



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 14 lutego 2017 r.

Poz. 1155

UCHWAŁA NR XXX/225/17 RADY MIEJSKIEJ W SKALE

z dnia 31 stycznia 2017 roku

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Skala oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji

Na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.) Rada Miejska w Skale uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Skala: publicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, publicznych szkół podstawowych, w tym z oddziałami przedszkolnymi, publicznych gimnazjów i publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego, niepublicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, niepublicznych szkół podstawowych, w tym z oddziałami przedszkolnymi, niepublicznych gimnazjów i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Skala dla jednostek, o których mowa w ust. 1, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.);
- 2) jednostce – należy przez to rozumieć jednostkę wymienioną w § 1 ust. 1;
- 3) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia lub odpowiednio wychowanka, albo uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych jednostki wymienionej w § 1 ust. 1.

§ 3. 1. Podstawą obliczania dotacji na ucznia jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola z art. 80 ust. 2 ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym – kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skala;
- 2) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola specjalnego z art. 80 ust. 2aa ustawy – kwota równa kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skala;
- 3) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej z art. 80 ust. 2da ustawy, niebędącej szkołą podstawową specjalną – kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół

- podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skała;
- 4) w odniesieniu do dotacji dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy – kwota równa 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skała;
 - 5) w odniesieniu do dotacji dla publicznej szkoły podstawowej i publicznego gimnazjum z art. 80 ust. 3 ustawy – kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju z art. 78b ust. 3 ustawy, nie niższa niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skała;
 - 6) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 80 ust. 2, 2aa, 2b, 3ac ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skała;
 - 7) w odniesieniu do dotacji z art. 80 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole podstawowej lub publicznym gimnazjum – kwota równa kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tych jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skała;
 - 8) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola z art. 90 ust. 2b ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym – kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkola z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skała;
 - 9) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola specjalnego z art. 90 ust. 3ca ustawy – kwota równa kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skała;
 - 10) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego niepublicznej szkoły podstawowej z art. 90 ust. 2ea ustawy, niebędącej szkołą podstawową specjalną – kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skała;
 - 11) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy – kwota równa 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skała;
 - 12) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej i niepublicznego gimnazjum z art. 90 ust. 2a ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia szkoły podstawowej lub gimnazjum w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skała;
 - 13) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 90 ust. 1b, 2a, 2b, 2ca, 2d, 2ea ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skała;
 - 14) w odniesieniu do dotacji z art. 90 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkole podstawowej lub niepublicznym gimnazjum – kwota równa kwocie przewidzianej na

takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tych jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skała;

15) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola z art. 90 ust. 1b ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym – kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkola z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Skała.

§ 4. 1. Organ prowadzący jednostkę, zwany dalej „wnioskodawcą”, składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Burmistrza Miasta i Gminy Skała do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Uprawniony do dotacji składa do piątego dnia każdego miesiąca roku otrzymywania dotacji informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Do informacji, o której mowa w ust. 1 składanej przez uprawnionego do dotacji prowadzącego publiczne oraz niepubliczne: przedszkole, w tym przedszkole specjalne, oddział przedszkolny przy szkole podstawowej inne formy wychowania przedszkolnego, należy załączyć wykaz uczniów zawierający: imię i nazwisko, datę urodzenia lub pesel, adres zamieszkania.

4. Wzór wykazu, o którym mowa w ust. 3, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

5. Do informacji o której mowa w ust. 1, składanej przez uprawnionego do dotacji prowadzącego publiczne oraz niepubliczne szkoły podstawowe i gimnazja, należy załączyć wykaz z liczbą uczniów w poszczególnych klasach.

6. Wzór wykazu, o którym mowa w ust. 5, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

7. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy wskazany we wniosku o którym mowa w § 4 ust. 1. Z uwzględnieniem korekt przekazywanych w trakcie roku. Transza dotacji za miesiąc grudzień jest przekazywana nie później niż do dnia 15 grudnia danego roku kalendarzowego.

§ 6. Uprawniony do dotacji składa rozliczenie z jej wykorzystania do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, przedstawiając dane określone w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Rozliczenie dotacji przekazanej przez Gminę Skała dokonywane jest przez Burmistrza Miasta i Gminy Skała w terminie do 15 lutego roku następnego po roku przekazania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. Środki dotacji przekazanej w roku tytułem wyrównania za rok ubiegły lub lata ubiegłe można rozliczyć wydatkami z roku jej wypłacenia albo wydatkami roku, którego dotacja dotyczyła, pod warunkiem że wydatki te nie były przedmiotem rozliczenia dotacji odpowiednio za rok ubiegły lub za lata wcześniejsze, w których się należała.

