



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 16 lutego 2017 r.

Poz. 1236

### UCHWAŁA NR XXVI/175/2017 RADY GMINY KŁAJ

z dnia 8 lutego 2017 roku

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania przez gminę Kłaj dotacji na prowadzenie niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny na terenie Gminy Kłaj oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji**

Na podstawie art. 90 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) Rada Gminy Kłaj uchwala, co następuje.

#### § 1.

Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie na terenie Gminy Kłaj niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny oraz tryb i zakres przeprowadzenia kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

#### § 2.

Ileć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.);
- 2) dotacji - należy przez to rozumieć dotację podmiotową w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 ze zm.), udzieloną z budżetu gminy Kłaj na zasadach określonych w art. 90 ustawy;
- 3) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę prawną lub osobę fizyczną prowadzącą niepubliczne przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę podstawową, w której zorganizowano oddziały przedszkolne, która uzyskała wpis do Ewidencji Szkół i Placówek Niepublicznych prowadzonej przez gminę Kłaj;
- 4) rachunku bankowym - należy przez to rozumieć rachunek bankowy założony przez organ prowadzący, który służy wyłącznie dla dokonywania operacji finansowych związanych z prowadzeniem przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddziały przedszkolne, która uzyskała wpis do Ewidencji Szkół i Placówek Niepublicznych prowadzonej przez gminę Kłaj;
- 5) kontrolującym – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kłaj lub osobę upoważnioną przez Wójta do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji;
- 6) rozliczeniu dotacji - należy przez to rozumieć czynności zmierzające do weryfikacji danych stanowiących postawę udzielenia dotacji, weryfikacji zgodności wykorzystania dotacji z jej przeznaczeniem oraz ustalenia ewentualnej kwoty dotacji niewykorzystanej.

§ 3. 1. W celu ustalenia wysokości dotacji dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół podstawowych, w których zorganizowano oddziały przedszkolne określa się podstawową kwotę dotacji:

- 1) dla prowadzonych przez gminę przedszkoli publicznych - zgodnie z art. 78b ust. 1 ustawy;
- 2) dla prowadzonych przez gminę publicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny - zgodnie z art. 78b ust. 2 ustawy.

2. Do określenia podstawowej kwoty dotacji, o której mowa w ust. 1 uwzględnia się statystyczną liczbę uczniów zgodnie z art. 78c ust. 1 ustawy.

3. Ustalona na dany rok budżetowy podstawowa kwota dotacji, o której mowa w ust. 1, podlega aktualizacji zgodnie z art. 78c ust. 3 ustawy.

4. Zaktualizowana kwota dotacji, o której mowa w ust. 3 obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca roku budżetowego następującego po miesiącu, w którym dokonano aktualizacji podstawowej kwoty dotacji.

5. Statystyczna liczba uczniów, o której mowa w ust. 2 podlega aktualizacji zgodnie z art. 78c ust. 2 ustawy.

6. Informacje o podstawowej kwocie dotacji i jej aktualizacjach oraz o statystycznej liczbie uczniów i jej aktualizacjach ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Kłaj.

§ 4. 1. Przedszkole niepubliczne, o którym mowa w art. 90 ust. 1b ustawy otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Kłaj.

2. Osoba prawna lub fizyczna, prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, na zasadach określonych w art. 90 ust. 1c ustawy otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Kłaj.

3. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny na zasadach określonych w art. 90 ust. 1ba ustawy otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację z budżetu gminy w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Kłaj.

4. Niepubliczne przedszkole, o którym mowa w art. 90 ust. 2b ustawy otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości nie niższej niż 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Kłaj.

5. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości nie niższej niż 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Kłaj.

6. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, o którym mowa w art. 90 ust. 2ea ustawy otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację z budżetu gminy w wysokości nie niższej niż 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Kłaj.

7. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania fizycznego i szkoły, w których zgodnie z art. 71b ust. 2a prowadzone jest wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od kwoty dotacji, o której mowa w ust. 1-6, dotację z budżetu gminy w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę Kłaj.

