



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 21 października 2022 r.

Poz. 6891

ZARZĄDZENIE NR 101.2022 WÓJTA GMINY KROŚCIENKO NAD DUNAJCEM

z dnia 11 października 2022 roku

w sprawie ustalenia wysokości oraz sposobu pobierania opłat za postój pojazdów na parkingu niestrzeżonym niebędącym drogą publiczną w Krościenku nad Dunajcem przy ul. Jana III Sobieskiego

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XX/142/2000 Rady Gminy w Krościenku nad Dunajcem z dnia 28.02.2000 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. Parking płatny niestrzeżony, obejmuje wyznaczone miejsca postojowe przy

ul. Jana III Sobieskiego w Krościenku nad Dunajcem na działkach 10484/126, 10484/123. Obszar parkingu płatnego niestrzeżonego wyznacza się znakami D-18 „Płatny”. Opłata za postój będzie pobierana codziennie przez całą dobę.

§ 2. Zarządcą parkingu jest Wójt Gminy w Krościenku nad Dunajcem.

§ 3. Obowiązkiem parkującego pojazd samochodowy w obszarze parkingu płatnego niestrzeżonego jest niezwłoczne opłacenie czasu postoju. Przed wniesieniem opłaty należy obowiązkowo wpisać numer rejestracyjny pojazdu, dla którego postój jest opłacany.

§ 4. Parking przeznaczony jest dla pojazdów osobowych oraz autobusów, których użytkownicy zapłacili opłatę za miejsce postoju oraz dla pojazdów posiadających specjalne zezwolenie na postój na terenie parkingu, wydane przez zarządcę parkingu.

§ 5. Ustala się opłatę za postój pojazdów na parkingu, o których mowa w § 1,

w wysokości:

1. pojazd osobowy

a) za każdą rozpoczętą godzinę - 2,00 zł,

b) opłata dobową (bilety dobowe upoważniają do parkowania przez 24 godziny) - 20,00 zł;

2. pojazdy przeznaczone konstrukcyjnie do przewozu więcej niż 9 osób łącznie

z kierowcą, w wyznaczonych miejscach do parkowania, w wysokości:

a) za każdą rozpoczętą godzinę - 5,00 zł,

b) opłata dobową (bilety dobowe upoważniają do parkowania przez 24 godziny) - 50,00 zł.

§ 6. Opłaty za postój, o których mowa w §5 uiszczą się w formie opłaty gotówkowej lub aplikacji mobilnych w automatycznej kasie płatniczej – parkomacie.

§ 7. Opłatę za postój należy umieścić za przednią szybą pojazdu, w sposób niebudzący jakichkolwiek wątpliwości, co do jej ważności, tak aby opłacenie czasu postoju było w pełni czytelne dla kontrolerów strefy płatnego parkowania.

§ 8. Bilet parkingowy lub specjalne zezwolenie są ważne tylko dla tego parkingu.

§ 9. W celu umożliwienia dokonania kontroli bilet parkingowy lub specjalne zezwolenie powinno zostać umieszczone wewnątrz pojazdu za przednią szybą, po lewej stronie, w miejscu widocznym z zewnątrz.

§ 10. W przypadku niewniesienia opłat za parkowanie w wysokościach określonych

w § 5 ustala się dodatkową opłatę w wysokości 100,00 zł dla pojazdów osobowych oraz 200,00 dla pozostałych pojazdów, za każdą dobę, którą pobiera się na podstawie wystawionego przez osobę upoważnioną wezwania do zapłaty. Obniża się wysokość opłaty dodatkowej z kwoty 100,00 zł do kwoty 50,00 zł oraz z kwoty 200,00 zł do kwoty 100,00 zł w przypadku uiszczenia opłaty dodatkowej w ciągu 24 godzin. Obniżoną opłatę dodatkową można opłacić w parkometrze.

§ 11. Kontrolerzy parkingu nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych.

§ 12. Parkowanie poza wyznaczonymi miejscami parkingowymi jest niedozwolone.

W przypadku parkowania w miejscach niedozwolonych właściciel zostanie obciążony opłatą dodatkową.

§ 13. Dopuszcza się czasowe zwolnienie z pobierania opłat, o których mowa w § 5, na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Krościenko nad Dunajcem

§ 14. Wprowadza się zerową stawkę opłat dla :

1. osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej, których pojazd oznaczony jest stosowną kartą parkingową (wg wzoru zamieszczonego w Dz. U. z 2015 r. poz. 108 poz.908 ze zm.) jeżeli pojazd samochodowy oznaczony kartą parkingową zaparkowany jest w miejscu przeznaczonym

dla tak oznaczonych pojazdów,

2. oznakowanych pojazdów technicznych służb miejskich, podczas wykonywania obowiązków służbowych (pojazdów uprzywilejowanych, pogotowie gazowe, energetyczne, ciepłownicze, wodno-kanalizacyjne, itp.)

3. oznakowanych trwale pojazdów instytucji obsługujących przewóz osób niepełnosprawnych mających trudności w poruszaniu się.

4. osób uczestniczących w nabożeństwach kościelnych w Kościele pw. Dobrego Pasterza w Krościenku nad Dunajcem w czasie trwania tych nabożeństw.

§ 15. Zarządca parkingu nie ponosi odpowiedzialności za pojazdy, rzeczy stanowiące ich wyposażenie oraz inne przedmioty pozostawione na parkingu. Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zarządcy parkingu (w szczególności za zanieczyszczenie terenu parkingu związane z wyciekami płynów z pojazdu) lub osobom trzecim na terenie parkingu, powstałe w związku z korzystaniem z parkingu.

§ 16. Teren parkingu objęty jest całodobowym monitoringiem wizyjnym.

§ 17. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia (skargi i wnioski) dotyczące funkcjonowania parkingu przyjmowane i rozpatrywane będą przez Urząd Gminy Krościenko nad Dunajcem, Rynek 35, 34-450 Krościenko nad Dunajcem tel.: 18 262 30 77. Od otrzymanego zawiadomienia przysługuje możliwość wniesienia pisemnej reklamacji w terminie 14 dni od dnia otrzymanego zawiadomienia. Reklamacje można składać: —pocztą na adres korespondencyjny: Urząd Gminy Krościenko nad Dunajcem, Rynek 35 34-450 Krościenko nad Dunajcem —za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy: gmina@kroscienko.pl —pismem złożonym osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Krościenku nad Dunajcem, Rynek 35 w dni robocze w godzinach urzędowania.

§ 18. Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Krościenko nad Dunajcem.

§ 19. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wójt Gminy Krościenko nad Dunajcem

Jan Dydą