



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 7 czerwca 2023 r.

Poz. 4111

UCHWAŁA NR LVI/482/23 RADY MIEJSKIEJ W CIĘŻKOWICACH

z dnia 31 maja 2023 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu wynajmu Hali Widowiskowo-Sportowej w Ciężkowicach

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U z 2023 r. poz. 40 ze. zm.)

§ 1. Przyjmuje się regulamin wynajmu Hali Widowiskowo-Sportowej przy Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach, pozostającą współwłasnością Gminy Ciężkowice, w brzmieniu jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Upoważnia się Burmistrza Gminy Ciężkowice do ustalania wysokości opłat za korzystanie z Widowiskowo-Sportowej, o której mowa w § 1 oraz do zatwierdzania i wprowadzania zmian w przyjętym niniejszą uchwałą regulaminie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Ciężkowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Ciężkowicach

Michał Koralik

**Załącznik do uchwały Nr LVI/482/23
Rady Miejskiej w Ciężkowicach
z dnia 31 maja 2023 r.**

REGULAMIN KORZYSTANIA I WYNAJMU HALI WIDOWISKOWO-SPORTOWEJ W CIĘŻKOWICACH

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Hali Widowiskowo-Sportowej w Ciężkowicach, zwana dalej „Halą” jest obiektem sportowym administrowanym przez Zespół szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. I. J. Paderewskiego w Ciężkowicach, ul. Łuczkiewiczów 12, 33-190 Ciężkowice.
2. Hala otwarta jest:
 - a) w okresie wrzesień -czerwiec od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 21.00, w soboty w godzinach od 9.00 do 20.00.
 - b) w okresie lipiec - sierpień od poniedziałku do soboty w godzinach od 14.00 do 21.00.
 - c) w uzasadnionych przypadkach dni i godziny otwarcia Hali mogą ulec zmianie.
 - d) czas otwarcia Hali może być modyfikowany w zależności od potrzeb i stopnia wykorzystania.
3. Prawo do korzystania z Hali w pierwszej kolejności mają Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach i Szkoła Podstawowa w Ciężkowicach i Uczniowskie Kluby Sportowe działające przy tych szkołach i Hali.
4. Czas otwarcia Hali po zabezpieczeniu potrzeb jednostek wymienionych w pkt 3 udostępnia się w pierwszej kolejności na wynajem odpłatny.
5. Wynajmu hali widowiskowo - sportowej dokonuje się na podstawie przedstawionych informacji:
 - a) osoba indywidualna wynajmująca powinna przedstawić następujące dane:
 - imię i nazwisko osoby wynajmującej
 - aktualny adres zamieszkania
 - numer pesel
 - numer telefonu kontaktowego
 - szczegółowy termin wynajmu
 - należy podać konkretny dzień lub dni tygodnia oraz godziny, w których odbywać się będzie wynajem,
 - potwierdzenie zapłaty przelewem bankowym
 - b) kluby, instytucje, stowarzyszenia; zakłady pracy powinny szczegółowo przedstawić:
 - imię i nazwisko osoby reprezentującej
 - pełną nazwę klubu, instytucji czy zakładu pracy
 - adres klubu, instytucji czy zakładu pracy
 - NIP REGON
 - szczegółowy termin wynajmu
 - należy wyznaczyć osobę odpowiedzialną za grupę korzystającą z Hali wraz z numerem telefonu kontaktowego

