



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 6 kwietnia 2017 r.

Poz. 2525

### UCHWAŁA NR XXIV/234/17 RADY GMINY GNOJNIK

z dnia 30 marca 2017 roku

#### **w sprawie określenia kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gnojnik oraz wykazu dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. z późn. zm.), w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1, art. 131 ust. 4 i ust. 6 oraz art. 133 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 59) Rada Gminy Gnojnik uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się kryteria naboru na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Gnojnik wraz z ich wartością punktową oraz dokumentami niezbędnymi do ich potwierdzenia w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Określa się kryteria naboru do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gnojnik w postępowaniu rekrutacyjnym prowadzonym dla kandydatów zamieszkałych poza obwodami tych szkół wraz z liczbą punktów i wykazem dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gnojnik.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Janusz Zych**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIV/234/17  
Rady Gminy Gnojnik  
z dnia 30 marca 2017 r.

**Kryteria na drugim etapie rekrutacyjnym przyjęć dzieci  
do przedszkoli w Gminie Gnojnik:**

LP	Kryterium naboru	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1.	Dziecko podlegające rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu (decyduje data urodzenia)	55	Informacja zawarta we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola
2.	Dziecko 4 i 3 – letnie, któremu Gmina ma obowiązek zapewnić miejsce w przedszkolu	55	Informacja zawarta we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola
3.	Dziecko obojga rodziców pracujących lub studiujących w systemie stacjonarnym	10	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna/ o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej lub pobieraniu nauki w systemie dziennym
4.	Rodzeństwo dziecka kontynuującego wychowanie przedszkolne w przedszkolu pierwszego wyboru	10	Informacja zawarta we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola
5.	Czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie	5 pkt. za każdą godzinę powyżej pięciu godzin	Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna/ o planowanym pobycie dziecka powyżej 5 godzin dziennie
6.	Miejsce zamieszkania położone jest najbliżej siedziby przedszkola, do którego o miejsce ubiega się kandydat.	5	Informacja zawarta we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola

Przewodniczący Rady Gminy

**Janusz Zych**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXIV/234/17  
Rady Gminy Gnojnik  
z dnia 30 marca 2017 r.

**Kryteria naboru do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gnojnik w postępowaniu rekrutacyjnym prowadzonym dla kandydatów zamieszkałych poza obwodami tych szkół wraz z liczbą punktów oraz wykazem dokumentów niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów**

**I. Szkoły podstawowe, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gnojnik:**

Lp.	Kryterium naboru	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1.	Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego w miejscowości należącej do obwodu danej szkoły podstawowej	40	Dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu danej jednostki
2.	Rodzeństwo kandydata uczęszcza do danej szkoły podstawowej, oddziału przedszkolnego przy danej szkole podstawowej, publicznej innej formy wychowania przedszkolnego znajdujących się w miejscowości należącej do obwodu danej szkoły podstawowej	30	Informacja zawarta we wniosku lub oświadczeniu rodziców/opiekunów prawnych.
3.	Rodzice/opiekunowie prawni kandydata wykonują pracę na podstawie umowy o pracę, umów cywilnoprawnych, prowadzą działalność gospodarczą w miejscowości należącej do obwodu danej szkoły podstawowej	20	Dokument poświadczający zatrudnienie (od każdego z rodziców/opiekunów prawnych): zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych
4.	Szkoła podstawowa wskazana we wniosku jest najbliższej położona od miejsca zamieszkania dziecka lub miejsca pracy jednego z rodziców/opiekunów prawnych.	10	Informacja dotycząca miejsca zamieszkania kandydata zawarta we wniosku lub oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych w tym zakresie; dokument potwierdzający miejsce pracy rodzica/opiekuna prawnego (jeżeli informacja ta nie została zawarta w dokumencie poświadczającym zatrudnienie).

**W sytuacjach budzących wątpliwość dyrektor szkoły/przedszkola może zażądać innych dokumentów potwierdzających prawdziwość podanych danych.**

Przewodniczący Rady Gminy

**Janusz Zych**