



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 6 listopada 2023 r.

Poz. 7048

UCHWAŁA NR LIX/386/2023 RADY GMINY RADZIEMICE

z dnia 27 października 2023 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej, określający szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego oraz tryb i sposób powoływania grup diagnostyczno- pomocowych w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radziemice

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego

Przewodniczący Rady Gminy Radziemice

Przeniosło Waldemar

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LIX/386/2023
Rady Gminy Radziemice
z dnia 27 października 2023 roku

Załącznik do uchwały Nr LIX/386/2023
Rady Gminy Radziemice
z dnia 27 października 2023 r.

REGULAMIN ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO DO SPRAW PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY DOMOWEJ W GMINIE RADZIEMICE

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin niniejszy został opracowany na podstawie art. 9a ust. 6b ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej, zwanej dalej „ustawą”.

§ 2. Regulamin określa szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego Do Spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Radziemice, zwanego dalej także „Zespołem” oraz tryb i sposób powoływania grup diagnostyczno-pomocowych, zwanych dalej „grupami”.

§ 3. Osoby wchodzące w skład Zespołu oraz grup współpracują ze sobą oraz innymi podmiotami podejmującymi działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej.

Rozdział 2.

Zasady pracy Zespołu – tryb i sposób powoływania i odwoływania członków

§ 1. Pierwsze posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje Wójt Gminy Radziemice, kolejne posiedzenia Zespołu są zwoływane przez Przewodniczącego Zespołu .

§ 2. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

§ 3. Zespół wybiera spośród swoich członków Zastępcę Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego, który wykonuje obowiązki powierzone mu przez Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego i zastępuje go w czasie nieobecności. Do Zastępcy Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego stosuje się przepisy o Przewodniczącym Zespołu.

§ 4. Pracami Zespołu Interdyscyplinarnego kieruje przewodniczący Zespołu, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

§ 5. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego w szczególności:

- 1) kieruje pracami Zespołu Interdyscyplinarnego;
- 2) organizuje pracę Zespołu Interdyscyplinarnego;
- 3) reprezentuje Zespół Interdyscyplinarny na zewnątrz.

§ 6. Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:

- 1) pisemnej rezygnacji Przewodniczącego;
- 2) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego; odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów;
- 3) uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta Gminy Radziemice

§ 7. Odwołanie Przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego, spośród członków Zespołu.

§ 8. O odwołaniu Przewodniczącego Zespołu informuje się pisemnie Wójta Gminy Radziemice.

§ 9. Członkami Zespołu Interdyscyplinarnego są przedstawiciele podmiotów, które podpisały z Wójtem Gminy Radziemice porozumienia o współpracy na podstawie art. 9a ust. 8 ustawy.

§ 10. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:

- 1) Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radziemicach
- 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Radziemicach
- 3) Komendy Powiatowej Policji w Proszowicach
- 4) Oświaty
- 5) Ochrony zdrowia
- 6) organizacji pozarządowych;
- 7) Kurator Sądowy
- 8) Przedstawiciele Żandarmerii Wojskowej, jeżeli Żandarmeria Wojskowa złoży taki wniosek do Wójta Gminy Radziemice w związku z zamieszkiwaniem na obszarze gminy żołnierza pełniącego czynną służbę wojskową.

§ 11. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego mogą wchodzić:

- 1) Prokuratorzy;
- 2) Przedstawiciele Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie;
- 3) Przedstawiciele niepublicznych placówek oświatowych z terenu gminy;
- 4) Przedstawiciele niepublicznych placówek służby zdrowia z terenu gminy;
- 5) Przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 12. Wójt Gminy Radziemice powołuje zarządzeniem członków Zespołu spośród osób wskazanych przez osoby kierujące instytucjami/organizacjami, które podpisały z Wójtem Gminy Radziemice porozumienia o współpracy.

§ 13. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać odwołany zarządzeniem Wójta Gminy Radziemice w przypadku:

- 1) złożenia przez Członka Zespołu wniosku w tej sprawie;
- 2) złożenia przez zwierzchnika danego Członka Zespołu wniosku zawierającego informację o jego odwołaniu oraz wskazania kandydata na miejsce członka ustępującego;
- 3) w trybie natychmiastowym w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole.

§ 14. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

§ 15. Z każdego posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego sporządza się protokół i listę obecności.

§ 16. W pracach Zespołu Interdyscyplinarnego uczestniczą wszyscy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego.

Rozdział 3. **Zwoływanie Zespołu Interdyscyplinarnego**

§ 1. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego organizowane są w siedzibie Urzędu Gminy w Radziemicach, mogą być również organizowane w siedzibach podmiotów delegujących przedstawicieli do Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 2. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

§ 3. O terminie posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego jego członkowie są informowani z 7-dniowym wyprzedzeniem.

§ 4. W nagłych przypadkach termin wskazany w ust. 3 może być skrócony.

