



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 16 października 2023 r.

Poz. 6715

UCHWAŁA NR LXIII/819/23 RADY MIEJSKIEJ W NIEPOŁOMICACH

z dnia 28 września 2023 roku

w sprawie zmiany uchwały Nr XLII/541/22 Rady Miejskiej w Niepołomicach z dnia 24 lutego 2022 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków w ramach Programu STOP SMOG oraz sposobu i warunków wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokości tego wkładu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.); art. 221 ust. 4 ustawy z dnia *o finansach publicznych* (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), art. 11d ust. 8-8a, art. 11d ust. 9-10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. *owspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków* (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 438 z późn. zm.) - Rada Miejska w Niepołomicach uchwala, **co następuje:**

§ 1.

Zmienia się uchwałę Nr XLII/541/22 Rady Miejskiej w Niepołomicach z dnia 24 lutego 2022 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków w ramach Programu STOP SMOG oraz sposobu i warunków wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokości tego wkładu – w ten sposób, że załącznik Nr 1 do tej (zmienianej) uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Niepołomice.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Niepołomicach

Marek Ciastoń

Załącznik do uchwały Nr LXIII/819/23
Rady Miejskiej w Niepołomicach
z dnia 28 września 2023 r.

Regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków w ramach Programu STOP SMOG oraz sposób i warunki wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokość tego wkładu.

§ 1. Celem Programu jest zmniejszenie w gminie Niepołomice liczby osób i rodzin zagrożonych lub dotkniętych ubóstwem energetycznym poprzez:

- 1) poprawę efektywności energetycznej budynków mieszkalnych w gminie Niepołomice,
- 2) montaż proekologicznych, nowoczesnych, łatwych w obsłudze, sprawniejszych ciepłnie źródeł ogrzewania budynków mieszkalnych na terenie gminy Niepołomice,
- 3) poprawę jakości powietrza w gminie Niepołomice.

§ 2. Program skierowany jest do osób fizycznych, mieszkańców gminy Niepołomice oraz organizacji realizujących zadania publiczne w budynkach należących do gminy Niepołomice. Celem programu jest ograniczenia emisji zanieczyszczeń i poprawa jakości powietrza oraz efektywności energetycznej budynków poprzez realizację przedsięwzięć niskoemisyjnych na ich rzecz, w tym w szczególności tych, których użytkownikami są osoby mające prawo do korzystania ze świadczeń pieniężnych na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.).

§ 3. Na potrzeby niniejszego regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

- 1) Regulamin – niniejszy Regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków w ramach Programu STOP SMOG oraz sposób i warunki wnoszenia wkładu własnego przez beneficjenta, u którego będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne oraz wysokość tego wkładu.
- 2) Program – Program STOP SMOG realizowany ze środków Funduszu poprzez przedsięwzięcia niskoemisyjne na podstawie Ustawy;
- 3) Urząd – Urząd Miasta i Gminy w Niepołomicach;
- 4) Gmina – Gmina Niepołomice;
- 5) Burmistrz – Burmistrz Miasta i Gminy Niepołomice;
- 6) MGOPS – Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Niepołomicach;
- 7) Budynek – budynek mieszkalny jednorodzinny zlokalizowany na terenie Gminy, w którym nie jest prowadzona działalność gospodarcza, wybudowany na podstawie pozwolenia na budowę wydanego przed 1 stycznia 2009 r., również w przypadku zamieszkiwania przez więcej niż jedną rodzinę, wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiadający fundamenty i dach;
- 8) Stare źródło ciepła (ogrzewania) – niskowydajny i nieekologiczny kocioł na paliwo stałe do centralnego ogrzewania oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych nie spełniające wymogów określonych w § 4 uchwały nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Województwa Małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw;
- 9) Nowe źródło ciepła (ogrzewania) – pompy ciepła, kotły gazowe, kotły olejowe, piece elektryczne, podłączenie do sieci ciepłowniczej oraz nowoczesne kotły na biomasę spełniające wymogi określone w § 4 uchwały nr XXXII/452/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 23 stycznia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Województwa Małopolskiego ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji w których następuje spalanie paliw, wraz z niezbędną instalacją oraz wymogi uchwały nr XLV/624/21 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 27 września 2021 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Gminy Niepołomice ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw, oraz wymogi Ustawy;
- 10) Wniosek – pisemna deklaracja Wnioskodawcy udziału w Programie;

