



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 21 kwietnia 2017 r.

Poz. 2929

UCHWAŁA NR XXIV/213/2017 RADY GMINY JORDANÓW

z dnia 30 marca 2017 roku

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury Sportu i Promocji w Jordanowie

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 roku poz. 406 późn. zm.)

RADA GMINY JORDANÓW uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Promocji w Jordanowie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr V/31/2011 Rady Gminy Jordanów z dnia 14 kwietnia 2011 r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Jordanowie oraz Uchwała Nr XXVIII/235/2013 Rady Gminy Jordanów z dnia 30 grudnia 2013r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Kultury Sportu i Promocji w Jordanowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jordanów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jordanów

Adam Kawula

Załącznik do Uchwały Nr XXIV/213/2017
Rady Gminy Jordanów z dnia 30 marca 2017r.

STATUT

Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Promocji w Jordanowie

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Promocji w Jordanowie zwany dalej w skrócie „GOKSiP” jest gminną, samorządową instytucją kultury, której podstawowym celem statutowym jest prowadzenie działalności kulturalnej.

§ 2

Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Promocji w Jordanowie działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz. U. Nr 13 z 2001 roku poz. 123 późn. zm. /, ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach /Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późniejszymi zmianami/ oraz ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie / Dz. U. Nr 127, poz. 857 z dnia 25 czerwca 2010 r./ i uchwały Rady Gminy o jego utworzeniu oraz niniejszego statutu.

§ 3

1. Organizatorem GOKSiP w Jordanowie jest Gmina Jordanów.
2. GOKSiP jest jednostką organizacyjną Gminy Jordanów.
3. GOKSiP jest Instytucją Kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury Urzędu Gminy w Jordanowie i posiada osobowość prawną.

§ 4

1. GOKSiP działa na obszarze Gminy Jordanów.
2. GOKSiP może współdziałać z instytucjami kultury oraz organizować imprezy kulturalne i sportowe także poza obszarem gminy.

§ 5

Siedziba GOKSiP znajduje się w Osielcu nr 500, 34-234 Osielec.

§ 6

1. W siedzibie GOKSiP w Jordanowie Osielec nr 500 mieści się biuro GOKSiP.
2. Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Promocji w Jordanowie posiada pięć filii: w Łętowni, Osielcu, Naprawie, Toporzysku oraz Wysokiej, z których każda dysponuje świetlicą i biblioteką.
3. W ramach Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Promocji w Jordanowie działa Kryta Pływalnia w Naprawie.

II. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI I ZADAŃ

§ 7

1. GOKSiP prowadzi działalność kulturalną w rozumieniu ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz podejmuje działania w zakresie sportu i promocji.
2. W tworzeniu programu działalności kulturalnej określającego jej cele i kierunki, GOKSiP współdziała ze społecznym ruchem kulturalnym.
3. W tworzeniu programu działalności sportowej GOKSiP współdziała z organizacjami o charakterze sportowym i turystycznym.

§ 8

Do podstawowych zadań GOKSiP w Jordanowie należy:

1. rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców wsi,
2. tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowanie wiedzą i sztuką,
3. tworzenie warunków dla folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
4. edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,

5. aktywizowanie mieszkańców Gminy do działalności sportowej i turystycznej,
6. promocja Gminy Jordanów
7. sprawowanie opieki nad zabytkami

III. FORMY REALIZACJI ZADAŃ

§ 9

Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Promocji w Jordanowie realizuje podstawowe zadania, w szczególności:

1. organizuje imprezy o charakterze rozrywkowym, patriotycznym, artystycznym, sportowym i turystycznym,
2. organizuje spektakle, koncerty, wystawy, odczyty, seminaria, prelekcje,
3. gromadzi, opracowuje, przechowuje i chroni materiały biblioteczne,
4. udostępnia i wypożycza zbiory biblioteczne,
5. organizuje czytelnictwo, zapewnia możliwość korzystania ze zbiorów biblioteki na miejscu,
6. prowadzi działania instruktażowo – metodyczne,
7. organizuje prezentacje dorobku kulturalnego w ramach przeglądów, konkursów, festiwali i innych imprez,
8. inspiruje oraz promuje działalność literacką, artystyczną i inne formy twórczości mieszkańców gminy,
9. podejmuje działania w kierunku rozbudowy i unowocześnienia bazy materialnej i technicznej dla prowadzenia działalności kulturalnej i sportowej,
10. tworzy warunki do aktywnego spędzania czasu wolnego w formach działalności pozaszkolnej oraz organizuje aktywny wypoczynek letni i zimowy dla dzieci i młodzieży,
11. współpracuje i koordynuje działania w zakresie sportu z organizacjami zajmującymi się kulturą fizyczną i turystyką,
12. gromadzi i promuje osiągnięcia w zakresie sportu i turystyki,
13. kształtuje nawyki środowiska lokalnego do aktywnego współtworzenia i odbioru różnorodnych form spędzania czasu wolnego,

