



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 14 listopada 2022 r.

Poz. 7410

UCHWAŁA NR XXI N/702/22 RADY MIEJSKIEJ W SKAWINIE

z dnia 9 listopada 2022 roku

w sprawie uchwalenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w Gminie Skawina

Na podstawie art. 15 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. 2022 poz. 559, z późn. zm.), art. 19c ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz.U. 2022 poz. 1327 z późn. zm.) Rada Miejska w Skawinie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się tryb i kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w Gminie Skawina, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skawina.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Skawinie

Ewa Masłowska

*Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXI N/702/22
Rady Miejskiej w Skawinie
z dnia 9 listopada 2022 r.*

Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację inicjatywy lokalnej w Gminie Skawina

§ 1

Warunki uczestnictwa, zakres inicjatywy lokalnej

1. Inicjatywa lokalna, jest formą współpracy Gminy Skawina z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności Gminy Skawina, której zasady zostały określone w Rozdziale 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.);
2. Podejmowanie inicjatyw lokalnych ma służyć realizacji przedsięwzięć zmierzających do zaspokajania zbiorowych potrzeb oraz przyczyniać się do poprawy warunków życia społeczności lokalnej.
3. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zwane dalej wnioskami, mogą składać podmioty wymienione w art. 19 b ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwane dalej wnioskodawcami.
4. Wnioski mogą dotyczyć zadań publicznych, o których mowa w art. 19 b ust. 1 z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Inicjatywa lokalna może być realizowana tylko na terenie Gminy Skawina.
6. Z udziału w inicjatywie lokalnej wyłączone są przedsięwzięcia finansowane przez Gminę Skawina z innych źródeł.

§ 2

Zasady udziału w inicjatywie lokalnej

1. Współudział (wkład własny) wnioskodawcy w realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zwanego dalej zadaniem może polegać na:
 - a) świadczeniu pracy społecznej;
 - b) świadczeniu pieniężnym;
 - c) świadczeniu rzeczowym.
2. Wsparcie realizacji zadania w ramach inicjatywy lokalnej ze strony Gminy Skawina może mieć charakter:
 - a) rzeczowy;
 - b) merytoryczny;
 - c) organizacyjny;
 - d) finansowy.

3. W ramach wsparcia finansowego inicjatywy lokalnej nie przewiduje się udzielenia dotacji. Wydatki niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej ponoszone są bezpośrednio przez Gminę Skawina.
4. Zadania realizowane w ramach inicjatywy lokalnej finansowane są ze środków budżetu Gminy Skawina, dlatego projektowanie, przygotowanie i wykonywanie zadań realizowanych w trybie inicjatywy lokalnej następuje zgodnie z obowiązującym prawem w zakresie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1634 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.)
5. Zadania w ramach inicjatywy lokalnej mogą być współfinansowane przez jednostki pomocnicze.
6. Minimalny wkład własny określa się na poziomie 20% ogólnych kosztów realizacji inicjatywy lokalnej.

§ 3

Nabór wniosków

1. Podstawą otrzymania wsparcia w ramach inicjatywy lokalnej jest złożenie wniosku. Wzór wniosku, jako element pomocniczy w procedurze naboru wniosków, zostanie określony odrębnym zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Skawina
2. Nabór wniosków będzie prowadzony w trybie ciągłym aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na dany rok budżetowy. Nabór wniosków zostanie ogłoszony odrębnym zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Skawina na początku każdego roku budżetowego.
3. Przed złożeniem wniosku należy skontaktować się z wydziałem właściwym do spraw partycypacji i współpracy urzędu w celu zweryfikowania dostępności środków finansowych przeznaczonych na realizację inicjatywy lokalnej.
4. Wniosek powinien zostać złożony nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania publicznego.
5. Wniosek będzie podlegał upublicznieniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń urzędu oraz na stronie www.gminaskawina.pl w zakładce dedykowanej partycypacji społecznej, przez okres 7 dni roboczych. W tym czasie każdy zainteresowany będzie mógł zgłosić uwagi do projektu zadania.
6. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z zapewnieniem realizacji zadania lub przyznaniem dofinansowania w oczekiwanej wysokości.

