



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 12 stycznia 2017 r.

Poz. 423

UCHWAŁA NR 251/XXX/2016 RADY MIEJSKIEJ W MYŚLENICACH

z dnia 30 grudnia 2016 roku

**W sprawie : zmiany uchwały nr 195/XXV/2000 Rady Miejskiej w Myślenicach
w sprawie: nadania statutu Muzeum Regionalnemu "Dom Grecki" w Myślenicach.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 9 ust. 1 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 4, art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r., poz. 987 z późn. zm.) w zw. z pkt V ust. 1 Statutu Muzeum Regionalnego „Dom Grecki” w Myślenicach”, Rada Miejska w Myślenicach uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się uchwałę Nr 195/XXV/2000 z dnia 30 czerwca 2000 r. Rady Miejskiej w Myślenicach w ten sposób, iż Załącznikowi do wymienionej wyżej uchwały pn. Statut Muzeum Regionalnego „Dom Grecki” w Myślenicach, nadaje się brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Myślenice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Myślenicach

mgr Tomasz Wójtowicz

Załącznik do Uchwały Rady Miejskiej w Myślenicach
z dnia 30 grudnia 2016 r.
Statut Muzeum Niepodległości w Myślenicach

I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Muzeum Niepodległości w Myślenicach, zwane dalej Muzeum, działa na podstawie:

- a) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.),
- b) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r., poz. 987 z późn. zm.),
- c) ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r. poz. 1446, z późn. zm.),
- d) postanowień niniejszego statutu.

§ 2. Muzeum jest gminną jednostką organizacyjną, działającą w formie samorządowej instytucji kultury.

§ 3. 1. Muzeum nosi nazwę: „Muzeum Niepodległości w Myślenicach”.

2. Siedzibą Muzeum jest miasto Myślenice.

3. Muzeum może prowadzić działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą kraju.

§ 4. Ilekroć w statucie jest mowa o organizatorze, rozumie się przez to Gminę Myślenice.

II. Cele i zadania Muzeum.

§ 5. Muzeum jest instytucją kultury, której celem jest trwała ochrona dóbr kultury, informowanie o wartościach i treści gromadzonych zbiorów - dokumentów i pamiątek materialnych, w zakresie etnografii, archeologii, historii sztuki i przyrody obrazujących kulturę regionu myślenickiego, ze szczególnym uwzględnieniem zbiorów związanych z działalnością niepodległościową, które są świadectwem przeszłości narodu polskiego. Upowszechnianie historii miasta Myślenice i regionu zwanego Ziemią Myślenicką.

Głównym celem muzeum jest:

Kształtowanie i rozpowszechnianie w społeczeństwie, takich wartości jak:

1. postawa patriotyczna,
2. ofiarność i poświęcenie zarówno w codziennej pracy jak i momencie walki,
3. duma narodowa wynikająca z faktu dostrzegania osiągnięć członków naszego narodu,
4. szacunek dla polskich tradycji, a szczególnie dla tych związanych z Małopolską i Ziemią Myślenicką,
5. wolność i niepodległość jako wartości niezbywalne dla każdego narodu czy wyznania,
6. współpraca i współdziałanie pomimo różnic i odmiennych poglądów.

Prowadzenie i opracowywanie programów edukacyjnych we współpracy z różnymi organizacjami, stowarzyszeniami o celach zbliżonych do statutowych muzeum.

Działalność muzeum winna być skierowana szczególnie do młodego pokolenia.

§ 6. Muzeum realizuje cele określone w § 5 poprzez:

1. gromadzenie i przechowywanie dóbr kultury w zakresie: historii sztuki, archeologii, etnografii i przyrody oraz szeroko rozumianej kultury materialnej, obrazujących kulturę regionu myślenickiego zarówno dawną jak i współczesną ze szczególnym uwzględnieniem tych, które łączą się z tworzeniem tożsamości narodowej;

2. powiększanie zasobów muzealnych poprzez zakupy, darowizny od osób prywatnych i instytucji oraz zapisy, a także udostępnianie dla odwiedzających zbiorów prywatnych na zasadzie odrębnych umów;

3. inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów;
4. przechowywanie gromadzonych zbiorów w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
5. zabezpieczanie i konserwację zbiorów;
6. organizowanie i prowadzenie badań i ekspedycji naukowych, w tym badań archeologicznych;
7. organizowanie wystaw stałych i czasowych;
8. prowadzenie działalności edukacyjnej;
9. popieranie i prowadzenie działalności artystycznej i upowszechniającej kulturę;
10. prowadzenie biblioteki i archiwum;
11. udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych;
12. prowadzenie działalności wydawniczej i informacyjnej;
13. promocję polskiego dziedzictwa narodowego oraz kształtowanie postaw patriotycznych i obywatelskich;
14. ochrona dóbr i dziedzictwa narodowego.