3. Do rozliczenia dotacji z pkt 2 stosuje się § 6 i § 7 pkt.1 z tym że załącznik nr 5 należy wypełnić oddzielnie dla dotacji roku bieżącego i oddzielnie dla każdej z dotacji otrzymanej za rok lub lata ubiegłe.

4. W przypadku zakończenia prowadzonej działalności przez jednostkę w trakcie trwania roku budżetowego, organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, oraz zwrócić niewykorzystane, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości środki z dotacji, w terminie 15 dni od dnia zakończenia działalności.

5. Organy prowadzące zobowiązane są do przechowywania dokumentów organizacyjnych i finansowych podlegających kontroli zgodnie z § 8, przez okres minimum 10 lat, licząc od końca roku, w którym była udzielona dotacja.

6. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz.885 ze zm.).

7. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji, uprawniony do dotacji zobowiązany jest zamieścić na trwale opis: „Wydatek sfinansowany z budżetu Gminy Skała, w kwocie zł, słownie: Dotyczy ... (pełna nazwa jednostki)” oraz bieżącą datę i podpis uprawnionego do dotacji/osoby upoważnionej.

8. Uprawniony do dotacji zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację wydatków dokonywanych ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Skała.

§ 8. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Skała w dotowanych jednostkach może przeprowadzić kontrolę (art. 80 ust.3e i 90 ust.3e ustawy).

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację z dokumentacją przebiegu nauczania zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o faktycznej liczbie uczniów;
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, na podstawie dokumentacji księgowej, w tym dowodów księgowych, zgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy;
- 3) weryfikację prawidłowości sporządzenia sprawozdania z wydatkowania kwoty otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Skała z przedłożoną dokumentacją księgową, w tym dowodów księgowych.

3. W przypadku gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

§ 9. 1. . Kontrole, o których mowa w §8, przeprowadzają przedstawiciele Gminy Skała upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Skała, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Burmistrza Miasta i Gminy Skała, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia,
- 2) podstawę prawną,
- 3) imię i nazwisko kontrolującego,
- 4) nazwę i adres kontrolowanego
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych,
- 6) zakres i termin kontroli,
- 7) czas trwania kontroli.

2. Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli – co najmniej na 7 dni przed kontrolą.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki.

§ 10. 1. Kontroler ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się po terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.

2. Organ prowadzący jednostkę kontrolowaną jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującemu warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności do niezwłocznego przedstawiania żądanych dokumentów i materiałów oraz terminowego udzielania wyjaśnień.

§ 11. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanej jednostki w pełnym brzmieniu i jej adres;

- 2) wskazanie organu prowadzącego kontrolowaną jednostkę oraz osoby reprezentującej kontrolowaną jednostkę;
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 6) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 7) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
- 8) opis kontrolowanej dokumentacji;
- 9)) informację o sporządzonych załącznikach, stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli;
- 10) informację o powiadomieniu organu prowadzącego kontrolowaną jednostkę o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 7 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień, co do przyczyny tej odmowy;
- 11) informację o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę.

3. Jeżeli organ prowadzący kontrolowaną jednostkę lub osoba reprezentująca kontrolowaną jednostkę odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotacje o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

4. Odmowa podpisania protokołu, nie wstrzymuje wydania zaleceń pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji, określonego w odrębnych przepisach.

5. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

6. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy i w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

7. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

§ 12. 1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w zakresie wykorzystania dotacji bądź mających wpływ na prawo lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanej jednostce, Burmistrz Miasta i Gminy Skała w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu wystosowuje do kontrolowanej jednostki pisemne wystąpienia pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Organ prowadzący jednostkę kontrolowaną jest zobowiązany, w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych, poinformować na piśmie Burmistrza Miasta i Gminy Skała o sposobie wykonania zaleceń oraz podjętych działaniach celem usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.

§ 13. Traci moc Uchwała nr XVIII/125/2016 Rady Miejskiej w Skale z dnia 23 lutego 2016 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Skała oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2016 r. poz.1771).

§ 14. Do rozliczenia dotacji za rok 2016 stosuje się §5 i §6 Uchwały Nr XVIII/125/2016 Rady Miejskiej w Skale z dnia 23 lutego 2016 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Skała oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2016 r. poz.1771).

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skała.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jolanta Penkala

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXX/225/17
Rady Miejskiej w Skale
z dnia 31 stycznia 2017 r.

