



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 9 lutego 2017 r.

Poz. 1038

### **UCHWAŁA NR XXVII/326/2017 RADY MIEJSKIEJ W BIECZU**

z dnia 30 stycznia 2017 roku

#### **w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Raclawice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 7, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt. 1 i art. 41 ust.1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 296 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Sołectwa Raclawice, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Biecza.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr II/25/2002 Rady Miejskiej w Bieczu z dnia 12 grudnia 2002 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Raclawice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Nosal**

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXVII/326/2017  
Rady Miejskiej w Bieczu  
z dnia 30 stycznia 2017 r.

## STATUT SOŁECTWA RACŁAWICE

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Raclawice jest jednostką pomocniczą Gminy Biecz.

2. Sołectwo Raclawice obejmuje obszar o powierzchni 634 ha.

3. Granice i położenie Sołectwa określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszego statutu.

§ 2. Ilekroć w statucie jest mowa o:

1. **Sołectwie** – należy przez to rozumieć Sołectwo Raclawice;

2. **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Biecz;

3. **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bieczu;

4. **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Bieczu;

5. **Urzędzie** - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Bieczu;

6. **Radzie Sołeckiej** – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Raclawice;

7. **Zebraniu Wiejskim** – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Raclawice.

§ 3. Sołectwo zapewnia zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców Sołectwa poprzez:

1) reprezentowanie interesów zbiorowych mieszkańców przed organami Gminy Biecz;

2) inicjowanie, organizowanie, realizowanie, a także wspieranie przedsięwzięć na terenie Sołectwa.

### Rozdział 2. Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej

§ 4. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest tylko w ramach budżetu gminy.

§ 5. 1. Organami Sołectwa są:

1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;

2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

§ 6. 1. Rada Sołecka liczy 5 członków.

2. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

4. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje do chwili wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys, minimum 2 razy w roku.

6. Posiedzenie Rady Sołeckiej jest ważne, jeżeli wzięło w nim udział więcej niż połowa członków Rady Sołeckiej.

7. Rada Sołecka podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

8. Działalność w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

**§ 7.** Do zadań Sołectwa należy współpraca z organami gminy w szczególności w zakresie:

- 1) zagospodarowania przestrzennego;
- 2) gospodarowania nieruchomościami;
- 3) ochrony środowiska;
- 4) lokalnych dróg, mostów i placów;
- 5) zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Sołectwa;
- 6) porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej;
- 7) ochrony zdrowia i pomocy społecznej;
- 8) utrzymania obiektów i urządzeń użyteczności publicznej położonych na terenie Sołectwa.

**§ 8.** Zadania określone w §7 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa, o które zwróci się Rada lub Burmistrz;
- 2) występowanie do Rady lub Burmistrza z wnioskami w sprawach Sołectwa;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
- 4) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej;
- 5) współpracę z Radą i komisjami działającymi przy Radzie.

**§ 9. 1.** Do zakresu działań Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego należy podejmowanie uchwał w sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) decydowanie o przeznaczeniu środków wyodrębnionych w budżecie Gminy dla Sołectwa oraz występowanie z wnioskami dotyczącymi realizacji przedsięwzięć planowanych w ramach funduszu sołectkiego,
- 2) uchwalanie programów działania Sołectwa;
- 3) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej;
- 4) wyrażanie opinii w przypadkach określonych przepisami prawa, w sprawach dotyczących Sołectwa lub o których wyrażenie wystąpił właściwy organ Gminy.

**§ 10.** Do zadań Sołtysa należy realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego oraz:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz wobec władz, instytucji, organizacji;
- 2) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy;
- 3) zwoływanie, organizowanie i przewodniczenie Zebraniom Wiejskim;
- 4) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Rady Sołectkiej, z zastrzeżeniem §14 ust. 1;
- 5) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 6) sporządzanie sprawozdania ze swojej działalności i posiedzeń Rady Sołectkiej;
- 7) prowadzenie dokumentacji Sołectwa;
- 8) utrzymanie przejrzystości i porządku tablic ogłoszeń na terenie Sołectwa;
- 9) współpraca z właściwymi organami w akcjach pomocowych w razie wystąpienia klęsk żywiołowych zaistniałych w sołectwie;
- 10) wykonywanie zastrzeżonych do kompetencji sołtysa innych czynności określonych niniejszym Statutem.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 11. Prawo do udziału w Zebraniach Wiejskich mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania;
- 2) radnego Rady Miejskiej z okręgu obejmującego sołectwo;
- 3) Rady Miejskiej;
- 4) co najmniej 50% składu Rady Sołectkiej;
- 5) Burmistrza.

2. Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Burmistrza z własnej inicjatywy.

3. Sołtys jest obowiązany zwołać Zebranie Wiejskie na dzień przypadający w ciągu 10 dni od złożenia wniosku.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż jeden raz w roku.

2. O Zebraniu Wiejskim organ zwołujący informuje, co najmniej na 7 dni wcześniej, podając informację do publicznej wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim powinno określać dzień, godzinę, miejsce jego odbycia oraz porządek obrad.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie otwiera organ zwołujący i przewodniczy jego obradom.

2. Głosu w dyskusji udziela przewodniczący zebrania.

3. Czas jednego wystąpienia nie powinien przekraczać 10 min.

§ 15. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 1/10 mieszkańców Sołectwa, to po upływie 15 minut od ustalonego terminu, odbywa się zebranie w drugim terminie, które jest ważne bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

§ 16. 1. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, spisany przez protokolanta wybranego przez uczestników Zebrania Wiejskiego lub w przypadku Zebrania Wiejskiego zwołanego przez Burmistrza przez pracownika Urzędu wyznaczonego przez Burmistrza.

2. Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- a) datę, miejsce i godzinę Zebrania Wiejskiego;
- b) stwierdzenie prawomocności Zebrania Wiejskiego;
- c) porządek obrad;
- d) nazwiska osób zaproszonych na Zebranie Wiejskie;
- e) sprawozdanie Sołtysa z realizacji uchwał i wniosków z poprzedniego zebrania oraz działalności między Zebraniem Wiejskimi;
- f) przebieg obrad, krótkie streszczenie przemówień i dyskusji;
- g) zgłoszone i uchwalone wnioski;
- h) uchwalone przez Zebranie Wiejskie uchwały z podaniem wyników głosowania;
- i) podpis organu zwołującego i protokolanta.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz wszystkie załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.
4. Kopię protokołu Sołtys przekazuje Sekretarzowi Gminy w terminie 14 dni od dnia odbycia zebrania.
5. Każdy ma prawo wglądu do protokołu na zasadach określonych w ustawie o dostępie do informacji publicznej.
6. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje Sołtys.

#### **Rozdział 4.**

#### **Zasady i tryb wyborów Organów Sołectwa**

**§ 17. 1.** Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Prawo wybierania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przysługuje osobom stale zamieszkującym na obszarze Sołectwa, uprawnionym do głosowania.

**§ 18.** Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba stale zamieszkująca na obszarze Sołectwa, uprawniona do głosowania.

**§ 19. 1.** Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Rada w terminie przypadającym w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowej Rady.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ustala się na dzień ustawowo wolny od pracy, wspólny dla wszystkich Sołectw.

3. Rada odrębną uchwałą ustala kalendarz wyborczy oraz ustala siedziby Sołeckiej Komisji Wyborczej.

4. Obwodem głosowania jest Sołectwo Raławice.

**§ 20. 1.** Rada powołuje doraźną komisję Rady ds. Wyborów w liczbie 5 osób zwaną dalej Gminną Komisją ds. Wyborów wskazując jej Przewodniczącego. Tryb pracy i siedzibę Komisji określa uchwała Rady.

2. Burmistrz powołuje Sołeckie Komisje Wyborcze do przeprowadzenia wyborów w Sołectwach w składzie 5 osobowym tj. Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, dwóch osób spośród wyborców zamieszkujących na terenie danego Sołectwa oraz pracownik samorządowy zatrudniony w Urzędzie.

