



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 28 listopada 2022 r.

Poz. 7741

UCHWAŁA NR XLIX/ 407/2022 RADY GMINY BUKOWINA TATRZAŃSKA

z dnia 23 listopada 2022 roku

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1297 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zakopanem, Rada Gminy w Bukowinie Tatrzańskiej uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXXVII/303/2021 Rady Gminy Bukowina Tatrzańska z dnia 25 listopada 2021 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bukowina Tatrzańska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2023 r.

Przewodniczący Rady Gminy BukowinaTatrzańska

Władysław Piszczek

Załącznik do uchwały Nr XLIX/ 407/2022
Rady Gminy Bukowina Tatrzańska
z dnia 23 listopada 2022 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY BUKOWINA TATRZAŃSKA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska.

2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) O utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r.(Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 z późn. zm.),
- 2) O odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.(Dz.U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.),
- 3) O zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005 r.(Dz. U. z 2022 r. poz. 1622 z późn. zm.),
- 4) O ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r.(Dz. U. z 2022 r. poz. 572 z późn. zm.).

3. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, nieruchomości na których w części zamieszkują mieszkańcy a w części nie zamieszkują mieszkańcy,

a na których powstają odpady komunalne, właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz właścicieli lokali w budynku wielolokalowym,

w którym ustanowiono odrębną własność lokali, osób, którym służy tytuł prawny do lokalu

w budynkach wielolokalowych, osób faktycznie zamieszkujących lub użytkujących te lokale lub osób faktycznie zamieszkujących lub użytkujących lokal należący do spółdzielni mieszkaniowej na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1297 z późn. zm.);
- 2) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bukowina Tatrzańska;
- 3) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Bukowina Tatrzańska;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bukowina Tatrzańska;
- 5) nieruchomości – należy przez to rozumieć treść art. 46 § 1 ustawy Kodeks cywilny;
- 6) nieruchomościach zamieszkałych – należy przez to rozumieć nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, o których mowa w art. 6c ust. 1 ustawy u.c.p.g., a więc na których człowiek bytuje stale lub czasowo;
- 7) nieruchomościach niezamieszkałych – należy przez to rozumieć nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają w ich obrębie odpady komunalne, o których mowa w art. 6 c ust. 2 u.c.p.g., m.in. szkoły, przedszkola, biblioteki, schroniska, stacje narciarskie, hotele, restauracje, sklepy itp.;
- 8) nieruchomościach mieszanych – należy przez to rozumieć nieruchomości, które w części wykorzystywane są na cele mieszkalne, a w części prowadzona jest działalność, np. pensjonaty, domy wczasowe, wynajem do 5 pokoi przy gospodarstwie;
- 9) nieruchomościach wykorzystywanych sezonowo – należy przez to rozumieć nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości przeznaczone na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku;

- 10) odpadach budowlano – remontowych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów pochodzących z remontów, na które nie ma obowiązku uzyskiwania pozwolenia na budowę lub które nie wymagają zgłoszenia do organu administracji;
- 11) odpadach opakowaniowych – należy przez to rozumieć wszystkie opakowania, w tym opakowania wielokrotnego użytku wycofane z ponownego użycia, stanowiące odpady
w rozumieniu przepisów o odpadach, z wyjątkiem odpadów powstających w procesie produkcji opakowań;
- 12) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady charakteryzujące się tym, że ich składniki ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 13) odpadach wielomateriałowych – należy przez to rozumieć opakowania wykonane, co najmniej z dwóch różnych materiałów, tak że nie można ich rozdzielić w sposób ręczny lub przy zastosowaniu prostych metod mechanicznych;
- 14) podmiocie uprawnionym (przedsiębiorca odbierający odpady) – należy przez to rozumieć realizujących zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz prowadzących działalność w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy, na którą konieczne jest uzyskiwanie zezwolenia na prowadzenie działalności;
- 15) punktach selektywnego zbierania – należy przez to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, z tym, że punkty takie mogą być stacjonarne lub mobilne. Punktem mobilnym jest także samochód odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed nieruchomości;
- 16) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska;
- 17) stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Gminy Bukowina Tatrzańska na podstawie upoważnienia zawartego
w art. 6k ust. 1 ustawy;
- 18) zwierzętach domowych – należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
- 19) WPGO – Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego na terenie nieruchomości poprzez:

1.1 prowadzenie selektywnego zbierania wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych poprzez wydzielenie następujących frakcji odpadów:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) metale,
- 4) tworzywa sztuczne,
- 5) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,

A ponadto:

- 6) opakowania wielomateriałowe,
- 7) ubrania i tekstylia,
- 8) odpady wielkogabarytowe,
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

- 10) zużyte opony do samochodów osobowych,
- 11) odpady niebezpieczne w rozumieniu (Dz.U. z 2020 r poz. 10 z Rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów późn. zm.), w tym :
- a) odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z remontów, budów i rozbiórek, na które nie ma obowiązku uzyskiwania pozwolenia na budowę lub które nie wymagają zgłoszenia do organu administracji, na zasadach określonych przez Radę Gminy Bukowina Tatrzańska w odrębnej uchwale, z zastrzeżeniem w § 11 ust. 2,
 - b) zużyte baterie i akumulatory, na zasadach określonych w § 12 ust. 1 pkt 2),
 - c) przeterminowane leki, termometry na zasadach określonych w § 9 ust. 3 pkt 3),
 - d) odpady powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, na zasadach określonych w § 4 ust. 1 pkt 2),
 - e) chemikalia, farby, kleje, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itp. na zasadach określonych w § 12 ust. 1 pkt 2);

1.2.wykonywanie czynności zapobiegających mieszanemu odpadów pozostałych po segregacji – zmieszanych z selektywnie zbieranymi odpadami komunalnymi.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wydzielenia z odpadów komunalnych następujących frakcji odpadów:

- 1) **odpadów niebezpiecznych;**
- 2) **przeterminowanych leków;**
- 3) **chemikaliów;**
- 4) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 5) zużytych baterii i akumulatorów;
- 6) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 7) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 8) zużytych opon;
- 9) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;

i przekazania ich zgodnie z § 12 ust. 2.

3. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych powinno być prowadzone tak, aby odpady selektywnie zebrane określone w § 3 ust. 1, pkt 1.1 p.pkt 1) – 7) stanowiły nie mniej niż 50% objętości wszystkich odpadów komunalnych zebranych na nieruchomości.

4. Bioodpady należy gromadzić bezpośrednio na terenie nieruchomości, na której powstały w przeznaczonych do tego celu pojemnikach, workach lub kompostownikach, przy zachowaniu następujących zasad:

- 1) nieruchomości zabudowane budynkami wielolokalowymi, winny być wyposażone w zamknięte pojemniki wraz z workiem koloru brązowego z napisem „Bio”;
- 2) nieruchomości inne niż wielolokalowe winny być wyposażone w worki koloru brązowego z napisem „Bio”;
- 3) bioodpady należy wrzucać luzem do pojemników lub worków z napisem „Bio”, dopuszczalne jest wrzucanie bioodpadów w woreczkach ulegających biodegradacji;

- 4) zbieranie i gromadzenie bioodpadów w przydomowych kompostownikach spełnia wymóg selektywnego zbierania tych odpadów. Wymóg ten spełnia również skarmianie tymi odpadami zwierząt gospodarskich;
- 5) na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, w przypadku posiadania kompostownika lub w przypadku skarmiania tymi odpadami zwierząt gospodarskich, zwalnia się w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na bioodpady;
- 6) dopuszczalne jest ustawianie kompostowników: otwartych, zamkniętych, rotacyjnych – wykonanych samodzielnie w postaci skrzyni z desek, żerdzi, siatki drucianej lub innych materiałów bądź gotowych całych lub złożonych z elementów z tworzyw sztucznych, metali;
- 7) w terenach zabudowy mieszkaniowej zakazuje się kompostowania bioodpadów w formie luźnej przyzmy kompostowej;
- 8) do kompostowania należy wykorzystywać: miękkie części roślin, ściętą trawę, liście, drobne gałęzie, chwasty, małe kawałki drewna, trociny, owoce, odpady po owocach i warzywach, resztki produktów mleczarskich, stary chleb, fusy po herbacie i kawie (z filtrem jeśli jest papierowy), skorupki z jajek itp.;
- 9) do kompostowania nie należy przeznaczать: kości, mięsa, zepsutej żywności, płynnych resztek jedzenia, bardzo tłustego i bardzo słonego jedzenia, odchodów zwierzęcych, tkanin, materiałów i substancji zanieczyszczonych (np. zawierających metale ciężkie lub toksyczne związki organiczne) itp.;
- 10) kompostownik powinien być umiejscowiony w miejscu zacienionym, bezpośrednio na gruncie, nie może znajdować się w miejscu powodującym uciążliwość zarówno dla właściciela i użytkowników posesji, jak i osób przebywających na nieruchomościach sąsiednich. Ze względów estetycznych można obsadzić go drzewami lub krzewami;
- 11) przy wyborze miejsca na kompostownik należy zachować odległości, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1125 z późn. zm.).

5. Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do niwelacji działek, utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzyskaniu zgody od właściciela lub zarządcy.

6. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na terenach przeznaczonych do użytku publicznego,

a w szczególności na cele rekreacji, wypoczynku, sportu, handlu, gastronomii i imprez kulturalnych ciąży na ich właścicielach i zarządcach.

7. Prowadzący obiekty gastronomiczne, handlowe, parkingi, obiekty sportowo rekreacyjne – wyciągi narciarskie (górną i dolną stacją), trasy biegowe (początek i koniec), ścieżki rowerowe (miejsca postoju) wraz z obiektami towarzyszącymi, itp. – zobowiązany jest do umieszczania pojemników lub worków na odpady komunalne, w sposób zapewniający możliwość gromadzenia odpadów komunalnych przez korzystających z obiektów i terenów oraz oddawanie ich na zasadach określonych w regulaminie.

8. Gmina przy udziale przedsiębiorcy odbierającego odpady kontroluje sposób prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

9. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych podmiot uprawniony do odbioru odpadów przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym gminę.

10. Stwierdzenie przez przedsiębiorcę odbierającego odpady mieszania w pojemnikach i workach różnych frakcji odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1.1 uważa się za brak spełnienia selektywnej zbiórki, co skutkuje naliczeniem wyższych opłat za odpady.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są:

