



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 6 kwietnia 2017 r.

Poz. 2469

UCHWAŁA NR XXVI/270/2017 RADY MIEJSKIEJ CHEŁMEK

z dnia 23 marca 2017 roku

w sprawie Statutu Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 i art. 42 ust. 4 ustawy z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. 2016 r. poz. 1638 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się nową treść Statutu Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej Chełmku w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Chełmka.

§ 3. Traci moc:

1. Uchwała Rady Miejskiej w Chełmku Nr XXXIII/293/2013 z dnia 7 listopada 2013 r. w sprawie nadania Statutu Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmku.

2. Uchwała Nr XVI/185/2016 Rady Miejskiej w Chełmku z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmku.

3. Uchwała Nr XX/207/2016 Rady Miejskiej w Chełmku z dnia 13 października 2016 r. w sprawie zmiany Statutu SGZOZ w Chełmku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Chełmek
Marek Palka

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVI/270/2017
Rady Miejskiej Chełmek
z dnia 23 marca 2017 r.

Statut Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmku

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Chełmku, zwany dalej Zakładem jest podmiotem leczniczym w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt. 2 ustawy o działalności leczniczej z 15 kwietnia 2011 r., powoływanej w dalszej części statutu także jako u.d.l.

2. Siedzibą Zakładu jest Chełmek, ul. Staicha 1, 32-660 Chełmek.

3. Zakład posiada osobowość prawną.

4. Nazwa *zakładu leczniczego* to: Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Chełmku – SGZOZ.

5. Nazwa jednostki organizacyjnej *zakładu leczniczego* to: Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Chełmku – SGZOZ.

§ 2. 1. Zakład działa na podstawie:

- a) ustawy o działalności leczniczej z 15 kwietnia 2011 r.
- b) ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych z 27 sierpnia 2004 r., powoływanej w dalszej części statutu także jako u.ś.f.p.
- c) innych przepisów dotyczących podmiotów leczniczych, realizujących świadczenia opieki zdrowotnej finansowane ze środków publicznych,
- d) niniejszego statutu,
- e) Uchwały Rady Miejskiej z dnia 26 listopada 1998 r. w sprawie utworzenia Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmku.

II. Cele i zadania Zakładu

§ 3. 1. Celem Zakładu jest działalność lecznicza, która polega na:

- a) udzielaniu świadczeń zdrowotnych w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne – podstawowa opieka zdrowotna (POZ) oraz ambulatoryjna opieka specjalistyczna (AOS), w szczególności finansowanych ze środków publicznych,
- b) wykonywaniu zadań profilaktycznych, diagnostycznych, pielęgnacyjnych i rehabilitacyjnych,
- c) prowadzeniu działalności w zakresie promocji zdrowia,
- d) szkoleniu i doskonaleniu kadr medycznych zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 października 2004 r. w sprawie sposobów dopełnienia obowiązku doskonalenia zawodowego lekarzy i lekarzy dentystry oraz ustawy z dnia 15 lipca 2011 o zawodach pielęgniarki i położnej.

2. Zakład może prowadzić działalność gospodarczą inną niż lecznicza pod warunkiem, że działalność nie jest uciążliwa dla pacjenta i przebiegu leczenia, po uzyskaniu zgody podmiotu tworzącego.

3. Prowadząc działalność leczniczą określoną w ust. 1 Zakład współdziała w szczególności z:

- a) innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, w szczególności w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji pacjentów oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych;
- b) jednostkami samorządu terytorialnego,
- c) osobami prawnymi i fizycznymi,

d) innymi podmiotami, których działanie przyczyni się do realizacji celów i zadań Zakładu.

§ 4. 1. W zakresie wynikającym z przepisów prawa i zobowiązań z tytułu zawartych umów Zakład realizuje w szczególności następujące zadania:

- a) podejmowanie w warunkach ambulatoryjnych w odpowiednich poradniach POZ i AOS działań medycznych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania,
- b) podejmowanie działań umożliwiających poszczególnym osobom i społeczności zwiększenie kontroli nad czynnikami warunkującymi stan zdrowia i przez to jego poprawę, promowanie zdrowego stylu życia oraz środowiskowych i indywidualnych czynników sprzyjających zdrowiu,
- c) dokonywanie oceny stanu zdrowia lokalnej społeczności oraz określanie potrzeb w zakresie jej zaspokojenia,
- d) wykonywanie badań diagnostycznych i laboratoryjnych mających na celu rozpoznanie stanu zdrowia i ustalenie dalszego postępowania leczniczego w konkretnych przypadkach,
- e) objęcie opieką medyczną kobiet w ciąży, po porodzie i dzieci w wieku rozwojowym, w tym poprzez świadczenia zdrowotne z zakresu medycyny szkolnej,
- f) prowadzenie szczepień ochronnych,
- g) zapewnienie opieki pielęgniarki środowiskowo – rodzinnej,
- h) przeprowadzanie badań profilaktycznych uczniów, pracowników podmiotów gospodarczych w ramach poradni medycyny pracy oraz badań kierowców,
- i) podejmowanie innych działań wynikających z rozpoznanych potrzeb medycznych lokalnej społeczności.

III. Organy i struktura organizacyjna Zakładu

§ 5. 1. Organami Zakładu są:

- Dyrektor,
- Rada Społeczna,
- Zastępca Dyrektora ds. lecznictwa, w przypadku gdy Dyrektor nie jest lekarzem.

