



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 4 maja 2023 r.

Poz. 3249

UCHWAŁA NR LVII/399/23 RADY MIEJSKIEJ W ZATORZE

z dnia 26 kwietnia 2023 roku

**w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach,
dla których organem prowadzącym jest Gmina Zator**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40), art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1762 z późn. zm.) w zw. z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 416 z późn. zm.),

Rada Miejska w Zatorze uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zator, zwany dalej Regulaminem w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zatora.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr LII/286/09 Rady Miejskiej w Zatorze z dnia 15 grudnia 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Zator.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 czerwca 2023 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Zatorze

dr inż. Stanisław Orlicki

Załącznik do uchwały Nr LVII/399/23
 Rady Miejskiej w Zatorze
 z dnia 26 kwietnia 2023 r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zator

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zator, zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy,
 - c) motywacyjnego
 - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

2. Postanowienia Regulaminu dotyczą nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zator.

§ 2.

Ileć w Regulaminie mowa jest o:

- 1) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz.1762 z późn. zm.),
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 ze zm.),
- 3) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Zator,
- 4) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, zespół szkolno-przedszkolny, zespół szkół ogólnokształcących, zespół szkoły i szkolnego schroniska młodzieżowego, wielozawodowy zespół szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Zator,
- 5) klasie – należy przez to rozumieć oddział szkoły podstawowej, ponadpodstawowej a także oddział lub grupę we wszystkich formach wychowania przedszkolnego,
- 6) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela, wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego, zatrudnionego w jednostkach o których mowa w pkt 4,
- 7) dyrektora lub wicedyrektora – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 4,
- 8) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia szkoły a także wychowanka przedszkola,
- 9) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 10) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, ust. 4a, ust. 6 i ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

Rozdział 2. Dodatek za wysługę lat

§ 3.

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku za wysługę określa rozporządzenie.

3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku za wysługę w określonej wysokości jest udokumentowanie przez niego okresów, o których mowa w ust. 2.

Rozdział 3. Dodatek funkcyjny

§ 4.

1. Wykaz stanowisk uprawniających nauczycieli do uzyskania dodatku funkcyjnego określa rozporządzenie.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora i wicedyrektora ustala się uwzględniając wielkość i strukturę organizacyjną szkoły, w tym: liczbę uczniów i oddziałów, liczbę pracowników pedagogicznych oraz administracji i obsługi, jak również złożoność zadań wynikających z warunków organizacyjnych oraz uwarunkowań środowiskowych i społecznych, w których szkoła funkcjonuje.

3. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia. Dodatek funkcyjny jest przyznawany na okres sprawowania funkcji, nie dłużej niż na okres roku szkolnego.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego przyznaje:

- 1) dla dyrektora szkoły – Burmistrz Zatora,
- 2) dla wicedyrektora oraz pozostałych funkcji – dyrektor szkoły.

5. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły lub wicedyrektora przysługuje dodatek funkcyjny obliczany procentowo na podstawie jego wynagrodzenia zasadniczego brutto w wysokości określonej w tabeli poniżej:

Lp.	Funkcja	Wysokość dodatku w % miesięcznie brutto	
		od	do
1	2	3	4
1.	Dyrektor:		
	a.przedszkola liczącego do 2 oddziałów	15	30
	b.przedszkola liczącego 3 oddziały i więcej	25	35
	c.szkoły podstawowej liczącej do 5 oddziałów	20	35
	d.szkoły podstawowej liczącej od 6 oddziałów i więcej	25	40
	e.zespołu szkół, zespołu szkolno-przedszkolnego, zespołu szkoły i szkolnego schroniska młodzieżowego liczącego do 6 oddziałów	25	40
	f.zespołu szkół, zespołu szkolno-przedszkolnego, zespołu szkoły i szkolnego schroniska młodzieżowego, liczącego od 7 do 12 oddziałów	30	50
	g.zespołu szkół, zespołu szkolno-przedszkolnego, zespołu szkoły i szkolnego schroniska młodzieżowego liczącego od 13 i więcej oddziałów	35	60
	h.wielozawodowego zespołu szkół liczącego do 8 oddziałów	30	50

	i.wielozawodowego zespołu szkół liczącego od 9 oddziałów i więcej	40	60
2.	Wicedyrektor przedszkola zespołu szkół, zespołu szkolno-przedszkolnego, zespołu szkoły i szkolnego schroniska młodzieżowego, wielozawodowego zespołu szkół	20	40

6. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki dyrektora lub wicedyrektora w zastępstwie.

7. Nauczycielom, którym powierzono inne stanowiska przysługuje dodatek funkcyjny zgodnie z tabelą poniżej:

Lp.	Funkcja	Wysokość dodatku w złotych brutto miesięcznie
1	2	3
1.	Kierownik kształcenia praktycznego	900,00
2.	Wychowawca klasy	300,00
3.	Nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym	300,00
4.	Mentor	100,00

8. Do dnia 31 sierpnia 2027 roku, dodatek funkcyjny określony dla mentora, o którym mowa w ust. 7 pkt 4, przysługuje również nauczycielom, którym powierzono sprawowanie funkcji opiekuna stażu dla nauczycieli odbywających staż na stopień nauczyciela mianowanego, o którym mowa w art. 10 ust 1-5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 roku o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz.1730).

Rozdział 4. Dodatek motywacyjny

§ 5.

Do szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:

1. W zakresie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym:

- osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi, potwierdzone wynikami sprawdzianów, testów i badań zewnętrznych oraz sukcesami uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach,
- osiąganie pozytywnych efektów edukacyjnych w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,
- osiągnięcia w pracy z dzieckiem w wieku przedszkolnym w zakresie zdobywania przez nie wiedzy, umiejętności i doświadczenia.