- 11) Wnioskodawca – osoba fizyczna lub jednostka samorządu terytorialnego ubiegająca się o przyznanie Pomocy w ramach Programu, legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości, na której znajduje się Budynek lub Lokal, o którym mowa w pkt 7 i 17, wynikającym z prawa własności/współwłasności, posiadania samoistnego lub współposiadania samoistnego, w stosunku do której w dacie złożenia Wniosku o przyznanie Pomocy nie toczy się postępowanie egzekucyjne;
- 12) Ustawa – ustawa z dnia 21 listopada 2008 r., o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 438 z późn. zm.);
- 13) Pomoc – pomoc rzeczowo-finansowa współfinansowana ze środków Funduszu oraz Gminy;
- 14) GPN – Gminny Program Niskoemisyjny, ustanowiony w drodze uchwały przez Radę Gminy w celu ograniczenia emisji zanieczyszczeń i poprawy jakości powietrza w Gminie;
- 15) Fundusz – Fundusz Termomodernizacji i Remontów, którego podstawą prawną jest Ustawa;
- 16) Lokal – samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1048 z późn. zm.);
- 17) Powierzchnia użytkowa – powierzchnia użytkowa obliczona zgodnie z ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 70 z późn. zm.);
- 18) Gospodarstwo domowe – osoba samotnie zamieszkująca i gospodarująca, która spełni warunki, o których mowa w art. § 4 ust. 2 Regulaminu (gospodarstwo domowe jednoosobowe), albo osoba spełniającą warunki, o których mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu oraz osoby z nią spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie z nią zamieszkujące i gospodarujące (gospodarstwo domowe wieloosobowe);
- 19) Beneficjent – Wnioskodawca spełniający warunki określone § 4 ust. 2 Regulaminu dla przedsięwzięć niskoemisyjnych zakwalifikowany do ich realizacji;
- 20) Porozumienie – Porozumienie nr 4/2020/Niepołomice o współfinansowaniu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych ze środków Funduszu z dnia 16 czerwca 2020 r. zawarte pomiędzy Gminą a Skarbem Państwa wraz z późniejszymi aneksami.
- 21) Przedsięwzięcie niskoemisyjne – zgodne z art. 2 ust. 1b Ustawy.
- 22) Operator – podmiot wyłoniony w drodze przetargu przez Gminę i działający w jej imieniu w zakresie prowadzenia, realizacji i rozliczenia Programu.

§ 4. 1. Pomoc udzielana jest w przypadku spełnienia warunków określonych § 4 ust. 2 Regulaminu dla Przedsięwzięć niskoemisyjnych zapewniających spełnianie standardów niskoemisyjnych wskazanych w Ustawie oraz GPN na podstawie Wniosku złożonego przez Wnioskodawcę.

2. Pomoc może zostać udzielona Wnioskodawcy, który łącznie spełnia następujące warunki:

- 1) jest właścicielem lub współwłaścicielem albo jest posiadaczem samoistnym lub współposiadaczem samoistnym całości lub części budynku mieszkalnego lub lokalu, o którym mowa w § 7 ust. 4 Regulaminu, w którym jest realizowane Przedsięwzięcie niskoemisyjne, przy czym udział Wnioskodawcy lub zakres współposiadania nie może być mniejszy niż połowa; w przypadku gdy umowa jest zawierana z więcej niż jednym współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym suma ich udziałów we współwłasności lub zakres ich współposiadania samoistnego nie może być mniejsza niż połowa;
- 2) jest członkiem gospodarstwa domowego, w którym przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 390 z późn. zm.), na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125 % tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym, oraz złożyła oświadczenie, w którym określiła liczbę osób w gospodarstwie domowym;
- 3) posiada łącznie środki własne oraz zasoby majątkowe, o których mowa w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1335 z późn. zm.), nieprzekraczające kwoty 53 000 zł, z wyłączeniem:
 - a) wartości Budynku, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 Regulaminu lub Lokalu, o którym mowa w § 7 ust. 4 Regulaminu,

b) nieruchomości gruntowych związanych odpowiednio z tym Budynkiem lub tym Lokalem,

