



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 14 stycznia 2016 r.

Poz. 473

UCHWAŁA NR IX/115/2015

RADY GMINY SĘKOWA

z dnia 18 grudnia 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów prowadzących na terenie Gminy Sękowa szkoły, przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2015, poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), Rada Gminy Sękowa uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych i niepublicznych placówek oświatowych prowadzonych przez inne niż Gmina Sękowa osoby prawne i fizyczne dla:

- 1) przedszkoli, w tym specjalnych;
- 2) innych form wychowania przedszkolnego (punktów przedszkolnych i zespołów wychowania przedszkolnego);
- 3) szkół, w tym specjalnych i z oddziałami integracyjnymi.

§ 2. 1. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Sękowa dotację określoną w art. 80 ust. 2 ustawy o systemie oświaty, z zastrzeżeniem ust. 7.

2. Przedszkola niepubliczne, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Sękowa dotację w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, z zastrzeżeniem ust. 7.

3. Przedszkola niepubliczne, o których mowa w art. 90 ust. 2b otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Sękowa dotację w wysokości równej 75 % ustalonych w budżecie Gminy Sękowa wydatków bieżących, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Sękowa, ponoszonych w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Sękowa w przeliczeniu na jednego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 7.

4. Osoby prowadzące publiczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Sękowa w wysokości równej 50 % wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Sękowa, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Sękowa, z zastrzeżeniem ust. 7.

5. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające warunki określone w art.90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Sękowa w wysokości wskazanej w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, z zastrzeżeniem ust. 7.

6. Osoby prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków określonych w ust. 5, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu Gminy Sękowa dotację w wysokości równej 40 % wydatków bieżących, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Sękowa, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Sękowa, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Dotacja na każdego ucznia niepełnosprawnego przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1-6, z budżetu Gminy Sękowa, jest równa kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Sękowa.

8. Szkoły publiczne, o których mowa w art. 80 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Sękowa dotację w wysokości określonej w art. 80 ust. 3 ustawy.

9. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Sękowa w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Sękowa.

10. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, otrzymują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, dotację z budżetu Gminy Sękowa w wysokości równej 50 % ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia.

11. Publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganiem z budżetu Gminy Sękowa dotację (dodatkową kwotę na wczesne wspomaganie rozwoju) w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego.

§ 3. 1. W przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących, o których mowa w § 2 ust. 1 - 6 oraz ust. 8 i 10 będących podstawą naliczenia dotacji, ulegają również zmianie kwoty dotacji należnej podmiotom, którym dotację ustala się według tych wydatków.

2. Dotacje obliczone na podstawie części oświatowej subwencji ogólnej, do czasu otrzymania metryczki subwencji oświatowej przez Gminę Sękowa na dany rok budżetowy, nalicza się na podstawie danych wynikających z metryczki za ubiegły rok budżetowy. Po otrzymaniu metryczki na aktualny rok budżetowy wysokość dotacji podlega zweryfikowaniu z uwzględnieniem wielkości wynikających z tej metryczki - począwszy od transzy za styczeń tego samego roku budżetowego.

§ 4. 1. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących podmioty oświatowe, o których mowa w § 1, zawierający planowaną liczbę uczniów, złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, służący zaplanowaniu dotacji w budżecie, z zastrzeżeniem ust. 3. Wzór wniosku określa załącznik nr 1.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

3. Podmioty oświatowe, o których mowa w § 2 ust. 2-3, 5-6, 9-11 uchwały, otrzymują dotacje jedynie pod warunkiem złożenia wniosku, o którym mowa w § 1, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

4. Warunku, o którym mowa w ust. 3 nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, wymienionych w § 2 ust. 2 i ust. 5 - w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

§ 5. 1. Osoba prowadząca podmiot oświatowy, o których mowa w § 2 ust. 1-6 i ust. 8-11 uchwały, składa w terminie do piątego dnia każdego miesiąca w Urzędzie Gminy Sękowa informację o faktycznej liczbie uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Informację o liczbie uczniów, którzy zostali przyjęci lub odeszli z dotowanego podmiotu oświatowego po pierwszym dniu danego miesiąca, którego dotyczy informacja składa się wraz z informacją o liczbie uczniów w miesiącu następnym. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

3. Osoby prowadzące szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, podają liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ubiegłym miesiącu - w terminie do dnia piątego dnia następnego miesiąca.

§ 6. 1. Osoba prowadząca podmiot oświatowy, o których mowa w § 2 ust. 1-6 i ust. 8-11 uchwały, jest obowiązana przekazać do Urzędu Gminy Sękowa pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okres od pierwszego stycznia do ostatniego grudnia roku, w którym udzielono dotacji - w terminie do 31 stycznia roku następnego.

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonego rozliczenia oraz korekt tego rozliczenia.

4. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 7. 1. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Sękowa z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy uprawnionego do dotacji w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku budżetowego.

2. Środki z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy można rozliczyć wydatkami z roku jej wypłacenia, albo wydatkami roku, którego dotacja dotyczyła, pod warunkiem, że wydatki te nie były przedmiotem rozliczenia dotacji za poprzedni rok budżetowy.

3. Do rozliczenia dotacji z ust. 1 stosuje się załącznik nr 3, który należy złożyć w terminie do dnia 15 lutego następnego roku budżetowego odrębnie od rozliczenia dotacji składanego zgodnie z § 6 ust.1.

