



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 13 grudnia 2016 r.

Poz. 7585

UCHWAŁA NR XXVII/205/2016 RADY GMINY JABŁONKA

z dnia 9 grudnia 2016 roku

w sprawie uchwalenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 9a ust. 15 Ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 ze zm.) Rada Gminy Jabłonka uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr LIX/358/2010 Rady Gminy Jabłonka z dnia 20 października 2010r. w sprawie uchwalenia Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Jabłonka, trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jabłonka

mgr inż. Eugeniusz Moniak

Załącznik do Uchwały Nr XXVII/205/2016
Rady Gminy Jabłonka
z dnia 9 grudnia 2016 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

§ 1. 1. Zespół Interdyscyplinarny, zwany dalej „Zespołem”, powołuje Wójt Gminy Jabłonka w drodze zarządzenia.

2. W skład Zespołu powołuje się przedstawicieli:

- 1) Ośrodka Pomocy Społecznej w Jabłonce
- 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Jabłonce
- 3) Komisariatu Policji w Jabłonce
- 4) Oświaty
- 5) Ochrony zdrowia
- 6) Kuratorów Sądu Rejonowego w Nowym Targu
- 7) Organizacji pozarządowych, w szczególności działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie

3. W skład Zespołu wchodzić mogą także prokuratorzy z Prokuratury Rejonowej w Nowym Targu oraz przedstawiciele instytucji kościelnych lub innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

4. Przedstawiciele poszczególnych instytucji/jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami/jednostkami wymienionymi powyżej.

5. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Jabłonka, a podmiotami, których przedstawiciele powołani zostaną do Zespołu.

6. Wójt Gminy odwołuje członka Zespołu:

- 1) na jego wniosek
- 2) na wniosek podmiotu, którego jest on przedstawicielem
- 3) na wniosek Przewodniczącego Zespołu w uzasadnionych przypadkach (w szczególności z powodu wystąpienia lub ujawnienia okoliczności dyskwalifikujących do pracy w Zespole oraz w wypadku zaprzestania wykonywania funkcji, działalności lub pracy, z którą związane było delegowanie do pracy w Zespole).

7. W przypadku odwołania lub zgonu członka Zespołu, w miejsce zwolnione Wójt powołuje innego członka Zespołu z tej samej instytucji.

§ 2. Zespół Interdyscyplinarny może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach na zasadach określonych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

§ 3. Warunki funkcjonowania:

1. Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Jabłonce.
2. Członkowie Zespołu i grup roboczych wykonują zadania w ramach swoich obowiązków służbowych lub zawodowych.

3. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu wybrany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków.

4. Zespół na wniosek Przewodniczącego powołuje Wiceprzewodniczącego, który zastępuje Przewodniczącego w razie nieobecności.

5. Posiedzenia Zespołu powinny odbywać się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

6. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący. Przewodniczący proponuje porządek obrad i spraw mających być przedmiotem posiedzenia. Członkowie Zespołu mogą zgłaszać pod obrady sprawy i problemy w trakcie posiedzenia.
7. Przewodniczący Zespołu jest zobowiązany zwołać posiedzenie Zespołu na wniosek Wójta Gminy w terminie 7 dni od złożenia wniosku i poddać pod obrady zgłoszone sprawy.
8. Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracy Zespołu osoby spoza jego składu.
9. Członków Zespołu o posiedzeniu powiadamia Przewodniczący w drodze telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.
10. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań ustawowych mogą przetwarzać dane osobowe osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie zgodnie z art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 ze zm.).
11. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy realizacji zadań, o których mowa w art. 9b ust. 2 i 3 w/w ustawy. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w Zespole oraz w grupach roboczych.
12. Przed przystąpieniem do wykonywania zadań członkowie Zespołu oraz grup roboczych złożą Wójtowi Gminy Jabłonka oświadczenie następującej treści: „Oświadczam, że zachowam poufność informacji i danych, które uzyskałem przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności karnej za udostępnienie danych osobowych lub umożliwienie do nich dostępu osobom nieuprawnionym”.
13. Posiedzenia Zespołu są protokołowane.
14. Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu oraz grup roboczych określa Regulamin Zespołu.

Przewodniczący Rady Gminy Jabłonka

mgr inż. Eugeniusz Moniak