



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 15 listopada 2022 r.

Poz. 7467

UCHWAŁA NR XLIV-400/22 RADY GMINY ŁAPSZE NIŻNE

z dnia 28 października 2022 roku

w sprawie nadania statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Łapszach Niżnych

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 lit. h ustawy z dnia 8marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz.559 z późn. zm.) oraz art. 9 ust.1 i art.13 ust.1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz.194 z późn.zm.) w związku z art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1497) Rada Gminy Łapsze Niżne postanawia:

§ 1. Nadaje się statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Łapszach Niżnych stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XI-78/07 Rady Gminy Łapsze Niżne z dnia 28 maja 2007 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Łapszach Niżnych.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Łapsze Niżne.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Zdzisław Majerczak

Załącznik do uchwały Nr XLIV-400/22
Rady Gminy Łapsze Niżne
z dnia 28 października 2022 r.

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Łapszach Niżnych

Postanowienia ogólne

§ 1.

Gminna Biblioteka Publiczna w Łapszach Niżnych, zwana dalej Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury powołaną uchwałą Rady Gminy Łapsze Niżne Nr XIII/64/92 z dnia 29 maja 1992r.

§ 2.

Biblioteka działa na podstawie:

- 1) Ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn. Dz.U. z 7 lutego 2020 r. poz. 194 z późn. zm.);
- 2) Ustawy z 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jedn. Dz.U. z 7 sierpnia 2019 r. poz. 1479);
- 3) niniejszego statutu.

§ 3.

W skład Biblioteki wchodzi:

- 1) Filie w: Niedzicy, Łapszach Wyżnych i Frydmanie,
- 2) Punkt biblioteczny w Kacwinie.

§ 4.

1. Siedzibą Biblioteki jest budynek położony w Łapszach Niżnych przy ul. Jana Pawła II 63, a obszarem jej działania Gmina Łapsze Niżne.

2. Biblioteka używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

4. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Łapsze Niżne.

5. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

6. Biblioteka jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach prowadzonej przez siebie działalności.

Cele i zadania Biblioteki

§ 5.

1. Do podstawowych zadań biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych służących rozwijaniu czytelnictwa oraz zaspokajaniu potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
- 2) obsługa użytkowników przede wszystkim poprzez udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz i pośredniczenie w wymianie międzybibliotecznej;

- 3) czynne wykorzystanie możliwości obsługi grup specjalnych (w tym osób niepełnosprawnych) poprzez dostarczanie i odbieranie książek w miejscu zamieszkania;
- 4) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności Gminy Łapsze Niżne;
- 5) prowadzenie działalności informacyjnej i bibliograficznej, a także upowszechnianie dostępu do technologii informacyjnych, w tym prowadzenie spotkań i szkoleń dla osób zagrożonych wykluczeniem cyfrowym, a także doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 6) popularyzacja książki i czytelnictwa, zwłaszcza w zakresie prowadzenia zajęć dla dzieci i młodzieży, udzielanie doradztwa czytelniczego oraz organizowanie spotkań dyskusyjnych o książce.

Zarządzanie i organizacja

§ 6.

1. Na czele Biblioteki stoi Kierownik, który zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Kierownika powołuje i odwołuje Wójt Gminy.
3. Kierownik zawiera i rozwiązuje umowy o pracę z pracownikami Biblioteki.
4. Przy Bibliotece mogą działać koła przyjaciół, towarzystwa, kluby i inne organizacje zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Biblioteka może korzystać z usług świadczonych przez wolontariuszy.

Gospodarka finansowa

§ 7.

1. Biblioteka prowadzi swoją gospodarkę finansową na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz planu finansowego nadanego przez Kierownika z uwzględnieniem dotacji podmiotowej przyznanej przez Organizatora.
2. Sprawy finansowe Biblioteki prowadzi Główny Księgowy .
3. Nadzór nad gospodarką finansową Biblioteki sprawuje Kierownik.

Postanowienia końcowe

§ 8.

1. Wszelkie zmiany niniejszego statutu odbywają się w trybie i na takich zasadach właściwych dla jego nadania.
2. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
3. Statut obowiązuje od daty ogłoszenia uchwały nadającej statut.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Zdzisław Majerczak