§ 8. 1. W dotowanych podmiotach Wójt Gminy Sękowa może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e oraz 90 ust. 3e ustawy o systemie oświaty.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację zgodności danych wykazanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniach dotacji z dokumentacją z przebiegu nauczania, liczby dowodów wpłat czesnego i umów o nauczanie uczniów;
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty - na podstawie dokumentacji finansowo- księgowo, w tym dowodów księgowych.

§ 9. Kontrolę, o której mowa w § 8 ust. 2, przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy Sękowa, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Wójta Gminy Sękowa.

O zamiarze przeprowadzenia kontroli, Wójt Gminy Sękowa zawiadamia kontrolowany podmiot pisemnie nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanego podmiotu w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce.

W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, osoba reprezentująca podmiot kontrolowany zobowiązana jest dostarczyć i udostępnić na potrzeby kontroli dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 3, w terminie uzgodnionym z kontrolerem - nie później jednak niż w terminie 3 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

Kontroler ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie podmiotu kontrolowanego, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;

2) wglądu do dokumentacji, o której mowa w § 8 ust. 2 uchwały, oraz do pobierania z niej odpisów i kserokopii. Kserokopie służące jako załącznik do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowany podmiot.

§ 10. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej podmiot kontrolowany.

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu kontroli.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń przez kontrolowanego, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

§ 11. 1. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Wójt Gminy Sękowa przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowany podmiot wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości, zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący podmiot kontrolowany jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować Wójta Gminy Sękowa o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 12. Dokumentacja finansowa podmiotu dotowanego powinna być opisana w sposób umożliwiający ustalenie wysokości wydatków finansowanych ze środków dotacji z budżetu Gminy Sękowa .

§ 13. Traci moc Uchwała Nr XXXII/429/2014 Rady Gminy Sękowa z dnia 30 października 2014 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Sękowa przez inne niż Gmina Sękowa osoby prawne lub fizyczne oraz ustalania trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sękowa.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady Gminy
Maria Wyżkiewicz

Załącznik nr 1
do uchwały Nr IX/115/2015
Rady Gminy Sękowa
z dnia 18 grudnia 2015 r.

WNIOSEK

O UDZIELENIE DOTACJI DLA SZKOŁY/PRZEDSZKOLA/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO*

NA ROK

I. Dane organu prowadzącego:

1. Dane wnioskodawcy:

- 1) Osoba prawna/osoba fizyczna
- 2) Nazwa/firma osoby prawnej lub nazwisko i imię osoby fizycznej
- 3) Siedziba osoby prawnej/ adres osoby fizycznej

2. Dane osoby reprezentującej wnioskodawcę:

- 1) Nazwisko i imię
- 2) Tytuł prawny (pełnomocnictwo)

II. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego

- 1) Typ i rodzaj
- 2) Realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych)
TAK/NIE*
- 3) Charakter: publiczny/niepubliczny*

III. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

IV. Planowana liczba uczniów:

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	w tym		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiam	Liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Sękowa
Styczeń - sierpień				
Wrzesień - grudzień				

V. Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów.

VI. Data i podpis(-y) osoby (osób) reprezentującej(-ych) organ prowadzący

(czytelny podpis i pieczęć)

Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

Przewodniczący Rady Gminy
Maria Wyżkiewicz

Załącznik nr 2
do uchwały Nr IX/115/2015
Rady Gminy Sękowa
z dnia 18 grudnia 2015 r.

INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW W MIESIĄCU 20.... ROKU

I. Nazwa i adres organu prowadzącego:

II. Nazwa i adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....

III. Dane o aktualnej liczbie uczniów:

Liczba uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca		
Ogółem	w tym	
	<i>niepełnosprawnych z orzeczeniem kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty</i>	<i>objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty</i>

IV. Dane o uczniach spoza terenu Gminy Sękowa:

Lp.	Nazwisko i imię	Adres zamieszkania	Data urodzenia	Gmina

V. Liczba uczniów, którzy przybyli lub ubyli w miesiącu ubiegłym - po 1 dniu tego miesiąca, z podaniem liczby dni pozostawiania uczniów w jednostce oświatowej:

.....
VI. Data i podpis(-y) osoby (osób) reprezentującej(-ych) organ prowadzący

(czytelny podpis i pieczęć)

Termin składania informacji: do 5-tego dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca

Załącznik nr 3
do uchwały Nr IX/115/2015
Rady Gminy Sękowa
z dnia 18 grudnia 2015

ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY SĘKOWA
za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 20.... roku

*za rok

I. Nazwa i adres jednostki

.....

II. Faktyczna liczba uczniów dotowanego podmiotu w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego, z tym, że szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie realizuje się obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, podają liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym:			w tym liczba i nazwa gminy, terenu której pochodzą dzieci
		liczba uczniów niepełno sprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów spoza terenu Gminy Sękowa	
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					

III. Rodzaje wydatków sfinansowanych w ramach otrzymanej dotacji:

Kwota otrzymanej dotacji:	
Rodzaje wydatków sfinansowanych w ramach otrzymanej dotacji	Wysokość wydatków w ramach otrzymanej dotacji
Wydatki bieżące obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności, w tym na wynagrodzenie osoby fizycznej	

Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach i placówkach, sprzęt rekreacyjny u sportowy, meble	
Zakup pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100 % ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
Ogółem kwota wydatków sfinansowanych z otrzymanej dotacji	
Kwota niewykorzystanej dotacji:	

IV. Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

(data, czytelny podpis, pieczęć)

Termin składania rozliczenia: do 31-go stycznia roku następnego

Termin składania rozliczenia wyrównania dotacji za rok poprzedni: do 15-go lutego roku następnego

Przewodniczący Rady Gminy
Maria Wyżkiewicz