



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 5 kwietnia 2017 r.

Poz. 2410

UCHWAŁA NR XXIV.223.2017 RADY MIEJSKIEJ W MAKOWIE PODHALAŃSKIM

z dnia 29 marca 2017 roku

w sprawie: zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Gminy Maków Podhalański.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.)

Rada Miejska w Makowie Podhalańskim uchwala, co następuje :

§ 1. Przyjmuje się następujące zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Maków Podhalański.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2. 1. Ilekroć uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Maków Podhalański;
- 2) Burmistrzowi - rozumie się przez to Burmistrza Makowa Podhalańskiego;
- 3) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Miejski w Makowie Podhalańskim;
- 4) Radzie - rozumie się przez to Radę Miejską w Makowie Podhalańskim;
- 5) Konsultacjach - rozumie się przez to konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Maków Podhalański.

2. Konsultacje z mieszkańcami Gminy przeprowadza się:

- 1) w przypadkach przewidzianych ustawami, w trybie i na zasadach w nich określonych,
- 2) w innych sprawach ważnych dla Gminy.

3. Konsultacje społeczne mogą obejmować :

- 1) całą Gminę jeśli przedmiot konsultacji dotyczy wszystkich mieszkańców,
- 2) określony obszar, np. sołectwo Gminy - jeśli sprawa dotyczy części Gminy,
- 3) określone środowisko – jeśli konsultacje dotyczą określonych grup społeczno - zawodowych.

ZASADY PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI

§ 3. 1. Organem właściwym do przeprowadzania konsultacji jest Burmistrz.

2. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Burmistrz w drodze zarządzenia.
3. W zarządzeniu, o którym mowa w ust. 2 określa się co najmniej:

- 1) Przedmiot i cel konsultacji,
- 2) Termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 3) Zasięg terytorialny i / lub określone środowisko,
- 4) Formę przeprowadzenia konsultacji,
- 5) Osobę lub komisję odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji,
- 6) Sposób udostępnienia informacji o konsultacjach.

4. Konsultacje przeprowadza się w następujących formach:

- 1) Otwartych spotkań, debat,
 - 2) Zbierania opinii uwag w formie papierowej lub elektronicznej, w tym przy użyciu ankiet, formularzy zgłoszeniowych,
 - 3) Badanie opinii poprzez wyłożenie do publicznego wglądu założeń lub projektu dokumentu wymagającego konsultacji wraz z podaniem terminu składania uwag,
 - 4) Publikacji na stronie internetowej urzędu przedmiotu konsultacji wraz z podaniem terminu składania uwag.
5. Dopuszcza się inne formy konsultacji uzasadnione potrzebami i celami konsultacji.
6. Konsultacje mogą być przeprowadzone z wykorzystaniem jednej lub kilku z w/w form.
7. Konsultacje mogą polegać na:
- 1) wyrażeniu opinii lub zgłoszeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
 - 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie lub pytania ,
 - 3) dokonanie wyboru pomiędzy zaproponowanymi wariantami.

TRYB PRZEPROWADZENIA KONSULTACJI

§ 4. 1. Informacje o konsultacjach publikuje się na stronie internetowej Urzędu , na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz tablicach ogłoszeń na terenie objętym konsultacjami.

2. Informację przekazuje się także przewodniczącym zarządów osiedli , sołtysom i radnym sołectw, na terenie których przeprowadzone będą konsultacje.

3. Termin przeprowadzenia konsultacji nie może być krótszy niż 7 dni kalendarzowych, chyba, że ustawy stanowią inaczej.

4. Tryb konsultacji uważa się za zachowany bez względu na liczbę osób biorących w nich udział.

5. Z przeprowadzonej konsultacji sporządza się protokół lub opisowe sprawozdanie zawierające wyniki konsultacji i stanowisko Burmistrza.

6. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące, chyba że ustawy stanowią inaczej. Formą przedstawienia wyników jest ich: wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz publikacja na stronie internetowej Urzędu i w Biuletynie Informacji Publicznej.

7. Burmistrz zobowiązany jest do omówienia wyników konsultacji na najbliższej Sesji Rady Miejskiej.

8. Wydatki związane z przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu gminy.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Makowa Podhalańskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Henryk Bania