3. Osoba powołana do Gminnej i Sołeckiej Komisji nie może kandydować na Sołtysa oraz członka Rady Sołeckiej.

4. Członkom Sołeckiej Komisji Wyborczej nie przysługuje wynagrodzenie.

**§ 21. 1.** Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zgłasza się do Gminnej Komisji

ds. Wyborów w terminie ustalonym w kalendarzu wyborczym.

2. Prawo zgłoszenia kandydata na Sołtysa ma co najmniej 25 mieszkańców, natomiast członka Rady Sołeckiej co najmniej 10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Zgłaszający kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dołącza do zgłoszenia pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę z podpisami mieszkańców Sołectwa popierającymi kandydata.

4. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania, pesel oraz wskazać, czy jest to kandydat na Sołtysa czy na członka Rady Sołeckiej.

5. Po upływie terminu zgłaszania kandydatów, Gminna Komisja ds. Wyborów sporządza listę kandydatów w kolejności alfabetycznej w formie Obwieszczenia oraz podaje do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

6. W przypadku braku kandydatur Gminna Komisja ds. wyborów wydłuża termin zgłaszania kandydatów o 5 dni.

**§ 22. 1.** Jeżeli w Sołectwie w wyborach na Sołtysa został zarejestrowany tylko jeden kandydat, głosowania nie przeprowadza się, a za wybranego na Sołtysa uznaje się zarejestrowanego kandydata.

2. Jeżeli w Sołectwie w wyborach na członków Rady Sołeckiej zarejestrowana jest liczba kandydatów równa liczbie mandatów do obsadzenia w Radzie Sołeckiej lub od niej mniejsza, głosowania nie przeprowadza się, a za wybranych uznaje się zarejestrowanych kandydatów; pozostałe mandaty pozostają nieobsadzone.

3. Informacje o nie przeprowadzaniu wyborów i obsadzeniu mandatów bez głosowania Gminna Komisja ds. wyborów podaje do publicznej wiadomości w formie Obwieszczenia.

**§ 23.** 1. Kandydat może prowadzić kampanię wyborczą.

2. Nie prowadzi się kampanii wyborczej w dniu wyborów.

**§ 24.** 1. Na kartach do głosowania na Sołtysa oraz na kartach do głosowania na członków Rady Sołeckiej nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

2. Karty do głosowania opatruje się pieczęcią Urzędu Miejskiego w Bieczu.

**§ 25.** Głosowanie odbywa się w lokalu wyborczym bez przerwy w godzinach od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>.

**§ 26.** 1. Wybory prowadzi Sołeczka Komisja Wyborcza.

2. Do zadań Sołeckiej Komisji Wyborczej należy:

- 1) przygotowanie lokalu wyborczego;
- 2) przeprowadzenie głosowania w obwodzie;
- 3) ustalenie wyników głosowania i podanie ich do publicznej wiadomości.

3. Przed rozpoczęciem głosowania Sołeczka Komisja Wyborcza sprawdza:

- 1) czy urna jest pusta;
- 2) czy w lokalu wyborczym znajduje się odpowiednia ilość kart do głosowania;
- 3) czy w lokalu wyborczym znajdują się urzędowe obwieszczenia;
- 4) czy w lokalu wyborczym znajdują się miejsca zapewniające tajność głosowania.

4. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinni być obecni: przewodniczący lub jego zastępca i co najmniej dwóch członków komisji.

5. Od chwili rozpoczęcia prac komisji do chwili ustalenia wyników głosowania w lokalu wyborczym mogą być obecni mężowie zaufania, wyznaczeni przez kandydata. Mąż zaufania winien przedłożyć pisemne pełnomocnictwo wystawione przez kandydata na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej. Mąż zaufania nie bierze udziału w pracach Sołeckiej Komisji Wyborczej.

**§ 27.** 1. Komisja po stwierdzeniu tożsamości wyborcy poprzez okazanie dowodu osobistego lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość, wydaje wyborcy karty do głosowania. Wyborca potwierdza odbiór kart własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

2. Sołeczka Komisja Wyborcza nie jest uprawniona do dokonywania zmian w spisie wyborców.

**§ 28.** 1. Po otrzymaniu karty do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X” w kratce obok nazwiska kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X” w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości nie większej niż skład Rady Sołeckiej.

