



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 22 czerwca 2022 r.

Poz. 4265

UCHWAŁA NR XXXV/284/2022 RADY GMINY WIEPRZ

z dnia 10 czerwca 2022 roku

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wieprz.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 art. 42 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 4, art. 21 ust. 1 pkt. 2 ust. 3, ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 172)

Rada Gminy Wieprz uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wieprz w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wieprz.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Wieprz nr XXII/192/2021 z dnia 22 marca 2021r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wieprz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Wieprz

Mieczysław Żyła

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXV/284/2022
Rady Gminy Wieprz
z dnia 10 czerwca 2022 r.

ZASADY WYNAJMOWANIA LOKALI WCHODZĄCYCH W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY WIEPRZ

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Uchwała określa zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wieprz.

2. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 172),
- 2) mieszkaniowym zasobie Gminy lub zasobie – należy przez to rozumieć mieszkaniowy zasób Gminy Wieprz w rozumieniu ustawy,
- 3) wynajmującym – należy przez to rozumieć Gminę Wieprz,
- 4) lokalu – to lokal w rozumieniu ustawy,
- 5) najmie socjalnym lokalu – należy przez to rozumieć najem socjalny lokalu w rozumieniu ustawy,
- 6) tymczasowym pomieszczeniu – to tymczasowe pomieszczenie w rozumieniu ustawy,
- 7) dochodzie – dochód w rozumieniu art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r.
o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2021),
- 8) gospodarstwie domowym – należy przez to rozumieć lokatora samodzielnie zajmującego lokal mieszkalny tzw. gospodarstwo jednoosobowe lub lokatora, jego małżonka i inne osoby wspólnie z nim stale zamieszkujące i gospodarujące, które swoje prawa do zamieszkania w lokalu wywodzą z prawa tego lokatora tzw. gospodarstwo wieloosobowe,
- 9) kwocie najniższej emerytury - należy przez to rozumieć aktualnie obowiązującą kwotę najniższej emerytury ogłaszaną przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej,
- 10) osobie bezdomnej – to osoba bezdomna w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r.
o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268),
- 11) lista mieszkaniowa – lista osób, które w wyniku weryfikacji wniosku na podstawie niniejszej uchwały oraz oceny warunków socjalno-mieszkaniowych zostały zakwalifikowane do zawarcia umowy najmu lokalu z zasobu,
- 12) powierzchnia pokoi lokalu – należy przez to rozumieć powierzchnię wszystkich pokoi
w lokalu. W przypadku lokali bez wydzielonego pomieszczenia kuchennego lub wnęki kuchennej, w/w powierzchnię pomniejsza się o 4m²,
- 13) przegęszczenie - nadmierne zaludnienie/trudne warunki mieszkaniowe – zamieszkiwanie w lokalu, którego powierzchnia pokoi przypadająca na jednego członka gospodarstwa domowego najemcy jest mniejsza niż 5m² w gospodarstwie wieloosobowym i 10 m² w gospodarstwie jednoosobowym,
- 14) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć osobę występującą do Urzędu Gminy Wieprz
z wnioskiem o przydział lokalu mieszkalnego,
- 15) centrum życiowe - Gminę Wieprz uznaje się za „centrum życiowe” w przypadku którym dana osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu, gdzie scentralizowane są wszystkie jej podstawowe sprawy życiowe, (osoby centralizujące swoje potrzeby życiowe i prowadzące na tym terenie gospodarstwo domowe), które może być wykazane w szczególności zaświadczeniami, poświadczeniami lub innymi odpowiednimi

dokumentami, w tym zameldowaniem na pobyt stały lub zatrudnieniem w granicach administracyjnych Gminy Wieprz.

Rozdział 2.

Wynajem lokali z zasobu Gminy

§ 2. 1. Gmina wynajmuje lokale mieszkalne wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy, a w szczególności:

1) lokale mieszkalne na czas nieoznaczony osobom:

- a) umieszczonym w wykazie, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu,
- b) spełniającym warunki kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy,
- c) zawierającym umowy najmu w związku z zamianą lokali mieszkalnych,
- d) które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy,
- e) którym przysługuje prawo do lokalu zamiennego,

2) lokale mieszkalne na czas oznaczony dla osób:

- a) którym prawomocnym wyrokiem sądu przyznano uprawnienia do najmu socjalnego lokalu,
- b) umieszczonych w wykazie, z którymi mogą być zawarte umowy najmu socjalnego lokalu.

3) W przypadku lokali przeznaczonych do wynajęcia na czas trwania stosunku pracy nie stosuje się postanowień określonych w ust. 1 pkt 1 i 2,;

2. Gmina wynajmuje lokale, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 osobom, które spełniają następujące warunki:

- a) są pełnoletnie,
- b) Gmina Wieprz stanowi dla nich „centrum życiowe” w rozumieniu § 1 ust. 2 uchwały,
- c) Pierwszeństwo w przyznaniu lokalu socjalnego uzyskują osoby z występującym zjawiskiem przemocy w rodzinie po przedłożeniu potwierdzenia procedur „Niebieskich Kart”.
- d) posiadają niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe,
- e) osiągają dochód uzasadniający oddanie lokalu w najem, o którym mowa w § 5 i § 6 uchwały.

