



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 7 września 2022 r.

Poz. 5875

UCHWAŁA NR L/573/22 RADY MIEJSKIEJ W SKALE

z dnia 30 sierpnia 2022 roku

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) Rada Miejska w Skale uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatywy obywatelskiej, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty.

§ 2. 1. Grupa co najmniej 200 mieszkańców Gminy Skala, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego gminy może wystąpić do Rady Miejskiej w Skale

z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

2. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, a także organizację zbierania podpisów mieszkańców Gminy popierających projekt, wykonuje komitet inicjatywy uchwałodawczej, zwany dalej Komitetem.

3. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 5 mieszkańców Gminy Skala, którzy posiadają czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego gminy i złożyli pisemne oświadczenie

o przystąpieniu do komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania.

4. Członkowie Komitetu mogą wybrać spośród siebie pełnomocnika lub pełnomocników, którzy będą reprezentować komitet podczas prac Rady Miejskiej w Skale oraz wskazać adres do doręczeń korespondencji wynikającej z procedury prac nad projektem uchwały. W dokumencie o powołaniu Komitetu, wskazuje się dane pełnomocników, o których mowa w zdaniu poprzednim.

5. W przypadku nie wybrania pełnomocnika Komitetu i jego zastępcy, Komitet wskazuje adres do doręczeń i elektroniczny adres mailowy niezbędny do bieżącego i skutecznego komunikowania się z Komitetem.

§ 3. 1. Wystąpienie z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą następuje poprzez złożenie do **Rady Miasta Skali** wniosku zawierającego:

1) Oświadczenie o utworzeniu Komitetu (z ewentualnym wskazaniem pełnomocnika i jego zastępcy oraz adresu do doręczeń, reprezentujących komitet w pracach nad projektem,

w tym na posiedzeniach sesji rady i jej komisjach), zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały,

2) Wykaz mieszkańców popierających zgłaszany projekt uchwały zawierający imię (imiona) i nazwisko, adres zamieszkania oraz podpis mieszkańca, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, któremu mieszkaniec

udziela poparcia oraz oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.,

3) Projekt uchwały spełniający wymogi formalne:

- a) tytuł uchwały,
- b) podstawę prawną uchwały,
- c) merytoryczną regulację sprawy będącej przedmiotem uchwały,
- d) termin wejścia w życie uchwały oraz ewentualny czas jej obowiązywania,
- e) rozstrzygnięcia dotyczące ogłoszenia uchwały, jeżeli wynika to z przepisów prawa,
- f) ewentualne przepisy przejściowe lub derogacyjne.

4) Uzasadnienie projektu uchwały wskazujące w szczególności: potrzebę i cel jej podjęcia, oczekiwane skutki społeczne, gospodarcze, prawne i finansowe, źródła finansowania.

2. Projekt uchwały oraz jego uzasadnienie powinno być podpisane przez osoby reprezentujące Komitet, jeżeli zostali wskazani przez Komitet.

3. W przypadku wpływu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 za pośrednictwem operatora usług pocztowych, przyjmuje się, że datą otrzymania projektu Komitetu jest data odpowiadająca dnu, w którym dokumenty wpłynęły do Rady Miejskiej w Skale.

4. W celu promocji i zapoznania się z projektem uchwały przez mieszkańców Gminy Skala, w miejscu zbierania podpisów mieszkańców popierających obywatelską inicjatywę uchwałodawczą Komitet:

- 1) przedstawia i udostępnia treść projektu uchwały i innych materiałów związanych z przedmiotem uchwały mieszkańcom Gminy Skala,
- 2) wyjaśnia mieszkańcom Gminy Skala istotę inicjatywy, i problematykę poruszaną przez projekt uchwały,
- 3) zbiera oświadczenia od osób popierających projekt uchwały,
- 4) musi być wyłożony do wglądu projekt uchwały,
- 5) przedstawia osobom popierającym projekt uchwały klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą mieszkańców gminy Skala, której wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

5. W celu promocji i zapoznania się z projektem uchwały przez mieszkańców Gminy Skala, Komitet może wnioskować o umieszczenie projektu uchwały na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Skala, lub umieścić projekt uchwały w inny sposób w ogólnodostępnej sieci teleinformatycznej, w szczególności poprzez portale społecznościowe.

6. Materiały promocyjne powinny zawierać wyraźne oznaczenie Komitetu, od którego pochodzą.

§ 4. 1. Przewodniczący Rady Miejskiej w Skale dokonuje analizy dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 pod kątem spełniania wymogów formalnych określonych w niniejszej uchwale oraz przesyła dokumenty do Burmistrza Miasta i Gminy Skala celem zajęcia stanowiska w kwestii złożonego projektu uchwały oraz weryfikacji załączonych list osób popierających projekt. Jeśli w terminie określonym w ust. 2 Komitet nie dokona uzupełnienia braków formalnych, Przewodniczący Rady Miejskiej w Skale kieruje pod obrady Rady Miejskiej w Skale projekt uchwały w sprawie pozostawienia bez rozpatrzenia projektu uchwały Komitetu.

