



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 21 listopada 2022 r.

Poz. 7614

POROZUMIENIE

zawarte w Skawinie dnia 25.08.2022 r.

w sprawie realizacji wspólnego zadania o nazwie "Modernizacja boiska sportowego przy SP 2 w Skawinie w ramach projektu - MIRS w 2022 roku"

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 528) oraz art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559) pomiędzy:

Powiatem Krakowskim, z siedzibą Starostwa Powiatowego w Krakowie przy Al. Słowackiego 20 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Krakowskiego w osobach:

1. Starosty Krakowskiego – Wojciecha Pałki
2. Wicestarosty — Arkadiusza Wrzoseczyka

przy kontrasygnacie Skarbnik Powiatu – Edyty Jaśnikowskiej zwanym dalej „Powiatem”,

a

Gminą Skawina z siedzibą Urzędu Miasta i Gminy w Skawinie przy ul. Rynek 1, reprezentowaną przez: Burmistrza Miasta i Gminy – Norberta Rzepisko przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy – Teresy Wątor zwaną dalej „Gminą”.

Strony niniejszego porozumienia uznają, że zadanie pn. „Modernizacja boiska sportowego w Skawinie w ramach projektu – MIRS w 2022 roku” jest zadaniem istotnym dla lokalnej społeczności Powiatu Krakowskiego oraz Gminy Skawina, zatem strony porozumienia deklarują wolę ścisłej współpracy w celu jego realizacji.

§ 1. Przedmiot porozumienia

1. Strony porozumienia postanawiają zrealizować wspólne zadanie, polegające na przygotowaniu do realizacji, a następnie - po uzyskaniu dotacji celowej z budżetu Województwa Małopolskiego – na realizacji zadania pod nazwą „Modernizacja boiska sportowego przy SP 2 w Skawinie w ramach projektu – MIRS w 2022 roku”.

2. Inwestorem bezpośrednim i beneficjentem środków pozabudżetowych jest Gmina.

3. Powiat wyraża zgodę, aby Gmina działała jako inwestor bezpośredni, który zobowiązany jest do prowadzenia spraw związanych z realizacją całości zadania, polegającego na sporządzeniu dokumentacji przetargowej, przeprowadzeniu procedur przetargowych oraz zawarciu i realizacji umów obejmujących prace przygotowawcze oraz prace inwestycyjne, w tym:

- 1) Etap I – przygotowanie wniosku i załączników do dokumentacji związanej z pozyskaniem środków finansowych w formie dotacji celowej z budżetu Województwa Małopolskiego w ramach projektu „Małopolska infrastruktura rekreacyjno-sportowa – MIRS” w 2022 roku,
- 2) Etap II – przygotowanie inwestycji,
- 3) Etap III – realizacja inwestycji,
- 4) Etap IV – rozliczenie inwestycji.

4. Szczegółowy zakres poszczególnych etapów opisany jest w § 2 niniejszego porozumienia.

5. Szczegółowe terminy realizacji zadania zostaną określone w umowach z wykonawcami, które zostaną zawarte po przeprowadzeniu postępowań zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z pz. zwana dalej - PZP).

6. Strony porozumienia zobowiązują się do współpracy w celu jak najlepszego zrealizowania wspólnego zadania.

§ 2. Zakres prac

1. Zakres prac przy wykonywaniu wspólnego zadania obejmuje wykonanie następujących działań:

- 1) Etap I - przygotowanie dokumentacji związanej z pozyskaniem środków finansowych dotacji celowej z budżetu Województwa Małopolskiego w ramach projektu „Małopolska infrastruktura rekreacyjno-sportowa - MIRS” w 2022 roku;
- 2) Etap II przygotowanie inwestycji:
 - a) przygotowanie dokumentacji przetargowej, w tym projektu techniczno - wykonawczego, kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru na zadanie pn. „Modernizacja boiska sportowego przy SP 2 w Skawinie w ramach projektu „Małopolska infrastruktura rekreacyjno – sportowa – MIRS” w 2022 roku”,
 - b) przygotowanie dokumentacji przetargowej na wyłonienie wykonawcy zadania,
 - c) przeprowadzenie postępowania przetargowego,
 - d) wyłonienie wykonawcy, zawarcie umowy na wykonanie zadania;
- 3) Etap III - realizacja inwestycji: wykonanie zadania, sprawdzenie i odbiór;
- 4) Etap IV - rozliczenie finansowe zadania.

2. Szczegółowe termin realizacji zadania zostanie określony w umowie z wykonawcą zawartą po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z ustawą PZP.

§ 3. Oświadczenia

1. Powiat oświadcza, że zapewni środki finansowe zabezpieczające realizację zadania w części odpowiadającej 50 % udziału wymaganego wkładu własnego, jednakże do kwoty nie wyższej niż 250 000,00 zł, które rozliczone zostaną według kosztów poniesionych na obiekt.