§ 4

Ocena formalna

1. Wniosek o którym mowa w § 3, jest weryfikowany pod względem formalnym przez pracowników wydziału właściwego do spraw partycypacji i współpracy Urzędu Miasta i Gminy w Skawinie w zakresie poprawności oraz załączenia niezbędnej dokumentacji wg. poniższych kryteriów:

Kryteria oceny formalnej	Czy wniosek spełnia kryterium
Czy wniosek został złożony przez mieszkańców Gminy Skawina bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji mającej siedzibę na terenie gminy?	TAK / NIE
Czy zadanie mieści się w zakresie wskazanym w art. 19 b ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie?	TAK/NIE
Czy inicjatywa lokalna będzie realizowana na terenie Gminy Skawina?	TAK/NIE
Czy inicjatywa lokalna będzie realizowana w okresie jednego roku budżetowego?	TAK/NIE
Czy inicjatywa lokalna mieści się w zakresie zadań Gminy Skawina i czy jest zgodna z potrzebami społeczności lokalnej i priorytetami samorządu (zgodność ze strategią rozwoju, programami współpracy i uchwałami Rady Miejskiej)?	TAK/NIE
Czy wkład własny wynosi min. 20%	TAK/NIE
Czy w trakcie upublicznienia wniosku wpłynęły do niego uwagi uniemożliwiające realizację inicjatywy lokalnej?	TAK/NIE

2. Wnioskodawcy mogą być wezwani do złożenia poprawek i uzupełnień do wniosku oraz przedłożenia dodatkowych dokumentów. Poprawki i uzupełnienie powinny być dokonane w terminie do 7 dni roboczych od dnia powiadomienia podmiotu o uchybieniach. W przypadku nieusunięcia wskazanych uchybień wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.

§ 5

Ocena merytoryczna

1. Ocenie merytorycznej podlega wyłącznie wniosek, który uzyskał pozytywną ocenę formalną.
2. Ocena merytoryczna dokonywana jest przez Komisję ds. oceny merytorycznej. Komisja ds. oceny merytorycznej zostanie powołana odrębnym zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Skawina na początku każdego roku budżetowego.
3. Komisja ds. oceny merytorycznej może zawnioskować o zaopiniowanie danego zadania przez jednostkę pomocniczą Gminy Skawina, na terenie której ma być realizowane dane zadanie. Przedstawiciel jednostki pomocniczej może również zostać zaproszony do prac w komisji ds. oceny merytorycznej jako ekspert z głosem doradczym.

4. Komisja opiniuje i ocenia wnioski w oparciu o poniższe kryteria:

Kryteria oceny merytorycznej	Maksymalna liczba punktów
Liczba beneficjentów zadania: do 10 – 2 pkt 11-30 – 4 pkt 31-50 – 6 pkt 51- 100 – 8 pkt powyżej 101 – 10 pkt	10 pkt
Wysokość wkładu osobowego: 0 godzin – 0 pkt 1-5 godzin – 2 pkt 6-10 godzin – 4 pkt 11-15 godzin – 6 pkt 16-20 godzin – 8 pkt powyżej 20 godzin – 10 pkt	10 pkt
Wysokość wkładu finansowego: 0% – 0 pkt do 5% – 1 pkt do 10% – 2 pkt do 20%– 3 pkt do 30% – 4 pkt powyżej 30% – 5 pkt	5 pkt
Wysokość wkładu rzeczowego: 0% – 0 pkt do 5% – 2 pkt do 10% – 4 pkt do 20%– 6 pkt do 30% – 8 pkt powyżej 30% – 10 pkt	10 pkt
Dostępność finansowa zadania: - udział beneficjentów w zadaniu jest płatny – 0 pkt - od beneficjentów wymaga się częściowej odpłatności – 2 pkt - udział beneficjentów w zadaniu jest bezpłatny – 5 pkt	5 pkt

