



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 16 października 2023 r.

Poz. 6714

UCHWAŁA NR XLIV/515/23 RADY GMINY UŚCIE GORLICKIE

z dnia 28 września 2023 roku

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Uście Gorlickie

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2022 r. poz. 2230 oraz z 2023r. poz. 1234) - Rada Gminy Uście Gorlickie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Uście Gorlickie, o których mowa w art 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty zwaną dalej w regulaminie ustawą o systemie oświaty – w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXIV/245/2005 Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 22 marca 2005r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Uście Gorlickie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Uście Gorlickie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 dnia września 2023 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Marcin Wszolek

Załącznik do uchwały Nr XLIV/515/23
Rady Gminy Uście Gorlickie
z dnia 28 września 2023 r.

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 oraz z 2023r. poz. 1234), zwanej dalej „ustawą”.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w wysokości uzależnionej od skali występowania w rodzinie takich okoliczności, jak: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 901,1693), weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów, zwaną dalej „ustawą o pomocy społecznej” – kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych.

§ 5. 1. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych” – kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia- i nie może przekraczać 200% tej kwoty.

2. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń, oraz od skali okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 1 regulaminu, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

- 1) Przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 100 zł. netto – od 120 % do 200% kwoty, o której mowa w ust. 1
- 2) Przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 100zł. do 200zł. netto – od 100% do 180% kwoty, o której mowa w ust. 1,
- 3) Przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 200zł. netto do wysokości kwoty, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu – od 80 % do 160 % kwoty, o której mowa w ust. 1.

Rozdział 3.

Formy stypendium szkolnego

§ 6. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach programu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności:
 - a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
 - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,

- c) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub w innych zajęciach edukacyjnych,
 - d) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprez organizowanych przez szkołę,
- 2) Całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych,
- 3) Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego, przyborów szkolnych oraz stroju na zajęcia wychowania fizycznego.

2. Stypendium może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom, o których mowa w § 5 ust. 3 regulaminu, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internet lub bursę oraz przejazdu z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem.

3. Stypendium szkolne może być także udzielane w formie świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w ustawie o systemie oświaty.

§ 7. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1 i 2 oraz ust. 2 regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów, poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) rachunków, faktur oraz innych dokumentów dotyczących dofinansowanych kosztów zakupów lub opłat.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt. 3 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 8. 1. Wniosek o stypendium szkolne składa się w Centrum Usług Oświatowych w Uściu Gorlickim.

2. Wniosek może być złożony na formularzu określonym w załączniku regulaminu lub bez wykorzystania tego formularza, ale z zachowaniem obowiązujących elementów, o których mowa w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

§ 9. 1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenie o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, a w szczególności:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenia o zarobkach
- 2) zaświadczenia, oświadczenia lub decyzje o wysokości zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych,
- 3) zaświadczenia lub oświadczenia o liczbie hektarów przeliczeniowych lub nakaz podatkowy,
- 4) zaświadczenia, oświadczenia, decyzje o wysokości otrzymywanych rent lub emerytur,
- 5) zaświadczenia, oświadczenia lub inny dokument o wysokości otrzymywanych alimentów,
- 6) zaświadczenia lub oświadczenia o przyznanych dodatkach mieszkaniowych, świadczeniach rodzinnych, pielęgnacyjnych lub innych,
- 7) zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej,
- 8) zaświadczenia lub decyzje o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, z wyszczególnieniem rodzaju i wysokości świadczenia,
- 9) zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach z pracy dorywczej,
- 10) zaświadczenia lub decyzje z Powiatowego Urzędu Pracy o prawie i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy,
- 11) inne dokumenty potwierdzające dochód.

2. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne, stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

§ 10. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Wójt Gminy Uście Gorlickie w drodze decyzji administracyjnej.

§ 11. 1. Stypendia szkolne przyznawane w formie pieniężnej, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1-2, ust. 2-3 regulaminu, wypłacane są w kasie Centrum Usług Oświatowych w Uściu Gorlickim lub przelewem na rachunek bankowy, rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia bądź pełnoletniemu uczniowi – na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendia.

2. Stypendia szkolne przyznawane w formie pomocy rzeczowej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt. 3 regulaminu, realizowane będą poprzez wydanie rzeczy w szkołach usytuowanych na terenie gminy, do których uczęszczają uczniowie, a w przypadku uczniów szkół położonych poza terenem gminy – w Centrum Usług Oświatowych w Uściu Gorlickim.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 12. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi (słuchaczowi lub wychowankowi) znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – zasiłek rodzinny na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

5. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.

6. O zasiłek szkolny można się ubiegać na wniosek, złożony w Centrum Usług Oświatowych w Uściu Gorlickim, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym rozdziale stosuje się odpowiednio przepisy § 8, § 9 ust. 1, § 10, § 11 regulaminu.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe

§ 14. Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

§ 15. 1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa, jeżeli:

- a) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu,
- b) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów,
- c) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w art. 90d ust. 13 ustawy o systemie oświaty,
- d) uczeń zmienił miejsce zamieszkania – poza obszar gminy Uście Gorlickie.

2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły albo ośrodka, do których uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek, są obowiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o których mowa w ust. 1.

3. Decyzje w sprawie wstrzymania, cofnięcia stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium bądź odstąpienia od żądania zwrotu, wydaje Wójt Gminy Uście Gorlickie.

4. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, o których mowa w § 7 ust. 1 regulaminu, wójt gminy wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego.