



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 12 stycznia 2017 r.

Poz. 457

### UCHWAŁA NR XXVIII/318/2016 RADY GMINY LISZKI

z dnia 22 grudnia 2016 roku

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych dla przedszkoli publicznych i niepublicznych oraz innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych na terenie Gminy Liszki przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż Gmina Liszki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) w związku z art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943), Rada Gminy Liszki uchwala, co następuje:

#### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania dotacji publicznym i niepublicznym przedszkolom oraz innym formom wychowania przedszkolnego mającym siedzibę na terenie Gminy Liszki, prowadzonym przez osoby prawne i fizyczne oraz tryb rozliczania tych dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.);
- 2) innych formach wychowania przedszkolnego – należy przez to rozumieć prowadzone przez osoby prawne lub fizyczne inne formy wychowania przedszkolnego o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 3) uczniu - należy przez to rozumieć dzieci realizujące wychowanie przedszkolne w przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego;
- 4) uczniu niepełnosprawnym – należy przez to rozumieć ucznia objętego kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy ze względu na niepełnosprawność;
- 5) dziecku objętym wczesnym wspomaganie rozwoju - należy przez to rozumieć dziecko objęte opieką zespołu wczesnego wspomaganie rozwoju, na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydanej zgodnie z art. 71 b ust.3 i 3a ustawy;
- 6) dotacji – należy przez to rozumieć dotację podmiotową udzielaną z budżetu Gminy Liszki dla jednostek wymienionych w §3 uchwały;
- 7) jednostce dotowanej – należy przez to rozumieć jednostkę wymienioną w § 3 uchwały, na której prowadzenie przekazywana jest dotacja z budżetu Gminy Liszki;

8) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osoby prawne i fizyczne prowadzące na terenie Gminy Liszki jednostki wymienione w §3 uchwały;

§ 3. Z budżetu Gminy Liszki udziela się dotacji dla mających siedzibę na terenie Gminy Liszki, prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne:

- 1) publicznych przedszkoli;
- 2) niepublicznych przedszkoli;
- 3) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego.

## **Rozdział 2.**

### **Tryb udzielania dotacji**

§ 4. Dotacji udziela się na wniosek złożony przez organ prowadzący do Wójta, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 5. 1. Wniosek o którym mowa w §4 zawiera dane o:

- 1) organie prowadzącym i sposobie jego reprezentacji;
- 2) jednostce dotowanej i zadaniach edukacyjnych realizowanych przez tą jednostkę;
- 3) planowanej liczbie uczniów, w tym uczniów objętych kształceniem specjalnym;
- 4) planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, jeżeli takie zadanie jednostka realizuje;
- 5) koncie bankowym jednostki dotowanej na które będzie przekazywana dotacja.

2. Szczegółowy zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji określa załącznik nr 1 do uchwały.

3. Jeżeli zmieniają się dane zawarte we wniosku, na podstawie którego udzielono dotacji, organ prowadzący zobowiązany jest pisemnie poinformować o zmianach Wójta, w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

## **Rozdział 3.**

### **Podstawy obliczania dotacji**

§ 6. 1. Prowadzone przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne publiczne przedszkola otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Liszki dotację

w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Liszki, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Liszki.

2. Osoba prawna niebędąca jednostką samorządu terytorialnego lub osoba fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu gminy w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Liszki, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

3. Niepubliczne przedszkola niebędące przedszkolami specjalnymi otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji ustalonej dla przedszkoli ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Liszki, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Liszki.

4. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli ogłaszanej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Liszki, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Liszki.

5. Jednostka wymieniona w § 3 uchwały, która prowadzi wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymuje na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Liszki.

6. W przypadku braku na terenie Gminy Liszki przedszkola prowadzonego przez Gminę Liszki do ustalenia podstawowej kwoty dotacji stosuje się odpowiednio art. 78a ust. 1 i 2 ustawy o systemie oświaty.

#### **Rozdział 4. Wykorzystanie dotacji**

**§ 7. 1.** Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na:

- 1) pokrycie wydatków bieżących z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego,
- 2) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, związanych z realizacją zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki w tym profilaktyki społecznej.

2. Każdy dokument finansowy dotyczący wydatku pokrywanego z dotacji musi być opatrzony zapisem „zapłacono w dniu ..... z dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Liszki w roku .....”.