Zaawansowanie przygotowań do realizacji przedsięwzięcia będącego przedmiotem wniosku: - brak wstępnej koncepcji – 0 pkt - zadanie przygotowane w formie wstępnej koncepcji – 3 pkt - zadanie przygotowane w formie zaawansowanej koncepcji – 6 pkt - zadanie gotowe do realizacji – 10 pkt	10 pkt
Trwałość projektu (czy efekty zadania będą długofalowe i będą wykraczały poza okres realizacji zadania): - trwałość wyłącznie w okresie realizacji zadania – 0 pkt - trwałość wykraczająca poza okres 12 miesięcy od zakończenia realizacji zadania – do 5 pkt	5 pkt
Oczekiwane nakłady finansowe, osobowe i rzeczowe na zachowanie trwałości zadania (w tym koszty eksploatacji zadania) - ponoszone wyłącznie przez Gminę Skawina – 0 pkt - ponoszone przez inicjatora zadania – do 10 pkt	10 pkt
Projekty dodatkowo premiowane: - projekty proekologiczne – do 5 pkt - o wysokim walorze integracyjnym – do 5 pkt - inicjatywy innowacyjne, nowatorskie (w skali Gminy Skawina) – do 5 pkt - działania informacyjne i promocyjne zaplanowane przez wnioskodawcę (informacje w mediach, patroni medialni, plakaty/ulotki, obecność w mediach społecznościowych itp.) – do 5 pkt - projekty skierowane do młodzieży, seniorów i osób ze szczególnymi potrzebami (zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami) – do 5 pkt - promujące zdrowy styl życia – do 5 pkt	30 pkt

5. Z posiedzenia Komisji ds. oceny merytorycznej sporządza się protokół wraz z listą obecności oraz kartę oceny będące rekomendacją przedstawianą Burmistrzowi Miasta i Gminy Skawina.
6. Decyzję o udzieleniu wsparcia dla danej inicjatywy podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Skawina.

§ 6

Umowa, realizacja i rozliczenie zadania

1. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji, Burmistrz Miasta i Gmina Skawina podpisuje z wnioskodawcami umowę na czas określony o wykonanie zadania w ramach inicjatywy lokalnej. Wzór umowy, mając na względzie, że do umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2022 poz. 1360 z późn. zm.), zostanie określony odrębnym zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Skawina.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad realizacją inicjatywy lokalnej oraz jej ewaluacją pełni Burmistrz Miasta i Gminy Skawina.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Skawinie

Ewa Masłowska

PSW.0541.26.2022

Skawina, 3 października 2022 r.

RAPORT Z KONSULTACJI

Działając na podstawie art. 5a ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2022 poz. 559 z późn. zm.) oraz uchwały nr VI/61/19 Rady Miejskiej Skawinie z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIII/168/15 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie przyjęcia „Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie Gminy Skawina”, zmienionej uchwałą nr XXX/431/17 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 31 maja 2017 r. oraz wprowadzenia tekstu jednolitego „Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie Gminy Skawina” Burmistrz Miasta i Gminy Skawina przedkłada raport z konsultacji społecznych dotyczących projektu „Regulaminu inicjatywy lokalnej dla Gminy Skawina”

CEL KONSULTACJI:

- poznanie opinii, złożenie uwag bądź propozycji przez zainteresowane strony w zakresie projektu „Regulaminu inicjatywy lokalnej dla Gminy Skawina”.

PODMIOTY ZAANGAŻOWANE W KONSULTACJE:

- zgodnie z zarządzeniem nr 235.2022 Burmistrza Miasta i Gminy Skawina z dnia 10 sierpnia 2022 r. konsultacje miały zasięg ogólnogminny – skierowane były do wszystkich mieszkańców gminy Skawina, którzy ukończyli 16 lat. W toku prowadzonych konsultacji zaproszenie do złożenia uwag skierowano do podmiotów sektora pozarządowego, Skawińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego oraz mieszkańców Gminy Skawina.