- 14.tworzy warunki do pozyskania i rozwoju wolontariatu,
- 15.współdziała z instytucjami, organizacjami społecznymi w realizacji zadań w dziedzinie rozwijania społecznego uczestnictwa w kulturze,
- 16.współdziała z instytucjami oświatowymi i artystycznymi w zakresie edukacji artystycznej dzieci i młodzieży,
- 17.kształtuje postawy dzieci i młodzieży w duchu tolerancji, otwartości i współpracy oraz zrozumienia dla innych kultur i religii,
- 18.nawiązuje współpracę z partnerami krajowymi i zagranicznymi, w tym w szczególności organizowaniu spotkań, seminariów, a także międzynarodowej wymiany młodzieży i przedstawicieli innych środowisk,
- 19.przyznaje stypendia osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami,
- 20.realizuje inne zadania uzgodnione z organami samorządu gminnego oraz organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.
- 21.promuje Gminę Jordanów poprzez gromadzenie informacji i przygotowywanie materiałów promujących Gminę na zewnątrz
- 22.współpracuje z instytucjami zewnętrznymi w zakresie wspólnych działań promocyjnych
- 23.współdziała z instytucjami upowszechniania kultury, placówkami oświatowymi, stowarzyszeniami i innymi organizacjami pozarządowymi
- 24.bierze udział w targach turystycznych w kraju i za granicą
- 25.organizuje i prowadzi działalność sportowo – rekreacyjną i turystyczną w zespołach, sekcjach, kołach zainteresowań, świetlicach i klubach na terenie Gminy Jordanów
- 26.kształtuje umiejętność spędzania wolnego czasu
- 27.propaguje postawy prozdrowotne poprzez rozwijanie zamiłowania do aktywnego wypoczynku i rekreacji
- 28.prowadzi krytą pływalnię
- 29.organizuje zajęcia i zawody sportowe

§ 10

1.GOKSiP może prowadzić działalność dodatkową, która uzupełnia podstawową działalność kulturalną. W szczególności może to być działalność marketingowa, gastronomiczna, szkoleniowa, rozrywkowa, sportowa, hobbystyczna, naukowa, obsługi technicznej, wydawnicza, handlowa.

2.GOKSiP może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- a) impresariatu artystycznego
- b) organizacji i obsługi imprez (okolicznościowych, rozrywkowych, rodzinnych, sportowych, rekreacyjnych, turystycznych, wystawienniczych, spektakli teatralnych, koncertów, odczytów, targów, giełd) w obiektach własnych i poza nimi na zlecenia podmiotów zewnętrznych
- c) prowadzenia krytej pływalni w Naprawie
- d) sprzedaży biletów i karnetów
- e) wynajmu i dzierżawy pomieszczeń oraz innych nieruchomości
- f) działalności poligraficznej, wydawniczej, fotograficznej, fonograficznej, filmowej, plastycznej, reklamowej, handlowej, marketingowej, gastronomicznej, szkoleniowej, rozrywkowej, sportowej, hobbystycznej, naukowej, obsługi technicznej, sprzedaży dzieł sztuki i artykułów użytku kulturalnego, rękodzieła, materiałów promocyjnych, wypożyczania kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego
- g) nauki pływania oraz innych sportów – w tym zespołowych, nauki gry na instrumentach muzycznych, nauki sztuk plastycznych i technicznych
- h) świadczenia usług z zakresu kultury, promocji, sportu, rekreacji, turystyki
- i) działalności służącej poprawie kondycji fizycznej i zdrowia
- j) usług reklamowych i kserograficznych

3.Całkowity przychód z prowadzenia działalności dodatkowej przeznaczony jest na działalność statutową GOKSiP.

