



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 3 lutego 2017 r.

Poz. 923

### UCHWAŁA NR XXX/196/2017 RADY GMINY MICHAŁOWICE

z dnia 30 stycznia 2017 roku

#### **w sprawie określenia warunków oraz trybu udzielania i rozliczania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 27 ust. 1 i ust. 2, art. 28 ust.1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 1870), Rada Gminy Michałowice, uchwala, co następuje:

#### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

**§ 1. 1.** Niniejsza uchwała określa:

- 1) warunki i tryb finansowania zadania własnego Gminy Michałowice w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu poprzez udzielanie dotacji na realizację celów publicznych określonych § 3, w tym:
  - a) tryb postępowania o udzielenie dotacji,
  - b) sposób kontroli wykonywanego zadania celu publicznego i wykorzystania dotacji,
  - c) sposób rozliczania udzielonej dotacji;
- 2) cele publiczne z zakresu sportu, które Gmina Michałowice zamierza osiągnąć w wyniku udzielanych dotacji.

2. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje do dotacji na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej udzielanych na warunkach i w trybie z ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

3. O dotację, o której mowa w ust. 1, może ubiegać się każdy klub sportowy nienależący do sektora finansów publicznych i niedziałający w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Michałowice prowadzi działalność sportową.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć udzieloną na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale dotację celową z art. 126 i art. 221 ust. 2–4 ustawy o finansach publicznych, która jest przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu służącego realizacji celu publicznego określonego w § 3,
- 2) projekcie – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez beneficjenta dotacji, stanowiące wydatki bieżące lub majątkowe, które w sposób bezpośredni przyczynia się do realizacji celu publicznego określonego w § 3,

- 3) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć klub sportowy, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży wniosek o udzielanie dotacji na projekt,
- 4) beneficjencie – należy przez to rozumieć klub sportowy, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu,
- 5) umowie – należy przez to rozumieć umowę o dotację zawieraną między Wójtem Gminy Michałowice a klubem sportowym, której treść reguluje przepis art. 221 ust. 3 ustawy określonej w pkt 1 i postanowienia niniejszej uchwały.

**§ 3.** Realizacja celu określonego w ust.1 następuję poprzez:

- 1) poprawie warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Michałowice,
- 2) zwiększeniu dostępności mieszkańców Gminy Michałowice do działalności sportowej,
- 3) zaspokajaniu potrzeb społecznych poprzez integrowanie się kibiców,
- 4) pobudzaniu kreatywności i wpływowi na rozwój sportu na terenie Gminy Michałowice,
- 5) kreowaniu pozytywnego wizerunku Gminy Michałowice poprzez sprzyjanie współzawodnictwu sportowemu na wszelkich poziomach.

## **Rozdział 2. Warunki otrzymania dotacji**

**§ 4. 1.** Z zastrzeżeniem ust. 2, udzielana dotacja może w szczególności być przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie:

- 1) realizacji programów szkolenia sportowego,
- 2) zakupu sprzętu sportowego,
- 3) pokrycia kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
- 4) pokrycia kosztów korzystania z obiektów sportowych do celów szkolenia sportowego,
- 5) wynagrodzenia kadry szkoleniowej,

2. Z dotacji z ust. 1 nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- 2) wynagrodzenia zawodników,
- 3) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na beneficjenta lub osoby w nim zrzeszone,
- 4) zobowiązań beneficjenta z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia,
- 5) prowadzenie księgowości.

**§ 5. 1.** Formą wypłaty z budżetu Gminy Michałowice dotacji przyznanej na zasadach niniejszej uchwały może być przekazanie beneficjentowi, po zawarciu umowy, środków na poczet poniesienia kosztów projektu lub refundacja kosztów poniesionych przez beneficjenta po zawarciu umowy.

2. O formie wypłaty dotacji decyduje Wójt Gminy Michałowice w ogłoszeniu o konkursie projektów.

3. Dotacja jest przekazywana po podpisaniu umowy na rachunek bankowy wskazany w umowie.

## **Rozdział 3. Tryb udzielania dotacji**

**§ 6.** Wyboru projektów, na których realizację zostanie udzielona dotacja z budżetu Gminy Michałowice, dokonuje się w drodze konkursu projektów.

**§ 7. 1.** Wójt ogłasza konkurs projektów, w którym określa:

- 1) przedmiot zgłaszanych projektów,

- 2) termin i miejsce zgłaszania wniosków,
- 3) wysokość kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego konkursu projektów oraz formy wypłaty dotacji,
- 4) terminu i warunków realizacji przedsięwzięć określonych w projektach (nie dłużej niż do 31 grudnia roku, w którym udzielono wnioskowaną dotację),
- 5) warunki merytoryczne i finansowe, które powinien spełniać projekt i objęte nim przedsięwzięcie.

2. Wójt zamieszcza ogłoszenie o konkursie projektów w Biuletynie Informacji Publicznej z jednoczesnym wywieszeniem na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Michałowice z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu z ust. 2 pkt 2.