- 4) złożyła oświadczenie zawierające informacje o środkach i zasobach majątkowych, o których mowa w pkt 3, zgodnie ze wzorem określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 11d ust. 12 pkt 2 Ustawy,
- 5) faktycznie zamieszkuje w Budynku lub Lokalu,
- 6) wyrazi zgodę na udostępnienie Budynku lub Lokalu, lub nieruchomości, na której znajduje się ten Budynek lub Lokal, lub ich części, w celu realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 7) wyrazi zgodę na udostępnienie Budynku lub Lokalu, lub nieruchomości, na której znajduje się ten Budynek lub Lokal, lub ich części, na potrzeby instalacji mikroinstalacji w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii lub urządzeń służących doprowadzaniu lub odprowadzaniu energii elektrycznej z tej mikroinstalacji, w tym na potrzeby energetyczne gminy lub spółdzielni energetycznych i klastrów energii, o których mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii, w których uczestniczy Gmina, innych niż będących przedmiotem Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 8) wyrazi zgodę na udostępnienie Budynku lub Lokalu lub nieruchomości, na której znajduje się ten Budynek lub Lokal, w celu przeprowadzenia weryfikacji, o której mowa w art. 11e ust. 2 Ustawy,
- 9) złoży oświadczenie w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu lub podpisze weksel własny in blanco z zastrzeżeniem „bez protestu” wraz z deklaracją wekslową, w przypadku powstania obowiązku zwrotu kosztów Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 10) wyrazi zgodę na wniesienie wkładu własnego, w wysokości 10% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

3. Gmina weryfikuje dochód, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 i 4, oraz spełnienie warunku, o którym mowa w ust. 2 pkt 5.

4. Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego osoby, o której mowa w ust. 2 pkt 2, jest ustalany:

- 1) Z przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia Wniosku, o którym mowa w ust. 1 – w przypadku złożenia Wniosku w okresie od dnia 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku;
- 2) Z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia Wniosku, o którym mowa w ust. 1 – w przypadku złożenia Wniosku w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

5. Do ustalania dochodu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, w przypadku gospodarstwa rolnego w rozumieniu art. 3 pkt 6 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych stosuje się odpowiednio art. 5 ust. 8-9 tej ustawy.

6. Do ustalania dochodu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne stosuje się odpowiednio art. 5 ust. 7a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

7. Łączna wartość przyznanej Pomocy w ramach Przedsięwzięcia niskoemisyjnego, nie może przekroczyć średnio 53 tys. zł dla Budynku a w przypadku budynku mieszkalnego jednorodzinnego o dwóch lokalach – dla jednego Lokalu.

8. Wartość szacunkowa kosztów za energię ciepłą i elektryczną wynikającą z audytu energetycznego Budynku lub Lokalu nie może przekraczać wartości 130% rzeczywistych rocznych kosztów za energię ciepłą i elektryczną mieszkańców przed interwencją w ramach udzielanej Pomocy. Podstawą weryfikacji spełniania tego warunku będzie stanowił audyt energetyczny.

9. Pomoc obejmuje wykonanie Przedsięwzięcia niskoemisyjnego, dla którego przewidziane są działania niezbędne dla osiągnięcia poprawy efektywności energetycznej Budynku lub Lokalu, wynikające z audytu energetycznego, w szczególności:

- 1) Przygotowanie dokumentacji technicznej,
- 2) Uzyskanie niezbędnych zgód, pozwoleń, opinii i innych decyzji administracyjnych zezwalających na realizację interwencji w ramach pomocy,

- 3) Wykonanie przyłączy,
- 4) Wykonanie prac budowlanych wraz z niezbędnymi materiałami w tym m. in. ocieplenie ścian, wymiana okien i drzwi, parapetów zewnętrznych, obróbek blacharskich, niezbędna modernizacja instalacji c.o., wymiana źródła ciepła, montaż instalacji odnawialnych źródeł energii,
- 5) Inne prace, o ile zostaną uznane za niezbędne do prawidłowego wykonania Przedsięwzięcia niskoemisyjnego i zostały ujęte w audycie energetycznym Budynku lub Lokalu.