--

/data wpływu-wypełnia organ dotujący/

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI OŚWIATOWEJ Z BUDŻETU GMINY SKAŁA
NA ROK**

1. Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. Miejsce złożenia wniosku: Urząd Miasta i Gminy Skała, Rynek 29 , 32-043 Skała.
3. W przypadku szkoły podstawowej z oddziałem przedszkolnym należy złożyć odrębne wnioski tj. dla uczniów szkoły oraz uczniów oddziału przedszkolnego

Informacja o jednostce:							
Nazwa jednostki:							
typ:							
rodzaj:							
Adres jednostki:							
kod pocztowy		miejsowość					
ulica			nr domu		nr lokalu		
Kontakt:							
numer tel. stacjonarnego:							
numer tel. komórkowego:							
adres e-mail:							
Informacja o organie prowadzącym jednostkę:							
Wnioskodawca: osoba prawna				osoba fizyczna			
Nazwa osoby prawnej/imię i nazwisko osoby fizycznej:							
Siedziba osoby prawnej/adres osoby fizycznej:							
kod pocztowy		miejsowość					
ulica			nr domu		nr lokalu		
Rachunek bankowy jednostki, właściwy do przekazania należnej dotacji:							

numer rachunku bankowego:	
Dane osoby reprezentującej jednostkę:	
imię i nazwisko:	
tytuł prawny i pełniona funkcja:	

Dane o planowanej liczbie uczniów w roku budżetowym:

1. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń – sierpień danego roku			
Planowana liczba uczniów - ogółem		w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenie specjalnego – należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu:	
		w tym planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:	
		w tym uczniowie objęci zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi	
2. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień – grudzień danego roku:			
Planowana liczba uczniów - ogółem		w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenie specjalnego – należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu:	
		w tym planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
		w tym uczniowie objęci zajęciami rewalidacyjno- wychowawczymi	

Miejscowość i data

Czytelny podpis i pieczęć

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jolanta Penkala

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXX/225/17
Rady Miejskiej w Skale
z dnia 31 stycznia 2017 r.

--

/data wpływu-wypełnia organ dotujący/

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW WG STANU NA 1 DZIEŃ MIESIĄCA, NA KTÓRY UDZIELANA JEST DOTACJA DLA JEDNOSTEK PUBLICZNYCH I NIEPUBLICZNYCH Z BUDŻETU GMINY SKAŁA	
MIESIĄC	
ROK	

1. Termin składania informacji: do 5 dnia każdego miesiąca, na który udzielana jest dotacja.
2. Miejsce złożenia informacji: Urząd Miasta i Gminy Skala, ul. Rynek 29, 32-043 Skala.
3. W przypadku szkoły podstawowej z oddziałem przedszkolnym należy złożyć odrębne informacje tj. dla uczniów szkoły oraz uczniów oddziału przedszkolnego

<u>Informacja o jednostce:</u>						
Nazwa jednostki:						
typ:						
rodzaj:						
liczba oddziałów:						
<u>Adres jednostki:</u>						
kod pocztowy		miejsowość				
ulica		nr domu		nr lokalu		
<u>Kontakt:</u>						
numer tel. stacjonarnego:						
numer tel. komórkowego:						
adres e-mail:						

Strona 1 z 2

<u>Informacja o liczbie uczniów uprawnionych do otrzymania dotacji:</u>
--

liczba uczniów w jednostce na 1 dzień miesiąca ogółem:	
--	--

w tym:

liczba uczniów, którzy zamieszkują na terenie Gminy Skala :	(pomniejszona o liczbę uczniów, którzy posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, opinii o wczesnym wspomaganiu rozwoju, orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych)	
liczba uczniów, którzy zamieszkują poza terenem Gminy Skala:		
liczba uczniów niepełnosprawnych – posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu):		
liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju – posiadających opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju:		
liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi – posiadających orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych:		
Oświadczenie i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu organu prowadzącego: Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.		
Miejscowość i data	Czytelny podpis i pieczęć	

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jolanta Penkala

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXX/225/17
Rady Miejskiej w Skale
z dnia 31 stycznia 2017 r.