PRZEBIEG I WYKORZYSTANE FORMY KONSULTACJI:

- konsultacje społeczne prowadzone były w terminie 17 sierpnia – 6 września 2022 r. Ogłoszenie konsultacji było poprzedzone zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Skawina nr 235.2022 z dnia 10 sierpnia 2022 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie projektu „Regulaminu inicjatywy lokalnej w Gminie Skawina”

- konsultacje przeprowadzono w formie:

1) pisemnej – poprzez przyjmowanie uwag z zastosowaniem arkusza konsultacyjnego stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Skawina nr 235.2022 z dnia 10 sierpnia 2022 r poprzez złożenie pisemnych wniosków (z zastosowaniem wskazanego arkusza konsultacyjnego) w siedzibie tut. Urzędu, ul. Rynek 14, pok. 1, lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: urząd@gminaskawina.pl;

2) spotkania publicznego – poprzez organizację podlegającego protokołowaniu spotkania z mieszkańcami i przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych;

- w celu uzyskania jak najszerszej grupy osób zaangażowanych w procedurze konsultacji wykorzystano stronę www.gminaskawina.pl, portal społecznościowy Facebook oraz informację e-mailową.

**LICZBA OSÓB I/LUB ORGANIZACJI UCZESTNICZĄCYCH
W KONSULTACJACH:**

- podczas prowadzonych konsultacji pisemnych uwagi zgłoszone zostały przez 4 osoby, w tym uwagi dwóch osób wyrażone zostały na jednym formularzu konsultacyjnym jako opinie jednej z grup nieformalnych działających na terenie gminy.

- w podlegającym protokołowaniu spotkaniu konsultacyjnym udział wzięło 8 osób.

WYNIKI KONSULTACJI:

(W treści uwag i ich uzasadnieniu zachowano pisownię oryginalną)

Lp.	Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga (rozdział, paragraf, etc.)	Treść uwagi (propozycja zmian)	Uzasadnienie uwagi	Odpowiedź (uwaga zasadna, niezasadna)
	Uwagi wniesione w dniu 30.08.2022 r. o godz. 15:27 pocztą elektroniczną na adres: urząd@gminaskawina.pl			
1	§ 1 pkt 4	Dopisać punkty: 13: działalność na rzecz integracji cudzoziemców 14. działania na rzecz osób niepełnosprawnych 15. działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym 16. działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.	Zapisy te znajdują się w ustawie w art. 4 i uważam, że są zasadne do dopisania, jeżeli nie wymieniamy enumeralnie wszystkich	<u>Uwaga odrzucona:</u> W projekcie Trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację Inicjatywy lokalnej w Gminie Skawina wskazano wyłącznie obszary które zostały dopuszczone przez Ustawodawcę w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w art. 19 b ust. 1 dot. Inicjatywy lokalnej.
2	§ 1 pkt 6	Minimalny wkład własny określa się na poziomie 15% ogólnych kosztów realizacji inicjatywy lokalnej.	Uważam za zasadne obniżenie minimalnego wkładu własnego do 15%, gdyż wg mojej oceny nie należy stawiać zbyt wygórowanych i zaporowych warunków. Zawsze w	<u>Uwaga odrzucona:</u> Przewidziany wkład własny w konsultowanym projekcie jest już wystarczająco niski. Jako wkład własny przewidziano pracę społeczną, wkład pieniężny

			ramach ewaluacji można się zastanowić nad zmianą.	i rzeczowy, które się sumują, a zatem powinien być osiągalny dla wszystkich grup inicjatywnych. Intencją Ustawodawcy było, aby wkład własny opierał się w głównej mierze na pracy społecznej, co zostało jasno wyrażone w Art. 19c. ust. 1.
3	§ 3	Proponuje dopisać pkt 8 o treści; Wnioskodawca może złożyć jeden projekt w jednym naborze w trakcie danego roku budżetowego.	W celu dania szansy, aby jak najwięcej projektów można było złożyć np. przez osoby fizyczne należy ustalić, że wnioskodawca poprzez organizację pozarządową może złożyć tylko jeden projekt.	<u>Uwaga odrzucona:</u> Inicjatywa lokalna jest narzędziem przewidzianym i stworzonym do pobudzania aktywności społecznej i partycypacyjnej. Wprowadzenie takich ograniczeń jest sprzeczne z samą ideą inicjatywy lokalnej. Ponadto inicjatywa lokalna jest skierowana do mieszkańców, a nie organizacji pozarządowych. Ustawodawca jasno wskazuje, że: <i>W ramach inicjatywy lokalnej <u>mieszkańcy jednostki samorządu terytorialnego bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych, lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 mogą złożyć wniosek o realizację zadania</u></i>