- 1) zbierać powstające na nieruchomości odpady komunalne w sposób selektywny, zapewniający wydzielanie ze strumienia odpadów komunalnych frakcji wymienionych w § 3 ust. 1 pkt 1.1.,
- 2) zbierać powstające na nieruchomości odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych

w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek należy umieszczać w specjalnym jednorazowym pudełku zabezpieczającym,

a następnie włożyć go do worka z odpadami zmieszanyymi,

- 3) wydzielenia stałego miejsca gromadzenia odpadów komunalnych, które winno być utrzymane w czystości i porządku,
- 4) wydzielenia na nieruchomościach zabudowanych budynkami wielolokalowymi stałego miejsca gromadzenia odpadów komunalnych w postaci altany lub pergoli śmietnikowej, niedostępnej dla osób trzecich,
- 5) ustawić pojemniki na odpady komunalne w sposób zgodny z przepisami prawa dotyczącymi warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- 6) do oznaczania pojemników/worków do gromadzenia odpadów komunalnych naklejkami z odpowiednim kodem kreskowym, o którym mowa w § 10 ust. 4,
- 7) przekazywać odpady zebrane selektywnie i pozostałe odpady zmieszane podmiotowi uprawnionemu do odbioru,
- 8) selektywnie zbierać odpady inne niż komunalne powstające w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej i postępować z nimi zgodnie z ustawą o odpadach,
- 9) gromadzić nieczystości ciekłe w szczelnych zbiornikach bezodpływowych o pojemności dostosowanej do ilości osób stale lub czasowo przebywających na nieruchomości,
- 10) zgłosić do urzędu posiadanie zbiornika bezodpływowego (podając jego dane techniczne oraz ilość osób przebywających stale lub czasowo na nieruchomości) lub przydomowej oczyszczalni (podając jej dane techniczne),
- 11) właściciele nieruchomości wyposażonych w przydomowe oczyszczalnie ścieków zobowiązani są do wywozu osadów z przydomowych oczyszczalni, zgodnie z instrukcją eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków, warunkami pozwolenia wodnoprawnego oraz warunkami eksploatacyjnymi oczyszczalni, zlecając wykonanie tego obowiązku uprawnionej jednostce wywozowej, na podstawie stosownej umowy,
- 12) usuwać nawisy śnieżne i sople lodowe z okapów, rynien, gzymsów, balkonów i innych części nieruchomości znajdujących się nad chodnikami w sposób niezagrażający życiu lub mieniu ludzi i zwierząt,
- 13) likwidować śliskość powstałego na chodniku lodu poprzez posypywanie piaskiem chodnika (użyty do tych celów piasek należy usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania),
- 14) obowiązki o których mowa w punktach 12-13 należy wykonywać niezwłocznie po pojawieniu się błota, śniegu, lodu, sopli i innych nieczystości, szczególnie jeżeli powodują one utrudnienia w poruszaniu się lub stanowią jakiegokolwiek zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi lub zwierząt,
- 15) usuwać odpady pochodzące z produkcji rolnej (liście, gałęzie trawy, odchody zwierzęce),
- 16) stosować i gromadzić obornik i płynne odchody zwierzęce na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi.

2. Właściciele i użytkownicy posesji i działek rolnych nie uprawianych rolniczo zobowiązani są do utrzymania ich w takim stanie, aby nie powodowały rozsiewania się chwastów, nie były siedliskiem gryzoni, a także nie powodowały zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia na terenach sąsiednich.

3. Obowiązek określony w ust. 2 nie może być realizowany przez wypalanie roślinności.

4. Na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska obowiązuje zakaz wypalania roślinności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 5.

5. Dopuszcza się na terenach rozproszonej zabudowy jednorodzinnej i na terenach rolniczych spalanie poza instalacjami i urządzeniami powstałych na terenie nieruchomości odpadów roślinnych pochodzących z zabiegów pielęgnacyjnych i upraw pod warunkiem ograniczenia uciążliwości dla korzystających z nieruchomości służących do wspólnego użytku i nieruchomości sąsiednich.

§ 5. 1. Podmiot uprawniony do odbioru odpadów komunalnych jest zobowiązany do:

- 1) selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów jak wymienione w § 3 ust. 1 pkt 1.1 oraz ograniczenia ilości odpadów ulegających biodegradacji kierowanych do składowania,
- 2) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanej w WPGO,
- 3) odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru uwzględniając częstotliwość określoną w § 12 ust. 1.

§ 6. Mycie samochodów osobowych, ciągników i maszyn rolniczych na terenie nieruchomości jest dopuszczalne pod warunkiem stosowania środków ulegających biodegradacji, przy czym nie może ono powodować uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

2. Mycie samochodów osobowych, ciągników i maszyn rolniczych na terenie nieruchomości może odbywać się tylko za zgodą jej właściciela.

3. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszczalne jest tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych. Ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

4. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może się odbywać tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie jest ona uciążliwa dla właścicieli nieruchomości sąsiednich a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z ustawą.

§ 7. Na terenie gminy zabrania się:

- 1) niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania pojemników na odpady komunalne oraz zbiorników bezodpływowych,
- 2) wrzucanie do pojemników i worków na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużlu, szlamów, substancji toksycznych żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej,
- 3) palenia odpadów komunalnych na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków a także w pojemnikach,
- 4) wrzucania do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki innych odpadów niż te dla jakich pojemniki lub worki zostały przeznaczone,
- 5) zgniatania pozostałych po segregacji niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych, zwłaszcza przy użyciu urządzeń mechanicznych (zgniatarek, pras, belownic, rozdrabniarek itp.), z wyjątkiem schronisk na terenie Tatrzańskiego Parku Narodowego, do których nie ma możliwości dojazdu przez firmę odbierającą odpady,
- 6) wrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości na których powstają odpady do koszy ulicznych lub pojemników innych właścicieli,
- 7) wyrzucania odpadów zielonych, popiołu i żużlu poza teren nieruchomości szczególnie nad cieki wodne i do przydrożnych rowów,
- 8) niszczenia lub uszkodzenia urządzeń do zbierania odpadów i miejsc gromadzenia odpadów,
- 9) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt,
- 10) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów komunalnych w miejsca do tego nie przeznaczone,
- 11) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi w szczególności do potoków, strumieni, rzek i przydrożnych rowów,
- 12) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości,