§ 5. W uzasadnionych przypadkach Zespół Interdyscyplinarny realizuje swoje ustawowe zadania za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

§ 6. Udział w posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowy.

§ 7. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego, który nie może uczestniczyć w posiedzeniu zespołu, informuje Przewodniczącego Zespołu o przyczynach swojej nieobecności w terminie, co najmniej 2 dni roboczych przed zaplanowanym posiedzeniem tego Zespołu. Niedotrzymanie terminu określonego w zdaniu poprzednim może być usprawiedliwione szczególnymi okolicznościami, w tym obłożną chorobą członka Zespołu lub innym zdarzeniem losowym.

§ 8. W przypadku, co najmniej trzykrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności członka Zespołu Interdyscyplinarnego na posiedzeniu Przewodniczący Zespołu informuje podmiot, który ten członek reprezentuje, o jego nieobecności, na piśmie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

§ 9. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego zwołuje Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego. Dopuszcza się następujące sposoby i formy komunikacji - wymiany informacji członków Zespołu Interdyscyplinarnego: pisemnie, telefonicznie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Rozdział 4. Organizacja pracy Zespołu

§ 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący.

§ 2. Obsługę organizacyjno-techniczną i finansową Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radziemicach

§ 3. Zespół Interdyscyplinarny podejmuje decyzje większością głosów, w drodze jawnego głosowania, a w przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 4. Z posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) datę i miejsce posiedzenia;
- 2) listę obecności;
- 3) podjęte stanowiska w sprawie będącej przedmiotem posiedzenia.

§ 5. Protokół podpisuje Przewodniczący posiedzenia oraz protokolant.

§ 6. Członkowie Zespołu mogą zapoznać się z treścią protokołu w siedzibie Zespołu i wnieść ewentualne uwagi na najbliższym posiedzeniu Zespołu.

§ 7. Przewodniczący może zapraszać do udziału w pracy Zespołu osoby spoza jego składu, bez prawa do głosowania.

§ 8. Przewodniczący Zespołu gromadzi w celach statystycznych i ewaluacyjnych dane dotyczące m.in. liczby spraw skierowanych do pracy w grupach diagnostyczno-pomocowych, składu osobowego poszczególnych grup oraz efektów ich pracy grup. W oparciu o zebrane dane dokonuje oceny realizacji zadań przez grupy oraz w razie potrzeby, proponuje niezbędne korekty.

§ 9. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego przygotowuje coroczne sprawozdanie z działalności Zespołu Interdyscyplinarnego, które przedkłada Wójtowi Gminy Radziemice w terminie do 31 marca roku następnego po roku, którego sprawozdanie dotyczy.

Rozdział 5.

Członkowie Grup Diagnostyczno-Pomocowych – tryb i sposób ich powoływania i odwoływania

§ 1. W celu dokonania diagnozy i oceny sytuacji w związku ze zgłoszonym podejrzeniem wystąpienia przemocy domowej, a także realizacji zadań, o których mowa w art. 9b ust. 8 ustawy powołuje się grupę diagnostyczno - pomocową.

§ 2. Grupę diagnostyczno-pomocową powołuje Zespół Interdyscyplinarny niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania zgłoszenia o podejrzeniu wystąpienia przemocy domowej.

§ 3. Prace w ramach grup są prowadzone w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Zespół Interdyscyplinarny lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

§ 4. Członkowie grup wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

§ 5. W skład grupy diagnostyczno-pomocowej wchodzi:

- 1) Pracownik Socjalny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radziemicach
- 2) Funkcjonariusz Policji Komendy Powiatowej Policji w Proszowicach

§ 6. W sprawach żołnierzy pełniących czynną służbę wojskową stosujących przemoc domową w skład grupy diagnostyczno-pomocowej wchodzi także żołnierz Żandarmerii Wojskowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza, gdy udział żołnierza Żandarmerii Wojskowej nie jest możliwy, w skład grupy diagnostyczno-pomocowej może wchodzić inna osoba wskazana przez przełożonego osoby stosującej przemoc domową lub jej przełożony.

§ 7. W skład grupy diagnostyczno-pomocowej mogą także wchodzić:

- 1) pracownik socjalny specjalistycznego ośrodka wsparcia dla osób doznających przemocy domowej;
- 2) asystent rodziny;
- 3) nauczyciel wychowawca będący wychowawcą klasy lub nauczyciel znający sytuację domową małoletniego;
- 4) osoby wykonujące zawód medyczny, w tym lekarz, pielęgniarka, położna lub ratownik medyczny;
- 5) przedstawiciel Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 8. W sprawach osób stosujących przemoc domową, pozostających pod dozorem lub nadzorem kuratora sądowego, w skład grupy diagnostyczno-pomocowej wchodzi także zawodowy kurator sądowy lub wskazany przez kierownika zespołu kuratorskiej służby sądowej społeczny kurator sądowy.

