



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 11 października 2023 r.

Poz. 6657

UCHWAŁA NR LXVII/393/2023 RADY GMINY POLANKA WIELKA

z dnia 4 października 2023 roku

w sprawie: zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków na terenie gminy Polanka Wielka.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn.zm.) i art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.) *po uprzednim zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi*

Rada Gminy Polanka Wielka uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowej, zwanej dalej „dotacją” na finansowanie przedsięwzięć związanych z pracami konserwatorskimi, restauratorskimi lub robotami budowlanymi przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub ujętych w gminnej ewidencji zabytków na terenie gminy Polanka Wielka (zw. dalej „zabytkiem”).

2. Rada Gminy Polanka Wielka udziela dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku na wniosek składany przez właściciela lub posiadacza zabytku.

3. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje w danym roku budżetowym określa co roku uchwała w sprawie budżetu Gminy Polanka Wielka.

4. Dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach mogą obejmować nakłady konieczne na prace w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami do 100% ogółu tych prac.

5. O dotację może ubiegać się każdy, kto jest właścicielem lub posiadaczem zabytku, o którym mowa w ust. 1, jeżeli posiadanie to jest oparte o tytuł prawny do zabytku wynikający na przykład z prawa własności, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego itp., zwany dalej „Wnioskodawcą”.

§ 2. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych

przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, nie może zostać udzielona jeżeli nakłady konieczne na te prace lub roboty w 100% są finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł, albo zostanie stosownie obniżona, jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez Gminę Polanka Wielka i inne uprawnione organy przekroczyłaby wysokość 100% nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

§ 3. 1. Udzielenie dotacji celowej przez Radę Gminy Polanka Wielka może nastąpić po złożeniu wniosku przez Wnioskodawcę.

2. Do wniosku Wnioskodawca winien dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający wpis obiektu, którego dotyczą prace lub roboty, do rejestru zabytków,
- 2) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem,
- 3) dokumentację fotograficzną zabytku,
- 4) dokumenty określające stanowisko organu ochrony zabytków takich jak decyzje, opinie, pozwolenia, uzgodniony program prac konserwatorskich itp.,
- 5) pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych – jeśli dotyczy,
- 6) kosztorys ofertowy prac wykonany przez uprawnionego wykonawcę z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. W przypadku, gdy Wnioskodawcą jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, w tym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy tej działalności – stanowi pomoc de minimis i będzie udzielana na podstawie ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 702) oraz rozporządzeń:

- 1) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 z późn. zm. str.1),
- 2) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 z późn. zm. str.9),
- 3) rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 str.45),

5. Wnioskodawca, o którym mowa w ust. 4 do wniosku winien dołączyć oprócz dokumentów wymienionych w ust.2 także:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz.311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

(Dz. U. Nr 121, poz. 810).

6. Pomoc de minimis, o której mowa w Rozporządzeniach wymienionych w:

- 1) ust. 4 pkt. 1 może być udzielana do dnia 30.06.2024 r.,
- 2) ust. 4 pkt. 2 może być udzielana do dnia 30.06.2028 r.,
- 3) ust. 4 pkt. 3 może być udzielana do dnia 30.06.2024 r.

7. Pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie może być każdorazowo udzielona do wysokości krajowych limitów skumulowanej kwoty pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, ogłaszanych zgodnie z art. 31a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702)

8. W przypadku, gdyby udzielona dotacja stanowiła pomoc publiczną i nie mogłaby być udzielona jako pomoc de minimis, może być udzielona jako pomoc indywidualna przy spełnieniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przeznaczenia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązku notyfikacji takiej pomocy.

9. Pomoc de minimis nie może być udzielona przedsiębiorcy, jeżeli otrzymał pomoc inną niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy lub kwotę pomocy ustaloną pod kątem specyficznych uwarunkowań każdego przypadku w rozporządzeniu w sprawie wyłączeń grupowych lub decyzji Komisji (UE).

10. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać osobiście w Urzędzie Gminy Polanka Wielka, korespondencyjnie za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe lub elektronicznie za pośrednictwem skrytki ePUAP Urzędu Gminy Polanka Wielka: gmina/skrytka .