				publicznego do jednostki samorządu terytorialnego, na terenie której mają miejsce zamieszkania lub siedzibę. W przypadku inicjatyw wnioskowanych i realizowanych przez mieszkańców, trudno byłoby weryfikować skład grupy realizującej daną inicjatywę. W przypadku inicjatyw wnioskowanych za pośrednictwem organizacji, za każdą z tych inicjatyw może stać inna grupa osób.
4	§ 3	Wniosek o realizację zadania publicznego w zakresie inicjatywy lokalnej należy składać za pośrednictwem narzędzia elektronicznego Witkac.pl Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie wniosku w systemie www.witkac.pl – a następnie jego wydrukowanie, podpisanie i dostarczenie do Urzędu Miasta i Gminy w nieprzekraczalnym terminie 3 dni (wnioski złożone za pośrednictwem narzędzia elektronicznego Witkac.pl	Mamy obecnie już sprawdzony system Witkac w naborach konkursowych i jest to przyjazne narzędzie, przejrzyste. Uważam, że może mieć zastosowanie. Uważam także za zasadne wprowadzenie ograniczenia kwotowego do składanych wniosków. Pozwoli to na zwiększenie atrakcyjności projektów, pobudzi osoby fizyczne i małe wspólnoty do działania a w konsekwencji nie zablokuje tego	<u>Uwaga przyjęta częściowo:</u> W konsultowanym dokumencie nie wskazano, w jakiej formie będą składane wnioski dot. inicjatywy lokalnej. Sposób składania wniosków określony zostanie w zarządzeniu Burmistrza Miasta i Gminy Skawina (analogicznie do zarządzeń z ogłoszeniami dot. otwartych konkursów ofert). System Witkac.pl przewiduje moduł wniosku o realizację inicjatywy lokalnej, możliwe zatem jest, że taka forma składania

	bez złożenia papierowej wersji wniosku oraz potwierdzenia złożenia wniosku ww. terminie nie będą rozpatrywane). Papierową wersję wniosku można również przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta i Gminy w Skawinie Maksymalna wnioskowana kwota w ramach jedyne wniosku nie może przekroczyć 10 000 PLN. przy czym maksymalna wnioskowana kwota w ramach jednego wniosku na zadanie związane z organizacją spotkań o charakterze integracyjnym (zabawy,	typu działań poprzez złożenie np. wniosku inwestycyjnego budowa drogi poprzez położenie nakładki na długości 300 mb na kwotę przy obecnych cenach 250 tysięcy złotych. Jeden prawidłowy wniosek spowoduje wyczerpanie środków i w sumie cały pomysł inicjatywy lokalnej spali na panewce. Jeżeli nie ma możliwości złożenia w formie elektronicznej to dopuszcza się możliwość złożenia w formie papierowej.	wniosku również zostanie dopuszczona. <u>Uwaga odrzucona:</u> Ograniczenia kwotowe nie mogą stanowić ani trybu ani szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej. Zabawy i biesiady nie mieszczą się w zakresie rzeczowym inicjatywy lokalnej, które są
--	---	--	---

		biesiady) nie może przekroczyć 6000,00 PLN Wniosek zgodnie z art. 19b ust. 2 ustawy z dnia 24kwietnia 2003 r. O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowi wniosek w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego .		wymienione enumeratywnie w art. 19b ust. 1.
5		Zapytania ogólne i propozycje zmian w dokumencie i ewentualnym regulaminie: 1. Możliwość określenia terminu w jakim można składać wnioski. Myślę, że aby wykonać zadanie w danym roku budżetowym to można ustalić, że maksymalnym terminem do składania wniosku jest 15 października danego roku. 2. Wartość pracy społecznej należy określić w odniesieniu do ceny rynkowej za pracę o porównywalnym charakterze. Wartość pracy społecznej można obliczyć mnożąc liczbę osobogodzin danej pracy przez		<u>Uwaga zasadna:</u> Termin do którego należy składać wnioski, zostanie określony w zarządzeniu Burmistrza. <u>Uwaga zasadna:</u> W zarządzeniu z ogłoszeniem naboru wniosków o realizację inicjatywy lokalnej zostaną podane stawki godzinowe w celu przeliczenia wartości rynkowej danej pracy społecznej.

