



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 5 stycznia 2017 r.

Poz. 181

### UCHWAŁA NR XXV/365/16 RADY MIEJSKIEJ W SKAWINIE

z dnia 28 grudnia 2016 roku

#### **w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Skawina oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji**

Na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz.1943 z późn. zm.) **Rada Miejska w Skawinie uchwala, co następuje:**

**§ 1. 1.** Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Skawina:

- 1) publicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, publicznych szkół podstawowych, w tym z oddziałami przedszkolnymi, publicznych gimnazjów i publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego,
- 2) niepublicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, niepublicznych szkół podstawowych, w tym z oddziałami przedszkolnymi, niepublicznych gimnazjów i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta i Gminy Skawina dla jednostek, o których mowa w ust.1, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

**§ 2.** Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.);
- 2) jednostce – należy przez to rozumieć jednostkę wymienioną w § 1 ust. 1;
- 3) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia lub odpowiednio wychowanka, albo uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych jednostki wymienionej w § 1 ust. 1;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Skawina.

**§ 3. 1.** Podstawą obliczenia dotacji na ucznia:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola z art. 80 ust. 2 ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym – jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 2) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola specjalnego z art. 80 ust. 2a ustawy – jest kwota równa kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;

- 3) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej z art. 80 ust. 2d ustawy, niebędącej szkołą podstawową specjalną – jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej  
w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 4) w odniesieniu do dotacji dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego,  
o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy – jest kwota równa 50 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 5) w odniesieniu do dotacji dla publicznej szkoły podstawowej i publicznego gimnazjum z art. 80 ust. 3 ustawy – jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju z art. 78b ust. 3 ustawy, nie niższa niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 6) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola z art. 90 ust. 2b ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym – jest kwota równa 75 % podstawowej kwoty dotacji dla przedszkola z art. 78b ust.1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 7) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola specjalnego z art. 90 ust. 2ca ustawy – jest kwota równa kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 8) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego niepublicznej szkoły podstawowej z art. 90 ust. 2ea ustawy, niebędącej szkołą podstawową specjalną – jest kwota równa 75 % podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 9) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy – jest kwota równa 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust.1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 10) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola niebędącego przedszkolem specjalnym, o którym mowa w art. 90 ust. 1b ustawy – jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkola z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 11) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego niepublicznej szkoły podstawowej z art. 90 ust. 1ba ustawy, niebędącej szkołą podstawową specjalną – jest kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny z art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 12) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 1c ustawy – jest kwota równa 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;
- 13) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej i niepublicznego gimnazjum z art. 90 ust. 2a ustawy – jest kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia szkoły podstawowej lub gimnazjum w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;

14) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 90 ust. 1b, 1ba, 1c, 2a, 2b, 2ca, 2d, 2ea, 3ac ustawy – jest kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy;

**§ 4. 1.** Organ prowadzący jednostkę, zwany dalej „wnioskodawcą”, składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Burmistrza Miasta i Gminy Skawina do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 5. 1.** Uprawniony do dotacji składa do piątego dnia każdego miesiąca roku otrzymywania dotacji informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 2, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2, i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy jednostki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4, z uwzględnieniem korekt przekazywanych w trakcie roku. Transza dotacji za miesiąc grudzień przekazywana jest nie później niż do 15 grudnia.

**§ 6.** Uprawniony do dotacji składa rozliczenie z jej wykorzystania do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, przedstawiając dane określone w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 7. 1.** Rozliczenie dotacji przekazanej przez Gminę Skawina dokonywane jest przez Burmistrza Miasta i Gminy Skawina w terminie do 15 lutego roku następnego po roku przekazania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 1870 ze zm.).

**§ 8. 1.** W dotowanych jednostkach Burmistrz Miasta i Gminy Skawina może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e i 90 ust 3e ustawy.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację zgodności danych o liczbie uczniów wykazywanych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów z dokumentacją przebiegu nauczania;
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem z art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy, na podstawie dokumentacji księgowej, w tym dowodów księgowych.

**§ 9. 1.** Kontrole, o których mowa w § 8 ust. 2, przeprowadzają przedstawiciele Gminy Skawina, upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Skawina, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Burmistrza, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia,
- 2) podstawę prawną,
- 3) imię i nazwisko kontrolującego,
- 4) nazwę i adres kontrolowanego,
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych,
- 6) zakres i termin kontroli,
- 7) czas trwania kontroli.

2. Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli – co najmniej na 7 dni przed kontrolą.

**§ 10.** Kontrolowany powinien zapewnić kontrolerowi:

- 1) swobodne poruszanie się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym wstęp do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;

2) wgląd do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobieranie kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów ochrony danych wynikających z przepisów odrębnych.

**§ 11. 1.** Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy i w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

**§ 12. 1.** W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Burmistrz Miasta i Gminy Skawina przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości – zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Burmistrza Miasta i Gminy Skawina o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 13. 1.** Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki umieszcza się na trwałe opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy Skawina dla jednostki.

2. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący jednostkę zobowiązany jest zapewnić dostępność do ksiąg finansowych i dowodów księgowych na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

**§ 14. 1.** Z zastrzeżeniem ust. 2, traci moc Uchwała Nr XI/128/11 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 28 września 2011 r. w sprawie trybu udzielania, rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji udzielonych dla przedszkoli i szkół publicznych oraz niepublicznych prowadzonych na terenie gminy Skawina przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Skawina oraz Uchwała Nr XXXVIII/466/13 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 30 grudnia 2013 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XI/128/11 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 28 września 2011 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Skawina oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Do rozliczenia dotacji za rok 2016 stosuje się §6 i §7 oraz załącznik nr 3 uchwały określonej w ust.1.

**§ 15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

**§ 16.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skawina.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
**mgr Witold Grabiec**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXV/365/16  
Rady Miejskiej w Skawinie  
z dnia 28 grudnia 2016 roku

**WNIOSEK o udzielenie dotacji  
na rok ..... \***

Pełna nazwa i adres jednostki dotowanej:

.....  
.....

1. Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej jednostkę dotowaną:

.....  
.....

2. Planowana liczba uczniów: ....., w tym;

..... uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony  
w orzeczeniu);

..... uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju;

..... uczniów niebędących uczniami niepełnosprawnymi i nie będących mieszkańcami  
Miasta i Gminy Skawina;

..... osoby objęte zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi

..... wychowanków internatu.

3. Nazwa i nr rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:

.....  
.....

*(podpis osoby prowadzącej)*

\* w przypadku szkoły podstawowej prowadzącej oddział przedszkolny – wypełnić oddzielnie dla szkoły podstawowej i dla oddziału przedszkolnego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
**mgr Witold Grabiec**



Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:.....

Numer telefonu:.....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej placówkę: .....

Numer telefonu: .....

.....  
*(pieczętka i podpis)*

*\* w przypadku szkoły podstawowej prowadzącej oddział przedszkolny – wypełniać oddzielnie dla szkoły podstawowej i dla oddziału przedszkolnego.*

Przewodniczący Rady Miejskiej  
**mgr Witold Grabiec**

Załącznik Nr 3  
do uchwały Nr XXV/365/16  
Rady Miejskiej w Skawinie  
z dnia 28 grudnia 2016 roku

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)  
data)

.....  
(miejsowość,

**Informacja o wydatkach**  
**poniesionych z dotacji z budżetu Gminy Skawina za rok .....\***  
**w kwocie ..... zł\*\***

**Nazwa jednostki:** .....

**Adres jednostki** .....

L.p.	Nr rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1						
2						
3						
...						
<b>Razem ze środków dotacji:</b>						

Uwagi:.....

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie: .....

Numer telefonu kontaktowego: .....

Imię i nazwisko osoby prowadzącej jednostkę: .....

Numer telefonu: .....

(pieczęćka i podpis)

\* wypełnić oddzielnie, gdy rozliczenie dotyczy uzupełnienia do dotacji z roku poprzedniego.

\*\* w przypadku szkoły podstawowej prowadzącej oddział przedszkolny – wypełniać oddzielnie dla szkoły podstawowej i dla oddziału przedszkolnego.

Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (nie wypełnia rozliczająca się jednostka)

Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym	Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym

..... <i>pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji</i>  <i>Data:</i> .....	..... <i>pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji</i>  <i>Data:</i> .....
--	--

Zatwierdzam rozliczenie:

.....  
*(data i podpis Burmistrza lub upoważnionego  
pracownika Urzędu Miasta i Gminy w Skawinie)*

Przewodniczący Rady Miejskiej  
**mgr Witold Grabiec**