3. Gmina wynajmuje lokale, o których mowa w ust. 1 pkt 3 na podstawie decyzji Wójta Gminy Wieprz po przedłożeniu uzasadnienia w sprawie najmu przez Kierownika SP ZOZ w Wieprzu w przypadku lokalu usytuowanego w Ośrodku Zdrowia we Frydrychowicach oraz odpowiedniego Dyrektora Zespołu Szkół Samorządowych w przypadku lokali usytuowanych w budynku Domu Nauczyciela w Wieprzu.

§ 3. Z mieszkaniowego zasobu gminy wydziela się lokale mieszkalne, które przeznaczone są na najem jako pomieszczenia tymczasowe.

§ 4. 1. Nawiązanie stosunku najmu następuje w drodze pisemnej umowy pomiędzy Gminą Wieprz, a najemcą lokalu mieszkalnego, zwanej dalej umową najmu.

2. Umowy najmu lokali w imieniu gminy zawiera Wójt Gminy Wieprz

3. Zawarcie umowy najmu powinno nastąpić w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego powiadomienia poświadczającego prawo do zawarcia umowy najmu.

4. Wydane pisemne powiadomienie do zawarcia umowy najmu traci ważność, jeżeli osoba bez podania ważnej przyczyny nie objęła w użytkowanie wskazanego lokalu w terminie 30 dni od daty otrzymania skierowania.

5. Osoba wskazana ma obowiązek przejęcia lokalu i zamieszkania w nim nie później niż w ciągu jednego miesiąca od dnia podpisania umowy.

6. Nie realizuje się najmu socjalnego w lokalach które wydzielone są na czas trwania stosunku pracy.

7. Umowy najmu lokali przeznaczonych do wynajęcia na czas trwania stosunku pracy będą zawierane na czas trwania stosunku pracy w przypadku umowy o pracę zawartej na czas określony lub w przypadku umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony -umowa najmu zawarta zostanie na czas nie krótszy niż 3 lata z możliwością przedłużenia, po zasięgnięciu opinii Dyrektora Zespołu Szkół Samorządowych

Rozdział 3.

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony i lokalu w najem socjalny

§ 5. 1. Oddanie w najem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony może nastąpić na rzecz osób, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 – miesięcy, poprzedzających dzień złożenia wniosku, nie przekracza:

- 100% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych,
- 150 % najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych.

2. Oddanie w najem lokalu mieszkalnego do remontu może nastąpić na rzecz osób, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 – miesięcy, poprzedzających dzień złożenia wniosku, nie przekracza:

- 350% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych,
- 300 % najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych.

§ 6. 1. Oddanie w najem socjalny lokalu mieszkalnego może nastąpić na rzecz osób, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie ostatnich 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku nie przekracza:

- 70 % najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych,
- 100% w gospodarstwie jednoosobowym

oraz niezależnie od wysokości średniego miesięcznego dochodu na jednego członka gospodarstwa domowego w przypadku, gdy w wyniku klęski żywiołowej (np. powodzi, pożaru, osunięcia się ziemi) utraciły możliwość zamieszkiwania w dotychczas zajmowanym lokalu.

2. W sytuacji orzeczenia przez sąd uprawnień do lokalu socjalnego, umowę na lokal socjalny zawiera się w pierwszej kolejności, poza przypadkiem, kiedy osoby utraciły możliwość do zamieszkiwania w dotychczas zajmowanym lokalu w wyniku klęski żywiołowej.

3. Umowę najmu socjalnego lokalu zawiera się na czas określony do 3 lat.

4. Umowę najmu socjalnego lokalu można przedłużyć na następny okres, jeżeli dochód najemcy nie przekroczył wysokości określonej w ust. 1 nie więcej niż o 30% nie wyklucza możliwości przedłużenia umowy najmu socjalnego lokalu, jeżeli najemca nadal znajduje się w sytuacji uzasadniającej zawarcie umowy lub jeżeli jedynym źródłem utrzymania jest świadczenie emerytalne lub rentowe.

5. Lokale oddane w najem socjalny nie mogą być przedmiotem zamiany.

§ 7. 1. Dla potrzeb ustalenia dochodów, o których mowa w § 5 i § 6 uwzględnia się aktualnie obowiązującą kwotę najniższej emerytury ogłaszaną przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Podstawę ustalenia wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego, o których mowa w § 5 i § 6 stanowi deklaracja o wysokości osiągniętego dochodu wszystkich członków gospodarstwa domowego wraz z dokumentami potwierdzającymi te dochody.

§ 8. 1. Najemcy lokali stanowiących własność gminy, mogą ubiegać się o otrzymanie obniżki czynszu, która uzależniona jest od wysokości dochodu w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku oraz ilości osób tworzących gospodarstwo domowe:

- 1) 10% jeżeli w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku średni miesięczny dochód uprawniający do zastosowania obniżki czynszu w przypadku gospodarstw jednoosobowych nie przekracza 100% najniższej emerytury, a w przypadku gospodarstw wieloosobowych nie przekracza 75% najniższej emerytury.