2. Gmina oświadcza, że zapewni środki finansowe zabezpieczające realizację zadań w pozostałej części wymaganej do realizacji zadania.

§ 4. Zarządzanie zadaniem

1. Za realizację i zarządzanie zadaniem odpowiedzialna jest Gmina.

2. Gmina zapewni udział pracownika Biura Inwestycji i Remontów Starostwa Powiatowego w Krakowie lub wyznaczonego przez Powiat pracownika, zwanego dalej przedstawicielem Powiatu, w komisji odbiorowej zadania, o którym mowa w § 1.

3. W przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Powiatu w komisji odbiorowej wad w trakcie odbioru, Wykonawca winien usunąć wady na własny koszt i ryzyko, w terminie ustalonym przez komisję odbiorową.

4. Przedstawiciel Powiatu, uczestniczący w komisji odbiorowej zadania ma prawo odmówić odbioru, jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, niewłaściwego wykonania robót, bądź nieusunięcie przez Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie.

§ 5. Finansowanie wspólnego przedsięwzięcia

1. Gmina jest inwestorem bezpośrednim.

2. Strony niniejszego porozumienia zobowiązują się do współfinansowania projektu i zapewnienia w swoich budżetach środków finansowych niezbędnych do realizacji zadania w wysokości 100 % jego wartości, z zastrzeżeniem § 3 ust. 1. Wysokość wymaganego wkładu własnego zostanie ustalona po ostatecznym określeniu wysokości środków finansowych koniecznych do realizacji zadania.

3. Gmina zobowiązuje się wykorzystać środki finansowe zgodnie z celami na które je przeznaczono.

4. Powiat udzieli pomocy finansowej Gminie Skawina zgodnie z niniejszym porozumieniem w formie dotacji celowej, w proporcjonalnej wysokości i terminach wynikających z umów z wykonawcami, jednak nie wyższej niż do poziomu określonego w § 3 ust. 1.

5. Powiat zobowiązany jest przekazać środki finansowe, o których mowa w ust. 4, w ciągu 14 dni kalendarzowych po otrzymaniu zawiadomienia na wskazany rachunek bankowy Gminy nr 47 8591 0007 0020 0560 0013 0001. Gmina prześle zawiadomienie, o którym mowa powyżej, niezwłocznie po wystawieniu faktur przez wykonawców kontraktów, załączając kserokopię faktur oraz dokumenty potwierdzające odbiór wykonanych robót, dostaw bądź usług.

6. W przypadku nie wywiązania się z podjętych przez którąkolwiek ze stron uzgodnień finansowych, strona druga ma prawo do rozstrzygnięcia niniejszej kwestii polubownie, a w razie braku porozumienia, na drodze sądowej.

7. Gmina zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanej dotacji nie później niż do dnia 30.12.2022 r.

8. W terminie do 15 dni od daty ustalonej w ust. 7, Gmina przedłoży Powiatowi rozliczenie wykorzystania dotacji za zrealizowane zadanie, wskazane w § 1 ust. 1, zawierające potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur i dowodów zapłaty za wykonanie zadania.

§ 6. Własność majątku uzyskanego w ramach zadania

1. Majątek uzyskany w wyniku zrealizowania zadania należy do Gminy.

2. Strony oświadczają, że ponoszenie kosztów napraw i remontów przez Powiat i Gminę oraz utrzymania obiektu zostanie określone w odrębnym porozumieniu lub w formie aneksu.

3. Korzystanie z obiektu będzie się odbywać na zasadach partnerskich ustalonych przez Dyрекcję Szkoły Podstawowej nr 2 w Skawinie i Liceum Ogólnokształcące w Skawinie, określonych odrębnym porozumieniem.

4. Poza godzinami zajęć lekcyjnych obiekt pozostanie ogólnodostępny dla społeczności lokalnej. Zasady bezpiecznego korzystania z obiektu będzie określał Regulamin Obiektu.

5. Obiekt nie może być wynajmowany ani też wdzierżawiany bez zgody Powiatu.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sytuacji wystąpienia nieprawidłowości przy realizacji zadania przez Gminę, skutkujących otrzymaniem decyzji, od Instytucji Zarządzającej, nakazującej zwrot dotacji wraz z odsetkami, koszty te obciążają Gminę.

3. W sprawach nieunormowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy o finansach publicznych.

4. Wszelkie spory wynikłe ze stosowania niniejszego porozumienia rozpatruje sąd powszechny właściwy według siedziby Powiatu.

5. Porozumienie zostało zawarte w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

6. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez strony i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Powiat Krakowski

Gmina Skawina

Starosta Krakowski
Wojciech Pałka

Burmistrz
Norbert Rzepisko

Wicestarosta
Arkadiusz Wrzosek

Kontrasynata
Skarbnik
Edyta Jaśnikowska