



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 11 stycznia 2016 r.

Poz. 241

UCHWAŁA NR XIII/109/15 RADY GMINY LANCKORONA

z dnia 29 grudnia 2015 roku

w sprawie: Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Lanckorona.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jedn.tekst Dz.U.z 2015r. poz.1515) oraz art. 90t ust.1 pkt.2 i ust.4 ustawy z dnia 07 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004r. Nr 256,poz.2572 z późn.zm.), Rada Gminy Lanckorona uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Lokalny Program Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Lanckorona w brzmieniu jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wysokość środków finansowych na realizację Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Lanckorona określa corocznie Rada Gminy Lanckorona w uchwale budżetowej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lanckorona.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Ryszard Frączek

Załącznik do Uchwały Nr XIII/109/15
Rady Gminy Lanckorona
z dnia 29 grudnia 2015 r.

Lokalny Program Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Lanckorona

Cele programu

§ 1. 1. Celem Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Lanckorona, zwanego dalej Programem jest:

- wspieranie rozwoju uzdolnień uczniów, którzy dzięki swojej pracy i zaangażowaniu uzyskują w nauce wysokie osiągnięcia,
- promowanie uczniów szczególnie uzdolnionych,
- motywowanie uczniów do pogłębiania wiedzy, pracy nad odkrywaniem własnych uzdolnień i talentów,
- materialne wsparcie uczniów szczególnie uzdolnionych.

2. Realizacja Programu pozwoli kompleksowo planować działania, aby wspierać edukację młodych mieszkańców naszej gminy, wykazujących uzdolnienia.

3. Program skierowany jest do uczniów uczęszczających do szkół podstawowych i gimnazjum działających na terenie gminy Lanckorona, osiągających dobre wyniki w nauce oraz do laureatów konkursów i olimpiad o charakterze ponadgminnym.

Formy realizacji programu

§ 2. Dla realizacji Programu ustala się następujące formy pomocy:

- 1) Eksponowanie osiągnięć i informacji o sukcesach uczniów,
- 2) Statuetka – nagroda za szczególne osiągnięcia w konkursach, olimpiadach, turniejach,
- 3) Przyznanie stypendium.
- 4) List gratulacyjny,

Efekty programu

§ 3. Przewidywanym efektem Programu jest wzrost aktywności uczniów, rozwijanie własnych umiejętności, doskonalenie się oraz wyzwolenie zdrowej rywalizacji.

Zasady przyznawania stypendium

§ 4. 1. Stypendium może być przyznane uczniowi, który w bieżącym roku szkolnym spełnił łącznie następujące warunki:

- wywiązuje się z podstawowych obowiązków ucznia uzyskując w klasyfikacji rocznej:
 - a) wzorową ocenę z zachowania,
 - b) osiągnął średnią ocen najwyższą w szkole w klasie końcowej,
 - c) ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności w zajęciach szkolnych.
- 2. Stypendium ma charakter pomocy indywidualnej jednorazowej.
- 3. Stypendium ma formę pieniężną.
- 4. Wysokość stypendium wynosi:
 - 1000 zł dla uczniów szkół podstawowych,

- 1000 zł dla uczniów gimnazjum

§ 5. 1. Prawo zgłaszania kandydatów przysługuje dyrektorom szkół. Wniosek wymaga pozytywnej opinii rady pedagogicznej szkoły, której uczniem jest kandydat do stypendium.

2. Wniosek o przyznanie Stypendium składa się do Wójta Gminy Lanckorona w terminie do 15 czerwca danego roku szkolnego. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

3. Stypendium może otrzymać:

- 1) jeden uczeń VI klasy z danej szkoły podstawowej,
- 2) jeden uczeń III klasy gimnazjum z danego gimnazjum.

4. Stypendium przyznaje Wójt Gminy.

5. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Programu.

6. Wręczenie stypendium odbywa się na uroczystości gminnej lub szkolnej.

Statuetka

§ 6. 1. Statuetka – nagroda za szczególne osiągnięcia w konkursach, olimpiadach, może być przyznana uczniowi, który jest uczniem szkoły podstawowej lub gimnazjum, który:

- 1) jest laureatem olimpiady lub konkursu przedmiotowego stopnia co najmniej wojewódzkiego,
- 2) jest laureatem konkursu "LEONARDO".

2. Wnioski o przyznanie nagrody składają dyrektorzy szkół, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego programu, w terminie do 15 czerwca danego roku szkolnego.

3. Nagrodę przyznaje Wójt Gminy.

4. Wręczenie nagrody odbywa się na uroczystości gminnej lub szkolnej.

List Gratulacyjny

§ 7. 1. List Gratulacyjny może być przyznany uczniowi szkoły, który w roku szkolnym spełnił następujące warunki:

- 1) jest uczniem szkoły podstawowej, gimnazjum,
- 2) działa aktywnie na rzecz innych, zwłaszcza w formie wolontariatu,
- 3) został wytypowany do tego wyróżnienia decyzją rady pedagogicznej szkoły.

2. Wnioski o przyznanie Listu Gratulacyjnego składa się do Wójta Gminy Lanckorona w terminie do 15 czerwca danego roku szkolnego.

3. Prawo do wystąpienia z wnioskiem przysługuje dyrektorowi szkoły.

4. Wyboru nagrodzonych dokonuje Wójt Gminy.

5. List Gratulacyjny wręczany jest w czasie uroczystości gminnej lub szkolnej.

Przewodniczący Rady

Ryszard Frączek

Załącznik Nr 1 do Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży
w Gminie Lanckorona, przyjętego uchwałą nr XIII/109/15 Rady Gminy Lanckorona z dnia 29 grudnia
2015 r.

**WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM**

1. Dane wnioskodawcy:

--

2. Dane ucznia :

Imię i Nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania	
Klasa	
Ocena z zachowania	
Średnia ocen w klasie końcowej szkoły podstawowej/gimnazjum	
Usprawiedliwienie nieobecności w zajęciach szkolnych	

3. Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....

4. Opinia Rady Pedagogicznej

.....

.....

miejscowość i data

.....

podpis Wnioskodawcy

Przewodniczący Rady

Ryszard Frączek

Załącznik Nr 2 do Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży
w Gminie Lanckorona, przyjętego uchwałą nr XIII/109/15 Rady Gminy Lanckorona z dnia 29 grudnia
2015 r.

**WNIOSEK
O PRYZNANIE STATUETKI**

1. Dane wnioskodawcy:

--

2. Dane ucznia:

Imię i Nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania	
Klasa	
Wyszczególnienie osiągnięć	

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....

.....

miejsowość i data

.....

podpis Wnioskodawcy

Przewodniczący Rady

Ryszard Frączek