§ 6. 1. Dyrektor jednoosobowo kieruje działalnością Zakładu, ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem oraz reprezentuje Zakład. Szczegółowe obowiązki Dyrektora Zakładu zawarte są w treści umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej wiążącej go z Zakładem.

2. Dyrektora zatrudnia Burmistrz Chełmka i wykonuje w stosunku do Dyrektora wszystkie czynności wynikające ze stosunku pracy.

3. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu i wykonuje w stosunku do nich wszystkie czynności z zakresu prawa pracy.

4. Dyrektor przedkłada corocznie Burmistrzowi Chełmka zaopiniowany przez Radę Społeczną plan finansowy oraz plan inwestycyjny.

5. W trakcie nieobecności Dyrektora Zakładu zastępuje go umocowany przez Dyrektora pracownik.

6. Dyrektor ustala Regulamin Organizacyjny Zakładu w drodze zarządzenia po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Społecznej

§ 7. 1. Rada Społeczna jest organem doradczym Dyrektora oraz inicjującym i opiniodawczym dla Rady Miejskiej w Chełmku.

2. Tryb pracy, zwoływanie posiedzeń oraz podejmowanie uchwał określa Regulamin Rady Społecznej.

3. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- a) jako przewodniczący – Burmistrz Chełmka lub osoba przez niego wyznaczona,
- b) jako członkowie:
 - przedstawiciel Wojewody Małopolskiego,

- przedstawiciele wybrani przez Radę Miejską w Chełmku - 4 osoby.

4. Radę Społeczną powołuje i odwołuje Rada Miejska w Chełmku.

5. Rada Miejska w Chełmku zwołuje pierwsze posiedzenie Rady Społecznej.

6. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata i rozpoczyna się od daty jej powołania.

7. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor i przedstawiciele związków zawodowych działających w Zakładzie.

8. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

9. Do zadań Rady Społecznej należy:

1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:

- a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
- b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
- c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
- d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem,
- e) regulaminu organizacyjnego;

2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:

- a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
- b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
- c) kredytów bankowych lub dotacji,
- d) podziału zysku;

3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;

4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;

5) wykonywanie innych zadań przewidzianych statutem lub ustawą.

10. Członkowie Rady Społecznej mogą być odwołani przez Radę Miejską w Chełmku w następujących przypadkach:

- a) na wniosek członka Rady Społecznej, którego ma dotyczyć odwołanie,
- b) na umotywowany wniosek przewodniczącego Rady Społecznej,
- c) skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie,
- d) **na wniosek podmiotu delegującego daną osobę.**

§ 8. 1. Strukturę organizacyjną Zakładu tworzą:

- a) Dział Księgowości i Kadr,
- b) Dział Medyczny.

2. W strukturze Działów zostają wyodrębnione Poradnie, Gabinety, Pracownie i Sekcje.

3. Schemat organizacyjny Zakładu określa się w załączniku nr 1 do Statutu.

§ 9. Organizację, zadania oraz sposób kierowania poszczególnymi komórkami i stanowiskami pracy określa Regulamin Organizacyjny Zakładu ustalony przez Dyrektora w formie zarządzenia po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Społecznej.

IV. Gospodarka finansowa Zakładu

§ 10. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie przewidzianej dla samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej określonych w ustawie o działalności leczniczej.

2. Zakład gospodaruje posiadaniem mieniem, w szczególności przekazanym przez podmiot tworzący w nieodpłatne użytkowanie oraz uzyskiwanymi środkami finansowymi.

3. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu finansowego i inwestycyjnego ustalanego przez Dyrektora, po wcześniejszym zaopiniowaniu przez Radę Społeczna Zakładu.

4. Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej decyduje o podziale zysku.

5. Zakład samodzielnie pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i samodzielnie reguluje zobowiązania.

6. Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.

7. Podmiot tworzący samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej może, w terminie 3 miesięcy od upływu terminu zatwierdzenia sprawozdania finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, pokryć ujemny wynik finansowy za rok obrotowy tego zakładu, jeżeli wynik ten po dodaniu kosztów amortyzacji ma wartość ujemną do wysokości tej wartości.

8. Burmistrz Chełmka zatwierdza roczne sprawozdanie Zakładu.

§ 11. 1. Zakład może pozyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej, zgodnie z u.s.f.p.,
- 2) z wydzielonej działalności gospodarczej,
- 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
- 4) na cele i na zasadach określonych w przepisach art. 114-117 u.d.l.,
- 5) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
- 6) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego, o którym mowa w art. 55 ust. 1 pkt 5 u.d.l.

§ 12. 1. Wartość zakładu określają:

- a) fundusz założycielski,
- b) fundusz zakładu.

2. Fundusz założycielski zakładu stanowi wartość wydzielonej samodzielnemu publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej części mienia jednostki samorządu terytorialnego.

3. Fundusz zakładu stanowi wartość majątku samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej po odliczeniu funduszu założycielskiego

V. Postanowienia końcowe

§ 13. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

§ 14. Zmiana niniejszego Statutu może nastąpić w trybie i na zasadach przewidzianych dla jego nadania.

§ 15. Z dniem wejścia w życie niniejszego Statutu traci moc Statut uchwalony Uchwałą Rady Miejskiej w Chełmku *Nr XXXIII/293/2013 z dnia 7 listopada 2013 r. z późn. zm.*

Załącznik nr 1 do Statutu
 Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chelmku

