



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 12 stycznia 2017 r.

Poz. 424

UCHWAŁA NR 252/XXX/2016 RADY MIEJSKIEJ W MYŚLENICACH

z dnia 30 grudnia 2016 roku

W sprawie : trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego zakładanych i prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Myślenice przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego i ministrowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. : Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. : Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Przepisy ogólne

1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Myślenice przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego i ministrowie:

- 1) publicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, publicznych szkół podstawowych, gimnazjów i innych form wychowania przedszkolnego,
- 2) niepublicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, niepublicznych szkół podstawowych, gimnazjów i innych form wychowania przedszkolnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Myślenice dla jednostek, o których mowa w ust. 1, uwzględniając w szczególności:

- 1) podstawę obliczania dotacji,
- 2) zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania,
- 3) termin i sposób rozliczenia dotacji,
- 4) tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

3. Przepisy niniejszej uchwały dotyczące przedszkoli publicznych stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych publicznych szkół podstawowych.

4. Przepisy niniejszej uchwały dotyczące przedszkoli niepublicznych stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych niepublicznych szkół podstawowych.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.),
- 2) jednostce – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1 ust. 1 lub oddział przedszkolny wymieniony w § 1 ust. 3 i 4 niniejszej uchwały,

3) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka jednostki wymienionej w § 1 ust. 1 lub oddziału przedszkolnego wymienionego w § 1 ust. 3 lub 4 niniejszej uchwały.

§ 3. Tryb udzielania dotacji

1. Dotacja udzielana jest na wniosek organu prowadzącego jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1 uchwały, przedłożony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wniosek składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

3. Przepis ust. 2 dotyczy również oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

4. Organ prowadzący jednostkę, jako wnioskodawca, składa corocznie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji wnioski do Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice o udzielenie dotacji rocznej.

5. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia jednostki, wykazywanego w informacji miesięcznej składanej przez organ prowadzący w terminie do 10 dnia każdego miesiąca według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca.

6. Wzór informacji, o której mowa w ust. 5, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

7. Informację składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

8. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 5, i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 4, z uwzględnieniem korekt przekazywanych w trakcie roku. Transza dotacji za miesiąc grudzień przekazywana jest nie później niż do 15 grudnia.

9. W przypadku zmiany podstawy obliczania dotacji, w trakcie roku budżetowego, Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice dokonuje weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia.

10. O weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice informuje pisemnie uprawnionego do dotacji do końca miesiąca, w którym dokonano weryfikacji.

§ 4. Podstawa obliczania dotacji

1. Podstawą obliczania dotacji jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola z art. 80 ust. 2 ustawy, niebędącego przedszkolem specjalnym – kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Myślenice,
- 2) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej z art. 80 ust. 2a ustawy, niebędącej szkołą podstawową specjalną – kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Myślenice,
- 3) w odniesieniu do dotacji dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy – kwota równa 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Myślenice,
- 4) w odniesieniu do dotacji dla publicznej szkoły podstawowej i publicznego gimnazjum z art. 80 ust. 3 ustawy – kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju z art. 78b ust. 3 ustawy, nie niższa niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Myślenice,
- 5) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 80 ust. 2, 2aa, 2b, 3ac ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Myślenice,

- 6) w odniesieniu do dotacji z art. 80 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole podstawowej lub publicznym gimnazjum – kwota równa kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w tych jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Myślenice,
- 7) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola z art. 90 ust. 2b ustawy, niebędącego przedszkolem specjalnym – kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkola z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Myślenice,
- 8) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego niepublicznej szkoły podstawowej z art. 90 ust. 2ea ustawy, niebędącej szkołą podstawową specjalną – kwota równa 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określona w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego szkoły podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Myślenice,
- 9) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy – kwota równa 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli z art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Myślenice,
- 10) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej szkoły podstawowej i niepublicznego gimnazjum z art. 90 ust. 2a ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia szkoły podstawowej lub gimnazjum w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Myślenice,
- 11) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy, niezależnie od dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 2a, 2b, 2ca, 2d, 2ea ustawy – kwota równa 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Myślenice,
- 12) w odniesieniu do dotacji z art. 90 ust. 3ac ustawy, na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych w niepublicznym przedszkolu, niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkole podstawowej lub niepublicznym gimnazjum – kwota równa kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w tych jednostkach w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Myślenice.