- 13) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, pojazdów itp.,
- 14) mycia pojazdów samochodowych nad ciekami oraz zbiornikami wodnymi,
- 15) mycia pojazdów samochodowych innych niż samochody osobowe, ciągniki i maszyny rolnicze poza myjniami,
- 16) stosowania i składowania obornika w strefie zalewowej oraz w odległości powodującej zanieczyszczenie cieków wodnych, studni i ujęć,
- 17) zrzutu ciekłych odchodów zwierzęcych (gnojówki, gnojowicy) do cieków wodnych i rowów oraz w okolicy ujęć wody,
- 18) stosowania do usunięcia śniegu lub lodu środków chemicznych szkodliwych dla środowiska.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych urządzeń i ich utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych. Rodzaj stosowanych pojemników musi zapewniać możliwość ich opróżniania przy użyciu specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego do zbiórki odpadów.

2. Przedsiębiorca wyposaża właściciela nieruchomości w worki do gromadzenia odpadów komunalnych.

3. Właściciel nieruchomości może wyposażyć nieruchomość w kontener lub pojemnik dostosowany pojemnością do ilości osób zamieszkałych na terenie nieruchomości, ilości wytworzonych odpadów na terenach niezamieszkałych lub też dostępności dojazdu do nieruchomości dla pojazdów podmiotu uprawnionego.

4. Pojemniki i worki przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych winny być oznaczone etykietą lub nadrukiem zawierającym: nazwę gminy, dane przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, rodzaj gromadzonej frakcji oraz pojemność pojemnika i worka.

5. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany wystawić pojemniki lub worki w dniu odbioru

w miejscu widocznym i łatwo dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady, poza ogrodzoną część nieruchomości, w sposób nie powodujący uciążliwości dla osób trzecich, najpóźniej do godziny 7⁰⁰.

6. Brak wystawienia pojemników i worków w wyznaczonym terminie może skutkować nieodebraniem odpadów komunalnych. W takim przypadku nieodebrane odpady komunalne winny być zabezpieczone przez właściciela nieruchomości. Niewłaściwe ich zabezpieczenie powodujące wysypanie się odpadów z pojemników i worków jest równoznaczne z zaśmiecaniem, co skutkuje odpowiedzialnością za wykroczenie.

7. Nieodebranie przez podmiot uprawniony odpadów komunalnych, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 1.1 p.pkt 1) – 7), w terminie określonym w harmonogramie, właściciel nieruchomości powinien zgłosić Wójtowi Gminy Bukowina Tatrzańska w dniu następującym po wyznaczonym terminie odbioru. Brak zgłoszenia w wyznaczonym terminie może skutkować nieodebraniem odpadów komunalnych przez podmiot uprawniony.

8. Przyjmuje się jako średnią ilość wszystkich odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomości w przeliczeniu na jedną osobę zamieszkałą, korzystającą lub użytkującą tę nieruchomość w ciągu jednego miesiąca w budynku wielolokalowym lub zabudowie jednorodzinnej 0,18 m³ zebranych odpadów.

§ 9. 1. Przedsiębiorca ma obowiązek dostarczyć właścicielowi nieruchomości worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zgodny z kolorystyką i oznakowaniem przyjętych przez Gminę Bukowina Tatrzańska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 906 z późn. zm.).

2. Przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Bukowina Tatrzańska:

- 1) kosze uliczne o pojemności 20 – 70 litrów,
- 2) kosze na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 360 l, 1100 l,
- 3) worki o pojemności 120 l,
- 4) kontenery typu KP-5, KP-7, KP-10, KP-21, KP-24, KP-36.

3. Segregację prowadzi się w następujący sposób:

- 1) na terenie nieruchomości, w workach spełniających wymagania określone w § 4 ust. 1 pkt 1) podziale na następujące frakcje wyszczególnione powyżej:
 - a) w workach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „PAPIER” - § 3 ust. 1 pkt. 1.1 p.pkt 1),
 - b) w workach koloru zielonego oznaczonych napisem „SZKŁO” - § 3 ust. 1 pkt. 1.1 p.pkt 2),
 - c) w workach koloru żółtego oznaczonych napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” - § 3 ust. 1 pkt. 1.1 p.pkt 3), 4), 6),
 - d) w pojemnikach lub workach koloru brązowego oznaczonych napisem „BIO” - § 3 ust. 1 pkt. 1.1 p.pkt 5),
 - e) w workach koloru fioletowego oznaczonych napisem „ODZIEŻ” - § 3 ust. 1 pkt. 1.1 p.pkt 7),
 - f) w workach koloru czarnego oznaczonych napisem „BUDOWLANE” - § 3 ust. 1 pkt. 1.1 p.pkt 11) lit a),
- 2) dostarczanie przez mieszkańców i właścicieli nieruchomości do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) wszystkich odpadów wyszczególnionych w § 3 ust. 1 pkt 1.1 w podziale na frakcje,
- 3) dostarczanie przez mieszkańców i właścicieli nieruchomości do punktów aptecznych wymienionych w harmonogramie - frakcji określonej w § 3 ust. 1 pkt. 1.1 p.pkt 11) lit. c) odnośnie przeterminowanych leków i termometrów,
- 4) zbiórka akcyjna, organizowana w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, październik, listopad, grudzień tj. w dniu określonym w harmonogramie, w odniesieniu do frakcji określonej w § 3 ust. 1 pkt. 1.1 p.pkt 8), 9), 10), przy czym warunkiem odbioru odpadów, jest uprzednie zgłoszenie konieczności odbioru frakcji do biura obsługi klienta w Urzędzie Gminy Bukowina Tatrzańska, Stanowisko Gospodarki Odpadami, telefonicznie pod numerem 18 20 00 870 w. 59, 18 20 00 883 lub tel. kom. 721 604 300 lub mailowo: bok@ugbukowinatatrzańska.pl co najmniej 5 dni przed wyznaczonym w harmonogramie terminem odbioru,
- 5) zbiórka akcyjna, organizowana jeden raz w miesiącu tj. w dniu określonym w harmonogramie, w odniesieniu do frakcji określonej § 3 ust. 1 pkt. 1.1 p.pkt 11) lit. a), przy czym warunkiem odbioru odpadów, jest uprzednie zgłoszenie konieczności odbioru frakcji do biura obsługi klienta w Urzędzie Gminy Bukowina Tatrzańska, Stanowisko Gospodarki Odpadami, telefonicznie pod numerem 18 20 00 870 w. 59, 18 20 00 883 lub tel. kom. 721 604 300 lub mailowo: bok@ugbukowinatatrzańska.pl co najmniej do godziny 9⁰⁰ rano dnia poprzedzającego dzień odbioru odpadów wyznaczony w harmonogramie,
- 6) wysegregowane frakcje odpadów komunalnych powinny być wolne od innych, odbieranych odrębnie frakcji odpadów segregowanych,
- 7) odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji zebranych zgodnie z zasadami opisanymi powyżej, należy zbierać oddzielnie jako niesegregowane, zmieszane odpady komunalne, w pojemnikach, kontenerach lub workach o kolorze szarym.