10. Pomoc będzie realizowana tylko w zakresie niezbędnym do uzyskania celów Programu zgodnych z zaleceniami audytu energetycznego.

11. W uzasadnionych przypadkach, wynikających w szczególności ze stanu technicznego Budynku, w ramach Przedsięwzięcia niskoemisyjnego podlegającego Pomocy, Gmina może nabywać urządzenia i instalacje, o których mowa w art. 11c ust. 3 pkt 2, 3, 6 i 13 Ustawy, jako własny środek trwały i w ramach realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego udostępniać je Beneficjentowi w ramach umowy, o której mowa w § 7 ust. 2 Regulaminu.

12. W przypadku zawarcia umowy, o której mowa w ust. 11 nie stosuje się przepisów § 4 ust. 2 pkt 9 i 10 oraz § 8 ust. 8, 9, i 10 Regulaminu.

13. Ostateczny zakres i forma Pomocy będzie uwzględniała wymagania Programu oraz będzie określona przez Operatora Programu kierującego się maksymalizacją zysku energetycznego i ekologicznego, polepszenia jakości życia mieszkańców i kosztami eksploatacji urządzenia oraz będzie uzgodniony z Wnioskodawcą oraz Gminą.

§ 5. 1. W sytuacji, gdy występuje co najmniej jedna z sytuacji wymienionych poniżej, wnioskodawca otrzymuje punkty, które stanowią o pozycji wniosku na liście rankingowej:

- 1) Wnioskodawca jest rencistą lub jest w wieku emerytalnym i prowadzi samodzielnie gospodarstwo domowe,
- 2) Wnioskodawca jest samotnym rodzicem/opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych,
- 3) Rodzina zamieszkująca w Budynku lub Lokalu ma strukturę wielopokoleniową i w jej skład wchodzi dzieci do 26 roku życia uczące się i pozostające na utrzymaniu – prowadzą wspólne gospodarstwo domowe,
- 4) Wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której wnioskodawca jest opiekunem prawnym są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością lub są niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji,
- 5) Wnioskodawca otrzymuje świadczenie wychowawcze na drugie dziecko,
- 6) Wnioskodawca otrzymuje świadczenie wychowawcze na trzecie i kolejne dziecko,
- 7) W okresie od 1 stycznia 2017 r. do dnia złożenia wniosku rodzina korzystała ze świadczeń realizowanych przez MGOPS (z wyłączeniem „Świadczenia Wychowawczego 500+”, „Świadczenia Dobry Start 300+” oraz „Niepołomickiego Bonu Żłobkowego”),
- 8) Wnioskodawca złożył oświadczenie, że nie posiada tytułu prawnego do nieruchomości o powierzchni przekraczającej 30 arów, oraz innego budynku mieszkalnego lub lokalu,

2. W przypadku deklaracji wniesienia wkładu własnego poprzez pracę własną lub członków rodziny na rzecz Gminy, okres pracy w którym nastąpi uzyskanie wymaganego wkładu własnego nie może przekroczyć 12 miesięcy od daty umowy o której mowa w § 7 ust. 1 Regulaminu.

3. Szczegółowe zasady uzyskania wkładu własnego poprzez pracę własną lub członków rodziny na rzecz Gminy, określi Burmistrz, w drodze zarządzenia.

4. Dla przyporządkowania miejsca na liście rankingowej przyjmuje się następujące wartości punktowe dla sytuacji wymienionych:

- 1) w ust. 1 pkt 1 – 4 punkty,
- 2) w ust. 1 pkt 2 – 3 punkty,
- 3) w ust. 1 pkt 3 – 1 punkt,

- 4) w ust. 1 pkt 4 – 3 punkty,
- 5) w ust 1 pkt 5 – 1 punkt,
- 6) w ust 1 pkt 6 – 2 punkty,
- 7) w ust 1 pkt 7 – 4 punkty,
- 8) w ust 1 pkt 8 – 5 punktów,

5. Punkty wskazane w § 5 ust. 4 Regulaminu podlegają sumowaniu.

§ 6. 1. Wnioski należy składać w Urzędzie, w godzinach pracy Urzędu, w formie papierowej, za pośrednictwem platformy elektronicznej e-PUAP lub za pośrednictwem poczty polskiej / kuriera za potwierdzeniem odbioru.

