



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 9 grudnia 2016 r.

Poz. 7426

UCHWAŁA NR XXXIV / 262 / 2016 RADY GMINY SZERZYNY

z dnia 2 grudnia 2016 roku

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szerzynch

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz.446 ze zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870), oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 ze zm) **Rada Gminy Szerzyny** uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Szerzynch Statut w brzmieniu jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szerzyny.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXV/206/2016 Rady Gminy Szerzyny z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szerzynch (Dz. Urz. Województwa Małopolskiego z 2016 r. poz. 3470).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Mariusz Słota

Załącznik do Uchwały Nr XXXIV / 262 / 2016
Rady Gminy Szerzyny
z dnia 2 grudnia 2016 r.

**STATUT
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W SZERZYNACH**

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szerzynch zwany "Ośrodkiem" jest jednostką organizacyjną Gminy Szerzyny zwanej dalej „Gminą”, powołanym do realizacji zadań w zakresie pomocy społecznej.

2. Ośrodek utworzony został na podstawie uchwały Nr X/42/90 Gminnej Rady Narodowej w Szerzynch z dnia 05-04-1990r. w sprawie powołania Ośrodka Pomocy Społecznej w Szerzynch.

§ 2. 1. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Szerzyny 518.

2. Ośrodek obejmuje działalnością teren Gminy Szerzyny.

3. Ośrodek posługuje się pieczęcią nagłówkową o treści:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szerzynch

38-246 Szerzyny 518

Powiat Tarnowski Województwo Małopolskie

REGON: 850019493 NIP: 873-17-74-654

§ 3. Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 3) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
- 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 7) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 8) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 9) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 10) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 11) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 12) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych;
- 13) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 14) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 15) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 16) ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego;
- 17) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 18) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
- 19) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;

- 20) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 21) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 22) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne;
- 23) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
- 24) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
- 25) ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;
- 26) innych przepisów dotyczących „Ośrodka” i jednostek budżetowych;
- 27) niniejszego Statutu zatwierdzonego przez Radę Gminy Szerzyny.

Rozdział 2. **CELE I ZADANIA OŚRODKA**

§ 4. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szerzynch wykonuje zadania pomocy społecznej na terenie Gminy Szerzyny.

2. Podstawowym celem działania Ośrodka jest:

- 1) organizowanie pomocy społecznej dla umożliwienia osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) wsparcie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;

3. Cele, o których mowa w ust. 2 Ośrodek realizuje poprzez:

- 1) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) pracę socjalną;
- 3) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;
- 4) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
- 5) realizację zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

4. Ośrodek realizuje zadania własne Gminy oraz zadania zlecone z zakresu administracji rządowej określone przez obowiązujące przepisy prawne.

5. Ośrodek realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę.

6. Ośrodek realizując zadania własne Gminy w zakresie pomocy społecznej kieruje się ustaleniami Wójta.

7. Gmina Szerzyny zapewnia warunki działalności i rozwoju Ośrodka odpowiadające jego zadaniom, a w szczególności: lokal, środki na wyposażenie i prowadzenie działalności statutowej.

§ 5. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania pomocy społecznej:

- własne Gminy wynikające z ustawy o pomocy społecznej;
- zlecone z zakresu administracji rządowej wynikające z ustawy o pomocy społecznej;
- powierzone Gminie przez Wojewodę Małopolskiego.

2. Do zadań własnych Gminy o charakterze obowiązkowym z zakresu pomocy społecznej, realizowanych przez Ośrodek należą:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;

- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) pracę socjalną;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca Gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

3. Do zadań własnych Gminy realizowanych przez Ośrodek należą:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 3a) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb Gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

4. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Ośrodek z zakresu ustawy o pomocy społecznej należą:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiolową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

Środki na realizację i obsługę w/w zadań zapewnia budżet państwa.