§ 7. Muzeum może realizować wyżej określone zadania przez współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kultury, instytucjami edukacyjnymi i naukowymi, administracją rządową i samorządową, organizacjami pozarządowymi, mediami oraz innymi podmiotami.

III. Organizacja Muzeum.

§ 8. Organizację wewnętrzną Muzeum określa regulamin organizacyjny, który nadaje dyrektor po zasięgnięciu opinii organizatora oraz działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

IV. Nadzór i zarządzanie Muzeum

§ 9. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, a bezpośredni Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice.

§ 10. 1. Muzeum kieruje dyrektor, którego powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach, po uzyskaniu zgody Rady Gminy.

2. Kadencja dyrektora wynosi 7 lat.

3. Głównego księgowego zatrudnia i zwalnia dyrektor Muzeum po zasięgnięciu opinii Skarbnika Miasta i Gminy Myślenice.

§ 11. 1. Dyrektor reprezentuje Muzeum na zewnątrz i zarządza nim jednoosobowo.

2. Do obowiązków dyrektora należy w szczególności:

- a) kierowanie sprawami działalności podstawowej i administracyjnej;
- b) nadzór nad zbiorami, ich ewidencjonowaniem oraz majątkiem Muzeum;
- c) nadzór nad kształtowaniem programu wystawienniczego oraz realizacja ekspozycyjna odpowiednim poziomie merytorycznym;
- d) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi Muzeum;
- e) podejmowanie starań o pozyskiwanie innych, niż wymienione w rozdziale V niniejszego statutu, źródeł dochodów Muzeum;
- f) dobór kadr, zatrudnianie i zwalnianie pracowników oraz stwarzania warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników;
- g) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań rzeczowych, finansowych oraz wniosków inwestycyjnych;

- h) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń;
- i) sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną.

3. Dyrektor Muzeum ponosi pełną odpowiedzialność za:

- a) prowadzenie rachunkowości;
- b) powierzony majątek oraz jego zabezpieczenie;
- c) terminowe przeprowadzanie inwentaryzacji;
- d) prawidłową gospodarkę kasową.

§ 12. 1. Przy Muzeum przewiduje się możliwość utworzenia Rady Muzeum, której członków powołuje i odwołuje dyrektor Muzeum, po uzyskaniu zgody Organizatora.

2. Rada Muzeum działa na zasadach i w trybie określonym w art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 1996r. o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 5 osób.

4. Kadencja Rady Muzeum wynosi 4 lata.

V. Majątek i finanse Muzeum.

§ 13. Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 14. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w obowiązujących przepisach dla instytucji kultury.

§ 15. Działalność Muzeum jest finansowana z:

- a) dotacji z budżetu Gminy Myślenice,
- b) dochodów własnych,
- c) dochodów z innych źródeł.

§ 16. 1. Ogólny nadzór nad gospodarką finansową Muzeum sprawuje Miasto i Gmina Myślenice.

2. Roczny plan rzeczowo-finansowy stanowi podstawę gospodarki finansowej Muzeum.

3. Główny księgowy Muzeum dokonuje kontrasygnaty na umowach i zobowiązaniach do wysokości środków zatwierdzonych w planach rzeczowo-finansowych.

§ 17. Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób; tj. dyrektora i głównego księgowego lub osób przez nich upoważnionych.

§ 18. Muzeum może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie zbieżnym z jego działalnością podstawową, a środki uzyskane z tej działalności mogą być wykorzystywane wyłącznie na działalność statutową.

VI. Postanowienia końcowe.

§ 19. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Rada Gminy Myślenice na podstawie stosownej uchwały Rady Gminy, zgodnie z trybem likwidacji instytucji określonym w Ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 20. Zmiany statutu Muzeum może dokonywać Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Myślenicach

mgr Tomasz Wójtowicz