		wartość rynkową godziny tej pracy. 3. Proszę o doprecyzowanie przez Gminę zapisu o przykładowe definicję, co należy rozumieć w punkcie a,b,c rzeczowa, społeczna. 4. Trwałość projektu (czy efekty zadania będą wykraczały poza okres realizacji zadania): - trwałość wyłącznie w okresie realizacji zadania – 2 pkt – trwałość wykraczająca poza okres 12 miesięcy od zakończenia realizacji zadania - do 5 pkt. 5. Oczekiwane nakłady finansowe, osobowe, i rzeczowe na zachowanie trwałości zadania (w tym koszty eksploatacji zadania) – ponoszone wyłącznie przez Gminę Skawina – 0 pkt – ponoszone przez inicjatora zadania - do 10 pkt – jak to będzie oceniane, jakie kryteria wg których może zostać	<u>Uwaga przyjęta częściowo:</u> Definicje mogą pojawić się w Zarządzeniu burmistrza o naborze wniosków o realizację inicjatywy lokalnej. <u>Uwaga odrzucona:</u> Trwałość projektu oznacza utrzymywanie danej realizacji przez dłuższy czas po jej zakończeniu, nie może być zatem mowy o trwałości podczas gdy projekt jest realizowany i nie jest jeszcze zakończony. <u>Uwaga odrzucona:</u> Każdorazowo będzie to oceniane przez komisję rozpatrującą wnioski o inicjatywę lokalną. Ponieważ inicjatywa lokalna jest nowym narzędziem, nie wiemy jakich realizacji możemy się spodziewać, trudno zatem ustalić w tym momencie progi punktowe. Taka
--	--	---	---

		przyznane do 10 pkt. Uważam, że tu musi być opis jasny, przejrzysty. Pewno chodzi o jakieś zagadnienia inwestycyjne itp. 6. Proponuję, aby określić, że minimalna ilość punktów oceny końcowej warunkująca przyjęcie wniosku do dalszego procedowania wynosi..... punktów np. 30% ilości maksymalnych. 7. Przed złożeniem wniosku istnieje możliwość skonsultowania jego treści pod względem wymogów formalnych z pracownikami Urzędu Miasta i Gminy Skawina, wskazanymi przez Burmistrza. 8. Proponuję dodać zapis : Gmina może odstąpić od wykonania umowy na realizację przedsięwzięcia w ramach		punktacja może zostać wprowadzona w późniejszym okresie po dokonaniu ewaluacji działania tego mechanizmu. <u>Uwaga zasadna:</u> Próg punktowy, od którego dana inicjatywa będzie realizowana, zostanie określony w Zarządzeniu Burmistrza z ogłoszeniem o naborze. <u>Uwaga zasadna:</u> W konsultowanym dokumencie wskazano nawet, że przed złożeniem wniosku należy się skontaktować z wydziałem merytorycznym. <u>Uwaga przyjęta częściowo:</u> Taki zapis pojawi się w umowie o realizację inicjatywy lokalnej.
--	--	---	--	--

		inicjatywy lokalnej jeżeli po jej zawarciu zostaną ujawnione okoliczności uniemożliwiające realizację zadania bądź Wnioskodawca nie wywiąże się z zadeklarowanego wkładu finansowego, rzeczowego lub wkładu pracy społecznej. 9. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego zamówienia publicznego wartość zadania ulegnie zwiększeniu Gmina może realizować takie zadanie, jeśli kwotę zwiększenia do 125% wartości pokrywają wnioskodawcy i Gmina w proporcji procentowej wynikającej z wniosku a powyżej 125% w całości pokrywają wnioskodawcy. Odmowa partycypacji o kosztach określonych w zadaniu pierwszym oznacza wycofanie wniosku.		<u>Uwaga przyjęta częściowo:</u> Taki zapis może pojawić się w umowie o realizację inicjatywy lokalnej.
--	--	---	--	---

