



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 3 kwietnia 2017 r.

Poz. 2325

### UCHWAŁA NR XXXII/271/2017 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIĄTNIKACH GÓRNYCH

z dnia 30 marca 2017 roku

**w sprawie: określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Świątniki Górne, przyznawania tym kryteriom punktów oraz określenia dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.**

Na podstawie art. 18 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446) w związku z art. 131 ust 4 - 6 i art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) Rada Miejska w Świątnikach Górnych uchwala, co następuje:

#### § 1. ZASADY OGÓLNE

1. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
- 2) kandydacie – należy przez to rozumieć dziecko ubiegające się o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej, spełniające warunki określone w art. 31 ust. 1 i ust. 2 Prawo oświatowe;
- 3) samotnym wychowywaniu dziecka – należy przez to rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji z orzeczonym prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem

2. Uchwała określa kryteria rekrutacji dzieci do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych przy publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Świątniki Górne.

#### § 2. REKRUTACJA DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI

1. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wszystkie kryteria łącznie, określone w art. 131 ust. 2 Prawo oświatowe.

2. W przypadku uzyskania równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie rekrutacji, lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z art. 131 ust. 4 Prawo oświatowe, brane są pod uwagę następujące jednolite kryteria określone przez Gminę Świątniki Górne:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1	dziecko obojga rodziców pracujących/studiujących w systemie stacjonarnym lub	35	dokument poświadczający zatrudnienie (każdego z rodziców/rodzica samotnie wychowującego dziecko):

	dziecko rodzica samotnie wychowującego dziecko		1) zaświadczenie z zakładu pracy o pozostawaniu w stosunku pracy w stanie czynnym 2) w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub poświadczenie rozliczania składek ZUS lub odprowadzania podatku do Urzędu Skarbowego 3) zaświadczenie z uczelni zawierające informację o stacjonarnym systemie studiów
2	matka lub ojciec kandydata powracający do pracy po urlopie wychowawczym	20	zaświadczenie z zakładu pracy o terminie trwania urlopu wychowawczego oraz oświadczenie o planowanym powrocie do pracy bezpośrednio po zakończeniu urlopu
3	Dzienny czas pobytu dziecka wynosi co najmniej 8 godz. dziennie	20	oświadczenie o deklarowanym pobycie dziecka powyżej 8 godzin dziennie
4	rodzeństwo kandydata kontynuuje wychowanie przedszkolne w przedszkolu	20	poświadczenie dyrektora przedszkola na podstawie posiadanej dokumentacji
5	dziecko, którego rodzice odprowadzają podatek dochodowy w Gminie Świątniki Górne	30 pkt łącznie tj. po 15 pkt za każdego z rodziców lub 30 pkt dla rodzica samotnie wychowującego dziecko	oświadczenie o odprowadzaniu podatku dochodowego w Gminie Świątniki Górne przez rodziców kandydata (od każdego z rodziców lub rodzica samotnie wychowującego dziecko)

### § 3. REKRUTACJA DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH PRZY PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH

1. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wszystkie kryteria łącznie, określone w art. 131 ust. 2 Prawo oświatowe.

2. W przypadku uzyskania równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie rekrutacji, lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z art. 131 ust. 4 Prawo oświatowe, brane są pod uwagę następujące jednolite kryteria określone przez Gminę Świątniki Górne:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1	Kandydat jest dzieckiem 5-letnim lub starszym	45	
2	dziecko mieszka w obwodzie szkoły, w której jest oddział przedszkolnym, do którego aplikuje kandydat	20	oświadczenie o miejscu zamieszkania dziecka
3	dziecko obojga rodziców pracujących/studiujących w systemie stacjonarnym lub dziecko rodzica samotnie wychowującego dziecko	35	dokument poświadczający zatrudnienie (każdego z rodziców/ rodzica samotnie wychowującego dziecko): 1) zaświadczenie z zakładu pracy o pozostawaniu w stosunku pracy w stanie czynnym 2) w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub poświadczenie rozliczania składek ZUS lub odprowadzania podatku do Urzędu Skarbowego 3) zaświadczenie z uczelni zawierające informację o stacjonarnym systemie studiów

4	matka lub ojciec kandydata powracający do pracy po urlopie wychowawczym	20	zaświadczenie z zakładu pracy o terminie trwania urlopu wychowawczego oraz oświadczenie o planowanym powrocie do pracy bezpośrednio po zakończeniu urlopu
5	rodzeństwo kandydata realizuje wychowanie przedszkolne w tym oddziale przedszkolnym lub rodzeństwo kandydata realizuje obowiązek szkolny w szkole, przy której jest oddział przedszkolny, do którego aplikuje kandydat	20	poświadczenie dyrektora szkoły na podstawie posiadanej dokumentacji
6	dziecko, którego rodzice odprowadzają podatek dochodowy w Gminie Świątniki Górne	30 pkt łącznie tj. po 15 pkt za każdego z rodziców lub 30 pkt dla rodzica samotnie wychowującego dziecko	oświadczenie o odprowadzaniu podatku dochodowego w Gminie Świątniki Górne przez rodziców kandydata (od każdego z rodziców lub rodzica samotnie wychowującego dziecko)

#### § 4. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Kryteria określone w § 2 i § 3 niniejszej Uchwały mają zastosowanie w postępowaniach rekrutacyjnych do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Świątniki Górne, począwszy od rekrutacji na rok szkolny 2017/2018.

2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Świątniki Górne.

3. Traci moc Uchwała nr XV/152/2016 Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych z dnia 26 stycznia 2016 roku w sprawie: określenia kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli publicznych oraz oddziałów przedszkolnych przy publicznych szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Świątniki Górne, oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

4. Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

**Waldemar Pawłowski**