



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 14 marca 2017 r.

Poz. 1887

UCHWAŁA NR XXIII.213.2017 RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE PODHALAŃSKIM

z dnia 2 marca 2017 roku

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Maków Podhalański oraz upoważnienia Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Podhalańskim do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym tj. z dnia 17 września 2015 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), w związku z art. 90 f, 90 m ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) **Rada Miejska w Makowie Podhalańskim uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Maków Podhalański, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Upoważnia się Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Podhalańskim do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz wydania decyzji administracyjnych w tych sprawach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Makowie Podhalańskim.

§ 4. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXIII/235/2005 Rady Miejskiej w Makowie Podhalańskim z dnia 16 marca 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Maków Podhalański.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Henryk Bania

Załącznik do Uchwały Nr XXIII.213.2017
Rady Miejskiej w Makowie Podhalański
z dnia 2 marca 2017 roku

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Maków Podhalański.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Maków Podhalański, zwany dalej „Regulaminem” określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania ich wysokości.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz.U. z 2016 poz. 1943 z późn. zm.);
- 2) uczniu-rozumie się przez to osoby wymienione w art. 90b ust.3 i ust.4 ustawy;
- 3) szkole –rozumie się przez to szkoły publiczne i niepubliczne, o których mowa w art. 90b ust.3 pkt1 i ust. 4 pkt 1 ustawy;
- 4) kolegium- rozumie się przez to publiczne i niepubliczne kolegia, o których mowa w art. 90b ust.3 pkt1;
- 5) ośrodka- rozumie się przez to publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 90B ust.3 pkt2 ustawy;
- 6) dyrektorze- rozumie się przez to Dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, do którego uczęszcza uczeń;
- 7) wnioskodawcy- rozumie się przez to podmiot uprawniony do składania wniosku, o którym mowa w art. 90n ust.2 ustawy;
- 8) kryterium dochodowym –rozumie się przez to miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.);
- 9) zasiłku rodzinnym – rozumie się przez to kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016r. poz. 1518 z późn.zm.);

10) Maksymalnej kwocie stypendium szkolnego- rozumie się przez to 200 % kwoty zasiłku rodzinnego, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016r. poz. 1518 z późn.zm.);

11) Minimalnej kwocie stypendium szkolnego- rozumie się przez to 80 % kwoty zasiłku rodzinnego, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016r. poz. 1518 z późn.zm.);

12) zasiłku szkolnym – rozumie się przez to świadczenie pieniężne przyznawane na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego;

13) okresie stypendialnym- rozumie się przez to okres od 1 września do 31 grudnia- w terminie do 31 grudnia do tego okresu zalicza się zakupy zrobione w czasie wakacji oraz zakupy następujące po nich w roku szkolnym oraz okres od 1 stycznia do 30 czerwca w terminie do 30 czerwca, czyli zakupy dokonane w okresie szkolnym;

§ 3. Zadanie polegające na przyznawaniu stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych finansowane jest na zasadach określonych w art. 90 r ustawy.

§ 4. W decyzji o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej ustala się formę jego realizacji oraz sposób płatności.

§ 5. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział II.

Uprawnieni do otrzymania pomocy materialnej.

§ 6. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje zamieszkałym na terenie gminy Maków Podhalański:

- 1) Uczniom szkół do czasu ukończenia kształcenia nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.
- 2) Wychowankom ośrodków, o których mowa w § 2 pkt 5 regulaminu.
- 3) Dzieciom i młodzieży upośledzonej umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki, o których mowa w § 2 pkt 5 regulaminu.
- 4) Słuchaczom kolegiów - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia, o których mowa w § 2 pkt 4.

Rozdział III.

Formy, w jakich udziela się stypendium szkolne.

§ 7. 1. Stypendium szkolne udzielane może być w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu

nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym w szczególności na:

- a) wyjazdy do kina, teatru, na wystawy, zielone szkoły, muzea, wycieczki szkolne itp.,
 - b) naukę języków obcych,
 - c) udział w zajęciach muzycznych, komputerowych, sportowych i innych rozwijających uzdolnienia ucznia,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, a w szczególności:
- a) zakup podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego,
 - b) zakup przyborów szkolnych,
 - c) zakup odzieży sportowej,
 - d) zakup biurka, krzesła do biurka, lampy biurkowej, komputera, akcesoria do komputera, programów edukacyjnych, drukarki, materiałów eksploatacyjnych do drukarki,
 - e) okularów korekcyjnych,
 - f) zakup pomocy niezbędnych do udziału w dodatkowych zajęciach edukacyjnych np.: instrumentu muzycznego, sprzętu sportowego i innych pomocy,
 - g) strój galowy wymagany przez szkołę,
 - h) opłaty za Internet.
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów w tym w szczególności na:
- a) przejazdy do miejsca pobierania nauki,
 - b) zakwaterowanie w bursie, internacie,
 - c) posiłki w stołówce szkolnej.

