



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 28 lutego 2017 r.

Poz. 1482

UCHWAŁA NR XXIII/215/2017 RADY GMINY KAMIONKA WIELKA

z dnia 20 lutego 2017 roku

w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z obiektów użyteczności publicznej w Gminie Kamionka Wielka.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 4 i art. 41 ust. 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2016 roku, poz. 446 z późn. zm.), **RADA GMINY Kamionka Wielka uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się regulamin korzystania z obiektów użyteczności publicznej w Gminie Kamionka Wielka w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamionka Wielka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr inż. Zenon Kruczek

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/215/2017
Rady Gminy Kamionka Wielka
z dnia 20 lutego 2017 r.

Regulamin korzystania z obiektów użyteczności publicznej w Gminie Kamionka Wielka

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. gminie – rozumie się przez to Gminę Kamionka Wielka
2. obiektach użyteczności publicznej – rozumie się przez to będące własnością Gminy Kamionka Wielka obiekty użyteczności publicznej oświatowe, sportowe do prowadzenia działalności kulturalnej, pomieszczenia do nauki, pracownie komputerowe, świetlice wiejskie, świetlice i pomieszczenia w remizach Ochotniczych Straży Pożarnych i inne pomieszczenia użytkowe wraz z urządzeniami i wyposażeniem, wykorzystywane do organizowania imprez lub na inną działalność,
3. organizatorze – rozumie się przez to osobę prawną, fizyczną lub jednostkę organizacyjną, która na mocy umowy najmu lub użyczenia zawartej z administratorem obiektu korzysta z niego w określonym celu,
4. administratorze obiektu – rozumie się przez to jednostkę organizacyjną gminy lub inny podmiot, któremu Gmina Kamionka Wielka powierzyła zarządzanie i utrzymanie obiektów.

§ 2. 1. Obiekty użyteczności publicznej mogą być udostępniane osobom fizycznym lub prawnym, w tym prowadzącym działalność gospodarczą.

2. Zajęcia w obiektach użyteczności publicznej mogą odbywać się wyłącznie pod nadzorem osoby pełnoletniej (kierownika grupy), prowadzącego zajęcia nauczyciela, trenera lub innej wyznaczonej osoby.

3. Dzieci oraz młodzież szkolna mogą korzystać z obiektów wyłącznie pod opieką osoby dorosłej, która sprawuje nadzór nad grupą nieletnich i ponosi za grupę i jej członków odpowiedzialność.

4. W dni powszednie od poniedziałku do piątku, obiekty użyteczności publicznej w pierwszej kolejności udostępnione są na realizację zadań statutowych gminnych jednostek organizacyjnych (w szczególności zajęć szkolnych).

5. Po zakończeniu zajęć szkolnych obiekty mogą być udostępniane dla zainteresowanych osób fizycznych i podmiotów prawnych.

6. W razie potrzeby obiekty mogą być udostępniane również w soboty i niedziele.

7. Całodniowe udostępnianie obiektów możliwe jest po uprzednim uzgodnieniu z administratorem obiektu.

8. Korzystanie z obiektów odbywa się na pisemny wniosek złożony przez organizatora do administratora obiektu.

9. Udostępnienie obiektów użyteczności publicznej jest możliwe na podstawie pisemnej umowy zawartej przez administratora obiektu z pełnoletnią osobą fizyczną lub osobą prawną.

§ 3. 1. Korzystanie z gminnych obiektów użyteczności publicznej ma charakter odpłatny lub nieodpłatny.