3. Dotacja dla przedszkola ma charakter roczny i przekazywana jest w dwunastu częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy wskazany we wniosku o udzieleniu dotacji, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia.

4. Dotacja dla przedszkola, obliczana jest w poszczególnych miesiącach w oparciu o składaną do 5 dnia każdego miesiąca informację o faktycznej liczbie uczniów, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Do informacji, o której mowa w ust. 4, organ prowadzący przedszkole obowiązany jest dołączyć imienny wykaz uczniów z podaniem daty urodzenia, nr PESEL i miejsca zamieszkania.

6. Miesięczne części udzielonej dotacji przekazywane są na rachunek bankowy jednostki dotowanej wskazany przez organ prowadzący we wniosku, o którym mowa w § 4 uchwały.

7. W przypadku zmiany rachunku bankowego wskazanego we wniosku o którym mowa w § 4 uchwały, organ prowadzący w terminie 14 dni od daty dokonania zmiany zobowiązany jest pisemnie powiadomić Wójta o dokonanej zmianie.

#### **Rozdział 5. Tryb rozliczania dotacji**

**§ 8. 1.** Organ prowadzący jest zobowiązany do rozliczenia otrzymanej dotacji za cały rok kalendarzowy w terminie do 31 stycznia roku następnego. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3.

2. Organ dotujący w terminie do 31 marca następującego po roku udzielania dotacji dokonuje rozliczenia kwoty udzielonej dotacji.

3. Organ prowadzący przedszkole, które zakończyło działalność w trakcie roku, zobowiązany jest do złożenia rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni po otrzymaniu ostatniej części miesięcznej dotacji rocznej.

4. Dotacja udzielona organowi prowadzącemu przedszkole:

- a) nie wykorzystana w całości,
- b) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
- c) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości - podlega zwrotowi do budżetu organu dotującego zgodnie z ustawą o finansach publicznych

5. Od zwróconych po terminie dotacji, naliczane będą odsetki zgodnie z ustawą o finansach publicznych

## Rozdział 6.

### Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 9. 1. Wójt jest organem uprawnionym do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Liszki.

2. Kontrola obejmuje:

- a) Zgodność danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, w informacjach miesięcznych oraz w rocznym rozliczeniu dotacji z danymi zawartymi w obowiązującej, zgodnie z odrębnymi przepisami, dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania,
- b) Prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty – na podstawie dokumentacji finansowo – księgowej kontrolowanego przedszkola.

3. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się organ prowadzący przedszkole co najmniej

2 dni przed planowaną kontrolą wraz z podaniem daty rozpoczęcia i przewidywanym terminem zakończenia kontroli oraz z zakresem przedmiotowym kontroli.

4. Kontrolę przeprowadzają upoważnieni pracownicy, na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy Liszki. Upoważnienie zawiera:

- a) Oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia,
- b) Wskazanie podstawy prawnej kontroli,
- c) Określenie nazwy kontrolowanego przedszkola i organu prowadzącego,
- d) Określenie zakresu kontroli,
- e) Datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli,
- f) Podpis osoby udzielającej upoważnienie.

5. Kontrola rozpoczyna się w chwili okazania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

6. Organ prowadzący jest zobowiązany do zapewnienia kontrolerom warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym niezwłocznego przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów, terminowego udzielania wyjaśnień, oraz w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnych pomieszczeń.

7. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza dokumenty i inne materiały stanowiące podstawę pobrania i wykorzystania dotacji na adres wskazany przez Wójta.

8. Podczas kontroli finansowej prawidłowości wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Gminy Liszki, osoby kontrolujące będą uwzględniały tylko faktury opisane według zgodności ich przeznaczenia z otrzymanej dotacji.

9. Osoby kontrolujące mają prawo do:

- a) Wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania dokumentów i innych materiałów z zachowaniem przepisów o tajemnicy ustawowo chronionej,
  - b) Wystąpienia o udzielenie w terminie przez nich wyznaczonym, ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli,
  - c) Sporządzenia niezbędnych dla kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń na podstawie przedstawionych dokumentów.
- d) wydania kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem.