3. Ogłoszenie konkursu projektów na realizację zadań w roku następnym może nastąpić na podstawie projektu uchwały budżetowej przekazanego Radzie na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

**§ 8. 1.** Wniosek o udzielenie dotacji na realizację zgłaszanego projektu, na podstawie załącznika nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r.

2. Za datę przedłożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień jego wpływu na dziennik podawczy Urzędu Gminy Michałowice,

3. Terminowe złożenie poprawnego i kompletnego wniosku do konkursu nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji,

4. W celu opiniowania złożonych wniosków w ramach konkursu projektów, Wójt Gminy Michałowice powołuje komisję konkursową,

5. W skład Komisji Konkursowej nie mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje sportowe, biorące udział w konkursie,

**§ 9. 1.** Złożone oferty opiniuje Komisja Konkursowa,

2. Skład imienny Komisji Konkursowej określa w zarządzeniu Wójt Gminy Michałowice,

3. Wójt Gminy Michałowice może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i sprostowań złożonego wniosku. Niedokonanie uzupełnień lub sprostowań wniosku w określonym terminie powoduje jego odrzucenie.

4. Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących dotacje Komisja Konkursowa uwzględnia:

- 1) dochowanie wymagań formalnych,
- 2) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego z § 3,
- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkurs projektów,
- 4) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu,
- 5) możliwość realizacji projektu przez wnioskodawcę,
- 6) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Michałowice., biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość rozliczenia się z otrzymanych środków,
- 7) planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną.

4. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej w postaci protokołu, który jest przekazany, po zakończeniu prac Wójtowi Gminy w celu podjęcia decyzji o wyborze najkorzystniejszych ofert i określenia kwot dotacji przyznanych wnioskodawcom na realizację zadań.

5. Ostatecznego wyboru projektów dokonuje Wójt Gminy Michałowice.

6. Po wyborze projektów Wójt Gminy kolejno:

- 1) informuje pisemnie wnioskodawców o przyznanych kwotach dotacji na wybrane projekty oraz o projektach, które zostały odrzucone,

- 2) uzgadnia z wnioskodawcą ostateczny zakres projektu i kwotę na jego realizację,
- 3) zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy informację o projektach, które uzyskały dotację, kwotach i ich przedmiocie.

6. Z każdym wnioskodawcą, którego projekt został wybrany do dofinansowania, Wójt Gminy Michałowice zawiera umowę o dotację.

**§ 10. 1.** Wójt Gminy może udzielić dotacji na projekt z pominięciem konkursu projektów, jeśli spełnione zostaną łącznie następujące warunki:

- a) wysokość dofinansowania lub finansowania projektu nie przekracza kwoty 10 000 zł,
- b) projekt będzie realizowany w okresie nie dłuższym niż 60 dni,
- c) wysokość dotacji na projekt nie spowoduje przekroczenia wielkości z ust. 6 i 7.

2. Uznając zgodność projektu z celem z § 3, Wójt Gminy zleca jego realizację, po złożeniu wniosku przez wnioskodawcę. Przepisy § 8 i 9 stosuje się odpowiednio.

3. W terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia wniosku Wójt zamieszcza wniosek na okres 7 dni:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- b) w Urzędzie Gminy na tablicy ogłoszeń.

4. Każdy, w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia wniosku w sposób, o którym mowa w ust. 3, może zgłosić uwagi dotyczące tego wniosku.

5. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, oraz po rozpatrzeniu uwag Wójt zawiera umowę o dotację.

6. Łączna kwota środków finansowych przekazanych przez Wójta temu samemu beneficjentowi, w trybie określonym w ust. 1, w danym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 10 000 zł.

7. Wysokość środków finansowych przyznanych przez Wójta na zasadach z ust. 1–5, nie może przekroczyć 10% kwoty dotacji planowanych w budżecie gminy do udzielenia w trybie z niniejszej uchwały.

#### **Rozdział 4. Umowa o dotację**

**§ 11. 1.** Upoważnieni przedstawiciele beneficjenta zobowiązani są w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu projektów do osobistego zgłoszenia się w Urzędzie Gminy Michałowice w celu uzgodnienia warunków umowy.

2. W przypadku gdy beneficjentowi przyznano dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, dokonuje się uzgodnień, których celem jest aktualizacja warunków i zakresu realizacji projektu z zastrzeżeniem iż:

- 1) kwota dotacji określona w Zarządzeniu Wójta Gminy Michałowice nie może ulec zwiększeniu,
- 2) przedsięwzięcie z projektu nie ulegnie istotnej zmianie w stosunku do treści zgłoszonego wniosku, ani nie będzie odbiegało od przedmiotu określonego dla projektów w ogłoszeniu o konkursie projektów, o którym mowa w § 8 ust. 1,
- 3) nie ulegnie zmniejszeniu w stosunku do treści zgłoszonego wniosku procentowy udział dotacji w kosztach realizacji projektu.