§ 5. Tryb rozliczenia dotacji

1. Organ prowadzący składa rozliczenie z pobrania i wykorzystania dotacji w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczyła dotacja.
2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.
3. W przypadku prowadzenia przez ten sam organ prowadzący kilku dotowanych z budżetu Gminy Myślenice jednostek, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej jednostki.
4. Przepis ust. 3 dotyczy również oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

§ 6. Na dowodach księgowych, sfinansowanych z dotacji dla jednostki, umieszcza się na trwałe opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy Myślenice dla jednostki.

§ 7. 1. Rozliczenie dotacji przekazanej w poprzednim roku budżetowym przez Gminę Myślenice dokonywane jest przez Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice w terminie do 15 lutego roku następującego po roku przekazania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Myślenice z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie do ostatniego dnia miesiąca marca następnego roku budżetowego.

3. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. 2016, poz. 1870).

§ 8. 1. Środki dotacji przekazanej w danym roku, tytułem wyrównania za rok ubiegły lub lata ubiegłe, można rozliczyć wydatkami z roku jej wypłacenia albo wydatkami roku, którego dotacja dotyczyła, pod warunkiem, że wydatki te nie były przedmiotem rozliczenia dotacji odpowiednio za rok ubiegły lub za lata wcześniejsze, w których się należała.

2. Do rozliczenia dotacji z ust. 1 stosuje się § 5 ust. 1, oraz § 7 ust. 1 i 3, z tym, że załącznik nr 3 należy wypełnić oddzielnie dla dotacji roku bieżącego i oddzielnie dla każdej z dotacji otrzymanej za rok lub za lata ubiegłe.

§ 9. Tryb i zakres kontroli pobrania i wykorzystania dotacji

1. Gmina Myślenice przeprowadza okresowo kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Myślenice, upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice do przeprowadzenia kontroli z ust. 1, mają prawo wstępu do pomieszczeń jednostki oraz wglądu do prowadzonej przez nią dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, a także – w związku z przeprowadzeniem kontroli – przetwarzania danych osobowych uczniów tych jednostek.

3. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność dokumentacji finansowej i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

4. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację zgodności danych o liczbie uczniów, wykazywanych w informacji miesięcznej, z dokumentacją przebiegu nauczania,
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z jej przeznaczeniem określonym w art. 80 ust. 3d ustawy i art. 90 ust. 3d ustawy, na podstawie dokumentacji księgowej, w tym dowodów księgowych.

5. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron. Protokół kontroli zawiera w szczególności dane dotyczące terminu kontroli, miejsca przeprowadzenia kontroli, imiona i nazwiska osób przeprowadzających kontrolę, podstawę prawną, opis obszaru podlegającego kontroli, wyniki kontroli oraz ewentualne zalecenia, podpisy osób kontrolujących oraz osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego podmiotu.

6. Osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania kontrolowanego podmiotu mogą w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu zgłosić na piśmie wyjaśnienia lub zastrzeżenia do protokołu.

7. W przypadku zgłoszenia wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w ust. 6, kontrolujący może podjąć czynności kontrolne uzupełniające. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

8. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje podmiotowi kontrolowanemu na piśmie stanowisko co do zgłoszonych wyjaśnień lub zastrzeżeń.

9. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości – zalecenia pokontrolne.

10. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 10. 1. Organ prowadzący jednostkę, która w roku budżetowym zakończyła działalność, zobowiązany jest do dnia 15 miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności do:

- 1) przekazania informacji o faktycznej ilości uczniów, którzy uczęszczali do jednostki w poszczególnych miesiącach danego roku,

2) przekazania informacji o wydatkach bieżących poniesionych ze środków otrzymanej dotacji; na formularzu stanowiącym załącznik nr 3.

2. O wynikach rozliczenia dotacji Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice powiadamia organ prowadzący z ust. 1 do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu złożenia informacji z ust. 1.

3. Ustalona kwota zobowiązania Miasta i Gminy Myślenice z tytułu wyrównania dotacji należnej przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie 14 dni od dnia przekazania zawiadomienia z ust. 2.

4. Dopłata do dotacji udzielonej przekazywana jest na rachunek jednostki w terminie 21 dni od dnia przekazania kompletnej informacji z ust. 1 i 2. Przed przekazaniem wyrównania dotacji należnej Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice ocenia, czy wysokość przekazanej kwoty ma pokrycie w wydatkach bieżących poniesionych na jednostkę, jako wydatkach właściwych dla przeznaczenia dotacji.

§ 11. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą, zastosowanie znajdują właściwe przepisy, w szczególności przepisy ustawy w dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. : Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).