**§ 5. 1.** Organ prowadzący ubiegający się o przyznanie dotacji, o których mowa w § 4, zobowiązany jest złożyć w gminie Kłaj wniosek nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku określa załącznik Nr 1 do uchwały.

2. Dotacja przekazywana jest organowi prowadzącemu w ratach miesięcznych, poczynając od miesiąca stycznia roku budżetowego następującego po roku, w którym złożony został wniosek, w terminie do ostatniego dnia miesiąca, którego dotacja dotyczy, na wskazany przez organ prowadzący rachunek bankowy.

3. Dotacja na ostatni miesiąc roku budżetowego przekazywana jest do 15 dnia grudnia.

4. Dotacja miesięczna naliczana jest na każdego ucznia wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej przez organ prowadzący w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, którego dotyczy dotacja. Wzór informacji określa załącznik Nr 2 do uchwały.

5. O wysokości naliczonej dotacji niezwłocznie informowany jest organ prowadzący.

6. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy w okresie roku budżetowego, na który dotacja została udzielona, niezależnie od tego, którego roku dotyczą te zadania.

7. Rozliczenie dotacji przekazanej na dany rok budżetowy przez Gminę dokonywane jest przez podmiot prowadzący w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczyła dotacja. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

**§ 6. 1.** Wójt Gminy lub upoważniony przez niego imiennie pracownik może kontrolować prawidłowość pobrania i wykorzystania przyznanej dotacji.

2. Kontrolującemu przysługują uprawnienia określone w art. 90 ust. 3f i 3g ustawy.

3. Kontrola może polegać również na wezwaniu organu prowadzącego do złożenia informacji dotyczącej wykorzystania przekazanej części dotacji.

4. Dokumentacja finansowa będąca przedmiotem kontroli powinna być opisana w sposób umożliwiający ustalenie wysokości wydatków finansowanych ze środków dotacji. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą przedszkola, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie przedszkola lub w miejscu wskazanym przez kontrolującego.

5. W przypadku utrudniania lub udaremniania kontrolującemu wykonania czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 2 - 3 Wójt gminy może podejmować działania, o których mowa w art. 90 ust. 3fa - 3fc ustawy.

6. Wynik przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli, który zawiera w szczególności opis stanu faktycznego, z uwzględnieniem stwierdzonych nieprawidłowości i wnioski.

7. Organowi prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

8. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeb podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń, zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

9. Protokół podpisuje kontrolujący i organ prowadzący w terminie 7 dni od daty jego otrzymania lub niezwłocznie po dokonaniu uzupełnień albo zmian, o których mowa w ust. 8.

10. Organ prowadzący może odmówić podpisania protokołu kontroli, podając w formie pisemnej w terminie właściwym do jego podpisania, przyczyny tej odmowy.

11. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie zwalnia go z obowiązku realizacji wniosków wynikających z ustaleń kontroli.

12. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie kontroli, kontrolujący w terminie 30 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli przez organ prowadzący, sporządza wystąpienie pokontrolne.

13. Organ prowadzący zobowiązany jest w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych i wykorzystania uwag zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

14. Jeżeli w wyniku kontroli zostanie stwierdzone, że dotacje były pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości oraz gdy dotacja została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, dotacja w tej części podlega zwrotowi na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.).

#### **§ 7.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłaj.

#### **§ 8.**

Traci moc Uchwała Nr XIV/75/2015 Rady Gminy Kłaj z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych: szkół, oddziałów wychowania przedszkolnego przy szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego na terenie gminy Kłaj oraz trybu i zakresu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji.

#### **§ 9.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Sylwester Skoczek**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVI/175/2017  
Rady Gminy Kłaj  
z dnia 8 lutego 2017 r.

.....  
(stempel lub nazwa Wnioskodawcy)

.....  
(miejsowość, data)\*....