3. Niedotrzymanie terminu określonego w ust. 1 jest równoznaczne z rezygnacją beneficjenta z przyznanej dotacji.

4. Z beneficjentem dotacji zostaje zawarta umowa o realizację projektu, której treść określa przepis art. 221 ust. 3 ustawy określonej w §2 pkt 1. Zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności jest warunkiem przekazania beneficjentowi dotacji.

5. Beneficjent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie. Wniosek wraz z jego aktualizacją o której mowa w ust. 2 stanowią integralną część umowy.

6. Zadanie nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.

7. Dotację na realizację zadania przekazuje się na rachunek bankowy beneficjenta, na warunkach określonych w umowie.

8. Beneficjent, któremu udzielono dotacji na realizację projektu jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji na realizację umowy oraz wydatków dokonanych z tych środków.

9. Beneficjent, z którym została zawarta umowa, o której mowa w ust. 4 zobowiązuje się do:

- 1) informowania o źródłach finansowania projektu we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych,
- 2) umieszczenia logo Gminy Michałowice na materiałach w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanego projektu oraz zakupionych środkach trwałych, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.

§ 12. 1. W treści umowy o dofinansowaniu dotacją części kosztów z kosztorysu projektu, zamieszcza się postanowienie przewidujące proporcjonalne pomniejszenie kwoty dotacji wymienionej

w umowie, w przypadku zrealizowania projektu przy pomniejszonym zaangażowaniu środków.

§ 13. 1. W treści umowy można zamieścić postanowienia dopuszczające jej zmianę w drodze dwustronnego aneksu pisemnego, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy nie może powodować zwiększenia kwoty przyznanej dotacji ani istotnego odstępstwa od założeń projektu wynikającego z umowy.

2. W przypadkach uzasadnionych specyfiką realizowanego projektu w umowie można zawrzeć postanowienie dopuszczające dokonanie przez beneficjenta przesunięć pomiędzy finansowanymi dotacją pozycjami kosztorysu projektu do 10% istniejącej pozycji kosztorysowej. Dla skuteczności każda zmiana kosztorysu projektu wymaga powiadomienia Wójta o jej zakresie, w drodze pisemnej, na dziennik podawczy Urzędu Gminy, w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od jej dokonania przez beneficjenta.

## **Rozdział 5.**

### **Kontrola realizacji zadania celu publicznego i wykorzystania dotacji**

§ 14. 1. Wójt Gminy poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy może kontrolować realizację projektu, w szczególności:

- 1) stan realizacji projektu,
- 2) efektywność i rzetelność jego wykonania,
- 3) prawidłowość wykorzystania środków z dotacji z budżetu Gminy Michałowice,
- 4) prowadzenie przez beneficjenta dokumentacji księgowo-rachunkowej w zakresie wykorzystania środków dotacji z budżetu Gminy Michałowice.

2. Podstawą do przeprowadzania kontroli przez pracownika Urzędu Gminy Michałowice jest imienne upoważnienie od Wójta określające:

- 1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę,
- 2) zakres przedmiotowy kontroli,
- 3) czas przeprowadzanej kontroli.

3. W ramach dokumentacji okazywanej przez beneficjenta osoby kontrolujące mają prawo

żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielania odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.

4. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje Urząd Gminy Michałowice i jednostka kontrolowana (beneficjent), wraz z poświadczeniem otrzymania protokołu.

5. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do skontrolowanej jednostki (beneficjenta) kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne. Od wystąpienia pokontrolnego z ust. 6, w terminie 14 dni od jego otrzymania, jednostka kontrolowana (beneficjent) może skierować zastrzeżenia do Wójta Gminy Michałowice.

6. Podstawą zastrzeżeń z ust. 7 może być zakwestionowanie zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznych lub zakwestionowanie interpretacji prawa zawartej w wystąpieniu pokontrolnym. O wyniku rozpoznania zastrzeżeń Wójt powiadamia jednostkę beneficjenta w terminie do 14 dni od otrzymania zastrzeżeń.

#### **Rozdział 6. Rozliczenie dotacji**

**§ 15. 1.** W terminie określonym w umowie beneficjent rozlicza się z wykorzystanej dotacji, w tym z wykonania projektu.

2. Przedmiotem rozliczenia dotacji nie mogą być wydatki, które beneficjent poniósł na realizację projektu przed zawarciem umowy z gminą Michałowice.

3. Rozliczenie dokonywane jest poprzez terminowe przedłożenie do Urzędu Gminy prawidłowo wypełnionego druku sprawozdania, na podstawie załącznika nr 5 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r.

#### **Rozdział 7. Przepisy przejściowe i końcowe**

**§ 16.** Traci moc uchwała nr XXV/171/2012 Rady Gminy Michałowice z dnia 13 grudnia 2012r., w sprawie określenia warunków oraz trybu udzielania i rozliczania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu oraz kontroli ich wykorzystania.

**§ 17.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Michałowice.

**§ 18.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Michałowice  
**Ewa Krawczyk**