2. Najemcy lokali na czas nieoznaczony obejmujący lokal przeznaczony do remontu we własnym zakresie mogą uzyskać obniżkę czynszu na okres 3 miesięcy. Stawka czynszu lokalu do remontu liczona jest jak za lokal w najem socjalny.

3. Średni miesięczny dochód, o którym mowa w ust. 1, ustala się zgodnie z § 5 i § 7 niniejszej uchwały.

4. Obniżki czynszu na okres 12 miesięcy udziela Wójt Gminy Wieprz na wniosek osoby zainteresowanej.

5. Obniżki czynszu udziela się najemcy, który na dzień złożenia wniosku nie posiada zaległości w opłatach za używanie lokalu.

6. Obniżki czynszu nie stosuje się wobec najemców lokali w najem socjalny i tymczasowych pomieszczeń.

7. Obniżki czynszu nie udziela się osobom zajmującym lokal bez tytułu prawnego.

8. Obniżka stawki czynszu przysługuje, gdy powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego nie przekracza normatywnej powierzchni dla poszczególnej liczby osób zgodnie z art. 5 ust. 1 i 2 Ustawy o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2133).

9. W sytuacji gdy powierzchnia mieszkania w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego przekracza normatywną powierzchnię użytkową lokalu przyjętą na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2133) Gmina może zaproponować inny lokal mieszkalny o powierzchni użytkowej nie przekraczającej normatywów przyjętych w powołanej wcześniej ustawie.

§ 9. Zasady weryfikacji stawek czynszu w lokalach oddanych w najem na czas nieoznaczony:

- 1) Nie częściej niż co 2 lata w czwartym kwartale bieżącego roku, gmina weryfikuje spełnienie przez najemców lokali mieszkalnych oddanych w najem na czas nieoznaczony, kryterium wysokości dochodu uzasadniającego oddanie w najem.
- 2) Wysokość dochodu osiąganego przez gospodarstwo domowe najemcy stanowi podstawę do ustalenia nowej wysokości czynszu zajmowanego przez najemcę lokalu. Dochody powinny być wykazane ze wszystkich źródeł ich uzyskiwania i udokumentowane.
- 3) Najemca zobowiązany jest do złożenia w terminie miesiąca od dnia otrzymania żądania gminy deklaracji o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy poprzedzających złożenie deklaracji.
- 4) Wobec najemcy, który podczas weryfikacji dochodów członków gospodarstwa domowego przekracza wysokość uzyskiwanego dochodu określonego w § 5 wysokość czynszu nie może przekroczyć w skali roku 8% wartości odtworzeniowej lokalu.
- 5) W przypadku niezłożenia deklaracji zgodnej ze wzorem ustalonym w ustawie o dodatkach mieszkaniowych, czynsz za lokal zajmowany przez najemcę ulega podwyższeniu do kwoty 8% wartości odtworzeniowej w skali roku.
- 6) Wysokość czynszu oblicza się zgodnie z art. 21 c ust. 5 ustawy.

Rozdział 4.

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy

§ 10. 1. Wnioskodawcy starający się o najem lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony dla poprawy dotychczasowych warunków zamieszkania muszą spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego dotychczas zajmowanego lokalu nie może być wyższy niż określony w § 5 § 7 ust.1 stosuje się odpowiednio,
- 2) powierzchnia pokoi dotychczas zajmowanego lokalu mieszkalnego przypadającego na członka gospodarstwa domowego jest mniejsza niż 5m² w gospodarstwie wieloosobowym lub mniejsza niż 10 m² w gospodarstwie jednoosobowym. Do wyliczenia powierzchni mieszkalnej nie uwzględnia się osób, które posiadają zameldowanie w lokalu lecz faktycznie w nim nie zamieszkują. Kryterium powierzchniowe nie dotyczy osób zamieszkujących w lokalach w ramach najmu socjalnego,

- 3) na najemcy dotychczas zajmowanego lokalu, stanowiącego mieszkaniowy zasób gminy nie ciąży zobowiązania z tytułu zaległości czynszowych oraz opłat za dostawę wody, odbiór ścieków, wywóz nieczystości stałych.

Rozdział 5.

Kryteria wyboru osób którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§ 11. 1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony przysługuje:

- 1) osobom, które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych w rozumieniu ustawy –
a wysokość dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza kwot określonych § 5,
- 2) osobom pozbawionym lokali mieszkalnych wskutek klęski żywiołowej i katastrofy budowlanej lub innego zdarzenia losowego oraz zajmującym lokale w budynkach przeznaczonych do rozbiórki, bez względu na dochody członków gospodarstwa domowego,
- 3) osobom niepełnosprawnym, osobom opuszczającym Dom Dziecka, rodzinę zastępczą, ośrodek wychowawczy w związku z osiągnięciem pełnoletności, poprzednio zamieszkałym na terenie Gminy Wieprz.

2. Dopuszcza się możliwość zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony z osobami:

- 1) wobec których sąd orzekł eksmisję z lokalu przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych,
- 2) które utraciły uprawnienia do dalszego zajmowania lokalu w najem socjalny i spełniają kryterium niskich dochodów, określonych w § 5 uchwały.

