) jednostce – należy przez to rozumieć dotowaną jednostkę wymienioną w §1 niniejszej uchwały.

**§ 3. 1.** Niepubliczne przedszkole z art. 90 ust. 2b ustawy, niebędące przedszkolem specjalnym, otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Chrzanów w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Chrzanów.

2. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, z art. 90 ust. 2ea ustawy, niebędąca szkołą podstawową specjalną, otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Chrzanów w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych z art. 78b ust. 2 ustawy, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Chrzanów.

3. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego z art. 90 ust. 2d, otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Chrzanów w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Chrzanów.

4. Niepubliczna szkoła z art. 90 ust. 2a ustawy, otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Chrzanów, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Chrzanów.

5. Jednostka, która prowadzi zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymuje na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy Chrzanów, w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Chrzanów.

6. Jednostka, która prowadzi wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymuje na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o których mowa w ust. 1-5 dotację z budżetu Gminy Chrzanów, w wysokości przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Chrzanów.

**§ 4. 1.** Dotacji udziela się na wniosek przedłożony przez organ prowadzący jednostkę do Burmistrza Miasta Chrzanowa, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Jeżeli dane zawarte we wniosku, na podstawie którego udzielono dotacji, ulegną zmianie, organ prowadzący jednostkę zobowiązany jest pisemnie poinformować o zmianach Burmistrza Miasta Chrzanowa, w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

**§ 5.** Dotacja ma charakter roczny, a przekazywana jest w częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym, że część za grudzień przekazywana jest w terminie do 15 grudnia roku budżetowego.

**§ 6. 1.** Organ prowadzący jednostkę, do piątego dnia każdego miesiąca roku otrzymywania dotacji podaje Burmistrzowi Miasta Chrzanowa informację o liczbie uczniów, ustaloną według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku, gdy w informacjach przekazanych w trybie określonym w ust. 1, organ prowadzący jednostkę stwierdza nieprawidłowości, niezwłocznie składa do Burmistrza Miasta Chrzanowa korektę stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 i wypłacana na rachunek bankowy jednostki wskazany przez organ prowadzący jednostkę we wniosku, o którym mowa w § 4 niniejszej uchwały.

4. W przypadku zmiany rachunku bankowego wskazanego we wniosku, o którym mowa w § 4 niniejszej uchwały, organ prowadzący jednostkę w terminie 14 dni od daty dokonania zmiany zobowiązany jest pisemnie powiadomić Burmistrza Miasta Chrzanowa o dokonanej zmianie.

**§ 7. 1.** Do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, organ prowadzący jednostkę składa do Burmistrza Miasta Chrzanowa rozliczenie z wykorzystania dotacji rocznej udzielonej tej jednostce, przedstawiając dane określone w załącznikach nr 3 i nr 4 do niniejszej uchwały.

2. Gmina Chrzanów, jako organ dotujący, ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

3. O rozliczeniu dotacji rocznej, udzielonej przez Gminę Chrzanów w poprzednim roku budżetowym, Burmistrz Miasta Chrzanowa w terminie do 15 lutego roku następnego, pisemnie zawiadamia organ prowadzący jednostkę wraz z określeniem ewentualnych dopłat lub potrąceń.

4. Środki z dotacji przekazanej w bieżącym roku budżetowym z tytułu wyrównania dotacji należnej jednostce za ubiegły rok budżetowy rozlicza się wydatkami z roku jej wypłacenia.

5. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Chrzanów na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

**§ 8. 1.** W przypadku, gdy jednostka kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotacji, organ prowadzący powiadamia Burmistrza Miasta Chrzanowa o zakończeniu działalności tej jednostki i w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później jednak niż do dnia likwidacji dotowanej jednostki, przekazuje Burmistrzowi Miasta Chrzanowa rozliczenie dotacji otrzymanej w roku budżetowym, w którym jednostka zakończyła działalność.

2. W przypadku określonym w ust. 1, do rozliczenia pobranej dotacji stosuje się załączniki nr 3 i nr 4 do niniejszej uchwały.

**§ 9.** Na dowodach księgowych, stanowiących podstawę rozliczenia otrzymanej dotacji, umieszcza się na trwałe opis określający nazwę jednostki i kwotę, którą wydatek został sfinansowany z dotacji otrzymanej przez jednostkę z budżetu Gminy Chrzanów.

**§ 10. 1.** W dotowanych jednostkach Burmistrz Miasta Chrzanowa może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 90 ust. 3e ustawy.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) prawidłowość pobrania dotacji w zakresie weryfikacji danych podawanych Burmistrzowi Miasta Chrzanowa w comiesięcznych informacjach zgodnie z § 6 uchwały, które były podstawą przekazania dotacji;
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji w zakresie weryfikacji wydatków poniesionych z dotacji pod kątem zgodności z art. 90 ust. 3d ustawy w oparciu o dokumentację księgową, w tym dowody księgowe.

3. Kontrole, o których mowa w ust. 1 przeprowadzają przedstawiciele organu dotującego, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Burmistrza Miasta Chrzanowa.

4. Upoważnienie wydane przez Burmistrza Miasta Chrzanowa określa:

- 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę;
- 2) nazwę kontrolowanej placówki;
- 3) zakres przedmiotowy kontroli;
- 4) czas trwania kontroli.

5. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się jednostkę oraz organ prowadzący jednostkę, co najmniej na dzień przed planowaną kontrolą, podając informację o terminie i zakresie kontroli.

6. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany zapewnić osobom kontrolującym prawo wstępu do pomieszczeń jednostki oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, związanych z przedmiotem kontroli.

7. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostęp do kontrolowanej dokumentacji na czas kontroli w siedzibie dotowanej jednostki.

8. Osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.

9. Z przeprowadzonej kontroli osoby kontrolujące sporządzają protokół, którego jeden egzemplarz otrzymuje kontrolowana jednostka.

10. Od wystąpienia pokontrolnego, w terminie 14 dni od jego otrzymania, przysługuje odwołanie, które kieruje się w formie pisemnych zastrzeżeń do Burmistrza Miasta Chrzanowa.

11. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Burmistrz Miasta Chrzanowa pisemnie powiadamia jednostkę i organ prowadzący jednostkę w terminie do 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

12. Po zakończeniu postępowania kontrolnego, w razie stwierdzonych nieprawidłowości, na podstawie ustaleń protokołu kontroli do skontrolowanej jednostki, kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne.

**§ 11.** Z dniem 31 grudnia 2016 roku traci moc Uchwała Nr XXIV/209/2016 Rady Miejskiej w Chrzanowie z dnia 25 października 2016 r. o trybie udzielania i rozliczania dotacji, ustalenia stawek dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielonych dla publicznych lub niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół prowadzonych na terenie Gminy Chrzanów przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Chrzanów.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chrzanowa.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady

**Krzysztof Zubik**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXV/226/2016  
Rady Miejskiej w Chrzanowie  
z dnia 29 listopada 2016 r.

.....  
pieczęć Wnioskodawcy

miejsowość, dnia .....

**BURMISTRZ  
MIASTA CHRZANOWA**

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI na rok .....**

<b>1. Dane jednostki dotowanej</b>	
Nazwa jednostki	
Adres jednostki	
Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną	
<b>2. Rachunek bankowy jednostki właściwy do przekazania należnej dotacji</b>	
Nazwa banku	
Numer rachunku bankowego jednostki	
<b>3. Informacja o uczniach</b>	
Planowana liczba uczniów:..... , w tym	
liczba uczniów niepełnosprawnych – należy wskazać rodzaj niepełnosprawności	
liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Chrzanów i jednocześnie nie będących uczniami niepełnosprawnymi	
liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych	

podpis osoby prowadzącej placówkę lub upoważnionej przez organ prowadzący .....

Przewodniczący Rady

**Krzysztof Zubik**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXV/226/2016  
Rady Miejskiej w Chrzanowie  
z dnia 29 listopada 2016 r.

..... miejscowość, dnia .....  
pieczęć jednostki / organu prowadzącego

**INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW**  
**na miesiąc ..... roku .....**

Nazwa jednostki .....

Adres jednostki .....

Liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja – stan na pierwszy roboczy dzień miesiąca
miesiąc.....
Liczba uczniów ..... w tym:
liczba niepełnosprawnych uczniów – należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia: .....
liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju .....
liczba uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych .....
liczba uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Chrzanów i jednocześnie nie będących uczniami niepełnosprawnymi ani uczestnikami zajęć rewalidacyjno – wychowawczych.....

Uwagi: .....

Informacja o zmianie rachunku bankowego placówki .....

imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie, nr tel. ....

podpis osoby prowadzącej placówkę lub upoważnionej przez organ prowadzący .....

Przewodniczący Rady

**Krzysztof Zubik**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXV/226/2016  
Rady Miejskiej w Chrzanowie  
z dnia 29 listopada 2016 r.

..... miejscowość, dnia .....  
pieczęć jednostki / organu prowadzącego

**ROZLICZENIE DOTACJI  
OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY CHRZANÓW  
za ..... rok  
Informacja o faktycznej liczbie uczniów,  
w poszczególnych miesiącach danego roku kalendarzowego**

Nazwa jednostki .....

Adres jednostki .....

MIESIĄC	Faktyczna liczba uczniów ogółem	w tym:		
		liczba uczniów niepełnosprawnych wraz ze wskazaniem rodzajów określonych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego	liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	liczba uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie, nr tel. ....

podpis osoby prowadzącej placówkę lub upoważnionej przez organ prowadzący .....

Przewodniczący Rady

**Krzysztof Zubik**

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXV/226/2016  
Rady Miejskiej w Chrzanowie  
z dnia 29 listopada 2016 r.

..... miejscowość, dnia .....

pieczęć jednostki / organu prowadzącego

**Informacja o wydatkach  
poniesionych z dotacji z budżetu Gminy Chrzanów  
otrzymanej za ..... rok w kwocie..... zł  
oraz otrzymanej za rok ..... w kwocie..... zł\***

Nazwa jednostki .....

Adres jednostki .....

L.p.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	data dokonania płatności	Wskazanie kwoty płatności angażującej środki z dotacji
1						
2						
3						
...						
Razem ze środków dotacji						

\*wypełnić oddzielnie, gdy rozliczenie dotyczy uzupełnienia dotacji

Uwagi:.....

imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie, nr tel. ....

podpis osoby prowadzącej placówkę lub upoważnionej przez organ prowadzący .....

*Uwagi urzędowe:*

<i>Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym:</i>	<i>Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym:</i>
<i>data, pieczęć i podpis pracownika odpowiedniego wydziału</i>	<i>data, pieczęć i podpis pracownika odpowiedniego wydziału</i>

Zatwierdzam rozliczenie

.....  
*data, pieczęć i podpis Burmistrza lub osoby upoważnionej*

Przewodniczący Rady

**Krzysztof Zubik**