IV. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 11

1. Bezpośredni nadzór nad działalnością GOKSiP sprawuje Wójt Gminy Jordanów.
2. Organizację wewnętrzną GOKSiP w Jordanowie określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez jego Dyrektora.

§ 12

1. Gminnym Ośrodkiem Kultury, Sportu i Promocji w Jordanowie kieruje Dyrektor, który zarządza całokształtem działalności, jest za niego odpowiedzialny, reprezentuje instytucję na zewnątrz.
2. Dyrektora GOKSiP powołuje i odwołuje Wójt Gminy na czas określony do lat 7.
3. Powołanie może nastąpić w wyniku konkursu przeprowadzonego przez Wójta Gminy.

§ 13

Z dyrektorem GOKSiP zawiera umowę, przyznaje wynagrodzenie, awansuje i nagradza Wójt Gminy.

§ 14

1. Dyrektor GOKSiP jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
2. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy pracowników zatrudnionych w GOKSiP.
3. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
 - a) kierowanie bieżącą działalnością,
 - b) zarządzanie Gminnym Ośrodkiem Kultury, Sportu i Promocji,
 - c) zatrudnianie, zwalnianie i awansowanie pracowników,
 - d) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych,
 - e) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
 - f) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności,

g) występowanie, w zależności od potrzeb, z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych.

4. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Promocji upoważniony jest samodzielnie Dyrektor lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

5. Do składania oświadczeń w imieniu GOKSiP, w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych, wymagane jest współdziałanie dwóch osób tj. Dyrektora i Księgowego.

6. Organem doradczym i opiniodawczym jest Komisja Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej Rady Gminy w Jordanowie.

7. Organizację wewnętrzną GOKSiP określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez dyrektora, po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy Jordanów.

V. GOSPODARKA FINANSOWA.

SPOSOBY UZYSKIWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH

§ 15

1. GOKSiP prowadzi gospodarkę finansową na zasadzie przepisów określonych w rozdziale 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. GOKSiP gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

3. Podstawą gospodarki finansowej GOKSiP jest plan finansowy przygotowany przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

4. Plan finansowy zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych, plan inwestycji.

5. Przychodami GOKSiP są wpływy z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego oraz z:

- a) dotacji Gminy,
- b) wpływów z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- c) środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych,

- d) kredytów bankowych,
 - e) odsetek z lokat bankowych,
 - f) innych wpływów dozwolonych prawem,
6. Źródłem środków finansowych mogą być także:

- a) dotacje z budżetu państwa
- b) środki pozyskiwane w ramach grantów, projektów i programów unijnych i krajowych

7. GOKSiP gospodaruje mieniem komunalnym, zarządza nim i ponosi odpowiedzialność za jego wykorzystanie do celów realizacji zadań statutowych.

§ 16

1. GOKSiP prowadzi rachunkowość zgodnie z zasadami obowiązującymi osoby prawne.

2. Dyrektor GOKSiP ustala politykę rachunkowości zgodną z obowiązującymi przepisami i jest za nią odpowiedzialny.

§ 17

1. Statut GOKSiP nadaje Rada Gminy w Jordanowie.

2. Projekt zmiany Statutu może zgłosić z własnej inicjatywy dyrektor po zaopiniowaniu go przez Komisję Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Sportu.

3. Zmiana Statutu może nastąpić po dokonaniu wnikliwej oceny skutków jego obowiązywania.

4. Projekt zmiany Statutu wraz z uzasadnieniem i wymaganymi opiniami dyrektor przedkłada za pośrednictwem Wójta Gminy, Przewodniczącemu Rady Gminy z wnioskiem o skierowanie go pod obrady sesji i podjęcie uchwały w sprawie zmiany statutu.

5. Wójt Gminy przedkłada Przewodniczącemu Rady Gminy projekt i wniosek o którym mowa w ust. 3 wraz ze swoją opinią w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18

1. Reorganizacja lub likwidacja Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Promocji może nastąpić na podstawie stosownej uchwały Rady Gminy w trybie przewidzianym ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 19

1. GOKSiP używa pieczętki podłużnej o treści:

Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Promocji w Jordanowie

34-234 Osielec, Osielec nr 500, tel. 18 27 73 500

2. Księgozbiory i inne kartoteki biblioteczne opieczetowane są pieczętką o treści „Biblioteka Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Promocji w Jordanowie filia w”.