		10. Środków pieniężnych wydatkowanych przez Wnioskodawcę na przygotowanie inicjatywy lokalnej (przed dniem złożenia wniosku) nie zalicza się do wkładu własnego Wnioskodawcy. 11. Nabór jest ogłaszany przez Burmistrza Miasta i Gminy Skawina w terminie nie późniejszym niż 3 miesiące od daty uchwalenia budżetu Gminy Skawina na dany rok kalendarzowy. 12. Ogłoszenie o naborze musi zawierać wskazanie terminu składania wniosków który nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ogłoszenia. 13. W przypadku, gdy po rozstrzygnięciu naboru pozostaną wolne środki finansowe przeznaczone w budżecie Gminy Skawina na zadania w ramach inicjatywy lokalnej, Burmistrz Miasta i		<u>Uwaga zasadna:</u> Środki pieniężne wydatkowane na przygotowanie inicjatywy lokalnej nie będą zaliczane do wkładu własnego Wnioskodawcy. <u>Uwagi odrzucone:</u> Ad. 11, 12, 13 i 14 W konsultowanym dokumencie przewidziano nabór ciągły, całoroczny do wyczerpania puli środków przeznaczonych na inicjatywę lokalną w danym roku budżetowym (§ 3 pkt.2)
--	--	---	--	---

		Gminy Skawina ogłasza drugi nabór na realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej. 14. Burmistrza Miasta i Gminy Skawina ogłasza kolejny nabór, jeżeli pomimo zastosowania procedury określonej powyżej pozostają w budżecie wolne środki na ten cel.		
	Uwagi wniesione w dniu 30.08.2021 r. podczas spotkania konsultacyjnego			
6	§ 3	Podczas spotkania zaproponowano, aby wskazać ostateczny termin, do którego będzie trwał nabór wniosków.		<u>Uwaga zasadna:</u> Termin do którego należy składać wnioski zostanie określony w zarządzeniu Burmistrza.
7	§ 3 pkt 3	Zaproponowano aby zamiast określenia „wydział merytoryczny urzędu” użyć konkretnej nazwy wydziału lub określenia „wydział odpowiedzialny za realizację inicjatywy lokalnej” ponieważ mieszkańcy mogą nie		<u>Uwaga zasadna:</u> W konsultowanym dokumencie zostanie naniesiona stosowna poprawka.

		wiedzieć, do jakiego wydziału się zgłosić.		
	Uwagi wniesione w dniu 06.09.2022 r. o godz. 11:53 na formularzu złożonym w wersji papierowej			
8	§ 1 pkt 5 „Inicjatywa lokalna może być realizowana tylko na terenie Gminy Skawina”	A co w sytuacji organizacji przedsięwzięcia wymuszającego realizację (choćby częściową) poza terenem gminy? Np. zakupy pewnych produktów/ realizacja usług / wyjazdy w ramach projektu?		<u>Uwaga odrzucona:</u> Inicjatywa lokalna jest tu rozumiana jako działanie odbywające się lokalnie. W przypadkach uzasadnionych lub wynikających z przepisów prawa zakup towarów i usług może się odbywać poza terenem realizacji inicjatywy lokalnej, natomiast sama realizacja inicjatywy już nie.
9	§ 2 pkt 6 Minimalny wkład własny określa się na poziomie 20% ogólnych kosztów realizacji inicjatywy.	W jaki sposób to interpretować w sytuacji wkładu własnego finansowego? W takiej sytuacji mieszkańcy się „zrzucają” i wpłacają na konto gminy, czy jak?		<u>Uwaga odrzucona:</u> W przypadku inicjatywy lokalnej nie ma przepływu środków finansowych między gminą a mieszkańcami. Środki finansowe brane są pod uwagę wyłącznie jako wkład finansowy mieszkańców w realizację inicjatywy.