§ 12. 1. Pierwszeństwo do zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu przysługuje:

- 1) osobom, którym przyznano prawomocnym wyrokiem sądu uprawnienie do lokalu socjalnego lub w przypadku możliwości przekwaterowania do pomieszczenia tymczasowego,
- 2) wnioskodawcy lub osobie objętej wnioskiem posiadającej znaczny stopień niepełnosprawności lub całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji
- 3) osobom bezdomnym i nie posiadającym dochodów wyższych niż określone w § 6,
- 4) osobom, które nie mają tytułu prawnego do lokalu w tej samej lub pobliskiej miejscowości i których dochód na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza wysokości dochodów określonych w § 6,
- 5) osobom opuszczającym Dom Dziecka w związku z uzyskaniem pełnoletności i których dochód na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza wysokości określonej w § 6,
- 6) osobom, które zajmują lokal nie nadający się do zamieszkania ze względu na stan techniczny i wyposażenie lub którego powierzchnia pokoi przypadająca na jednego członka gospodarstwa domowego najemcy jest mniejsza niż 5 m² w gospodarstwie wieloosobowym i 10 m² w gospodarstwie jednoosobowym oraz spełniają kryteria dochodu gospodarstwa domowego określone w § 6.

2. Dopuszcza się możliwość zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu:

- 1) z właścicielami lub najemcami lokali, co do których organ nadzoru budowlanego stwierdził konieczność rozbiórki lub remontu budynku
- 2) z osobami zajmującymi bez tytułu prawnego lokale lub budynki objęte wykwaterowaniem w związku z realizacją inwestycji Gminy Wieprz.

Rozdział 6.

Warunki dokonywania zamian lokali mieszkalnych

§ 13. 1. Dobrowolne zamiany lokali mieszkalnych mogą być dokonywane pomiędzy:

- 1) najemcami lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy,

- 2) najemcami, o których mowa w pkt 1, a najemcami lokali wchodzących w skład mieszkaniowych zasobów innych gmin, po uzyskaniu zgody właścicieli tych lokali,
- 3) najemcami, o których mowa w pkt 1, a członkami spółdzielni mieszkaniowych posiadających spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu, po uzyskaniu zgody właścicieli tych lokali.

2. Skierowanie do zawarcia umowy najmu, dotyczące dobrowolnej zamiany lokali mieszkalnych może być zrealizowane, jedynie po skutecznym zrzeczeniu się przez strony tej zamiany praw do najmu dotychczas zajmowanych lokali oraz równocześnie z fizycznym dokonaniem zamiany, potwierdzonym protokołami zdawczo-odbiorczymi.

3. Wnioskodawcy ubiegający się o zamianę mieszkania składają wypełnione wnioski na drukach, które kierowane są do rozpatrzenia przez Komisję Mieszkaniową.

4. Wyłącza się możliwość dokonania zamiany lokali mieszkalnych jeżeli w jej wyniku na jednego członka gospodarstwa domowego będzie przypadać mniej niż 5m² powierzchni pokoi, a w przypadku jednoosobowego mniej niż 10 m².

5. 1) Osoby wnioskujące o dobrowolną zamianę lokali uzgadniają między sobą sposób usunięcia ewentualnych nieprawidłowości w realizowaniu umów najmu lokali, w tym w szczególności uregulowania zaległości czynszowych za najem lokali.

- 2) W sytuacji, gdy jeden z lokali przeznaczonych do zamiany jest zadłużony, konieczne jest przedłożenie dokumentu potwierdzającego spłatę tych należności.

6. Lokale wynajmowane w ramach umowy najmu socjalnego oraz pomieszczenia tymczasowego nie podlegają dobrowolnej zamianie.

§ 14. 1. Wójt Gminy Wieprz może odmówić zgody na zamianę lokali, jeśli informacje zawarte we wnioskach i załączonych do nich dokumentach oraz wyniki przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego nie dają gwarancji wykonania w wyznaczonym terminie zobowiązań, o których mowa w §13, ust. 5 pkt 1 i 2.

2. Dopuszcza się możliwość odmowy dokonania dobrowolnej zamiany lokalu w przypadku gdy przeprowadzona weryfikacja wykaże, iż czynsz oraz inne opłaty za używanie lokalu uzyskanego

w wyniku zamiany przekroczyłyby 55% miesięcznych dochodów gospodarstwa domowego.

Rozdział 7.

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§ 15. 1. Uprawnionymi do uregulowania tytułu prawnego do zajmowanego lokalu są osoby:

- 1) posiadające prawo do najmu zajmowanego lokalu na podstawie przepisów ustawy: art. 30, art. 31 oraz art. 680(1) i art. 691 Kodeksu cywilnego,
- 2) które pozostawały w lokalu po opuszczeniu go przez najemcę lub pozostawały w lokalu po śmierci najemcy i nie wstąpiły w stosunek najmu w trybie art. 691 Kodeksu cywilnego pod warunkiem, że stale zamieszkiwały z najemcą do ustania stosunku najmu i nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu (dotyczy: małżonków nie będących współnajemcami lokalu, zstępnych, wstępnych, rodzeństwa, powinowatych w tej samej linii lub stopniu, osób przysposobionych i przysposabiających, osób małoletnich przyjętych na podstawie orzeczenia sądu na wychowanie, osób pozostających faktycznie we wspólnym pożyciu małżeńskim z najemcą).