§ 10. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których po jednym otrzymują kontrolowany organ prowadzący i organ dotujący.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) Nazwę kontrolowanego przedszkola w pełnym brzmieniu i jego adres;

- 2) Wskazanie organu prowadzącego przedszkole;
- 3) Imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób prowadzących kontrolę;
- 4) Datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) Określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 6) Imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowane przedszkole;
- 7) Opis dokonanych ustaleń w trakcie kontroli;
- 8) Opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków;
- 9) Opis dokumentacji;
- 10) Informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli;
- 11) Informacje o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego przedszkola o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 7 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy,
- 12) Dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowane przedszkole,
- 13) Podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego przedszkola.

3. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowane przedszkole odmawia podpisania protokołu, protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączając pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

4. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu w trybie określonym w odrębnych przepisach.

5. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.

6. Osoba kontrolowana może zgłosić Wójtowi Gminy Liszki w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

7. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu przedszkolu, Wójt Gminy Liszki w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu kieruje do kontrolowanego przedszkola pisemne wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

8. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości innego rodzaju, niż określone w ust. 14, Wójt Gminy Liszki kieruje do kontrolowanego przedszkola wnioski zmierzające do ich usunięcia i usprawnienia działalności objętej kontrolą.

## **Rozdział 7. Postanowienia końcowe**

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Liszki.

§ 12. Z dniem 31 grudnia 2016 r. traci moc Uchwała nr XVI/138/2015 Rady Gminy Liszki z dnia 9 listopada 2015 r.

§ 13. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy Liszki

**mgr inż. Zbigniew Kaczor**

--

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXVIII/318/2016  
Rady Gminy Liszki  
z dnia 22.12.2016r.

/data wpływu – wypełnia organ dotujący/

<b>WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY LISZKI NA ROK .....</b>					
1. Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji					
2. Miejsce złożenia wniosku: Dziennik podawczy w Urzędzie Gminy Liszki					
<b>Informacja o przedszkolu:</b>					
<b>Nazwa przedszkola :</b>					
Typ:					
Rodzaj:					
Liczba oddziałów					
<b>Adres przedszkola:</b>					
Kod pocztowy		Miejscowość			
Ulica		Nr domu		Nr lokalu	
<b>Kontakt:*</b>					
Tel. Stacjonarny:					
Tel. Komórkowy					
Adres e-mail:					
Numer i data zezwolenia wydania przez Gminę Liszki na założenie szkoły lub placówki publicznej					
Numer i data wydanego zaświadczenia o wpisie przedszkola do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Liszki					
<b>Informacja o organie prowadzącym</b>					
<b>Wnioskodawca :</b> Osoba prawna .....			Osoba fizyczna .....		
<b>Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej :</b>					
<b>Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej :</b>					

Kod pocztowy		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
<b>Rachunek bankowy właściwy do przekazania dotacji :</b>			
Numer rachunku bankowego			
<b>Dane osoby reprezentującej organ prowadzący przedszkole:</b>			
Imię i nazwisko			
Tytuł prawny i pełniona funkcja:			
<b>Dane o planowanej liczbie uczniów :</b>			
<b>1. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń - sierpień danego roku:</b>			
Planowana liczba uczniów – ogółem		w tym planowana liczba uczniów:	
		z orzeczeniem do kształcenia specjalnego na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy oświatowej	objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy oświatowej
<b>2. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień – grudzień danego roku:</b>			
Planowana liczba uczniów – ogółem		w tym planowana liczba uczniów:	
		z orzeczeniem do kształcenia specjalnego na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy oświatowej	objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy oświatowej

Nazwisko i imię  
osoby sporządzającej zestawienie  
Pieczętka i podpis

Data .....

\*podanie danych kontaktowych nie jest obowiązkowe

Nazwisko i imię  
organu prowadzącego przedszkole  
Pieczętka i podpis

Data .....

Przewodniczący Rady Gminy Liszki

**mgr inż. Zbigniew Kaczor**

--

Załącznik nr 2  
do Uchwały Nr XXVIII/318/2016  
Rady Gminy Liszki  
z dnia 22.12.2016r.

/data wpływu – wypełnia organ dotujący/

**INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW WG STANU NA 1 DZIEŃ  
MIESIĄCA, NA KTÓRY UDZIELANA JEST DOTACJA Z BUDŻETU GMINY LISZKI**

**MIESIĄC .....**

**ROK .....**

1. Termin składania informacji: do 5 dnia każdego miesiąca, na który udzielana jest dotacja
2. Miejsce złożenia informacji: Dziennik podawczy w Urzędzie Gminy Liszki

**Informacja o przedszkolu :**

**Nazwa przedszkola :**

Typ:

Rodzaj:

Liczba oddziałów

**Adres przedszkola :**

Kod pocztowy

Miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

**Kontakt:\***

Tel. stacjonarny:

Tel. komórkowy

Adres e-mail:

**Informacja o faktycznej liczbie uczniów w miesiącu ..... 20.... r.**

Lp.	Faktyczna liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja
1.	M-c ..... rok .....
2.	Liczba uczniów ..... w tym : - uczniowie z innych gmin .....