**§ 29.** Po zakończeniu głosowania Sołeczka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania. Przy ustalaniu wyników głosowania mogą być obecni mężowie zaufania.

**§ 30.** 1. Sołeczka Komisja Wyborcza ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

2. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania.

3. Komisja oddziela karty do głosowania w wyborach na Sołtysa oraz karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej.

4. Kart do głosowania przedartych na dwie lub więcej części oraz innych niż urzędowe nie bierze się pod uwagę.

5. Gdy liczba kart wydanych różni się od liczby kart wyjętych z urny, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej różnicy.

**§ 31.** Na podstawie kart ważnych ustala się liczbę głosów ważnych i nieważnych.

**§ 32.** 1. Za nieważne uważa się głosy:

- 1) jeżeli na karcie do głosowania w wyborach na Sołtysa wyborca umieścił znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata;
- 2) jeżeli na karcie do głosowania w wyborach na Sołtysa wyborca nie umieścił znaku „X” przy nazwisku żadnego kandydata;
- 3) jeżeli na karcie do głosowania w wyborach na członków Rady Sołeckiej wyborca umieścił znak „X” przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie;
- 4) jeżeli na karcie do głosowania w wyborach na członków Rady Sołeckiej wyborca nie umieścił znaku „X” przy nazwisku żadnego kandydata.

2. Jeżeli na karcie do głosowania w wyborach na członków Rady Sołeckiej wyborca nie umieścił znaku „X” przy wymaganej liczbie kandydatów, jego głos uznaje się za ważny, oddany na tych kandydatów przy nazwiskach, których umieścił znak „X”;

**§ 33.** 1. Wybranym na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej ilości głosów o wyborze Sołtysa rozstrzyga Gminna Komisja ds. Wyborów w drodze losowania. W losowaniu mają prawo uczestniczenia kandydaci. Losowanie przeprowadza Przewodniczący Gminnej Komisji ds. Wyborów w obecności co najmniej 3 członków Sołeckiej Komisji Wyborczej w terminie 48 godz. po zakończeniu głosowania.

3. Losowania nie przeprowadza się, jeżeli pozostali kandydaci zrezygnowali. Za wybranego uznaje się tego, który pozostał.

4. Z przebiegu losowania lub wyboru Sołtysa w przypadku rezygnacji innych kandydatów Gminna Komisja ds. Wyborów sporządza protokół.

5. Imię i nazwisko Sołtysa wybranego w przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 Gminna Komisja ds. Wyborów podaje niezwłocznie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie ogłoszenia w siedzibie Sołeckiej Komisji Wyborczej.

**§ 34.** 1. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

2. W przypadku gdy następnymi kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów stosują się odpowiednio zapisy §33 ust. 2,3,4,5.

**§ 35.** 1. Sołeczka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania, osobno na Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej .

2. W protokole należy wymienić:

- 1) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 2) liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania;
- 3) liczbę głosów nieważnych;
- 4) liczbę głosów ważnych;
- 5) liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów;
- 6) imiona i nazwiska wybranych członków Rady Sołeckiej oraz Sołtysa.

3. W protokole podaje się także czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania oraz omawia inne istotne okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania.

4. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej.

5. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także oddane głosy i nie wykorzystane karty do głosowania do Gminnej Komisji ds. Wyborów oraz podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego.

**§ 36.** 1. W ciągu 14 dni od dnia wyborów wyborca może wnieść protest przeciwko ważności wyborów, jeżeli dopuszczono się naruszenia przepisów niniejszych zasad.

2. Protest wnosi się na piśmie do Rady Miejskiej za pośrednictwem Gminnej Komisji ds. Wyborów.

**§ 37.** 1. Gminna Komisja ds. Wyborów bada zarzuty podniesione w proteście, a także sprawdza prawidłowość ustalenia wyników wyborów i określa czy podniesione zarzuty miały istotny wpływ na wynik wyborczy.

2. Z przeprowadzonych czynności Gminna Komisja ds. Wyborów sporządza szczegółowy protokół, który przedkłada Radzie Miejskiej na najbliższej sesji.