- potwierdzenie zapłaty przelewem bankowym
6. Wynajmujący składa wnioski do Kierownika Hali; w sekretariacie szkoły lub elektronicznie na e-mail: zsoiz.ciezkowice@powiat.tarnow.pl (e-mail obsługiwany jest od poniedziałku do piątku w godzinach pracy administracji szkoły) przed rozpoczęciem korzystania z Hali (*załącznik nr 1 wzór wniosku*).
 7. Wynajmujący składa oświadczenie odpowiedzialności za grupy podczas zajęć (*załącznik Nr 2 do regulaminu*).
 8. Za korzystanie z Hal pobierane są opłaty zgodne z obowiązującym cennikiem; który stanowi *załącznik Nr 3 do regulaminu*.
 9. Hala wynajmowana jest tylko na działalność sportową oraz kulturalną.
 10. Za grupy odbywające zajęcia w Hali pełną odpowiedzialność ponoszą ich opiekunowie (trenerzy, instruktorzy, kierownicy), zarówno w zakresie wyrządzonych szkód materialnych jak i wszelkich nieszczęśliwych wypadków swoich podopiecznych.
 11. Włączenie i wyłączenie oświetlenia na terenie Hali możliwe jest tylko za zgodą Administratora obiektu.
 12. Osoby korzystające z Hali mają prawo korzystać z określonych pomieszczeń. Klucze do pomieszczeń udostępniają pracownicy Hali.
 13. Z Hali korzystać mogą:
 - grupy zorganizowane,
 - dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela,
 - kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera,
 - zakłady pracy, instytucje, organizacje,
 - osoby fizyczne,
 - inne grupy zorganizowane,
 - osoby uczestniczące oraz kibice wyłącznie podczas organizowanych imprez z udziałem publiczności.
 14. Z Hali korzystać nie mogą osoby:
 - których stan wskazuje na spożycie alkoholu, lub które są pod działaniem środków odurzających,
 - z przeciwwskazaniami lekarskimi.
 15. Obowiązkiem osób korzystających z Hali jest:
 - pozostawienie okryć zewnętrznych i obuwia w szatni,
 - punktualne rozpoczynanie i kończenie zajęć
 - założenie właściwego obuwia sportowego (czystego, niepozostawiającego podczas użytkowania hali sportowej zabrudzeń, rys itp.),
 - przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się w wyposażeniu hali,
 - utrzymanie czystości i porządku na terenie hali sportowej, szatni i pomieszczeniach sanitarnych,
 - do gry w piłkę nożną używać wyłącznie piłki nożnej halowej – (obwód 62-64 cm, waży 400-440 g. i jest nisko odbijająca się, tzn. upuszczona z wysokości dwóch metrów odbija się na wysokość nie mniejszą niż 50 cm i nie wyżej niż 65 cm.), w przypadku korzystania z hali przez dzieci i młodzież można dostosować wielkość piłki do wieku uczestników.
 - korzystać ze wszelkich urządzeń elektrycznych znajdujących się na hali sportowej.
 - podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowanie obiektu.
 16. Przebywającym na terenie Hali nie wolno:
 - palić papierosów, pić napojów alkoholowych, stosować środków odurzających,
 - wносить i używać sprzętu niesportowego,

- korzystać ze sprzętu sportowego i wyposażenie niezgodnie z przeznaczeniem np. wieszać się na obręczach i konstrukcji do piłki koszykowej,
 - wносить wszelkiego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów i broni, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących pożarem, pojemników do rozpylania gazu,
 - środków odurzających lub substancji psychotropowych,
 - puszek, butelek itp. wykonanych z kruchego lub twardego materiału,
 - korzystać z uszkodzonego sprzętu i wyposażenia,
 - umieszczać bez zgody Administratora plakatów, ogłoszeń itp.
 - Wprowadzać zwierząt, za wyjątkiem przewodników osób niewidomych.
17. W czasie imprez organizator jest zobowiązany przestrzegać przepisów regulaminu oraz jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa korzystających z Hali zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2015r. poz. 2139 z późniejszymi zmianami).
 18. Hala jest monitorowana w sposób ciągły, a nagrania z kamer mogą być podstawą do pociągnięcia do odpowiedzialności użytkowników, którzy nie stosują się do regulaminu Hali.
 19. Korzystający i wynajmujący Halę zobowiązany jest opłacić należności związane z ochroną praw autorskich.
 20. Zajęcia grup szkolnych korzystających z Hali muszą się odbywać w obecności nauczyciela (instruktora, trenera). Wejście grupy na Halę odbywa się pod jego opieką.
 21. Prowadzący zajęcia z grupami szkolnymi odpowiada za stan czystości i porządku w szatniach i pomieszczeniach sanitarnych przed i po każdych zajęciach.
 22. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia Hali ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.
 23. Hala nie ponosi odpowiedzialności za zgubione lub pozostawione na terenie obiektu przedmioty oraz pieniądze, które nie zostały oddane do depozytu.
 24. Na terenie Hali zabrania się biegania po korytarzach, schodach itp. oraz stwarzania zagrożeń narażających siebie i innych na utratę zdrowia lub kalectwo.
 25. Podczas korzystania z Hali obowiązuje bezwzględny zakaz żucia gumy.
 26. W całym obiekcie i jego pomieszczeniach obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i p. poż.
 27. Wszelkie skaleczenia, urazy itp. należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi, trenerowi lub obsłudze obiektu.
 28. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu Hali.
 29. Kierownictwo i obsługa Hali sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszystkie osoby przebywające na terenie Hali zobowiązane są do podporządkowania się ich nakazom.
 30. Skargi i wnioski można składać Kierownikowi obiektu w poniedziałek od godz. 10:00 do 12:00 bądź w zeszycie „Skarg i wniosków” znajdującego się na obiekcie.
 31. Usprzętowanie sali pod potrzeby zajęć dokonuje obsługa Hali. Zabrania się samoczynnego usprzętowania przez członków grup i uczniów itp.
 32. Wszelkich użytkowników Hali zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego "Regulaminu".
 33. Administrator Hali zastrzega sobie prawo w uzasadnionych przypadkach do odwołania korzystania odpłatnego lub nieodpłatnego z Hali.