5. Ośrodek realizuje zadania przekazane do realizacji na podstawie upoważnienia organu Gminy, z zakresu:

- 1) ustawy o świadczeniach rodzinnych, poprzez prowadzenie postępowań w zakresie ustalania uprawnień, przyznawania i wypłatę świadczeń rodzinnych, weryfikację świadczeń rodzinnych oraz wstrzymywanie tych świadczeń w przypadkach przewidzianych w ustawie,
- 2) ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów w zakresie prowadzenia spraw, w tym przyznawanie i wypłacanie zasiłków dla opiekunów oraz wstrzymywanie tych świadczeń w przypadkach przewidzianych w ustawie,
- 3) ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci poprzez prowadzenie postępowań w sprawach przyznawania i wypłacania świadczenia wychowawczego,
- 4) ustawy o dodatkach mieszkaniowych, poprzez ustalanie prawa i wypłacanie dodatków mieszkaniowych,
- 5) ustawy Prawo energetyczne, poprzez ustalanie prawa i wypłacanie dodatków energetycznych,
- 6) ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, poprzez ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego osobom uprawnionym do alimentów, prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, przeprowadzanie wywiadów alimentacyjnych oraz odbieranie oświadczeń o stanie majątkowym,
- 7) ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustalanie uprawnień osób do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ,
- 8) ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie, a także zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 9) ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, poprzez realizację zadań własnych Gminy w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w tym opracowanie i realizacja gminnego programu wspierania rodziny,
- 10) ustawy o Karcie Dużej Rodziny w zakresie prowadzenia postępowania, poprzez ustalanie uprawnień i wydawanie kart;
- 11) ustawy o systemie oświaty w zakresie przyznawania i wypłacania stypendium szkolnego oraz zasiłków szkolnych;

12) ustawy o wychowaniu w trzeźwości oraz przeciwdziałaniu alkoholizmowi prowadzenie profilaktyki z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych, opracowywanie i realizacja Gminnego Programu Profilaktyki

i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

13) ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii prowadzenie profilaktyki z zakresu rozwiązywania problemów narkomanii, opracowywanie i realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.

Rozdział 3.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

§ 6. 1. Pracą Ośrodka kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.

2. Dyrektor zatrudniany jest przez Wójta Gminy, który jest jego zwierzchnikiem służbowym.

3. Dyrektor w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

4. Dyrektor działa na podstawie pełnomocnictw oraz upoważnień udzielonych przez Wójta do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej i innych przekazanych spraw.

5. Dyrektor wykonuje zadania z zakresu administracji publicznej zgodnie z przekazanymi upoważnieniami.

6. Dla realizacji zadań statutowych Dyrektor jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

7. Dyrektor składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie zadań pomocy społecznej.

8. Zastępca Dyrektora kieruje Ośrodkiem w przypadku nieobecności Dyrektora oraz wykonuje obowiązki powierzone przez Dyrektora.

9. Ośrodek współdziała i prowadzi obsługę biurową Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego

ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Punktu Konsultacyjnego dla osób uzależnionych oraz dotkniętych przemocą.

§ 7. 1. Dyrektor może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

2. Ośrodek realizuje zadania w ramach projektów zewnętrznych i wewnętrznych.

3. Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Przy wykonywaniu zadań statutowych Ośrodek współpracuje z innymi jednostkami organizacyjnymi Gminy, innymi jednostkami pomocy społecznej, organami administracji rządowej i samorządowej, sądami i innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu działania Ośrodka.

5. W realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje na zasadzie partnerstwa,

z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 8. Nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy, Rada Gminy i Wojewoda Małopolski.

§ 9. Szczegółowy zakres działania i zasady funkcjonowania Ośrodka z uwzględnieniem struktury organizacyjnej określa Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szerzynch wprowadzony zarządzeniem Dyrektora.

§ 10. Dyrektor lub pracownicy Ośrodka wydają decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach

w zakresie realizacji zadań wynikających z ustaw określonych w § 3 należących do właściwości Gminy w oparciu o posiadane upoważnienia.

Rozdział 4. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

§ 11. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową jako jednostka budżetowa Gminy Szerzyny, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan dochodów i wydatków zwany Planem Finansowym Ośrodka – który jest opracowywany na każdy rok budżetowy.

3. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

4. Obsługę kasową Ośrodka wykonuje nieodpłatnie Urząd Gminy Szerzyny.

§ 12. Koszty zadań realizowanych przez Ośrodek finansowane są z:

- 1) budżetu państwa w zakresie zadań zleconych oraz dofinansowanie zadań własnych;
- 2) budżetu Gminy w zakresie zadań własnych.

§ 13. 1. Za całokształt prac związanych z gospodarką finansową Ośrodka odpowiada Główny Księgowy Ośrodka w zakresie:

- 1) prowadzenia rachunkowości jednostki;
- 2) wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi;
- 3) dokonywania wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym;
- 4) dokonywania wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.

2. Główny Księgowy podpisując umowy związane z powstaniem zobowiązań pieniężnych stwierdza, iż zobowiązania mieszczą się w planie finansowym.

Rozdział 5. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14. Zmiany w Statucie Ośrodka dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.