2. W przypadku spełnienia warunków formalnych, o których mowa w § 3 uchwały, Przewodniczący Rady Miejskiej w Skale informuje Komitet lub pełnomocnika Komitetu

o skierowaniu projektu pod obrady właściwych komisji rady gminy. Jednocześnie projekt uchwały Komitetu w celu informacyjno-promocyjnym zostaje umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Skala.

§ 5. 1. O terminie posiedzeń komisji Rady Miejskiej w Skale, o których mowa w § 4 ust. 5 oraz sesji Rady Miejskiej w Skale, na której projekt ma być przedmiotem obrad, Przewodniczący Rady Miejskiej w Skale informuje Komitet lub pełnomocnika Komitetu.

2. Członkowie Komitetu lub pełnomocnicy, jeżeli zostali wyznaczeni mogą zabierać głos na posiedzeniu komisji, o której mowa w § 4 ust. 5 oraz sesji Rady Miejskiej w Skale, o której mowa w ust. 1, w szczególności przedstawiając założenia i uzasadnienie składanego przez Komitet projektu.

3. Przewodniczący Rady Miejskiej w Skale zawiadamia Komitet lub pełnomocnika Komitetu

o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały przez Radę Miejską w Skale. Informacja ta jest również umieszczana w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Skała.

§ 6. Promocja obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych następuje poprzez umieszczenie

w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Skała projektu uchwały, o którym mowa w § 4 ust. 5 uchwały, oraz informacji, o której mowa w § 5 ust. 3 uchwały.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skała

oraz Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Skale.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XXXIV/357/21 Rady Miejskiej w Skale z dnia 27 maja 2021 r.

w sprawie realizacji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej w Gminie Skała (Dz. Urz. Woj. Małopolsk. z 2021 r. poz.3438)

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Krzysztof Sobczyk

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr L/573/22
Rady Miejskiej w Skale
z dnia 30 sierpnia 2022 r.

OŚWIADCZENIE

o utworzeniu Komitetu

(nazwa Komitetu)

W celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Miejską w Skale uchwały w sprawie

.....
(nazwa projektu uchwały)

Osoby uprawnione do reprezentowania komitetu/ adres do doręczeń¹⁾

W imieniu i na rzecz Komitetu występują:

Pełnomocnik Komitetu:

(imię i nazwisko, dane kontaktowe)

Zastępca Pełnomocnika Komitetu:

(imię i nazwisko, dane kontaktowe)

Adres do doręczeń i dane kontaktowe Komitetu²⁾

Oświadczam, że posiadam czynne prawa wyborcze do Rady Miejskiej w Skale oraz zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu moich danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej w Skale w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

L.p.	Nazwisko	Imię (imiona)	Adres zamieszkania na terenie Gminy Skala	PESEL	Czytelny podpis mieszkańca
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Podpisy:

Pełnomocnika Komitetu:

¹⁾fakultatywnie; skreślić jeżeli komitet nie wskazuje reprezentantów i adresu do doręczeń

²⁾w przypadku braku pełnomocnika i jego zastępcy

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr L/573/22
Rady Miejskiej w Skale
z dnia 30 sierpnia 2022 r.

WYKAZ MIESZKAŃCÓW POPIERAJĄCYH ZGŁASZANY PROJEKT UCHWAŁY

Komitet

(nazwa Komitetu)

Projekt uchwały w sprawie

(nazwa projektu uchwały)

LISTA POPARCIA

udzielam poparcia projektowi uchwały w sprawie:

.....
.....

Oświadczam, że na dzień posiadam czynne prawa wyborcze do Rady Miejskiej w Skale i zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu moich danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej w Skale w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

L.p.	Nazwisko	Imię (imiona)	Adres zamieszkania na terenie Gminy Skala	PESEL	Czytelny podpis mieszkańca
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
....					

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr L/573/22
Rady Miejskiej w Skale
z dnia 30 sierpnia 2022 r.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku
z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą mieszkańców Gminy Skala.**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Skala (adres: ul. Rynek 29, 32-043 Skala, telefon kontaktowy: 12 389 10 98).
 2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@skala.pl.
 3. Dane osobowe będą przetwarzane w ramach realizacji ustawowych zadań Urzędu Miasta i Gminy w Skale w celu rozpatrzenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.
 4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
 5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia,
 - b) art. 41 a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.).
 6. Odbiorcą Pani/Pana danych będą wyłącznie podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa.
 7. Posiada Pani/Pan możliwość dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do wnoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania.
 8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.