2. Dopuszcza się odmowę wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu zajmowanego lokalu mieszkalnego w sytuacji, gdy powierzchnia mieszkania przekracza normatywną powierzchnię użytkową lokalu przyjętą na podstawie art.5 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2133 z późn. zm.). W takim przypadku organ Gminy proponuje inny lokal mieszkalny o powierzchni użytkowej nie przekraczającej normatywów przyjętych w powołanej wyżej ustawie.

3. Dopuszcza się możliwość ponownego zawarcia umowy najmu dotychczas zajmowanego lokalu, na wniosek osoby, wobec której, z przyczyn wymienionych w art. 11 ust. 2 pkt.2 ustawy, została wypowiedziana umowa najmu lub orzeczona eksmisja z lokalu, w przypadku regulowania zadłużenia czynszowego i kosztów sądowych.

Rozdział 8.

Tryb rozpatrywania wniosków o najem lokali

§ 16. 1. Negatywnie weryfikowane są wnioski osób:

- 1) które zbyły lub przekazały dobrowolnie lokal lub budynek mieszkalny w całości lub części,
- 2) które dokonały wcześniej dobrowolnej zamiany mieszkania na lokal o mniejszej strukturze powierzchni użytkowej.

2. Ustala się poniższy tryb załatwiania wniosków o najem lokali:

- 1) wnioskodawca składa wypełniony wniosek według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszych zasad wraz z:
 - a) deklaracją o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego z 3 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku wraz zaświadczeniami potwierdzającymi jego osiągnięcie. Dochody powinny być wykazane ze wszystkich źródeł ich uzyskiwania i udokumentowane w szczególności przez Pracodawcę, Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej, Powiatowy Urząd Pracy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszych zasad,
 - b) oświadczeniu o nieposiadaniu tytułu prawnego do lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszych zasad,
 - c) oświadczeniem o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszych zasad,
 - d) zgodą na gromadzenie, przetwarzanie i podanie do publicznej wiadomości danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781),
 - e) innymi dokumentami, potwierdzającymi spełnienie kryteriów do zawarcia umowy najmu.
 - f) wnioski o najem socjalny winny zawierać pozytywną opinię Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieprzu opartą o wywiad środowiskowy stwierdzający konieczność przydziału lokalu socjalnego.
- 2) Wniosek podlega wstępnej weryfikacji zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale przez pracownika Urzędu ds. lokalowych.
- 3) Zweryfikowane wnioski wymagają rozpatrzenia przez Komisję Mieszkaniową powołaną przez Wójta Gminy Wieprz,
- 4) Przyjmowanie wniosków osób ubiegających się o otrzymanie lokalu mieszkalnego prowadzone jest do 1 grudnia każdego roku poprzedzającego sporządzenie list, poza wyjątkami wskazanymi w niniejszej uchwale.

3. Listy przydziału lokali na czas oznaczony i nieoznaczony sporządza pracownik ds. lokalowych w oparciu o liczbę wolnych lokali pozostających w dyspozycji Gminy.

4. Ostateczne listy przydziału zatwierdzane są Zarządzeniem Wójta Gminy Wieprz.

5. Oprócz rocznych list osób uprawnionych do zawarcia najmu mogą być w ciągu roku sporządzane dodatkowe listy.

6. W przypadku zwolnienia się lokalu mieszkalnego Wójt wskazuje z listy oczekujących osobę do zawarcia umowy najmu, przy czym osoba ta musi ponownie udokumentować, że Gmina Wieprz stanowi jej „centrum życiowe” oraz wysokość osiąganego dochodu i warunki mieszkaniowe nadal kwalifikują ją do otrzymania przydziału lokalu.

7. Niedokonanie aktualizacji w wyznaczonym terminie lub dokonanie aktualizacji w sposób niekompletny, jak również przekroczenie kryterium dochodowego określonego w niniejszej uchwale uniemożliwia zawarcie umowy najmu i stanowi podstawę do skreślenia wnioskodawcy z listy o której mowa § 1 ust.2 pkt 12 uchwały.

8. W przypadku dwukrotnej odmowy przyjęcia proponowanego mieszkania osoba podlega skreśleniu z listy, może być na niej ponownie umieszczona wyłącznie w przypadku zmiany okoliczności, które stanowiły podstawę umieszczenia jej na liście. Postanowienia tego nie stosuje się do osób otrzymujących skierowania w wyniku zakwalifikowania ich do zamiany lokali.

9. Osoby ujęte na liście sporządzonej według dotychczasowych przepisów zachowują prawo zawarcia umowy najmu wynikające z tej listy.

10. Osoby umieszczone na liście osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu zobowiązane są do bieżącej aktualizacji informacji zawartych we wnioskach o najem lokalu w zakresie:

- 1) dochodów członków gospodarstwa domowego,
- 2) zmian w sytuacji rodzinnej dotyczącej członków gospodarstwa domowego (urodzenie dziecka, zawarcie związku małżeńskiego, rozwód, zgon itp.),
- 3) zmiany adresu zamieszkania.