§ 12. Traci moc uchwała Nr 107/XVI/2015 Rady Miejskiej w Myślenicach z dnia 26 listopada 2015 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego zakładanych i prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Myślenice przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego i ministrowie.

(Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2015 r., poz. 7318).

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Myślenice.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Myślenicach

mgr Tomasz Wójtowicz

Załącznik Nr 1 do Uchwały
Rady Miejskiej w Myślenicach
z dnia 30 grudnia 2016 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
na rok kalendarzowy**

Podstawa prawna: art. 80 i art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t. j. : Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.),

Termin składania: do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji,

Miejsce składania: Urząd Miasta i Gminy w Myślenicach.

CZĘŚĆ A

Dane o organie prowadzącym:

Wnioskodawca osoba prawna osoba fizyczna

Czytelna nazwa/firma osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej - tak jak na pieczęciach.

--

Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Telefon/fax

Dane o osobie (osobach) reprezentującej(cych) organ prowadzący:

1	czytelne nazwisko i imię	wzór podpisu	tytuł prawny
2	czytelne nazwisko i imię	wzór podpisu	tytuł prawny
3	czytelne nazwisko i imię	wzór podpisu	tytuł prawny
4	czytelne nazwisko i imię	wzór podpisu	tytuł prawny
5	czytelne nazwisko i imię	wzór podpisu	tytuł prawny

Dane o podmiocie uprawnionym do otrzymania dotacji:

niepubliczny publiczny

Data i numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Burmistrza MiG Myślenice.	Data i numer wpisu do rejestru wydanych zezwoleń na założenie szkoły lub placówki publicznej, prowadzonego przez Burmistrza MiG Myślenice.

--

Pełna nazwa podmiotu (tak jak na pieczęciach)

Adres podmiotu dotowanego:

Regon		NIP	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Nazwa rachunku bankowego			
Numer rachunku bankowego			

CZEŚĆ B

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW W ROKU KALENDARZOWYM.....

PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW W OKRESIE STYCZEŃ – SIERPIEŃ.....osób

..... uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu)

.....uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,

.....uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Myślenice.

PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW W OKRESIE WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ.....osób

..... uczniów niepełnosprawnych (należy wskazać rodzaj niepełnosprawności określony w orzeczeniu)

.....uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,

.....uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Myślenice.

CZEŚĆ C

Dane personalne ucznia zamieszkałego na terenie innej gminy.

Nazwisko i imię		Data urodzenia / Pesel	
Uczeń uczęszcza do jednostki w roku	od dnia.....	do dnia.....	

Aktualny adres

Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Gmina	

CZĘŚĆ D**OŚWIADCZENIA I PODPIS(-y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-CYCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością oraz znane mi są przepisy art. 82 ustawy Kodeks karny skarbowy.

.....

Sprawdzono zgodność danych wykazanych we wniosku:

- z danymi wykazanymi we wniosku do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza MiG Myślenice,
- z danymi wykazanymi w rejestrze szkół i placówek publicznych prowadzonych przez Burmistrza MiG Myślenice.

.....

...

Data, podpisy i pieczęcie imienne osób uprawnionych do sprawdzania zgodności wniosku (wypełnia Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miasta i Gminy Myślenice).

Przewodniczący Rady Miejskiej w Myślenicach

mgr Tomasz Wójtowicz

Załącznik Nr 2 do Uchwały
Rady Miejskiej w Myślenicach
z dnia 30 grudnia 2016 r.

INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW
według stanu na pierwszy dzień.....(miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia
informacji.....(rok)

UWAGA! Na każdy rodzaj jednostki składa się odrębną informację!

Pieczętka nagłówkowa jednostki dotowanej	Pieczęć wpływu na dziennik podawczy Urzędu Miasta i Gminy w Myślenicach

CZĘŚĆ A – Ogólna liczba uczniów

Poszczególne poziomy klas/grup	Liczba uczniów	w tym uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych lub opinią o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka
	w miesiącu.....	
Razem.....,w tym spoza Gminy Myślenice.....	Razem.....,w tym spoza Gminy Myślenice.....	Razem.....,w tym spoza Gminy Myślenice.....

CZĘŚĆ B – Liczba uczniów niepełnosprawnych.....

(należy wskazać rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia).....,

w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.....

INFORMACJA O PRZEWIDYWANEJ LICZBIE UCZNIÓW w m-cu.....