2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w §7 ust. 1 dla uczniów z terenu Gminy Maków Podhalański, realizowana może być poprzez dostarczenie za pośrednictwem szkół uczniom książek i pomocy naukowych, które zostały zgłoszone przez uczniów i zaakceptowane przez szkoły.

3. Pomoc materialna udzielana, o których mowa w § 7 ust.1 pkt 2 – realizowana jest po przedłożeniu oryginałów faktur oraz innych wiarygodnych dowodów np. zaświadczenia ze szkoły o poniesionych kosztach.

4. Refundacja kosztów wyszczególnionych w dokumentach, o których mowa w § 7 ust.1 zostaje dokonana jeżeli przedłożone dokumenty spełniają następujące warunki:

- 1) są wystawione imiennie z podaniem adresu wskazanego w decyzji, wnioskodawcy, który składała wniosek,
- 2) dotyczą wydatków na cele edukacyjne,
- 3) dotyczą danego roku szkolnego w terminie wskazanym w decyzji.

5. Katalog wydatków o charakterze podlegających refundacji w ramach stypendium szkolnego, dotyczy wydatków na dany okres stypendialny w danym okresie szkolnym.

6. Rozliczenie dokumentów, o których mowa w § 7 odbywać się będzie za okres stypendialny.

7, Stypendium może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, ust.4, ust.5 .

Rozdział IV.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§ 8. 1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- 1) rodziców albo prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia,
- 2) dyrektora;

2. Stypendium szkolne może być przyznane również z urzędu.

3. O stypendium szkolne może ubiegać się uczeń, jeżeli spełnia łącznie poniższe warunki:

- 1) miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- 2) jego miejscem zameldowania jest Gmina Maków Podhalański.

§ 9. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego należy złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Makowie Podhalańskim w terminie:

- 1) do dnia 15 września danego roku szkolnego,
- 2) do dnia 15 października danego roku szkolnego w przypadku słuchaczy kolegiów.

2. W uzasadnionych przypadkach, wniosek może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4.

3. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 10. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego powinny zostać załączone dokumenty stwierdzające określenie wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o stypendium szkolne lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca złożenia wniosku.

2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pomocy społecznej § 10 ust. 1 nie stosuje się. Dochód ustala się wówczas w oparciu o zaświadczenie wystawione przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Makowie Podhalańskim.

§ 11. 1. Przy ustalaniu wysokości stypendium szkolnego stosuje się następujące zasady:

Kategoria stypendium	Miesięczny dochód na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego	Okres stypendialny wyrażony w miesiącach
I	do 40,999 %	100 % kwoty zasiłku rodzinnego, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o	3

		świadczeniach rodzinnych	
II	od 41 % do 100%	100 % kwoty zasiłku rodzinnego, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych	2

2. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

3. Stypendium szkolne jest wypłacane w formach, o których mowa w § 7, w okresach innych niż miesięcznie następująco:

- 1) do dnia 31 grudnia- za okres od września do grudnia lub od października do grudnia danego roku szkolnego;
- 2) do dnia 30 czerwca- za okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

Rozdział V.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 12. 1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:

- 1) rodziców, prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia,
- 2) dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, o którym mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.

2. Zasiłek szkolny może być również przyznane z urzędu.

§ 13. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Przez zdarzenie losowe rozumie się nagłe okoliczności losowe, które mogą mieć wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny w szczególności: pożar lub zalanie mieszkania, choroba, nieszczęśliwy wypadek, śmierć najbliższego członka rodziny, nagła utrata pracy przez rodzica lub opiekuna prawnego.

§ 14. O zasiłek szkolny może ubiegać się uczeń, u którego w rodzinie zaistniało zdarzenie losowe.

§15. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego należy złożyć w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Makowie Podhalańskim w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

§ 16. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

§ 17. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział VI

Obowiązki wnioskodawców o stypendium szkolne.

§18 1. Wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn jego przyznania.

2. Wnioskodawcy są zobowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium o zmianach, które zachodzą w składzie rodziny, dochodach rodziny lub toku nauki a mających wpływ na dalsze korzystanie ze stypendium szkolnego.

3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności i ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

5. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielanej pomocy, właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

Załącznik Nr 1 do
Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Maków Podhalański

.....dnia.....

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO
DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH
NA TERENIE GMINY MAKÓW PODHALAŃSKI
na rok szkolny 2016/2017**

Proszę o przyznanie stypendium szkolnego

I. Dane wnioskodawcy

1. Imię i nazwisko

.....

2. PESEL

3. Data i miejsce urodzenia

4. Imiona rodziców

5. Adres zamieszkania : ul. nr

kod pocztowy miejscowość

Tel.

II. Dane ucznia	III. Informacja o szkole
1. Imię i nazwisko	1. Nazwa szkoły
2. PESEL.....	2. Adres szkoły
3. Data i miejsce urodzenia	3. Typ szkoły
4. Imiona rodziców	4. Klasa.....
5. Adres zamieszkania : ul. nr kod pocztowy miejscowość	
IV. Potwierdzenie , że jest uczniem	
..... / Miejscowość, data / / podpis dyrektora szkoły /
..... / pieczęć szkoły /	