Rozdział 9.

Wynajem tymczasowych pomieszczeń

§ 17. 1. Prawo do zawarcia umowy najmu tymczasowego pomieszczenia przysługuje osobom, wobec których na podstawie prawomocnego wyroku lub postanowienia Sądu została wszczęta egzekucja mająca na celu opróżnienie z rzeczy i opuszczenie przez osoby zajmowanego lokalu.

2. Umowę najmu tymczasowego pomieszczenia zawiera się na czas określony tj. na okres do 6 miesięcy.

§ 18. Po zakończeniu umowy najmu pomieszczenia tymczasowego dopuszcza się ponowne zawarcie umowy najmu tego pomieszczenia tymczasowego, po spełnieniu przez wnioskodawcę:

- 1) kryterium dochodowego § 6 ust. 1 niniejszej uchwały,
- 2) uregulowaniu płatności z tytułu umowy najmu tymczasowego pomieszczenia,
- 3) złożeniu oświadczenia o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego mogącego stanowić podstawę do zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych we własnym zakresie przez wszystkich pełnoletnich mieszkańców.

Rozdział 10.

Dostosowanie lokalu do potrzeb osoby niepełnosprawnej

§ 19. 1. Lokal wskazany do zasiedlenia dla osoby niepełnosprawnej powinien spełnić wymogi określone odrębnymi przepisami.

2. Zakres prowadzonego przystosowania lokalu do indywidualnego rodzaju niepełnosprawności może obejmować: dostosowanie łazienki poprzez wymianę wanny na brodzik, poszerzenie otworów drzwiowych, wyrównanie posadzek w lokalu.

3. Dostosowanie lokalu wynikać będzie z dostarczonych przez wnioskodawcę orzeczeń o stopniu niepełnosprawności i innych dokumentów.

4. Przystosowanie lokalu musi uwzględniać techniczne uwarunkowania i możliwości budynku w którym znajduje się lokal.

Rozdział 11.

Zasady przeznaczenia lokali na realizację zadań, o których mowa w art.4 ust. 2b ustawy

§ 20. Gmina może przeznaczać lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy na wykonywanie innych zadań jednostek samorządu terytorialnego realizowanych na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U z 2020, poz.1876 z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U z 2020, poz. 821).

§ 21. Mieszkania chronione i wspomagane przeznaczane mogą być dla osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym, niepełnosprawnym, w podeszłym wieku lub przewlekle chorym, niesamodzielnym, kierowanych na podstawie decyzji Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieprzu ustalającego zasady pobytu w tych mieszkaniach.

Rozdział 12.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 22. 1. Wnioski osób, które ubiegały się o pomoc mieszkaniową z zasobu Gminy Wieprz do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały, będą rozpatrywane na podstawie przepisów dotychczasowej uchwały.

2. Osoby objęte ostatecznymi listami mieszkaniowymi, sporządzonymi według dotychczasowych przepisów, zachowują uprawnienie do zawarcia umowy najmu lokalu. Realizacja list mieszkaniowych odbywa się zgodnie z zasadami wprowadzonymi niniejszą uchwałą.

§ 23. Szczegółowy wykaz procedur i obowiązujących wzorów wniosków i oświadczeń zostanie określony odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Wieprz.

Przewodniczący Rady Gminy Wieprz

Mieczysław Żyła

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

**WNIOSEK O WYNAJEM LOKALU MIESZKALNEGO
WCHODZĄCEGO W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY WIEPRZ**

..... data.....

(Imię i Nazwisko)

.....

(Adres stałego zameldowania)

.....

(Adres do korespondencji, tel.)

**WNIOSEK O WYNAJEM LOKALU MIESZKALNEGO
WCHODZĄCEGO W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY WIEPRZ**

Proszę o wynajem mieszkania dla wymienionych niżej osób:

L. p.	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Stosunek do wnioskodawcy	Dochód*	
				Kwota zł/m-c **	Pieczęć podpis Pracodawcy ***
1.			wnioskodawca		
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Osoby wspólnie zamieszkujące (zameldowane na pobyt stały) nieobjęte wnioskiem:

7.				Potwierdza się, że pod wskazanym adresem zameldowane są na pobyt stały osoby wymienione w pozycjach: Pobyt stały wnioskodawcy od.....
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

Stan cywilny wnioskodawcy (data zawarcia związku małżeńskiego)

* Dane dotyczące dochodów brutto wnioskodawcy i członków rodziny zgłoszonych do wspólnego zamieszkania (średnia miesięczna za okres 3–ch miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku).

** Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe a także ubezpieczenie chorobowe, chyba że zostały zaliczone do kosztów uzyskania przychodu.

*** Dochody osób niepracujących potwierdza się odcinkiem emerytury, renty, zaświadczeniem z Urzędu Pracy, zaświadczeniem z GOPS o wysokości pobieranych zasiłków stałych, rodzinnych i zaliczek alimentacyjnych.

Osoby prowadzące działalność gospodarczą składają oświadczenie o wysokości dochodów.

Prośbę swoją motywuję następująco:

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....