**Wójt Gminy Kłaj**  
**32-015 Kłaj 655**

**WNIOSEK**  
**o udzielenie dotacji z budżetu Gminy na rok budżetowy .....**

**1. DANE DOTYCZĄCE ORGANU PROWADZĄCEGO**

|   |
|---|
| <b>Nazwisko i imię /imiona/ lub nazwa organu prowadzącego</b> |
| <b>Miejsce zamieszkania lub adres:</b>                        |
| <b>Osoba reprezentująca:</b>                                  |

**2. DANE PODMIOTU UPRAWNIONEGO DO UZYSKANIA DOTACJI**

|   |  |
|---|--|
| <b>Nazwa:</b>   |  |
| Numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez gminę Kłaj: | Data wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez gminę Kłaj: |
| <b>Adres podmiotu dotowanego (kod pocztowy, poczta, miejscowość, ulica, nr domu):</b>   |  |
| <b>REGON</b>  | <b>NIP</b>   |
| <b>Nazwa/numer rachunku bankowego:</b>  |  |

**3. LICZBA DZIECI/UCZNIÓW W ROKU BUDŻETOWYM .....**

|   | <b>I-VIII</b> | <b>IX-XII</b> |
|---|---------------|---------------|
| <b>Planowana liczba uczniów/dzieci</b>  |               |               |
| 1) w tym z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, ujętych w danych do SIO na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji |               |               |
| 2) objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, ujętych w danych do SIO na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji                    |               |               |

.....  
(podpis, pieczęć osoby prowadzącej  
lub osoby upoważnionej)

\*Wniosek należy złożyć w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Przewodniczący Rady Gminy

**Sylwester Skoczek**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVI/175/2017  
Rady Gminy Kłaj  
z dnia 8 lutego 2017 r.

.....  
(stempel lub nazwa podmiotu dotowanego)

**INFORMACJA O RZECZYWISTEJ LICZBIE DZIECI/UCZNIÓW  
w miesiącu: .....\***

|   |  |
|---|--|
| <b>Nazwa podmiotu dotowanego:</b>   |  |
| <b>Adres podmiotu dotowanego</b> (kod pocztowy, poczta, miejscowość, ulica, nr domu):   |  |
| <b>Liczba dzieci/uczniów ogółem na pierwszy dzień miesiąca,<br/>w tym:</b>  |  |
| <b>1) liczba dzieci/uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i opinii o wczesnym wspomaganii</b>  |  |
| <b>1a)</b> liczba dzieci/uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganii rozwoju - wykazanych przez placówkę wnioskującą do SIO wg. stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji |  |
| <b>1b)</b> liczba dzieci/uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - wykazanych przez placówkę wnioskującą do SIO wg. stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji   |  |

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis, pieczęć osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej)

\*Informację należy złożyć w terminie do 5 dnia miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, na który naliczona będzie dotacja.

Przewodniczący Rady Gminy

**Sylwester Skoczek**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXVI/175/2017  
Rady Gminy Kłaj  
z dnia 8 lutego 2017 r.

(stempel lub nazwa podmiotu dotowanego)

.....

(Nr w ewidencji gminy )

**ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA POBRANEJ DOTACJI  
w roku.....**

|  |
|--|
| <b>Nazwisko i imię /imiona/ lub nazwa organu prowadzącego:</b> |
| <b>Nazwa i adres podmiotu dotowanego:</b>                      |