§ 2

ODPŁATNOŚĆ

1. Odpłatność za wynajem Hali Sportowej zgodnie z cennikiem odbywać się będzie wyłącznie przelewem na konto bankowe Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach NR: **96 1240 5194 1111 0000 5247 1197** w Banku Pekao SA Oddział w Tarnowie.
2. Tytuł przelewu: wynajem za okres/termin/ ilość godzin/pomieszczenie – arena z zapleczem sanitarnym/ bez zaplecza sanitarnego; sektor – z zapleczem sanitarnym/ bez zaplecza sanitarnego; sala; siłownia; tenis.
3. Odpłatność za wynajem musi być do dokonana przed rozpoczęciem korzystania z Hali, nie później niż :
 - a) w miesiącach styczeń, luty, kwiecień, maj, lipiec, sierpień, październik, listopad do 3 ostatnich roboczych dni miesiąca,
 - b) w miesiącach marzec, czerwiec, wrzesień do 5 ostatnich dni roboczych miesiąca,
 - c) w grudniu nie później niż do 20 grudnia.
4. Opłaty wniesione za wynajem w przypadku nie pojawienia się grupy nie podlega zwrotowi.
5. Wynajmującemu będzie wystawiona faktura VAT.

§ 3

KORZYSTANIE NIEODPŁATNE Z HALI

1. W okresie od listopada do marca dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach nieodpłatne korzystanie z Hali.
2. Wnioski o nieodpłatne korzystanie z Hali składa się w formie papierowej u Kierownika Hali w sekretariacie Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciężkowicach lub za pomocą poczty elektronicznej.
3. Wnioski o nieodpłatne korzystanie z Hali (*załącznik nr 4 wzór wniosku*) składa się w terminie od 1 października do 15 października do kierownika Hali dotyczące nieodpłatnego korzystania w okresie od 01 listopada do 14 stycznia.
4. Wnioski o nieodpłatne korzystanie w okresie od 15 stycznia do 31 marca w terminie od 15 grudnia do 31 grudnia (*załącznik nr 4 wzór wniosku*).

Załącznik Nr 1
Do Regulaminu wynajmu Hali
w Ciężkowicach

.....
(miejscowość i data)

Wniosek

Imię i nazwisko (nazwa klubu organizacji)
reprezentowanego przez: imię i nazwisko
PESEL
NIP
REGON
telefon kontaktowy
zamieszkały w
e-mail:
określić przeznaczenie wynajmowanego obiektu :.....
Zwracam się o wynajęcie/korzystanie odpłatne* z Hali Sportowej w Ciężkowicach

.....
(wpisać rodzaj pomieszczeń – z zapleczem sanitarnym / bez zaplecza sanitarnego* zgodny z cennikiem)

w dniu/dniach* w godzinach
(przy korzystaniu cyklicznym wpisać również dni tygodnia)

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/em się Regulaminem korzystania z Hali Sportowej w Ciężkowicach.
Co przyjmuje do wiadomości i stosowania. Oświadczam, że należności wynikające z korzystania z Hali będę regulował na bieżąco.

.....
(czytelny podpis)

Oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych

Klauzula informacyjna: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO* informuję, że:

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz.UE.L. z 2016r. Nr 119, stron. I) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych;
2. Administratorem danych osobowych jest w świetle przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) jest **ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH i ZAWODOWYCH im. I.J. PADEREWSKIEGO w CIĘŻKOWICACH** (Administrator).