II. Informacje o obecnie zajmowanym lokalu:

1. Najemcą (członkiem spółdzielni, właścicielem)* mieszkania, w którym zamieszkuję jest:

.....

2. Zajmowane obecnie mieszkanie jest lokalem: komunalnym, spółdzielczym, prywatnym, zakładowym, lokatorskim - własnościowym, innym.*

3. Opis mieszkania:

a) mieszkanie położone jest w budynku mieszkalnym, niemieszkalnym, przeznaczonym do opróżnienia (z uwagi na stan techniczny, pod inwestycje).*

b) składa się z: pokoi o powierzchni każdego z nich:

1) m², 2) m², 3) m², 4) m², 5) m²

oraz kuchni o powierzchni m².

c) wyposażone jest w instalację wodną, kanalizacyjną, gazową, ciepłą wodę, centralne ogrzewanie, ogrzewanie piecowe, wc, łazienkę, inne pomieszczenia.

4. Okres zamieszkiwania

5. Opłaty za lokal:

a) płacone regularnie,

b) występują zaległości w wysokości: zł za okres

c)

Potwierdzam zgodność danych dotyczących warunków zamieszkiwania oraz informację dotyczącą regulowania należności czynszowych za zajmowany lokal mieszkalny.

.....

(data i podpis administratora lub zarządcy lokalu)

*właściwe zaznaczyć

III. Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie z art. 233 k.k., oświadczam że:

- nie posiadałem/am i nie posiadam tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego lub domu,
- nie ubiegam się o przydział mieszkania z innego źródła,
- nie buduję domu.

2. Ponadto przyjmuję do wiadomości, że złożenie oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane lub zatajenie danych dotyczących własnej sytuacji mieszkaniowej i materialnej skutkuje odstąpieniem od realizacji wniosku.

3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych osobowych Urząd Gminy Wieprz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego „RODO” (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych Dz.U.2019 poz. 1781 z późn. zm) złożonych w celu rozpatrzenia wniosku o przydział lokalu mieszkalnego.

Wieprz, dnia

(podpis wnioskodawcy i współmałżonka

IV. Weryfikacja wniosku.

Suma dochodów miesięcznych uzyskiwanych przez rodzinę

Średni dochód na osobę: Kryterium dochodowe:

Suma powierzchni pokoi:

Powierzchnia pokoi na osobę: Kryterium powierzchniowe:

V. Sposób załatwienia wniosku.

1. Wniosek został załatwiony pozytywnie, wnioskodawca został wpisany na listę oczekujących na przydział lokalu mieszkalnego. Opinia Komisji Mieszkaniowej z dnia

2. Wniosek Pani/Pana o wynajem mieszkania został załatwiony odmownie,
o czym wnioskodawcę powiadomiono pismem Nr z dnia

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej w skrócie „RODO”, informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Wieprzu reprezentowany przez Wójta Gminy Wieprz, z siedzibą przy ulicy Centralnej 5, 34-122 Wieprz.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można uzyskać elektronicznie, pisząc na adres e-mail: iod.ug@wieprz.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a), b) oraz c) RODO w celu związanym z zarządzaniem gminnym zasobem mieszkaniowym i nieruchomości oraz bieżącą obsługą zawartych umów.
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Gminie Wieprz w zakresie zarządzania gminnym zasobem mieszkaniowym i nieruchomości, tj.:
 - przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
 - przepisów ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych,
 - przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - osoby lub podmioty, uprawnione do uzyskania informacji na Pana/Pani temat na podstawie przepisów prawa,
 - inne podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem i na jego polecenie, m.in. dostawcy usług teleinformatycznych, usług szkoleniowych oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora.
- 6) Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
- 7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - 7.1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - 7.2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - 7.3. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - 7.3.1.osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, 7.3.2.przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - 7.3.3.Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - 7.3.4.osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - 7.3.5.przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

8) Nie przysługuje Pani/Panu:

8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9) W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, posiada Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

10) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych uniemożliwi lub utrudni bieżące zarządzanie mieszkaniami i nieruchomościami.

.....

(data i podpis)

Przewodniczący Rady Gminy Wieprz

Mieczysław Żyła

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

DEKLARACJA O DOCHODACH

.....

Wieprz, dnia:.....

(Imię i Nazwisko)

.....

(Adres stałego zameldowania)

.....

(Adres do korespondencji, tel.)

DEKLARACJA O DOCHODACH

Za okres 3 miesięcy tj.

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

1. Imię i Nazwisko....., stopień pokrewieństwa.....,
data urodzenia.....;
2. Imię i Nazwisko....., stopień pokrewieństwa.....,
data urodzenia.....;
3. Imię i Nazwisko....., stopień pokrewieństwa.....,
data urodzenia.....;
4. Imię i Nazwisko....., stopień pokrewieństwa.....,
data urodzenia.....;
5. Imię i Nazwisko....., stopień pokrewieństwa.....,
data urodzenia.....;
6. Imię i Nazwisko....., stopień pokrewieństwa.....,
data urodzenia.....;
7. Imię i Nazwisko....., stopień pokrewieństwa.....,
data urodzenia.....;
8. Imię i Nazwisko....., stopień pokrewieństwa.....,
data urodzenia.....;

Oświadczam, że w danym okresie dochody moje i wymienionych kolejno członków gospodarstwa domowego wyniosły:

Lp.	Miejsce pracy, nauki	Źródło dochodu ²⁾	Wysokość dochodu [zł]
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego:			

Średni łączny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosizł
to jest miesięcznie zł.