**§ 38.** W razie stwierdzenia rażących uchybień, które mogłyby mieć wpływ na wyniki wyborów, Rada Miejska wybory unieważnia i zarządza ponowne w ciągu 14 dni od daty unieważnienia.

**§ 39.** Po upływie kadencji Rady Miejskiej dotychczasowe organy Sołectwa sprawują swoje funkcje do czasu ogłoszenia wyników przez Gminną Komisję ds. Wyborów w sprawie wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 40.** Przejęcie obowiązków następuje protokolarnie łącznie z wydaniem nowo wybranym organom dokumentacji, pieczęci oraz materiałów i sprzętu będącego w dyspozycji dotychczasowego Sołtysa.

**§ 41.** 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przed upływem kadencji, z powodu:

- 1) nie wykonywania swoich obowiązków;
- 2) naruszania postanowień niniejszego Statutu;
- 3) nieprzestrzegania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) naruszania zasad współżycia społecznego.

2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa może wystąpić 25 mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, winien zawierać uzasadnienie oraz podpisy uprawnionych osób. Wniosek nie zawierający uzasadnienia pozostawia się bez rozpoznania.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, kieruje się do Burmistrza.

5. Burmistrz w terminie 30 dni od daty wpływu wniosku, o którym mowa w ust. 2 zwołuje Zebranie Wiejskie, na którym wniosek zostanie poddany pod głosowanie.

6. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa winno nastąpić po wysłuchaniu jego wyjaśnień, z wyjątkiem gdy Sołtys został zawiadomiony o terminie Zebrania Wiejskiego i nie stawił się na Zebranie bez usprawiedliwienia.

7. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

8. Odwołanie Sołtysa nie jest równoznaczne z odwołaniem Rady Sołeckiej.

**§ 42.** 1. Odwołanie poszczególnych członków Rady Sołeckiej może nastąpić na wniosek Sołtysa lub 25 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania na Zebraniu Wiejskim.

2. W sprawie odwołania członków Rady Sołeckiej przepisy §41 stosuje się odpowiednio.

**§ 43.** 1. Mandat Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej wygasa wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 3) utraty z mocy wyroku sądowego praw publicznych lub wyborczych;

- 4) częściowego lub całkowitego ograniczenia zdolności do czynności prawnych;
- 5) utraty praw wyborczych w sołectwie.

2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 1 wygaśnięcie mandatu następuje z mocy prawa.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt. 2 do 5 wygaśnięcie mandatu stwierdza Rada.

**§ 44.** 1. Rezygnacja Sołtysa z pełnionej funkcji przed upływem kadencji nie jest równoznaczna z rezygnacją całej Rady Sołectkiej.

2. W przypadkach wymienionych w §43 Rada podejmuje uchwałę o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających, stosując odpowiednio zapisy rozdziału 4.

3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, gdy data wyborów przypadałaby w okresie krótszym niż 6 miesięcy do końca kadencji Sołtysa. W tym przypadku Burmistrz powierza pełnienie obowiązków jednemu z członków Rady Sołectkiej.

**§ 45.** 1. W przypadku rezygnacji członka Rady Sołectkiej, wyborów nie przeprowadza się a Rada Sołectka pracuje w niepełnym składzie.

2. W przypadku, gdy liczba członków Rady Sołectkiej będzie mniejsza niż 50% wówczas przeprowadza się wybory uzupełniające, stosując odpowiednio zapisy rozdziału 4. Zapis §44 ust.3 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział 5.**

### **Zakres i formy kontroli nad działalnością Sołectwa**

**§ 46.** Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 47.** Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada poprzez Komisję Rewizyjną Rady i Burmistrz.

**§ 48.** Organy nadzoru mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostki pomocniczej gminy oraz uczestnictwa w posiedzeniach ich organów.

## **Rozdział 6.**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 49.** Statut Sołectwa uchwała Rada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

**§ 50.** Zmiana statutu Sołectwa następuje w trybie określonym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Nosal**

Załącznik  
do Statutu Sołectwa Raclawice



Przewodniczący Rady  
**Grzegorz Nosal**