Dane kontaktowe Administratora: **ul. Łuczkiwiczów 12, 33-190 Ciężkowice; tel: 146 511 080.**

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: - realizacji umowy - wynajmu na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy); w celu weryfikacji możliwości wstępu do obiektów Administratora osób fizycznych wynajmujących obiekt - (art. 6 ust. 1 lit. F RODO - realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora).
4. Administrator przetwarza dane osobowe w celu prowadzenia działalności statutowej udostępnianie, wynajem obiektów zarządzanych.
5. Okres przetwarzania danych - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okresy wynikające z przepisów prawa regulujące niezbędne okresy przetwarzania.
6. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:
7. w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych opisanych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
8. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
9. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
10. prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
11. prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania ;
12. prawo do przenoszenia danych;
13. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
14. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych
15. Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do korzystania z obiektu. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji usług przez Administratora.
16. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji
17. W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.
18. Przekazywanie danych
19. Administrator nie przekazuje danych osobowych swoich klientów do państw trzecich, ani żadnych organizacji międzynarodowych.

RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....
(data i czytelny podpis)

Wymogi co do przygotowania sali:

.....
.....

* niepotrzebne skreślić

** wypełnia osoba/organizacja korzystająca z hali jednorazowo

Załącznik Nr 2
do Regulaminu wynajmu Hali
w Ciężkowicach

.....
(miejscowość i data)

Oświadczenie

Imię i nazwisko

PESEL

Adres osoby odpowiedzialnej

Nr telefonu

Adres e-mail:

Oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za grupę korzystającą z hali
w dniu w godzinach

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem korzystania z Hali
Sportowej w Ciężkowicach. Co przyjmuję do wiadomości i stosowania.

.....
(czytelny podpis)

Oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i art. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, stron.) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:
 2. Administratorem danych osobowych jest w świetle przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) jest **ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH i ZAWODOWYCH im. I. J. PADEREWSKIEGO w CIĘŻKOWICACH** (Administrator).
 3. Dane kontaktowe Administratora: **ul. Łuczkiewiczów 12, 33-190 Ciężkowice; tel: 146511080.**
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: - realizacji umowy - wynajmu na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy); w celu weryfikacji możliwości wstępu do obiektów Administratora osób fizycznych wynajmujących obiekt (art. 6 ust. 1 lit. F RODO - realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora).
 4. Administrator przetwarza dane osobowe w celu prowadzenia działalności statutowej udostępnianie, wynajem obiektów zarządzanych.
 5. **Okres przetwarzania danych** - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okresy wynikające z przepisów prawa regulujące niezbędne okresy przetwarzania.
 6. **Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:**
 - a) W każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych opisanych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - b) Prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - c) Prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - d) Prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
 - e) Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzania danych, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania ;
 - f) Prawo do przenoszenia danych;
 - g) Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 7. **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**
Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do korzystania z obiektu. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji usług przez Administratora.
 8. **Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji.**
W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.
 9. **Przekazywanie danych**
Administrator nie przekazuje danych osobowych swoich klientów do państw trzecich, ani żadnych organizacji międzynarodowych.
- RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....
(data i czytelny podpis)

Załącznik Nr 3
do Regulaminu wynajmu Hali
w Ciężkowicach

OKRES LETNI (od 01 kwietnia do 31 października)

Zawody sportowe, turnieje sportowe, rozgrywki o finały turniejów organizowane przez kluby i sekcje sportowe, zakłady pracy, instytucje, organizacje, stowarzyszenie, osoby fizyczne i grupy zorganizowane:

- arena hali wraz z 1 szatnią – 100,00 zł/godzina
- arena hali wraz z 1 szatnią i zapleczem sanitarnym – 200,00 zł/godzina
- sektor wraz z 1 szatnią – 60,00 zł/godzina
- sektor wraz z 1 szatnią i zapleczem sanitarnym – 120,00 zł/godzina
- siłownia – 8,00 zł. / 1 osoba/ 1 godzina
- tenis stołowy – 10,00 zł. / 1 godzina

Wynajem hali na wyłączność na cały dzień od 8:00 do 21:00 (w okresie zajęć szkolnych tylko w soboty i niedziele):

- powierzchnia sportowa, trybuny, sprzęt sportowy wraz z szatnią (min. 2 szatnie) i zapleczem sanitarnym - 3000,00 zł za cały dzień + koszty mediów.

