



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 21 czerwca 2023 r.

Poz. 4291

UCHWAŁA NR XLV/370/2023 RADY GMINY KONIUSZA

z dnia 15 czerwca 2023 roku

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się na terenie Gminy Koniusza wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, po zasięgnięciu opinii Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Rada Gminy Koniusza uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się na terenie Gminy Koniusza, wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, przyjętego uchwałą Nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r., zwanego dalej „Programem”.

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona na wykonanie przez Beneficjenta dotacji prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach znajdujących się na terenie Gminy Koniusza, wpisanych do rejestru zabytków prowadzonego przez Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków prowadzonej przez Wójta Gminy Koniusza.

2. Dotacja, o której mowa w § 2 ust. 1, może zostać udzielona na finansowanie nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.) na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych.

3. Dotacja może być udzielona w wysokości do 100 % nakładów koniecznych, o których mowa w ust. 2. Na 100 % dotacji na nakłady konieczne składa się 98% z Programu oraz 2% z budżetu Gminy Koniusza, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 5.

4. W przypadku, gdy wartość ostateczna zadania inwestycyjnego objętego dotacją z Programu, ustalona po przeprowadzeniu postępowania zakupowego przez wnioskodawcę (Beneficjenta dotacji) będzie wyższa niż jej wartość przewidywana we wniosku o dotację z Programu, wnioskodawca (Beneficjent dotacji) jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną, zwiększając tym samym udział własny w sfinansowaniu zadania inwestycyjnego.

5. W przypadku, gdy ostateczna wartość zadania inwestycyjnego objętego dotacją określoną w § 2 ust. 2 uchwały będzie niższa niż jej wartość przewidywana we wniosku o dotację z Programu, kwotę dotacji z Programu ustala się, biorąc pod uwagę wartość procentową dotacji w stosunku do ostatecznej wartości inwestycji.

6. Dotacja wypłacona zostanie w trybie i na zasadach wynikających z niniejszej uchwały, z uwzględnieniem postanowień Programu oraz regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie, na podstawie promesy udzielonej Gminie Koniusza przez Bank Gospodarstwa Krajowego, po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji pomiędzy Beneficjentem dotacji a Gminą Koniusza po zakończeniu realizacji zadania lub jego wydzielonego etapu.

7. Dotacja zostanie wypłacona po otrzymaniu przez Gminę Koniusza dofinansowania w ramach Programu i po zakończeniu realizacji zadania inwestycyjnego lub jego wydzielonego etapu.

8. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty posiadające tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 3. 1. Beneficjent dotacji, którego zadanie inwestycyjne uzyskało promesę wstępną na dofinansowanie z Programu, zobowiązany jest do złożenia Wniosku o udzielenie dotacji, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej Uchwały określającym wzór wniosku. Do wniosku Beneficjent dotacji zobowiązany jest dołączyć niezbędne dokumenty, wskazane w treści wniosku.

2. Wniosek wraz z dokumentami, o których mowa w § 3 ust. 1, należy złożyć w Urzędzie Gminy w Koniuszy, Koniusza 55, 32-104 Koniusza, w terminie do dnia 30 września 2023 roku w godzinach pracy Urzędu, tj. od 7.30 do 15.30.

3. Dotacja zostanie udzielona na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Koniusza a Beneficjentem dotacji.

4. Brak zawarcia umowy o udzielenie dotacji z przyczyn niezależnych od Gminy skutkować będzie nieudzieleniem dotacji.

5. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji ani nie gwarantuje przyznania dotacji w wysokości określonej we wniosku.

§ 4. 1. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu Unijnego Prawa Konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy tej działalności – stanowi pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie. Dotacja ta udzielana jest na zasadach określonych w:

- 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z 24.12.2013 r. z późn. zm.); w takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2024 r.;
- 2) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352/9 z 24.12.2013 r. z późn. zm.); w takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2028 r.;
- 3) Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r. z późn. zm.); w takim przypadku na podstawie niniejszej uchwały pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2024 r.

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis będzie zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, przed podpisaniem umowy o udzielenie dotacji:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis będzie zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, przed podpisaniem umowy o udzielenie dotacji Oświadczenia, którego treść określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Gminy Koniusza w formie odrębnej uchwały, pod warunkiem przyznania przez Bank Gospodarstwa Krajowego Gminie Koniusza wstępnej promesy na udzielenie dotacji.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koniusza.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Nogieć

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLV/370/2023
Rady Gminy Koniusza
z dnia 15 czerwca 2023 r.

WNIOSEK

O udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków oraz znajdujących się na terenie Gminy Koniusza.

I. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację w ramach Rządowego programu Odbudowy Zabytków	
Pełna nazwa podmiotu	
Forma prawna	
Nr NIP, REGON	
Adres	
Nr telefony, adres e-mail	
Nazwa banku i nr rachunku bankowego	
Nazwisko i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów	
II. Dane o zabytku	
Pełna nazwa zabytku (w przypadku części składowej zabytku wchodzącej w skład zabytku należy określić jej nazwę) wraz z dokładnym adresem (gmina, miejscowość, ulica, nr)	
Dane zabytku uwidocznione w Rejestrze Zabytków (Nr rejestru i data wpisu) lub w gminnej ewidencji zabytków	
Tytuł do władania zabytkiem	
III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych	
Całkowity koszt realizacji planowanego zadania:	
1) w tym wnioskowana wielkość dotacji z budżetu Gminy Koniusza	
2) w tym wielkość środków własnych:	
3) w tym wielkość środków pozyskanych z innych źródeł:	
IV. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach budowlanych	
1) Zakres rzeczowy planowanych prac lub robót budowlanych (Opis inwestycji):	
2) Uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót budowlanych:	

V. Terminy				
Planowany termin rozpoczęcia prac				
Planowany termin zakończenia prac				
VI. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem przewidzianych źródeł ich finansowania				
Lp.	Przewidywany okres rozpoczęcia i zakończenia prac	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany koszt wykonania prac lub robót	Przewidywane źródło/ źródła finansowania prac lub robót
VII. Szkic historyczny zabytku (wartość historyczna, naukowa lub artystyczna zabytku)				
VIII. Opis stanu technicznego w jakim znajduje się zabytek				
IX. Informacja o dostępności obiektu zabytkowego dla społeczności lokalnej.				
X. Załączniki				

.....

miejsowość, data

.....

podpis

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLV/370/2023
Rady Gminy Koniusza
z dnia 15 czerwca 2023 r.

.....
Imię i nazwisko/nazwa Wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się o udzielenie pomocy de minimis (zakreślić właściwy punkt):

1.

Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch lat poprzedzających rok bieżący otrzymał:

- 1) pomoc de minimis o łącznej wartości bruttozł, stanowiącej równowartośćeuro;
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie o łącznej wartości brutto..... zł, stanowiącej równowartość.....euro;
- 3) pomoc de minimis w rybołówstwie o łącznej wartości brutto zł, stanowiącej równowartość..... euro.

2.

Oświadczam, że w okresie bieżącego roku podatkowego oraz dwóch lat poprzedzających rok bieżący podmiot, który reprezentuję nie otrzymał pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie. *

Oświadczam, że poinformuję niezwłocznie o otrzymaniu pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz o każdej innej pomocy publicznej na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych, o których mowa we wniosku o przyznanie dotacji w trakcie toczącego się postępowania tj. od dnia przekazania informacji na etapie ubiegania się o pomoc do dnia zawarcia umowy.

.....
data

.....
podpis

*) nie dotyczy w przypadku twierdzącej odpowiedzi na pkt 1