4. Do pojemników i worków, w których gromadzony jest papier i opakowania z papieru należy wrzucać: opakowania z papieru lub tektury, gazety, czasopisma, katalogi, foldery, prospekty, ulotki, papier szkolny i biurowy, książki, zeszyty, kartony i pudełka, torebki papierowe, papier pakowy.

- 1) Odpady gromadzone w pojemnikach i workach winny być czyste i pozbawione elementów metalowych oraz zgniecione.
- 2) Do pojemników i worków nie wolno wrzucać: opakowań kartonowych po napojach typu Tetra Pak, papieru zabrudzonego, tłustego lub mokrego, kalki, tapet, worków po nawozach sztucznych, po cemente, po wapnie i innych materiałach budowlanych, papieru z folią, papieru termicznego i faxowego, opakowań wielomateriałowych, papieru przebitkowego (np. paragony, rachunki, faktury), pieluch jednorazowych, pod pasek, artykułów i papierów higienicznych.

5. Do pojemników i worków, w których gromadzony jest plastik, metal oraz opakowania

z tworzyw sztucznych i metali należy wrzucać: butelki typu PET, nakrętki plastikowe, puste plastikowe opakowania po żywności, plastikowe torebki, reklamówki, worki, folie aluminiowe, puste opakowania plastikowe po chemii gospodarczej, kosmetykach, środkach czystości, kartony po mleku i napojach typu TETRA PAK, opakowania po słodyczach, mrożonkach, puszki po napojach, sokach, konserwach, metalowe kapsle z butelek, zakrętki od słoików, drobny złom żelazny, metale kolorowe, opakowania po środkach do dezynfekcji, styropianowe opakowania po żywności, styropian opakowaniowy np. ze sprzętu AGD.

1) Odpady gromadzone w pojemnikach i workach winny być opróżnione i zgniecione.

2) Do pojemników i worków, o których mowa powyżej nie wolno wrzucać: butelek i opakowań

z zawartością, styropianu po remontach, puszek po farbie, opakowań po aerozolach, lekach, środkach chwastobójczych, elektrośmieci; tłustych i brudnych folii, gum, baterii, butelek i pojemników po olejach chłodniczych, silnikowych, strzykawek wenflonów i innych artykułów medycznych, folii po sianokiszonce.

6. Do pojemników i worków, w których gromadzone jest szkło i opakowania szklane należy wrzucać: butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych, szklane opakowania po kosmetykach, inne opakowania szklane. Opakowania szklane winny być opróżnione z zawartości.

1) Zaleca się wrzucanie opakowań szklanych w całości.

2) Do pojemników i worków, o których mowa powyżej nie wolno wrzucać: porcelany i ceramiki, żarówek, reflektorów, lamp neonowych, świetlówek, lustek, kryształów, szklanek, doniczek, szyb samochodowych, szkła budowlanego (szyb okiennych, szkła zbrojonego), szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych, ekranów i lamp telewizyjnych (elektrośmieci).

7. Do pojemników i worków, w których gromadzone są odpady biodegradowalne należy wrzucać: odpady kuchenne, liście, gałęzie, skoszoną trawę, odpady z owoców i warzyw, fusy z herbaty

i kawy, skorupki jaj, rośliny doniczkowe, kwiaty cięte, ziemię z przesadzanych kwiatów, trociny i korę drzew.

1) Zaleca się wrzucanie odpadów bez dodatkowych opakowań lub w opakowaniach biodegradowalnych.

2) Do pojemników i worków, o których mowa powyżej nie wolno wrzucać: plastikowych opakowań i folii, czasopism, gazet, powlekanego papieru, kości zwierząt, mięsa i padliny zwierząt, oleju jadalnego, drewna impregnowanego, płyt wiórowych i MDF, leków, odchodów zwierząt, innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych).