2. W zakresie osiągnięć wychowawczo- opiekuńczych:

- umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- pozytywne efekty w zakresie wzmacniania u ucznia poczucia wartości, indywidualności, oryginalności oraz potrzeby tworzenia relacji osobowych i uczestnictwa w grupie,
- zaangażowanie w tworzenie sytuacji sprzyjających rozwojowi nawyków i zachowań prowadzących do samodzielności, dbania o zdrowie, przeciwdziałania nałogom, sprawności ruchowej i bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa w ruchu drogowym,
- podejmowanie skutecznych działań na rzecz wychowania w duchu tolerancji i szacunku dla drugiego człowieka oraz uczciwości, solidarności i odpowiedzialności,
- wdrażanie różnorodnych form współpracy z rodzicami, organizacja udziału rodziców w życiu szkoły, rozpoznawanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.

3. W zakresie wprowadzania innowacji pedagogicznych skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:

- 1) opracowanie autorskich programów i publikacji,
- 2) adaptacja i praktyczne oraz skuteczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi,
- 3) tworzenie i wdrażanie programów edukacji regionalnej i europejskiej.

4. W zakresie zaangażowania w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust.2 pkt 2 Karty Nauczyciela:

- 1) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych, imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych organizowanych przez szkołę,
- 2) organizowanie i opieka nad uczniami podczas wycieczek szkolnych i wyjazdów na „zielone szkoły”,
- 3) sprawowanie opieki nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- 4) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych wynikających z zainteresowań uczniów,
- 5) współpraca z instytucjami wspierającymi działalność statutową szkoły,
- 6) udział w pracach szkolnych zespołów nauczycielskich,
- 7) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły, zgodnie z planem pracy szkoły oraz zleconych przez dyrektora szkoły.

5. Szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:

- 1) realizacja zadań statutowych szkoły,
- 2) skuteczne działanie zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości pracy szkoły,
- 3) szczególnie efektywne wypełnianie zadań na stanowisku dyrektora, w zakresie terminowego wykonywania zadań, właściwego prowadzenia gospodarki środkami finansowymi oraz nadzorowania realizacji zatwierdzonego planu finansowego, prowadzenia właściwej polityki kadrowej, sprawowania opieki nad uczniami, zapewnienia bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia,
- 4) działania na rzecz harmonijnej współpracy z organami szkoły i aktywnej współpracy ze środowiskiem lokalnym,
- 5) podejmowanie działań na rzecz promowania aktywności szkoły w środowisku lokalnym;
- 6) pozyskiwanie dodatkowych środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania.

6. Realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:

- 1) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym,
- 2) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom wśród dzieci i młodzieży,
- 3) efektywne działania w kierunku rozszerzania oferty edukacyjnej jednostki oświatowej,
- 4) organizacja przedsięwzięć pozaszkolnych o charakterze wychowawczym i edukacyjnym,
- 5) realizowanie zadań edukacyjnych obejmujących podnoszenie świadomości uczniów z zakresu ochrony środowiska naturalnego oraz kulturowego,
- 6) prowadzenie przez nauczyciela programów realizowanych w ramach współpracy dzieci i młodzieży z gmin partnerskich,
- 7) podejmowanie, w atrakcyjnej formie, dodatkowych działań na rzecz podnoszenia wśród dzieci i młodzieży szkolnej poziomu znajomości języków obcych.

§ 6.

1. Dodatek motywacyjny może być przyznawany nauczycielowi za zaangażowanie w realizacji zadań statutowych szkoły w sposób wykraczający poza zwykłe obowiązki.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala się jako wskaźnik procentowy ich wynagrodzenia zasadniczego brutto w wysokości od 5 % do 40 %.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

4. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa § 6 rozporządzenia.

5. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela w ramach otrzymanych na ten cel z budżetu Gminy Zator środków finansowych przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Burmistrz Zatora.

6. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi dodatku motywacyjnego uzależnione jest od jakości świadczonej pracy i wykonywania dodatkowych zadań lub zajęć.

7. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

Rozdział 5.

Dodatek za warunki pracy

§ 7.

Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w Karcie Nauczyciela oraz w rozporządzeniu.

§ 8.

Wysokość dodatku za trudne warunki pracy wynosi:

1. Za prowadzenie zajęć w klasach łączonych w szkołach podstawowych - 10% stawki osobistego zaszeregowania nauczycieli za każdą faktycznie przepracowaną godzinę.

2. Za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - 10% stawki osobistego zaszeregowania nauczycieli za każdą faktycznie przepracowaną godzinę.

3. Za prowadzenie zajęć w warunkach uciążliwych przysługuje w wysokości 10% stawki osobistego zaszeregowania nauczycieli za każdą przepracowaną godzinę.

Rozdział 6.

Godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 9.

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc stawkę osobistego zaszeregowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy (jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych), przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin zajęć ustala się mnożąc obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć poniżej 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Dla celów obliczeniowych wysokości za doraźne zastępstwa dla nauczyciela zatrudnionego w niepełnym wymiarze godzin, za stawkę wynagrodzenia zasadniczego przyjmuje się stawkę przysługującą nauczycielowi zatrudnionemu w pełnym wymiarze godzin.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźne zastępstwa rozlicza się w okresach miesięcznych.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych wypłaca się na podstawie wykazu zrealizowanych godzin nadwymiarowych i zastępstw zatwierdzonego przez dyrektora szkoły.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 10.

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 01 czerwca 2023 roku.

2. Zmiany do niniejszego Regulaminu mogą nastąpić w trybie właściwym dla jego ustalenia.

3. Zobowiązuje się dyrektorów szkół i przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Zator do udostępnienia treści Regulaminu wszystkim nauczycielom.