2. W celu weryfikacji informacji i danych zawartych w oświadczeniach, o których mowa w § 4 ust. 2 i 5 Regulaminu Burmistrz może:

- 1) Przeprowadzić wywiad środowiskowy, o którym mowa w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 2) Wykorzystać informacje dotyczące liczby osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego osoby fizycznej, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 2 Regulaminu, jeżeli informacje te są ustalone w wywiadzie środowiskowym, o którym mowa w ustawie z 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, przeprowadzonym nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem otrzymania Wniosku, o którym mowa w ust. 1;
- 3) Wystąpić do kierownika MGOPS, z wnioskiem o udzielenie informacji dotyczących liczby osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego osoby fizycznej, o którym mowa w § 4 ust. 2 Regulaminu, jeżeli informacje te były ustalone w rodzinnym wywiadzie środowiskowym przeprowadzonym nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

3. Burmistrz może, w formie pisemnej, upoważnić swojego zastępcę, pracownika urzędu gminy lub kierownika ośrodka pomocy społecznej, a także inną osobę na wniosek kierownika ośrodka pomocy społecznej do prowadzenia postępowań w sprawach, o których mowa w § 4 ust. 3 Regulaminu, w tym przeprowadzania wywiadów środowiskowych, o których mowa w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych.

4. Ustala się następujące kryteria formalne:

- 1) Terminy rozpoczęcia i zakończenia naborów Wniosków określone będą zarządzeniem Burmistrza opublikowanym w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Niepołomicach.
- 2) W sytuacji, w której ilość złożonych Wniosków nie pozwoli wyłonić Beneficjentów w takim zakresie, aby zostały wykonane wszystkie określone w Porozumieniu Przedsięwzięcia niskoemisyjne, ogłoszony zostanie nabór uzupełniający Wniosków.
- 3) Wniosek powinien być złożony na druku według wzoru określonego zarządzeniem Burmistrza, zamieszczonego na stronie www.niepolomice.eu. Druk Wniosku możliwy jest do pobrania także w Urzędzie oraz MGOPS.
- 4) Wszystkie pola Wniosku winny być wypełnione, Wniosek winien zostać podpisany przez Wnioskodawcę lub osobę upoważnioną,
- 5) do wniosku zostały załączone następujące dokumenty:
 - a) w przypadku braku posiadania informacji o numerze elektronicznej księgi wieczystej – poświadczenie tytułu prawnego do nieruchomości (jeżeli dotyczy),
 - b) orzeczenia Wnioskodawcy lub członka jego rodziny o stopniu niepełnosprawności, o niepełnosprawności lub orzeczenie ZUS/KRUS o niezdolności do pracy,
 - c) upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisu Wniosku w imieniu Wnioskodawcy (jeżeli dotyczy),

5. W przypadku niepełnych lub niejednoznacznych informacji nie pozwalających na dokonanie oceny spełnienia wymogów, o których mowa w Regulaminie, Wnioskodawca zostanie wezwany pisemnie do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty doręczenia wezwania.

6. Wnioski nieuzupełnione w terminach określonych w wezwaniu pozostaną bez rozpatrzenia.

7. Wnioski spełniające warunki formalne, w tym Wnioski uzupełnione w trybie ust. 5 i spełniające warunki, o których mowa w § 4, zostaną ujęte na liście rankingowej, w kolejności ustalonej według malejącej liczby punktów wyliczonych zgodnie z § 5 ust. 4 Regulaminu, a w przypadku równej liczby punktów według kolejności złożenia Wniosków (decyduje data i godzina wpływu do Urzędu). Listę rankingową zatwierdza Burmistrz lub osoba upoważniona przez Burmistrza.