8. Do pojemników i worków, w których gromadzone są ubrania i tekstylia należy wrzucać: tekstylia, odzież, obuwie.

9. Do kontenerów i worków, w których gromadzone są odpady budowlane i rozbiórkowe należy wrzucać: gruz budowlany, gruz betonowy, ceglany, ceramiczny, styropian, watę mineralną, folię budowlaną, siatkę podtynkową, papę itp.

10. Do pojemników i worków, w których gromadzone są odpady pozostałe po segregacji niesegregowane zmieszane odpady komunalne należy wrzucać w szczególności: odpady higieniczne (pieluchy, podpaski), popiół z palenisk, opakowania po olejach spożywczych, tłusty papier, lustra, szkło okienne, naczynia arco, ceramika, porcelana, kamionka, worki z odkurzacza, worki po ekogroszku, opakowania pod ciśnieniem typu spray, maseczki, rękawiczki jednorazowe.

1) Zabrania się zgniatania odpadów zmieszanych, zwłaszcza przy użyciu urządzeń mechanicznych (zgniatarek, pras, belownic, rozdrabniarek itp.), z wyjątkiem schronisk na terenie Tatrzańskiego Parku Narodowego, do których nie ma możliwości dojazdu przez przedsiębiorcę odbierającego odpady,

2) Do pojemników i worków, o których mowa powyżej nie wolno wrzucać: odpadów podlegających segregacji, materiałów budowlanych i rozbiórkowych, przeterminowanych leków, chemikaliów, zużytych opon, folii po sianokiszonce.

11. Do pojemników i worków, w których gromadzone są odpady pozostałe po segregacji niesegregowane zmieszane odpady komunalne nie wolno wrzucać żadnych frakcji odpadów komunalnych zbieranych selektywnie, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1.1), a do pojemników

i worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych zbieranych selektywnie nie wolno wrzucać odpadów pozostałych po segregacji niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych. Nie wolno mieszać ze sobą różnych frakcji odpadów komunalnych zbieranych selektywnie w sposób inny niż określony w regulaminie.

§ 10.1. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach, których mieszącą minimalną pojemność należy określić z uwzględnieniem poniższych norm:

- 1) dla budynku użyteczności publicznej - 10 l na każdego zatrudnionego/ucznia/dziecko,
- 2) dla lokali handlowych – 70 l na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej trzy pojemniki o pojemności 120 l,
- 3) dla lokali gastronomicznych – 30 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej trzy pojemniki o pojemności 120 l,
- 4) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej trzy pojemniki o pojemności 120 l,
- 5) dla zakładów produkcyjnych, usługowych, rzemieślniczych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – 15 l na każdego pracownika,
- 6) dla domów opieki zdrowotnej oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji – 50 l na jedno łóżko,
- 7) dla obiektów hotelowych, pensjonatów, gospodarstw agroturystycznych itp. – 60 l na miejsce noclegowe.

2. Miejsca publiczne takie jak drogi publiczne, ciągi handlowo usługowe, przystanki komunikacji

i place zabaw są przez właścicieli nieruchomości, zarządców dróg lub przedsiębiorców użytkujących teren komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze publiczne.

3. Pojemniki i worki do prowadzenia zbiórki odpadów komunalnych ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości przedsiębiorca:

- 1) worki te mają być wykonane z folii polietylenowej LDPE lub równoważnego materiału o grubości zapewniającej odporność na rozerwanie, dostosowanej do ciężaru gromadzonych odpadów,
- 2) worki mają być przezroczyste lub półprzezroczyste, umożliwiające wizualną kontrolę zawartości.

4. Pojemniki i worki przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych winny być oklejone kodem kreskowym, wydawanym przez Wójta Gminy Bukowina Tatrzańska, przyporządkowanym do nieruchomości i właściciela, gwarantującym sprawne monitorowanie częstotliwości i ilości przekazywanych/wytwarzanych odpadów komunalnych, na których widnieje informacja o nr ewidencyjnym nieruchomości, adresie nieruchomości, rodzaju frakcji oraz o pojemności pojemnika/worka.

5. W przypadku braku oklejenia pojemników/worków kodem kreskowym określonym w ust. 4 odpady nie będą odbierane. Po dokonaniu oklejenia pojemników/worków kodem kreskowym określonym w ust. 4 odbiór odpadów nastąpi w najbliższym terminie określonym w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych.

6. Właściciel nieruchomości jest obowiązany zapewnić utrzymanie pojemników na odpady komunalne w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, poprzez ich mycie i dezynfekcję.

7. Właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymać miejsce ustawienia pojemników/worków w czystości i porządku, poprzez sprzątnięcie terenu wokół nich.

8. Pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych muszą być w dniu odbioru zamknięte, a worki zawiązane – zabezpieczając tym gromadzone odpady w szczególności przed dostępem robactwa i zwierząt domowych oraz deszczu i śniegu.

9. Pojemniki/worki na odpady komunalne należy wystawić w dniu odbioru do godziny 7⁰⁰ rano, do granicy nieruchomości, od strony drogi publicznej lub drogi wewnętrznej, w łatwo dostępnych miejscach zarówno dla użytkownika jak i dla przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, w sposób nie powodujący uciążliwości dla użytkowników drogi/chodnika, dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

10. Zgodnie z obowiązującymi normami dla ruchomych pojemników całkowita masa dopuszczalna (masa pojemnika + odpady) nie powinna przekraczać wartości określonych przez producenta.

11. W przypadku, gdy pojemniki przekraczają całkowitą masę dopuszczalną ze względów bezpieczeństwa odpady nie będą odbierane.

§ 11. 1. Wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony z samochodów osobowych odbierane są w formie zbiórki akcyjnej, organizowanej 6 razy w roku, to jest w miesiącach: kwiecień, maj, czerwiec, październik, listopad, grudzień, w dniu określonym

w harmonogramie, w odniesieniu do frakcji określonej w § 3 ust. 1 pkt 1.1. p.pkt 8), 9) i 10). Odpady muszą być wystawione w dniu zbiórki najpóźniej do godziny 7⁰⁰ przed posesją w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy odbierającego odpady, przy czym warunkiem odbioru odpadów, jest uprzednie zgłoszenie konieczności odbioru frakcji do biura obsługi klienta w Urzędzie Gminy Bukowina Tatrzańska, Stanowisko Gospodarki Odpadami, telefonicznie pod numerem 18 20 00 870 w. 59, 18 20 00 883 lub tel. kom. 721 604 300 lub mailowo: bok@ugbukowinatatrzańska.pl co najmniej 5 dni przed wyznaczonym w harmonogramie terminem odbioru, a w przypadku braku możliwości dojazdu do posesji w/w odpady należy we własnym zakresie dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

2. Wyselekcjonowane odpady remontowe odbierane są jeden raz w miesiącu tj. w dniu określonym

w harmonogramie, w odniesieniu do frakcji określonej w § 3 ust. 1 pkt 1.1. p.pkt 11) lit. a) przy czym warunkiem odbioru odpadów jest uprzednie zgłoszenie konieczności odbioru frakcji do biura obsługi klienta w Urzędzie Gminy Bukowina Tatrzańska, Stanowisko Gospodarki Odpadami, telefonicznie pod numerem 18 20 00 870 w. 59, 18 20 00 883 lub tel. kom. 721 604 300 lub mailowo: bok@ugbukowinatatrzańska.pl co najmniej do godziny 9 rano dnia poprzedzającego dzień odbioru odpadów wyznaczony w harmonogramie.

3. Zużyte baterie i akumulatory należy zbierać selektywnie, a następnie przekazywać przedsiębiorstwu tego typu asortymentu w placówkach handlowych lub wymieniać na nowe.

4. Zużyty sprzęt elektryczny lub elektroniczny zbierać selektywnie a następnie przekazywać:

- 1) przedsiębiorstwu działającemu w ramach umowy na odbiór odpadów komunalnych,
- 2) punktom sprzedaży detalicznej przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju, co zużyty sprzęt, w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu,
- 3) wyspecjalizowanym punktom odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, stacjonarnym lub mobilnym zbierającym okresowo tego typu odpady na terenie gminy,
- 4) instytucjom wskazanym w WPGO.

5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników na odpady komunalne we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Sposób, miejsce oraz preparaty użyte do wykonywania tych czynności nie mogą naruszać przepisów ustawy o ochronie środowiska.

6. Pojemniki i worki na odpady komunalne należy ustawiać na powierzchni w miarę możliwości utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.

7. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych będzie dostarczony właścicielom nieruchomości.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) Odpady zmieszane i segregowane odbierane są:
 - a) w miesiącach: styczeń, luty, marzec lipiec, sierpień i wrzesień (sezon) – w cyklu co tygodniowym, przy czym odbiór odpadów następuje w tym samym dniu tygodnia, zgodnie z harmonogramem,

- b) poza sezonem (w miesiącach nie wymienionych wyżej) – w cyklu dwutygodniowym, przy czym odbiór odpadów następuje w tym samym dniu tygodnia, zgodnie z harmonogramem.
- 2) odpady niebezpieczne, przeterminowane leki, chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe – przekazywane indywidualnie przez właściciela nieruchomości na PSZOK, z zastrzeżeniem § 9 ust. 3 pkt 3),
- 3) odpady wielkogabarytowe – odbierane na indywidualne zgłoszenie, na zasadach określonych przez Radę Gminy Bukowina Tatrzańska w odrębnej uchwale, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1,
- 4) odpady budowlane, odbierane na indywidualne zgłoszenie, na zasadach określonych przez Radę Gminy Bukowina Tatrzańska w odrębnej uchwale, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2,
- 5) częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych określa się jako iloraz średniego rocznego zużycia wody i pojemności zbiornika bezodpływowego, z tym że opróżnianie odbywać się będzie nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Odpady, o których mowa w § 3 ust. 1, pkt 1.1 p.pkt 1) – 7) i 11) mogą być przekazywane do PSZOK przy spełnieniu następujących warunków:

- 1) osoba przekazująca odpady na terenie PSZOK zobowiązana jest do podania imienia i nazwiska lub nazwy właściciela nieruchomości oraz adresu nieruchomości, z której pochodzą odpady komunalne;
- 2) w celu potwierdzenia miejsca pochodzenia odpadów komunalnych – osoba dostarczająca odpady komunalne okaże, dokument potwierdzający położenie nieruchomości, z której pochodzą odpady komunalne, na terenie gminy (np. dowód wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, kopię deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi).

3. Odpady, o których mowa w § 3 ust. 1, pkt 1.1 p.pkt 8) – 10) mogą być przekazywane do PSZOK:

- 1) przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Bukowina Tatrzańska, po przedłożeniu dokumentu wydanego przez pracownika Urzędu Gminy Bukowina Tatrzańska, uprawniającego do przekazania tych odpadów bezpłatnie,
- 2) przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych odpłatnie.