10	§ 3 pkt 4 Wniosek powinien zostać złożony nie później niż 30 dni przed rozpoczęciem realizacji zadania publicznego.	Dlaczego blokujemy sobie możliwości? Niekiedy może być sytuacja, że nie znajdą się środki, a będzie jakaś potrzeba – może warto dopisać że za wyjątkiem uzasadnionych przypadków?		<u>Uwaga odrzucona:</u> Rozpatrzenie wniosku wymaga zaangażowania większej liczby osób i termin krótszy niż 30 dni może być niewystarczający. Dodatkowo, wydatki ponoszone przez Gminę muszą być zaplanowane z odpowiednim wyprzedzeniem.
11	§ 5 pkt 4 Kryteria oceny merytorycznej	Uważam, że nie powinno się rozdzielać kwestii wkładu własnego – powinien on zostać potraktowany jako całość szczególnie w kontekście wkładu finansowego.		<u>Uwaga odrzucona:</u> Wkład własny jest traktowany całościowo, może polegać wyłącznie na pracy społecznej, może być również sumą pracy społecznej, wkładu rzeczowego i finansowego.
12	§ 5 pkt 4 Kryteria oceny merytorycznej	Projekty o wysokim walorze integracyjnym, inicjatywy innowacyjne, nowatorskie (w skali Gminy Skawina) – w jaki sposób będą przyznawane punkty? Co oznaczają przywołane wyżej określenia? Ocena winna być dokonywana w sposób „zero-jedynkowy”. A kwestie dot. walorów integracyjnych są dyskusyjne w zależności od opinii odbiorcy. Podobnie		<u>Uwaga odrzucona:</u> Każdorazowo będzie to oceniane przez komisję rozpatrującą wnioski o inicjatywę lokalną. Ponieważ inicjatywa lokalna jest nowym narzędziem, nie wiemy jakich realizacji możemy się spodziewać, trudno zatem ustalić w tym momencie progi punktowe. Taka

		w przypadku kwestii nowatorskich/innowacyjnych.		punktacja może zostać wprowadzona w późniejszym okresie po dokonaniu ewaluacji działania tego mechanizmu.
13	§ 6 pkt 1 Umowa	Co w sytuacji kiedy zostaną poniesione nakłady finansowe przez gminę (zostanie już coś zakupione) a zadanie nie zostanie wykonane/zrealizowane? Jakiego z tego tytułu będą konsekwencje, i kto je będzie ponosił?		<u>Uwaga przyjęta częściowo:</u> Stosowne zapisy pojawią się w umowie o realizację inicjatywy lokalnej.
14	-	Winno się wskazać limity finansowe, które przysługują na jednego wnioskodawcę – tak aby nie było możliwości, że 2 wnioskodawców wykorzysta wszystkie środki przeznaczone na dany rok budżetowy. Można to uzależnić od punktacji uzyskanej w trybie składania wniosku - na zasadzie widełek kwotowych.		<u>Uwaga odrzucona:</u> Ograniczenia kwotowe nie mogą stanowić ani trybu ani szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
	Uwagi wniesione w dniu 06.09.2022 r. o godz. 11:56 na formularzu złożonym w wersji papierowej			

15	§ 2	Dodanie punktu o treści: Maksymalna wartość dofinansowania ze strony Gminy Skawina jest określana na początku każdego roku.	Brak limitu kwotowego może doprowadzić do tego, że zostanie złożony jeden wniosek, który wyczerpie cały budżet . W ten sposób zostaną zablokowane mniejsze inicjatywy, które też mogą być bardzo atrakcyjne dla mieszkańców. Inicjatyw lokalna ma służyć wielu mieszkańcom, a nie tylko jednej dużej grupie. Im więcej projektów, tym większa różnorodność i większy wybór dla mieszkańców. Ze względu na aktualną sytuację w kraju i galopującą inflację <u>limit powinien być określany co roku</u> żeby był on realny. Proponujemy, by w pierwszym roku obowiązywania inicjatywy lokalnej było to <u>10 000 zł</u>.	<u>Uwaga odrzucona:</u> Ograniczenia kwotowe nie mogą stanowić ani trybu ani szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
16	§ 3 pkt 6	Wykreślenie nazwy zakładki „Skawina z inicjatywą”	Nazwy zakładki mogą się zmieniać przy reorganizacji menu na stronie internetowej. W takiej sytuacji mieszkańcy będą mieli trudności ze znalezieniem wniosków.	<u>Uwaga zasadna:</u> W konsultowanym dokumencie zostanie naniesiona stosowna poprawka.