8. W trakcie weryfikacji na miejscu Operator wykonuje audyt energetyczny zawierający opis stanu istniejącego Budynku lub Lokalu, dla którego ma być realizowane Przedsięwzięcie niskoemisyjne, niezbędnych do wykonania prac i działań określonych w § 4 ust. 1 Regulaminu wraz z oszacowaniem wartości planowanych prac oraz z wyliczeniem oszczędności energii oraz potwierdzeniem zasadności i efektywności usługi o której mowa w § 4 ust. 9 Regulaminu. W przypadku, gdy po przeprowadzeniu audytu energetycznego, o którym mowa w zd. 1, Operator stwierdzi iż stan techniczny budynku nie pozwala na realizację Przedsięwzięcia niskoemisyjnego, z uwagi na realne niebezpieczeństwo wystąpienia na tym budynku nieodwracalnych szkód na skutek realizacji Przedsięwzięcia, Wnioskodawca zostanie wykreślony z listy rankingowej. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w zd. 2, Operator na żądanie Wnioskodawcy, przedstawi stanowisko wraz z uzasadnieniem dotyczące stanu technicznego budynku i szkód jakie mogą wystąpić na tym budynku w związku z realizacją Przedsięwzięcia Niskoemisyjnego.

9. Na podstawie listy rankingowej Wnioskodawcy, u których przeprowadzono pozytywną weryfikację na miejscu, zostają ujęci na liście Wnioskodawców otrzymujących Pomoc (Lista Beneficjentów). Listę Beneficjentów zatwierdza Burmistrz lub osoba upoważniona przez Burmistrza.

10. Z uwagi na wymóg zawarty w art. 11c ust. 1 pkt 3 Ustawy dot. zmniejszenia zapotrzebowania na energię pierwotną o min. 30%. Pierwszeństwo na liście Wnioskodawców otrzymujących Pomoc (Lista Beneficjentów) w ramach 3 etapu realizacji programu, będą mieli wnioskodawcy, których zakres realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego zakłada wymianę źródła ciepła.

11. W przypadku niepodpisania umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 Regulaminu przez Wnioskodawcę z Listy Beneficjentów zwolnione środki zostaną wykorzystane do aktualizacji Listy Beneficjentów poprzez uwzględnienie kolejnego Wnioskodawcy z listy rankingowej oraz wykonanie audytu energetycznego Budynku i ujęcie Wnioskodawcy na Liście Beneficjentów. Przy czym, w przypadku, gdy uwzględnienie kolejnego wniosku z listy rankingowej, spowodowałoby przekroczenie średniej kwoty Pomocy, o której mowa w § 4 ust. 7, wniosek taki nie zostanie ujęty na Liście Beneficjentów, a w jego miejsce zostanie ujęty kolejny wniosek z listy rankingowej, na podstawie którego wartość przyznanej Pomocy nie spowoduje przekroczenia średniej kwoty Pomocy, o której mowa w § 4 ust. 7.

12. Ujęcie na Liście Beneficjentów i zawarcie umowy udzielenia pomocy oznacza przyznanie Pomocy, o której mowa w § 4 ust. 1 Regulaminu.

13. Informacja o przyznaniu Pomocy lub odrzuceniu Wniosku zostanie niezwłocznie przekazana Wnioskodawcy po zakończeniu procesu naboru i zatwierdzeniu Listy Beneficjentów.

14. Wnioski pozytywnie zweryfikowane, nieujęte w Liście Beneficjentów ze względu na niższe miejsce na liście rankingowej, zostaną automatycznie przeniesione na listę rankingową naboru kolejnego etapu, zgodnie z ustaloną pierwotnie punktacją.

§ 7. 1. Warunkiem skorzystania z przyznanej Pomocy innej niż o której mowa w § 4 ust. 11 Regulaminu jest zawarcie przez Wnioskodawcę umowy określającej w szczególności:

- 1) Zakres i rodzaj Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 2) Adres Budynku lub Lokalu,
- 3) Termin realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 4) Obowiązki Gminy związane z realizacją Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,

- 5) Obowiązki Beneficjenta związane z realizacją Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 6) Warunki i tryb zwrotu kosztów Przedsięwzięcia niskoemisyjnego przez Beneficjenta,
- 7) Koszt realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego, w tym wysokość i formę wkładu własnego Beneficjenta,
- 8) Wskazanie części Budynku, Lokalu lub nieruchomości, na której znajduje się ten Budynek lub Lokal, lub ich części, na której będzie zainstalowana mikroinstalacja lub urządzenia w ramach Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 9) Zasady kontroli w okresie 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia, w tym zobowiązanie do poddania się kontroli,
- 10) Formę i potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy,
- 11) Datę zakończenia realizacji Porozumienia.

