



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 13 stycznia 2016 r.

Poz. 440

UCHWAŁA NR XIII/128/15 RADY GMINY BOCHNIA

z dnia 30 grudnia 2015 roku

w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bochni

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2015 r. poz. 1515) oraz art. 17 ust. 1 pkt 18 i art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.) **Rada Gminy Bochnia uchwala co następuje:**

§ 1. Nadaje się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bochni stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc uchwały:

1. Uchwała Nr XII/122/12 z dnia 29 lutego 2012 r. Rady Gminy Bochnia w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bochni

2. Uchwała Nr XXIV/220/13 z dnia 8 listopada 2013 r. w sprawie zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bochni.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bochnia.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Piotr Gajek

Załącznik do Uchwały Nr XIII/128/15
Rady Gminy Bochnia
z dnia 30 grudnia 2015 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BOCHNI

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bochni, zwany dalej Ośrodkiem, jest gminną jednostką organizacyjną, wykonującą zadania w zakresie pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego, realizacji programów profilaktycznych oraz projektów systemowych.

2. Siedziba Ośrodka jest pod adresem : Bochnia 32-700, ul. Kazimierza Wielkiego 26.
3. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren Gminy Bochnia.
4. Ośrodek przy oznaczeniu spraw używa skrótu – „GOPS”.
5. Nadzór nad realizacją zadań zleconych sprawuje Wojewoda poprzez Wydział Polityki Społecznej w Krakowie.
6. Nadzór nad realizacją zadań własnych sprawuje Wójt Gminy Bochnia.
7. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

§ 2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bochni zwany dalej Ośrodkiem działa na podstawie :

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515).
2. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2014r. poz. 1202 z późn. zm.).
4. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.)
5. Ustawy z dnia 23 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2015r. poz. 114 z późn. zm.).

6. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2015r poz. 859 z późn. zm.)
7. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2015r poz. 581 z późn. zm.).
8. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r. poz. 1390).
9. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2015 r. poz. 332 z późn. zm.).
10. Innych przepisów dotyczących jednostek pomocy społecznej i jednostek budżetowych.
11. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz.U. z 2014 r. poz. 567 z późn. zm.).
12. Ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2014 r. poz. 1863) .
13. Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu Alkoholizmowi(Dz.U. z 2015 r. poz.1286).
14. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2012 r. poz.124 z późn. zm.)
15. Uchwały Nr XII /58/90 Gminnej Rady Narodowej z dnia 20 kwietnia 1990 r. w sprawie powołania Ośrodka Pomocy Społecznej w Bochni.
16. Niniejszego Statutu.
17. Innych Uchwał Rady Gminy Bochnia.

§ 3. Ośrodek udziela świadczeń pomocy społecznej wyłącznie przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami i kwalifikacjami zawodowymi określonymi w odrębnych przepisach.

II. Cele i zadania Ośrodka

§ 4.1. Ośrodek realizuje następujące zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej:

- 1) opracowywanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;

- 2) przygotowywanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkała matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawianie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca w tym domu;
- 16) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 17) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 18) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 19) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;

- 21) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
 - 22) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
 - 23) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach;
2. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu pomocy społecznej :
- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
 - 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną.
 - 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznych mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin, i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych , a także schronienia , posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art.5 a ustawy.
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych , a także schronienia , posiłku niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.
3. Ośrodek współdziała i współpracuje z organizacjami pozarządowymi, działającymi na terenie gminy, organizacjami społecznymi (w tym Kościołem Katolickim i innymi związkami wyznaniowymi), zakładami pracy, organizacjami charytatywnymi, fundacjami, osobami fizycznymi – w zakresie realizowania zadań pomocy społecznej.

§ 5. Ośrodek realizuje zadania zlecone Gminie Bochnia z zakresu świadczeń rodzinnych :

1. Przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych oraz dodatków do zasiłków rodzinnych.
2. Przyznawanie i wypłacanie świadczenia rodzicielskiego.
3. Przyznawanie i wypłacanie świadczeń opiekuńczych:
 - a) zasiłek pielęgnacyjny
 - b) specjalny zasiłek opiekuńczy
 - c) świadczenie pielęgnacyjne
4. Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne oraz emerytalno- rentowe dla osób otrzymujących

świadczenie pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy.

5. Przyznawanie i wypłacanie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka .

6. Przyznawanie i wypłacanie zasiłku dla opiekuna.

7. Opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne oraz emerytalno – rentowe dla osób otrzymujących zasiłek dla opiekuna.