1. Od dnia 1 stycznia 1999 r. *(na podstawie Ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. Dz. U. Nr 71 poz. 734 o dodatkach mieszkaniowych)*;

- Za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe, określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu.
- Za dochód osoby prowadzącej działalność gospodarczą przyjmuje się kwotę podaną wg powyższej definicji.
- Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni gruntów w hektarach przeliczeniowych i przeciętnego dochodu z 1 hektara przeliczeniowego, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dz. Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym *(Dz. U. z 1993r. Nr 94 poz. 431 z późniejszymi zmianami)*.

2. Do dochodów zalicza się w szczególności dochody z tytułu:

- pracy, działalności gospodarczej, umów zlecenia lub o dzieło,
- zasiłków rodzinnych i wychowawczych,
- świadczeń otrzymanych z powodu odbywania przez członków gospodarstwa domowego służby wojskowej lub zastępczej,
- środków na rozłąkę,
- świadczeń wypłaconych załogom pływającym ,
- świadczeń z pomocy społecznej,
- prowadzenia gospodarstwa rolnego, ustalane z zastosowaniem hektarów przeliczeniowych według zasad określonych w przepisach o podatku rolnym,
- alimentów, stypendiów, emerytur i rent w tym zagranicznych,
- dywidend i innych okresowo uzyskiwanych dochodów, zwłaszcza z najmu lub dzierżawy, praw autorskich lub wykonywania wolnych zawodów,
- oszacowane przez wnioskodawcę dochody z ryczałtu ewidencyjnego i karty podatkowej.

3. Do dochodu nie wlicza się:

- dodatku dla sierot zupełnych, zasiłków pielęgnacyjnych, zasiłków okresowych z pomocy społecznej oraz jednorazowych świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze z pomocy społecznej oraz dodatku mieszkaniowego.

Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że dokumenty na podstawie których zadeklarowałem/am dochody jestem zobowiązany/a przechowywać przez okres 3 lat,

oraz uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....

Podpis wnioskodawcy

.....

Objaśnienia:

1. Przez gospodarstwo domowe rozumie się lokatora samodzielnie zajmującego lokal lub lokatora, jego małżonka i inne osoby wspólne

z nim stale zamieszkujące i gospodarujące, które swoje prawa do zamieszkiwania w lokalu wywodzą z prawa tego lokatora (Art. 4);

2. Wymienić każde źródło dochodu;

Przewodniczący Rady Gminy Wieprz

Mieczysław Żyła

Załącznik Nr 3 do Załącznika Nr 1

**OŚWIADCZENIE O NIEPOSIADANIU TYTUŁU PRAWNEGO DO INNEGO LOKALU
POŁOŻONEGO W TEJ SAMEJ LUB POBLISKIEJ MIEJSCOWOŚCI
OŚWIADCZENIE O NIEPOSIADANIU TYTUŁU PRAWNEGO DO INNEGO LOKALU
POŁOŻONEGO W TEJ SAMEJ LUB POBLISKIEJ MIEJSCOWOŚCI**

.....

.....data.....

(Imię i Nazwisko)

.....

(Adres stałego zameldowania)

.....

(Adres do korespondencji, tel.)

Wójt Gminy Wieprz,**ul. Centralna 5, 34-122 Wieprz**

**OŚWIADCZENIE O NIEPOSIADANIU TYTUŁU PRAWNEGO DO INNEGO LOKALU
POŁOŻONEGO W TEJ SAMEJ LUB POBLISKIEJ MIEJSCOWOŚCI**

W związku z przedłożeniem wniosku o przydział mieszkania **oświadczam, że nie posiadam tytułu prawnego** do innego lokalu położonego na terenie Gminy Wieprz lub w pobliskiej miejscowości w rozumieniu *art. 2 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 21.06.2001 r. - o ochronie praw lokatorów, zasobie mieszkaniowym gminy i zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. 2020. 611)*.

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(data i podpis)

Przewodniczący Rady Gminy Wieprz

Mieczysław Żyła

Załącznik Nr 4 do Załącznika Nr 1

OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM
OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM

Ja urodzony(-na).....
(imię i nazwisko)

oświadczam, że na stan majątkowy*) członków gospodarstwa domowego składają się:

I. Nieruchomości:

– mieszkanie – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....

– dom – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....

– gospodarstwo rolne – rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:

.....
.....
.....

– inne nieruchomości (np. działki, grunty) – powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....

II. Składniki mienia ruchomego:

– pojazdy mechaniczne – marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

– maszyny – rodzaj, rok produkcji, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

– inne przedmioty wartościowe - rodzaj, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

III. Zasoby pieniężne:

– środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/obcej:

.....
.....
.....

– papiery wartościowe – wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

IV. Inne dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....
.....
.....

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

*) Należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek osobisty.

Przewodniczący Rady Gminy Wieprz

Mieczysław Żyła