2. Warunkiem skorzystania z przyznanej Pomocy, o której mowa w § 4 ust. 11 Regulaminu jest zawarcie przez Wnioskodawcę umowy, określającej w szczególności:

- 1) Dane oraz adres zamieszkania Beneficjenta uzyskującego Pomoc w ramach realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego na okres 5 lat od dnia zawarcia umowy,
- 2) Zakres i rodzaj Przedsięwzięcia niskoemisyjnego, w tym parametry udostępnianych urządzeń i instalacji,
- 3) Adres Budynku lub Lokalu,
- 4) Termin realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 5) Obowiązki Gminy związane z realizacją Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 6) Obowiązki Beneficjenta związane z realizacją Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 7) Warunki i tryb zwrotu kosztów Przedsięwzięcia niskoemisyjnego przez Beneficjenta,
- 8) Koszt realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 9) Zasady kontroli w okresie 5 lat od daty zakończenia Porozumienia, w tym zobowiązanie do poddania się kontroli,
- 10) Datę zakończenia realizacji Porozumienia.

3. Umowa stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia procedury zamówienia publicznego mającego na celu wyłonienie wykonawcy Przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

4. W przypadku realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego w jednym lub dwóch lokalach mieszkalnych w budynku mieszkalnym jednorodzinnym, w którym zostały wydzielone dwa lokale mieszkalne, dla każdego z lokali zawiera się odrębną umowę.

5. Wzór umowy określa Burmistrz w drodze zarządzenia.

§ 8. 1. Wnioskodawca jest zobowiązany do prowadzenia eksploatacji Budynku lub Lokalu, w którym zostanie zrealizowane Przedsięwzięcie niskoemisyjne, zgodnie z przeznaczeniem przez okres minimum 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia. W tym terminie Wnioskodawca nie może dokonać żadnych zmian i przeróbek części Budynku lub Lokalu, które podlegały realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego bez pisemnego powiadomienia i uzgodnienia z Gminą, zwłaszcza takich, które mogłyby spowodować umniejszenie substancji Budynku lub Lokalu. Beneficjent nie może zamontować w instalacji innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła bez akceptacji Gminy.

2. Gmina zapewnia utrzymanie efektów Przedsięwzięć niskoemisyjnych przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia, w ramach którego zostały zrealizowane. W celu utrzymania efektów Przedsięwzięć niskoemisyjnych Gmina weryfikuje przestrzeganie warunków umowy co najmniej raz w roku, przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia.

3. W celu utrzymania efektów Przedsięwzięć niskoemisyjnych Gmina zapewnia Beneficjentom dostęp do usług doradztwa energetycznego.

4. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli obejmującej w szczególności:

- a) Sposób realizacji prac przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji,

- b) Stan i sposób eksploatacji części Budynku lub Lokalu, podlegających realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego w szczególności w zakresie niezgodnionych zmian i przeróbek,
- c) Potwierdzenie trwałej likwidacji Starego źródła ciepła i użytkowanie Nowego źródła ciepła jako podstawowe źródło ciepła w Budynku lub Lokalu,
- d) Weryfikację nieuprawnionych modyfikacji Nowego źródła ciepła umożliwiających spalanie odpadów,
- e) Warunki składania opału w celu jego ochrony przed zwilgoceniem,
- f) Weryfikację faktur zakupu paliwa w zakresie zgodności z parametrami paliwa dopuszczonymi przez producenta Nowego źródła ciepła w dokumentacji technicznej urządzenia, a także ilości zakupionego paliwa odpowiadające potrzebom Budynku lub Lokalu podlegającego Przedsięwzięciu niskoemisyjnemu.

5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.

6. Kontrola może zostać przeprowadzona bez wcześniejszego powiadomienia.

7. Wnioskodawca zobowiązany jest do umożliwienia wstępu do Budynku lub Lokalu, objętego Regulaminem przez 5 lat od daty zakończenia Porozumienia, osobom upoważnionym przez Burmistrza w celu przeprowadzenia kontroli.