§ 6. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu pomocy osobom uprawnionym do alimentów :

1. Prowadzenie postępowania w sprawach przyznawania i wypłacenia świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

2. Prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.

§ 7. Ośrodek realizuje zadania własne gminy z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

1. Opracowanie i realizacja gminnych programów wspierania rodziny.

2. Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny.

3. Tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych przez:

a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności, wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa

b) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsca dla dzieci

4. Finansowanie :

a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny.

b) kosztów związanych z udzieleniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust.2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ponoszonych przez rodziny wspierające.

5. Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.

6. Sporządzanie sprawozdań rzeczowo- finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

7. Prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo- wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

8. Przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych, stosownie do ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

§ 8. Ośrodek realizuje zadania zlecone Gminie Bochnia z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej w postaci wykonywania zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny.

§ 9. Ośrodek realizuje zadania własne z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie :

1. Koordynacja w opracowywaniu i realizacji gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
2. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.
3. Zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie, miejsc w ośrodkach wsparcia.
4. Zapewnienie obsługi organizacyjno – technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego.
5. Odbieranie dziecka z rodziny, którego życie lub zdrowie jest zagrożone i umieszczenie go u innej nie zamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, rodzinie zastępczej lub całodobowej placówce opiekuńczo- wychowawczej.

§ 10. Ośrodek realizuje zadania z zakresu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w postaci wydawania decyzji potwierdzającej prawo do świadczeń opieki zdrowotnej innym osobom nieubezpieczonym.

§ 11. Ponadto oprócz wymienionych zadań, do zadań Ośrodka należą:

1. Prowadzenie spraw związanych z wychowaniem w trzeźwości, przeciwdziałaniem alkoholizmowi na terenie Gminy Bochnia, w tym obsługi biurowo - administracyjnej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z wyłączeniem decyzji administracyjnych w tym zakresie .
2. Realizacja zadań określonych ustawą o przeciwdziałaniu narkomanii.
3. Realizacja zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny.

III. Organizacja wewnętrzna

§ 12.1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje na zewnątrz Dyrektor Ośrodka.

2. Strukturę organizacyjną ośrodka tworzy Dyrektor Ośrodka i podlegli mu pracownicy.

3. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Dyrektora Ośrodka, w tym w zakresie zatrudniania i zwalniania wykonuje Wójt Gminy Bochnia.
4. Dyrektor podejmuje wszelkie decyzje w sprawach dotyczących merytorycznej działalności Ośrodka.
5. Dyrektor Ośrodka z upoważnienia Wójta Gminy Bochnia wydaje decyzje administracyjne w zakresie zadań własnych i zadań zleconych gminie.
6. W czasie nieobecności Dyrektora Ośrodka decyzje administracyjne w zakresie zadań własnych i zleconych gminie podpisuje Wójt Gminy Bochnia lub inny pracownik upoważniony przez Wójta Gminy Bochnia .
7. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest pracodawcą w rozumieniu art. 3 k.p. dla swoich pracowników, w tym dla Dyrektora Ośrodka.
8. Dyrektor Ośrodka jest służbowym przełożonym pracowników Ośrodka, którzy wykonują zadania im powierzone w zakresie ustalonym przez Dyrektora Ośrodka.
9. Dyrektor Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności oraz przedstawia potrzeby w tym zakresie .

§ 13.1 Strukturę Ośrodka tworzy :

- a) Dział księgowo - administracyjny
 - b) Dział pomocy środowiskowej
 - c) Dział świadczeń rodzinnych
 - d) Dział Profilaktyki i Uzależnień – Punkt Konsultacyjny dla osób Uzależnionych i Ofiar Przemocy w rodzinie
2. Dyrektor określa w Regulaminie Organizacyjnym i Regulaminie Pracy strukturę organizacyjną Ośrodka oraz zakres zadań pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy.

§ 14.1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką budżetową.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.
3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy.
4. Źródłami finansowania działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej są:
 - a) środki z budżetu gminy
 - b) środki z budżetu państwa
 - c) inne źródła określone przepisami prawa. Ośrodek prowadzi rachunkowość oraz sporządza na tej podstawie sprawozdania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

IV. Postanowienia końcowe

§ 15.1. Statut uchwała Rada Gminy Bochnia.

2. Zmiany w statucie wymagają trybu właściwego dla jego ustalenia.