3.	Imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz data urodzenia, nr PESEL ucznia zamieszkałego na terenie Gminy Liszki
	I. ....
4.	Imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz data urodzenia, nr PESEL ucznia zamieszkałego na terenie Gminy .....
	I. ....

Liczba uczniów		
Ogółem	w tym:	
		z orzeczeniem do kształcenia specjalnego na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy oświatowej - imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz data urodzenia, nr PESEL

Nazwisko i imię  
osoby sporządzającej zestawienie

Nazwisko i imię  
organu prowadzącego przedszkole

Pieczętka i podpis

Pieczętka i podpis

Data .....

Data .....

\*podanie danych kontaktowych nie jest obowiązkowe

Przewodniczący Rady Gminy Liszki

**mgr inż. Zbigniew Kaczor**

Załącznik nr 3  
do Uchwały Nr XXVIII/318/2016  
Rady Gminy Liszki  
z dnia 22.12.2016

/data wpływu – wypełnia organ dotujący/

<b>ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI ROCZNEJ Z BUDŻETU GMINY LISZKI ZA ROK .....</b>					
1. Terminy składania rozliczenia: do 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.					
2. Miejsce złożenia rozliczenia: Dziennik podawczy w Urzędzie Gminy Liszki					
Informacja przedszkola :					
Nazwa przedszkola :					
Typ:					
Rodzaj:					
Liczba oddziałów					
Adres jednostki:					
Kod pocztowy		Miejscowość			
Ulica		Nr domu		Nr lokalu	
Kontakt:*					
Tel. stacjonarny:					
Tel. komórkowy					
Adres e-mail:					
Dotacja	w złotych				
Otrzymana	Łącznie w roku udzielenia dotacji				
Wykorzystana	Łącznie w roku udzielenia dotacji				

<b><u>Liczba uczniów dotowanego przedszkola w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego</u></b> (należy podać za każdy miesiąc osobno)				
	miesiąc	Liczba uczniów ogółem	w tym:	
			z orzeczeniem do kształcenia specjalnego na podstawie art. 71 b ust. 3 ustawy oso według wag subwencji oświatowej	objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka na podstawie art. 71 b ust. 2a ustawy oso
I Kwartał	Styczeń			
	Luty			
	Marzec			
II Kwartał	Kwiecień			
	Maj			
	Czerwiec			
III Kwartał	Lipiec			
	Sierpień			
	Wrzesień			
IV Kwartał	Październik			
	Listopad			
	Grudzień			
RAZEM:				

Zestawienie wydatków z dotacji:

<b>Rodzaje wydatków sfinansowanych w ramach dotacji narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego</b>				
<b>wydatki bieżące obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności przedszkola, w tym:</b>				
- na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły lub placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego,				
- sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 ustawy o systemie oświaty,				
- pozostałe wydatki bieżące z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego				
Lp.	Nazwa i numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Kwota wydatku sfinansowanego dotacją w zł	Termin i sposób zapłaty
1.				
2.				
3.				
...				

<b>zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno - wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach i placówkach, sprzęt rekreacyjny i sportowy, meble</b>				
Lp.	Nazwa i numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Kwota wydatku sfinansowanego dotacją w zł	Termin i sposób zapłaty
1.				
2.				
3.				
...				
<b>zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania</b>				
Lp.	Nazwa i numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Kwota wydatku sfinansowanego dotacją w zł	Termin i sposób zapłaty
1.				
2.				
3.				
....				
		<b>RAZEM:</b>		

Nazwisko i imię  
osoby sporządzającej rozliczenie

Nazwisko i imię  
organu prowadzącego przedszkole

Pieczętka i podpis

Pieczętka i podpis

Data .....

Data .....

\*podanie danych kontaktowych nie jest obowiązkowe

Przewodniczący Rady Gminy Liszki

**mgr inż. Zbigniew Kaczor**