--

/data wpływu-wypełnia organ dotujący/

Dotyczy: publicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, innych publicznych form wychowania przedszkolnego, niepublicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w publicznych lub niepublicznych szkołach podstawowych.				
WYKAZ UCZNIÓW WG STANU NA 1 DZIEŃ MIESIĄCA, NA KTÓRY UDZIELANA JEST DOTACJA DLA JEDNOSTEK PUBLICZNYCH I NIEPUBLICZNYCH Z BUDŻETU GMINY SKAŁA MIESIĄC				
ROK				
L.p.	Imię i nazwisko ucznia	Data urodzenia lub PESEL	Adres zamieszkania	Gmina
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
.....				
Oświadczenie i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu organu prowadzącego:				
1)Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym. 2)Oświadczam, że wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie przez UMiG Skąła, podanych danych osobowych uczniów celem dochodzenia należności z gminy, wynikającego z art. 80 ust. 2d, 2db, art. 90 ust. 1k, 2c, 2e, 2eb ustawy – zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 922).				
Miejscowość i data			Czytelny podpis i pieczęć	

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jolanta Penkala

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXX/225/17
Rady Miejskiej w Skale
z dnia 31 stycznia 2017 r.

--

/data wpływu-wypełnia organ dotujący/

Dotyczy: prowadzących publiczne oraz niepubliczne szkoły podstawowe.

LICZBA UCZNIÓW W POSZCZEGÓLNYCH KLASACH, WG STANU NA 1 DZIEŃ MIESIĄCA, NA KTÓRY UDZIELANA JEST DOTACJA DLA JEDNOSTEK PUBLICZNYCH I NIEPUBLICZNYCH Z BUDŻETU GMINY SKAŁA MIESIĄC
ROK

RAZEM: liczba uczniów:

w tym:

poszczególne klasy w szkole podstawowej:	liczba uczniów (pomniejszona o liczbę uczniów którzy posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych):	liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (wraz z podaniem rodzaju niepełnosprawności), orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
klasa I		
klasa II		
klasa III		
klasa IV		
klasa V		
klasa VI		
klasa VII		
klasa VIII		

Oświadczenie i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu organu prowadzącego:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość i data Czytelny podpis i pieczęć

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jolanta Penkala

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XXX/225/17
Rady Miejskiej w Skale
z dnia 31 stycznia 2017 r.

/data wpływu-wypełnia organ dotujący/

**SPRAWOZDANIE Z WYDATKOWANIA KWOTY OTRZYMANEJ DOTACJI Z BUDŻETU GMINY SKAŁA
W ROKU KALENDARZOWYM**

1. Termin składania sprawozdania: do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji
2. Miejsce złożenia sprawozdania: Urząd Miasta i Gminy Skała, ul. Rynek 29, 32-043 Skała

nazwa jednostki:	
adres jednostki:	

Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych z kwoty otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Skała wg rodzajów wydatków. *Tabela nr 1*

L.p.	Rodzaj wydatku	Kwota
1	Wydatki na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej jednostkę (jeżeli pełni funkcję dyrektora jednostki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego)	
zapewnienie warunków działania placówki, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki:		
2	Wydatki na wynagrodzenie kadry pedagogicznej jednostki	
3	Wydatki na wynagrodzenie obsługi i administracji jednostki	
4	Inne wydatki	
zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących:		
5	Wydatki na zakup książek i innych zbiorów bibliotecznych	
6	Wydatki na zakup środków dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno – wychowawczemu	
7	Wydatki na zakup sprzętu sportowego i rekreacyjnego	

8	Wydatki na zakup mebli	
9	Wydatki na zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
10	Inne wydatki	
WYDATKI RAZEM:		

Strona 1 z 2

Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych z kwoty otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Skała i wg dowodów źródłowych.

Tabela Nr 2

L.p.	Podstawa wydatku – dowód źródłowy				Wydatek z dotacji*			
	nazwa dowodu źródłowego	numer dowodu źródłowego	data wystawienia dowodu źródłowego	pełna kwota zobowiązania	przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Poz. z tabeli nr 1 – rodzaj wydatku	data dokonania wydatku	kwota wydatku
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
....								
WYDATKI RAZEM:								0,00 zł
OTRZYMANA DOTACJA:								
RÓŻNICA:								0,00 zł

** zgodnie z art. 90 ust.3da dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań określonych w ust.3d, poniesionych w okresie roku budżetowego, na który dotacja została udzielona, niezależnie od tego, którego roku dotyczą te zadania.*

Wydatki bieżące wydatkowane z otrzymanej dotacji ogółem:		
Kwota dotacji niewykorzystana, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości (która podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych):		
Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:		
Podpis osoby sporządzającej zestawienie:		

Oświadczenie i podpis osoby prowadzącej jednostkę:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość i data Czytelny podpis i pieczęć

Przewodniczący Rady Miejskiej
Jolanta Penkala