11. Złożenie wniosku o dotację, o którym mowa w ust. 1, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje się również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez składającego wniosek.

§ 4. 1. Podmioty uprawnione do ubiegania się o uzyskanie dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku o przyznanie dotacji w terminie do 30 września roku kalendarzowego, poprzedzającego rok, w którym ma być udzielona dotacja, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1, może nie mieć zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku.

3. W przypadku pojawienia się możliwości pozyskania przez Gminę środków zewnętrznych na udzielenie dotacji dopuszcza się ogłoszenie odrębnego naboru wniosków o udzielenie dotacji, na zasadach zgodnych z wytycznymi danego projektu lub programu.

4. Wnioski o dotacje złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 5. 1. Wójt Gminy Polanka Wielka powoła Komisję, której zadaniem będzie zbadanie i ocena formalna złożonych wniosków.

2. W przypadku stwierdzenia braków w złożonej dokumentacji Komisja wzywa Wnioskodawcę o uzupełnienie braków w wyznaczonym terminie pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

3. Sprawdzone pod względem formalnym wnioski wraz z ich oceną i opinią Komisja przedstawia Wójtowi Gminy, który przedstawia je Radzie Gminy.

4. Opinia Komisji ma charakter doradczy i konsultacyjny, a praca Komisji służy zapewnieniu jawności postępowania.

§ 6. 1. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Gminy Polanka Wielka w formie odrębnej uchwały.

2. Przy podejmowaniu uchwał dotyczących udzielenia dotacji Rada Gminy Polanka Wielka weźmie pod uwagę, między innymi:

- 1) stan zagrożenia, w jakim znajduje się obiekt wymagający zabiegów konserwatorskich,
- 2) duże znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego, ze szczególnym uwzględnieniem jego wartości historycznej, naukowej lub artystycznej oraz dostępności dla społeczeństwa (dodatkowe opinie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, Konserwatora Zabytków Archeologicznych, a w szczególnych przypadkach Diecezjalnego Konserwatora Zabytków).

3. W uchwale Rady Gminy Polanka Wielka określa się nazwę otrzymującego dotację, prace lub roboty, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

4. Przyznanie dotacji nie oznacza, że Gmina Polanka Wielka przejmuje odpowiedzialność za zobowiązania, wierzytelności oraz działalność Wnioskodawcy, którego zadanie uzyskało dotację.

5. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie Gminy Polanka Wielka.

6. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy wnioskodawcą a Gminą Polanka Wielka.

7. Wypłata dotacji lub jej części, dla których źródłem finansowania są środki zewnętrzne pozyskane przez Gminę Polanka Wielka, nastąpi nie wcześniej niż wpływ tych środków zewnętrznych na rachunek bankowy Gminy Polanka Wielka i nie wcześniej, niż po zakończeniu prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach.

8. Przyznana dotacja może być niższa od wnioskowanej.

9. Wnioskodawca może odstąpić od zawarcia umowy, o której mowa w ust.6.

10. Jeżeli przyznana kwota dotacji jest niższa od wnioskowanej i wnioskodawca podejmuje się realizacji zadania, jest on zobowiązany do osiągnięcia celu zadania określonego we wniosku oraz zachowania deklarowanej we wniosku kwoty środków własnych.

11. W przypadku odstąpienia od zawarcia umowy wnioskodawca ma obowiązek pisemnie powiadomić Wójta Gminy Polanka Wielka o swojej decyzji w ciągu 14 dni od daty otrzymania informacji o przyznaniu dotacji.

12. Wnioskodawca decydujący się na zawarcie umowy winien jest przedstawić:

- 1) skorygowany kosztorys (zgodnie ze wzorem z wniosku) do wysokości otrzymanej dotacji,
- 2) zaktualizowany harmonogram prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach.,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy.

13. Przekazanie dotacji oraz jej rozliczenie następuje na warunkach i w terminach określonych w umowie.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Polanka Wielka.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XLV/224/2018 Rady Gminy Polanka Wielka w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków na terenie gminy Polanka Wielka.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Daniel Gałgan