Ogółem liczba uczniów:.....
w tym spoza Gminy Myślenice:.....

CZĘŚĆ C – Dane personalne ucznia zamieszkałego na terenie innej gminy

Nazwisko i imię	Data urodzenia / Pesel
Uczeń uczęszcza do jednostki	w roku:..... od dnia.....do dnia.....

AKTUALNY ADRES

Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Gmina	

Dane personalne ucznia zamieszkałego na terenie innej gminy

Nazwisko i imię		Data urodzenia / Pesel	
Uczeń uczęszcza do jednostki	w roku:.....	od dnia.....do dnia.....	

AKTUALNY ADRES

Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Gmina	

CZĘŚĆ D

OŚWIADCZENIA I PODPIS(-y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-CYCH) ORGAN PROWADZĄCY.

Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością oraz znane mi są przepisy art. 82 ustawy Kodeks karny skarbowy.

.....

Sprawdzono zgodność danych wykazanych we wniosku:

- z danymi wykazanymi we wniosku do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza MiG Myślenice,
- z danymi wykazanymi w rejestrze szkół i placówek publicznych prowadzonych przez Burmistrza MiG Myślenice,

.....

Data, podpisy i pieczęcie imienne osób uprawnionych do sprawdzania zgodności wniosku (wypełnia Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miasta i Gminy Myślenice).

Przewodniczący Rady Miejskiej w Myślenicach

mgr Tomasz Wójtowicz

Załącznik Nr 3 do Uchwały
Rady Miejskiej w Myślenicach
z dnia 30 grudnia 2016 r.

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA OTRZYMANEJ DOTACJI
sporządzone za(rok)

Pieczętka nagłówkowa jednostki dotowanej	Pieczęć wpływu na dziennik podawczy Urzędu Miasta i Gminy w Myślenicach

CZĘŚĆ A

Liczba uczniów faktycznie uczęszczających do jednostki w miesiącu, roku.....

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

Kwota dotacji otrzymana w danym roku w złotych.....

Kwota dotacji wykorzystanej w danym roku w złotych.....,

w tym kwota z roku poprzedniego.....

Razem kwota dotacji do wykorzystania.....

CZĘŚĆ B

L.p	Rodzaje wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji	Kwota wydatku w okresie od I-XII w złotych
I	Wynagrodzenia pracowników	
II	Pochodne od wynagrodzeń (składki na Ubezpieczenia Społeczne, Fundusz Pracy)	
III	Wydatki eksploatacyjne	
IV	Zakupy wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych	
V	Remonty	
VI	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń na zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze	
VII	Inne wydatki:	
1		
2		
3		
	Razem pkt VII	
	Ogółem (suma I-VII)	
	Kwota dotacji otrzymana w okresie rozliczeniowym -w tym wyrównanie do dotacji z roku poprzedniego	
	Kwota niewykorzystanej dotacji ogółem	

ROZLICZENIE WYKORZYSTANEJ DOTACJI

L.p	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dokumentu księgowego	Przedmiot dokonanej zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1						

2						
3						
	Razem ze środków dotacji:					

CZEŚĆ C**OŚWIADCZENIA I PODPIS (-y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-CYCH) ORGANU PROWADZĄCY**

Oświadczam, że podane dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w art. 9 pkt 2 i 3 ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych oraz art. 82 ustawy - Kodeks karny skarbowy.

Imienna pieczętka i podpis osoby sporządzającej rozliczenie, nr telefonu	Imienna pieczętka i podpis przedstawiciela organu prowadzącego jednostkę, nr telefonu

CZEŚĆ D

1) Sprawdzono zgodność danych wykazanych we wniosku:

- z danymi wykazanymi we wniosku do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Burmistrza MiG Myślenice,
- z danymi wykazanymi w rejestrze szkół i placówek publicznych prowadzonych przez Burmistrza MiG Myślenice,

.....
 Data, podpisy i pieczęcie imienne osób uprawnionych do sprawdzania zgodności wniosku (wypełnia Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miasta i Gminy Myślenice).

2) ROZLICZAM DOTACJĘ ROCZNĄ:

- ustalając zobowiązanie z tytułu dopłaty do kwoty należnej.....zł.
- ustalając należność budżetu MiG z tytułu zwrotu dotacji (część dotacji rocznej).....zł.

.....
 Data, podpisy i pieczęcie imienne osoby uprawnionej do ROZLICZANIA DOTACJI przekazanej przez Urząd Miasta i Gminy Myślenice.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Myślenicach

mgr Tomasz Wójtowicz