§ 9. W skład grupy diagnostyczno-pomocowej mogą także wchodzić pedagog, psycholog lub terapeuta, będący przedstawicielami podmiotów wchodzących w skład Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 10. Zespół Interdyscyplinarny, na wniosek osób, o których mowa w art. 9a ust. 11 lub 11a) ustawy poszerza skład grupy diagnostyczno-pomocowej o osoby, o których mowa w ust. 11b-d lub 12 ustawy.

§ 11. Zespół Interdyscyplinarny, na wniosek osób, o których mowa w art. 9a ust. 11 lub 11a) ustawy, poszerza skład grupy diagnostyczno-pomocowej o przedstawicieli innych podmiotów niż określone w art. 9a ust. 11b lub 12 ustawy, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej, w zależności od potrzeb i konieczności dokonania oceny sytuacji oraz zaplanowania pomocy.

§ 12. Prace w ramach grup diagnostyczno-pomocowych są prowadzone w zależności od potrzeb wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

§ 13. Członkowie grup diagnostyczno - pomocowych stosują następujące sposoby i formy wymiany informacji: pisemnie, telefonicznie, za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 14. Zespół Interdyscyplinarny może upoważnić Przewodniczącego, a w przypadku uzasadnionej nieobecności przewodniczącego jego zastępcę do wykonywania czynności opisanych w ust. 2 i 3 oraz ust. 10 i 11.

Rozdział 6.

Organizacja pracy grup diagnostyczno-pomocowych

§ 1. Po wpłynięciu wniosku lub Niebieskiej Karty Zespół Interdyscyplinarny ustala indywidualnie do każdej sprawy składy grup diagnostyczno-pomocowych dostosowywanych do skali problemu.

§ 2. Powołana grupa diagnostyczno-pomocowa wybiera spośród siebie Koordynatora, który prowadzi i koordynuje pracę danej grupy.

§ 3. Spotkania grupy diagnostyczno-pomocowej odbywają się w dni robocze w godzinach pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radziemicach.

§ 4. Grupa diagnostyczno-pomocowa podejmuje decyzje większością głosów, w drodze jawnego głosowania.

§ 5. Praca grupy diagnostyczno-pomocowej nad problematyką konkretnej rodziny jest procesem podzielonym na następujące etapy:

- 1) postawienie diagnozy problemów w danej rodzinie;
- 2) zaplanowanie działań pomocowych, zawierających podział zadań na poszczególnych członków grupy diagnostyczno-pomocowej ze wskazaniem konkretnych działań i terminu ich realizacji;
- 3) podjęcie przez poszczególnych członków grupy diagnostyczno-pomocowej i instytucje/organizacje przez nich reprezentowane zaplanowanych działań;
- 4) ocena skuteczności zaplanowanych i zrealizowanych działań;
- 5) modyfikacja planu pomocy rodzinie lub zakończenie pracy z daną rodziną.

§ 6. Z każdego spotkania grupy diagnostyczno-pomocowej sporządzane są protokoły. Dokument taki może zawierać istotne ustalenia dotyczące: wieloaspektowej diagnozy, planu pomocy rodzinie, podziału zadań i czynności do wykonania przez członków grupy diagnostyczno-pomocowej.

Rozdział 7.

§ 1. Wyniki ustaleń Zespołu Interdyscyplinarnego/grupy diagnostyczno-pomocowej kieruje się za pośrednictwem Przewodniczącego Zespołu do instytucji i organów uprawnionych ustawowo do podejmowania działań postulowanych przez Zespół.

Rozdział 8.

§ 1. Zespół posługuje się pieczęcią nagłówkową o treści: **Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Radziemicach**

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 1. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

§ 2. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności, o których mowa w art. 9b ust. 2 i 8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej, członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno-pomocowych składają organowi, o którym mowa w art. 9a ust. 2, oświadczenie o treści zgodnej z art. 9c ust. 3 wymienionej ustawy.

§ 3. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego, w terminie 12 miesięcy od dnia ich powołania w skład Zespołu Interdyscyplinarnego, przechodzą obowiązkowe szkolenie, o którym mowa w art. 6 ust. 6 pkt 4 ustawy.

§ 4. Członkowie grupy diagnostyczno-pomocowej są obowiązani podnosić swoje kompetencje poprzez uczestnictwo w szkoleniach, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 4 ustawy, w szczególności w zakresie pracy z osobą doznającą przemocy domowej oraz osobą stosującą przemoc domową.

§ 5. Skargę na działalność Zespołu Interdyscyplinarnego lub członka Zespołu Interdyscyplinarnego może wnieść osoba objęta procedurą „Niebieskie Karty”. Skargę rozpatruje Wójt Gminy Radziemice w trybie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.

§ 6. Skargę na działalność grupy diagnostyczno-pomocowej lub członka grupy diagnostyczno-pomocowej może wnieść osoba objęta procedurą „Niebieskie Karty”. Skargę rozpatruje Zespół Interdyscyplinarny w trybie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

§ 8. Zmiany w treści regulaminu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.