§ 13. Sposób pozbywania się odpadów komunalnych i opróżnianie zbiorników bezodpływowych:

- 1) odpady komunalne są odbierane od właścicieli nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych w gminie,
- 2) odpady wielkogabarytowe, z remontów muszą być wystawione w dniu zbiórki w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu przedsiębiorcy odbierającego odpady,
- 3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego,

z którym podpisał umowę,

- 4) zamówienie, o którym mowa w pkt. 3 musi być zrealizowane maksymalnie w ciągu siedmiu dni od jego złożenia, jeżeli umowa nie stanowi inaczej,
- 5) częstotliwość opróżnienia z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacyjnej,
- 6) do odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych należy używać samochodów specjalistycznych,
- 7) do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych należy używać samochodów asenizacyjnych,
- 8) do odbioru odpadów wyselekcjonowanych należy używać samochodów specjalnie w tym celu przystosowanych i wyposażonych, tak aby ich transport nie powodował zanieczyszczenia

i zaśmiecenia terenu,

- 9) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć,
- 10) podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego oraz bezpieczeństwu na drogach wewnętrznych,
- 11) podmiot uprawniony ma obowiązek umieścić na pojazdach znaki identyfikacyjne.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

§ 14. Właściciele nieruchomości powinni podejmować działania zmierzające do zmniejszenia masy powstających odpadów oraz ograniczenia ich ilości.

2. Właściciele nieruchomości mogą podejmować dodatkowo działania takie jak:

- 1) unikanie stosowania i używania artykułów jednorazowego użytku,
- 2) możliwość wymiany przedmiotów między zainteresowanymi osobami lub podmiotami,
- 3) świadomy wybór produktów dobrej jakości i trwałości,
- 4) edukacja w zakresie zapobiegania powstawania odpadów.

Rozdział 6.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 15. 1. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w zabudowie mieszkaniowej, usługowej i produkcyjnej.

2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej

w zabudowie jednorodzinnej oraz zagrodowej pod warunkiem, że utrzymanie zwierząt gospodarskich nie powoduje uciążliwości, w tym zapachowych, dla użytkowników nieruchomości sąsiednich oraz spełnione są wymagania określone odrębnymi przepisami.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe i gospodarskie, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi.

§ 16. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe i gospodarskie są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zabezpieczających przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi, oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

2. Osoby utrzymujące lub sprawujące opiekę nad zwierzętami domowymi lub gospodarskimi zobowiązane są do dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

3. Osoby utrzymujące lub sprawujące opiekę nad zwierzętami domowymi lub gospodarskimi zobowiązane są do zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich.

4. Zabrania się pozostawiania w szczególności psów i innych zwierząt domowych, a także zwierząt gospodarskich w obrębie nieruchomości niezamieszkałych lub nieużytkowanych.

§ 17. 1. Zwierzęta agresywne lub mogące wzbudzać zagrożenie dla otoczenia winny być prowadzone pojedynczo, wyłącznie przez osoby dorosłe. Zwierzęta te muszą być prowadzone w sposób zapewniający sprawowanie nad nimi kontroli.

2. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, psy należy prowadzić na smyczy, a psy zachowujące się agresywnie w stosunku do ludzi i innych zwierząt należy prowadzić w kagańcu.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta agresywne, w tym agresywnego psa, zobowiązane są do wyposażenia nieruchomości na której utrzymywane jest zwierzę, przy wejściu głównym na teren nieruchomości w dzwonek lub domofon itp. urządzenie oraz widoczną tabliczkę ostrzegawczą, z czytelną informacją o utrzymywaniu zwierzęcia agresywnego.

4. Utrzymujący pajęczaki, owady, gady, płazy, ptaki i inne zwierzęta egzotyczne obowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

5. Zwierzęta egzotyczne mogą być wyprowadzane poza lokal jedynie na uwięzi lub w klatce.

6. W odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych, do obowiązków utrzymującego należy:

- 1) Stały i skuteczny dozór,
- 2) Nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy, itp. Zapis ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów – przewodników,
- 3) Nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny obiektów sportowych, placów zabaw i piaskownic;
- 4) Zabezpieczenie zwierząt przed samowolnym opuszczeniem miejsca pobytu i przebywaniem ich bez nadzoru w miejscach publicznych;

7. Zwierzęta pozostawione bez opieki, wobec których nie zastosowano zabezpieczeń w/w podlegają odłowieniu i odwiezieniu do schroniska dla bezdomnych zwierząt, z którym Gmina Bukowina Tatrzańska podpisała umowę.

8. Właściciele, którzy w nienależyty sposób sprawują opiekę nad swoimi psami ponoszą koszty ich schwytania, dowozu do schroniska, utrzymania i ewentualnego leczenia.

9. Obowiązek unieszkodliwiania zwłok zwierzęcych należy do:

- 1) Osób posiadających zwierzęta,
- 2) Zarządcy drogi, gdy padłe zwierzę znajduje się na jezdni lub w obrębie pasa drogowego,
- 3) Gminy, w odniesieniu do pozostałych terenów.

10. Zwłok padłych zwierząt należy pozbywać się zgodnie z odrębnymi przepisami.

Rozdział 8.

Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 18. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, w miarę potrzeb, deratyzacji na terenie nieruchomości, w przypadku nieruchomości na których prowadzona jest działalność związana z sektorem spożywczym, gastronomicznym przynajmniej 1 raz w roku.

§ 19. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Wójt w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

§ 20. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwierdzającej zagrożenie sanitarne, Wójt po uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

Rozdział 9.

Przepisy końcowe

§ 21. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Bukowina Tatrzańska

§ 22. Właściciele nieruchomości nie wykonujący obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie podlegają karze grzywny wymierzonej w trybie Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

Przewodniczący Rady Gminy BukowinaTatrzańska

Władysław Piszczek