**Dane o faktycznej liczbie uczniów i kwotach dotacji wypłaconych - miesięcznie**

| Poz.          | Dane ilościowe   |    |     |     |    |    |     |      |      |    |    |     |
|---------------|--|----|-----|-----|----|----|-----|------|------|----|----|-----|
|               | Liczba uczniów/dzieci z informacji miesięcznej: bez orzeczeń i opinii (poz. 1), z opinią o wczesnym wspomaganiu (poz. 1a), z orzeczeniem do kształcenia specjalnego (poz. 1b)                            |    |     |     |    |    |     |      |      |    |    |     |
| 1             | I  | II | III | IV  | V  | VI | VII | VIII | IX   | X  | XI | XII |
| 1a            |  |    |     |     |    |    |     |      |      |    |    |     |
| 1b            |  |    |     |     |    |    |     |      |      |    |    |     |
| Poz.          | Kwota miesięcznej otrzymanej dotacji (w zł) na uczniów/dzieci: bez opinii i orzeczeń (poz. 2), z opiniami o potrzebie wczesnego wspomagania (poz. 2a), skierowanych do kształcenia specjalnego (poz. 2b) |    |     |     |    |    |     |      |      |    |    |     |
|               | 2  | I  | II  | III | IV | V  | VI  | VII  | VIII | IX | X  | XI  |
| 2a            |  |    |     |     |    |    |     |      |      |    |    |     |
| 2b            |  |    |     |     |    |    |     |      |      |    |    |     |
| <b>Poz. 3</b> | <b>Roczna kwota dotacji otrzymanej na uczniów/dzieci: bez opinii i orzeczeń (suma kwot miesięcznych z pozycji poz. 2) – w zł</b>   |    |     |     |    |    |     |      |      |    |    |     |
| 3a            | Roczna kwota dotacji otrzymanej na uczniów/dzieci z opiniami o potrzebie wczesnego wspomagania (suma kwot miesięcznych z pozycji poz. 2a) – w zł   |    |     |     |    |    |     |      |      |    |    |     |
| 3b            | Roczna kwota dotacji otrzymanej na uczniów/dzieci z orzeczeniami do kształcenia specjalnego (suma kwot miesięcznych z pozycji poz. 2b) – w zł  |    |     |     |    |    |     |      |      |    |    |     |
| 4             | Ogólna roczna kwota dotacji otrzymanej na uczniów/dzieci w roku budżetowym (poz. 3 +poz. 3a + poz. 3b) w zł  |    |     |     |    |    |     |      |      |    |    |     |

Strona 2

| <b>Zestawienie wydatków na bieżącą działalność placówki finansowanych z dotacji w okresie objętych rozliczeniem</b>  |   |   |
|--|---|---|
| <b>Wydatki wyodrębnione rodzajowo zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty:</b>   | <b>Kwota wydatkowanych środków z pobranej dotacji</b> | <b>Nazwa, numer i data dokumentu księgowego</b> |
| Wynagrodzenia osobowe pracowników, w tym osoby prowadzącej jeżeli jest dyrektorem, premie, nagrody, itp. – wraz z pochodnymi od wynagrodzeń  |   |   |
| Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 ustawy – z wyjątkiem inwestycyjnych (w tym bieżące remonty i naprawy, opłaty za media, środki czystości, itp.)                   |   |   |
| W przypadku uczniów skierowanych do kształcenia specjalnego – wydatki związane z zapewnieniem warunków umożliwiających stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci objętych kształceniem specjalnym |   |   |

|   |  |  |
|---|--|--|
| W przypadku uczniów objętych wczesnym wspomaganie<br>rozwoju – wydatki związane z zapewnieniem warunków<br>umożliwiających organizację zajęć dla dzieci objętych wczesnym<br>wspomaganiem rozwoju |  |  |
| Książki i inne zbiory biblioteczne  |  |  |
| Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-<br>wychowawczemu realizowanemu w przedszkolu  |  |  |
| Sprzęt sportowy i rekreacyjny   |  |  |
| Meble   |  |  |
| Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne<br>o wartości nieprzekraczającej 3 500, 00 zł  |  |  |

**Rozliczenie dotacji**

|  |  |
|--|--|
| <b>Kwota otrzymanej dotacji w roku .....</b> |  |
| <b>Kwota dotacji wykorzystanej</b>           |  |
| <b>Kwota dotacji niewykorzystanej</b>        |  |

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis, pieczęć osoby prowadzącej, lub osoby upoważnionej)

Przewodniczący Rady Gminy

**Sylwester Skoczek**