2. Nieodpłatnie udostępnia się obiekty użyteczności publicznej:

- do korzystania dzieciom i młodzieży szkolonej, a także studentom,
- na zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez Wójta Gminy Kamionka Wielka, Radnych Gminy Kamionka Wielka Sołtysów i Rady Sołectkie,
- na zebrania informacyjne dla mieszkańców organizowane w porozumieniu z Wójtem Gminy Kamionka Wielka przez jednostki organizacyjne Gminy Kamionka Wielka lub inne podmioty,
- na nieodpłatne kursy i szkolenia organizowane dla mieszkańców Gminy Kamionka Wielka przez Wójta Gminy Kamionka Wielka, Radnych Gminy Kamionka Wielka, jednostki organizacyjne Gminy lub inne podmioty,

- na spotkania organizowane przez Gminę Kamionka Wielka lub jednostki organizacyjne Gminy w ramach obchodów świąt państwowych, lokalnych i regionalnych, imprezy charytatywne i prorodzinne oraz integracyjne dla społeczności lokalnej,

- na wystawy, pokazy organizowane przez podmioty realizujące zadania własne Gminy Kamionka Wielka,

- na lokale wyborcze dla potrzeb przeprowadzenia wyborów,

- na spotkania i zebrania organizowane przez organizacje i stowarzyszenia działające na terenie Gminy Kamionka Wielka celem realizacji ich zadań statutowych,

- kluby sportowe działające na terenie Gminy Kamionka Wielka.

3. Administrator obiektu po wcześniejszym ustaleniu z Wójtem Gminy Kamionka Wielka może nieodpłatnie udostępnić obiekty w innych przypadkach niż określone w ust. 2, o ile będą one wykorzystywane dla realizacji zadań własnych Gminy Kamionka Wielka.

§ 4. Za bezpieczeństwo i porządek odpowiada organizator imprezy, do którego obowiązków w szczególności należy:

- respektowanie postanowień niniejszego regulaminu oraz zapewnienie ładu i porządku przed rozpoczęciem imprezy, w czasie jej trwania oraz po zakończeniu imprezy,

- niezwłoczne podejmowanie działań mających na celu usunięcie zagrożenia życia lub zdrowia uczestników imprezy lub zapobieżenia niszczenia mienia,

- utrzymania czystości w obiekcie,

- przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych i porządkowych.

§ 5. Za rzeczy oraz przedmioty wartościowe pozostawione w obiekcie jego administrator nie ponosi odpowiedzialności

§ 6. 1. Korzystający z sali gimnastycznych zobowiązani są używać strojów sportowych oraz obuwia sportowego.

2. Podmioty, którym udostępnia się salę gimnastyczną korzystają z własnego sprzętu sportowego (piłki halowe, piłki siatkowe, koszykowe itp.) Administrator obiektu nie ma obowiązku udostępnienia sprzętu sportowego znajdującego się na wyposażeniu szkoły.

3. Korzystanie z urządzeń sportowych oraz zaplecza sali gimnastycznej może się odbywać tylko zgodnie z ich przeznaczeniem oraz pod nadzorem osoby prowadzącej zajęcia lub opiekuna grupy.

4. Gmina Kamionka Wielka oraz administratorzy obiektów nie ponoszą odpowiedzialności za wypadki i urazy powstałe w trakcie korzystania z obiektu z winy uczestnika lub wyrządzone przez osoby trzecie.

§ 7. 1. Osoby korzystają z obiektów użyteczności publicznej na własną odpowiedzialność i odpowiadają za wyrządzone szkody.

2. Za zniszczenia i szkody powstałe w czasie korzystania z obiektów użyteczności publicznej odpowiedzialność materialną ponoszą osoby korzystające.

3. O wszystkich uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia urządzeń oraz występujących zagrożeniach należy natychmiast powiadomić administrację obiektu.

§ 8. 1. Zabrania się wnoszenia na terenie obiektów użyteczności publicznej:

- wszelkiego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących pożarem,

- środków odurzających lub substancji psychotropowych,

- napojów alkoholowych.

2. Ponadto zakazuje się:

- wstępu osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub wszelkiego rodzaju środków odurzających,

- wprowadzać zwierząt,

·spożywania alkoholu oraz palenia tytoniu.

3. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu obiektów użyteczności publicznej.

§ 9. Podpisanie wniosku o wynajęcie lub użyczenie obiektu użyteczności publicznej jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

§ 10. W zakresie nieunormowanym niniejszym regulaminem decyzję podejmuje administrator obiektu.