Wynajem salikondycyjnej:

- sala kondycyjna wraz z 1 szatnią – 30,00 zł/godzina
- sala kondycyjna wraz z 1 szatnią i zapleczem sanitarnym – 60,00 zł./godzina

OKRES ZIMOWY (od 01 listopada do 31 marca)

Zawody sportowe, turnieje sportowe, rozgrywki o finały turniejów organizowane przez kluby i sekcje sportowe, zakłady pracy, instytucje, organizacje, stowarzyszenie, osoby fizyczne i grupy zorganizowane:

- arena hali wraz z 1 szatnią – 150,00 zł.
- arena hali wraz z 1 szatnią i zapleczem sanitarnym – 250,00 zł/godzina
- sektor wraz z 1 szatnią – 80,00 zł/godzina
- sektor wraz z szatnią i zapleczem sanitarnym – 125,00 zł/godzina
- siłownia – 8,00 zł. / 1 osoba/ 1 godzina
- tenis stołowy – 10,00 zł. / 1 godzina

Wynajem hali na wyłączność na cały dzień od 8:00 do 21:00 (w okresie zajęć szkolnych tylko w soboty i niedziele):

- powierzchnia sportowa, trybuny, sprzęt sportowy wraz z szatnią (min. 2 szatnie) i zapleczem sanitarnym – 3000,00 zł za cały dzień + koszty mediów.

Wynajem salikondycyjnej:

- sala kondycyjna wraz z 1 szatnią – 40,00 zł/godzina
- sala kondycyjna wraz z 1 szatnią i zapleczem sanitarnym – 80,00 zł/godzina

Warunki ogólne cennika: • W okresie od 1 lipca do 31 sierpnia, ceny najmu areny głównej i sali kondycyjnej ulegają obniżeniu o 50%.

Załącznik Nr 4
Do Regulaminu wynajmu Hali
w Ciężkowicach

.....
(miejscowość i data)

Wniosek

Imię i nazwisko (nazwa klubu organizacji)
reprezentowanego przez: imię i nazwisko
PESEL
NIP
REGON
telefon kontaktowy
zamieszkały w
e-mail:
określić przeznaczenie wynajmowanego obiektu :

Zwracam się o wynajęcie/korzystanie nieodpłatne z Hali Sportowej w Ciężkowicach

.....
(wpisać rodzaj pomieszczeń – z zapleczem sanitarnym / bez zaplecza sanitarnego* zgodnych z cennikiem)

w dniu/dniach* w godzinach
(przy korzystaniu cyklicznym wpisać również dni tygodnia)

UZASADNIENIE NIEODPŁATNEGO WYNAJĘCIA

.....
.....
.....
.....

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/em się Regulaminem korzystania z Hali Sportowej w Ciężkowicach. Co przyjmuje do wiadomości i stosowania. Oświadczam, że należności wynikające z korzystania z Hali będę regulował na bieżąco.

.....
(czytelny podpis)

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO* informuję, że:

1. Na podstawie art.13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE.L. z 2016r. Nr 119, stron.I) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:
2. Administratorem danych osobowych jest w świetle przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) jest **ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH i ZAWODOWYCH im. I.J.PADEREWSKIEGO w CIĘŻKOWICACH** (Administrator).
Dane kontaktowe Administratora:**ul.Luczkiwiczów12,33-190Ciężkowice;tel:146S11080.**
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: - realizacji umowy - wynajmu na podstawie Pani/Pana zgody(art.6 ust. 1lit.b RODO-przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania umowy); w celu weryfikacji możliwości wstępu do obiektów Administratora osób fizycznych wynajmujących obiekt- (art. 6 ust.1lit. F RODO - realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora).
4. Administrator przetwarza dane osobowe w celu prowadzenia działalności statutowej udostępnianie, wynajem obiektów zarządzanych.
5. Okres przetwarzania danych - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okresy wynikające z przepisów prawa regulujące niezbędne okresy przetwarzania.
6. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:
7. w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych opisanych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
8. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
9. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
10. prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
11. prawo do cofnięcia zgody na przetwarzania danych, przy czym cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem wcześniejszego przetwarzania ;
12. prawo do przenoszenia danych;
13. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
14. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych
15. Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do korzystania z obiektu. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji usług przez Administratora.
16. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji
17. W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.
18. Przekazywanie danych
19. Administrator nie przekazuje danych osobowych swoich klientów do państw trzecich, ani żadnych organizacji międzynarodowych.

RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....
(data i czytelny podpis)

Wymogi co do przygotowania sali:

.....
.....

* niepotrzebne skreślić

** wypełnia osoba/organizacja korzystająca z hali jednorazowo