8. Jeżeli przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia, Beneficjent przeniesie w całości lub w części własność albo udział we współwłasności lub przysługujący mu zakres posiadania samoistnego Budynku lub Lokalu, na rzecz osoby trzeciej, niebędącej współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym tego Budynku lub Lokalu, zwraca Gminie pomniejszone o wysokość wkładu własnego określoną w umowie:

- a) 100% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz – jeżeli przeniesie w całości lub części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego Budynku lub Lokalu nastąpiło przed upływem 3 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia;
- b) 60% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz – jeżeli przeniesienie w całości lub części własności, udziału we współwłasności lub przysługującego mu zakresu posiadania samoistnego tego Budynku lub Lokalu nastąpiło po upływie 3 lat, a przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia. Za przeniesienie własności lub udziału we współwłasności Budynku lub Lokalu lub ich części nie uważa się zmiany właściciela lub współwłaściciela wynikającej ze spadkobrania, w tym zapisu windykacyjnego oraz darowizny dla osób bliskich.

9. Jeżeli przed upływem 5 lat od daty zakończenia realizacji Porozumienia w Budynku lub Lokalu lub jego części:

- a) Stosowane będzie jakiekolwiek dodatkowe urządzenie grzewcze na paliwo stałe niespełniające standardów niskoemisyjnych,
- b) Urządzenia, systemy, instalacje lub inne elementy, będące przedmiotem Przedsięwzięcia niskoemisyjnego zostaną usunięte lub naruszona zostanie ich integralność, bez zgody Gminy wyrażonej w związku z zaistniałymi uwarunkowaniami technicznymi dotyczącymi tych urządzeń, systemów, instalacji lub innych elementów, będących przedmiotem Przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- c) W urządzeniach lub systemach grzewczych będących przedmiotem Przedsięwzięcia niskoemisyjnego będą spalane odpady, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.),
- d) Urządzenia lub systemy grzewcze będące przedmiotem Przedsięwzięcia niskoemisyjnego będą eksploatowane niezgodnie z instrukcją obsługi oraz przewody kominowe, do których są podłączone urządzenia lub systemy, nie będą czyszczone przez osoby posiadające uprawnienia kominiarskie, w terminach określonych w przepisach o ochronie przeciwpożarowej oraz w przepisach techniczno-budowlanych,

Wnioskodawca na rzecz którego udzielono Pomocy, zwraca Gminie 100% kosztów udzielonej Pomocy.

10. W przypadku, gdy umowa została zawarta ze wszystkimi współwłaścicielami lub współposiadaczami samoistnymi lub częścią współwłaścicieli lub współposiadaczy samoistnych Budynku lub Lokalu, obowiązek zwrotu, o którym mowa w ust. 8 obciąża ich proporcjonalnie do relacji:

- a) między wielkościami udziałów współwłaścicieli we współwłasności Budynku lub Lokalu lub
- b) do zakresu współposiadania w Budynku lub Lokalu współposiadaczy samoistnych.

11. Obowiązek zwrotu kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie powstaje, jeżeli usunięcie lub naruszenie integralności urządzeń, systemów, instalacji lub innych elementów będących przedmiotem Przedsięwzięcia niskoemisyjnego spowodowane zostało koniecznością dokonania pilnych prac, których niewykonanie mogło prowadzić do bezpośredniego zagrożenia życia, zdrowia lub szkody majątkowej.

12. Beneficjent zwraca Gminie 100% kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego poniesionych przez Gminę i Fundusz, jeżeli informacje zawarte przez niego we Wniosku lub przekazane przez niego informacje w § 4 ust. 2 Regulaminu, okażą się nieprawdziwe.

13. Obowiązek zwrotu kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego obciąża solidarnie Beneficjentów:

- a) W przypadkach, o których mowa w ust. 9,
- b) Których oświadczenia lub informacje okażą się nieprawdziwe.

14. Obowiązek zwrotu kosztów realizacji Przedsięwzięcia niskoemisyjnego, o którym mowa w ust. 8, nie powstaje, jeżeli Beneficjent przenieś w całości lub w części własność albo udział we współwłasności lub przysługujący mu zakres posiadania samoistnego Budynku lub Lokalu na rzecz osoby bliskiej w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r. poz. 2569 z późn. zm.) i jeżeli ta osoba zobowiąże się w umowie zawieranej z Gminą do utrzymania efektów zrealizowanego Przedsięwzięcia niskoemisyjnego. Do tej osoby przepisy ust. 8 stosuje się odpowiednio.