



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 8 grudnia 2023 r.

Poz. 8578

UCHWAŁA NR LVIII/791/23 RADY MIEJSKIEJ W ŻABNIE

z dnia 29 listopada 2023 roku

w sprawie uchwalenia rocznego „Programu Współpracy Gminy Żabno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.,) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art 3 ust. 3 ustawy, Rada Miejska w Żabnie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny „Program Współpracy Gminy Żabno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żabna.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Żabnie

Andrzej Głód

Załącznik do uchwały Nr LVIII/791/23
Rady Miejskiej w Żabnie
z dnia 29 listopada 2023 r.

Programu Współpracy Gminy Żabno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 został opracowany zgodnie z art. 5a, ust 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Celem Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez samorząd działań organizacji pozarządowych poprzez powierzanie im ustawowych zadań Gminy. Określając i realizując te zasady organy Gminy pragną włączyć organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej. Priorytetowym zadaniem władz samorządowych Gminy Żabno jest rozwój Gminy oraz poprawa jakości życia jej mieszkańców. Realizacja tych celów jest możliwa m.in. dzięki współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, która odbywa się w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Priorytetem Gminy Żabno jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy. Prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania Gminą. Podstawowymi korzyściami takiej współpracy są między innymi:

- a) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- b) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
- c) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- d) wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb,
- e) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez gminę,
- f) wypracowanie rocznego modelu współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a Gminą Żabno jako elementu długoterminowego programu współpracy na dalsze lata.

Podstawę prawną programu stanowią:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, z późn zm.),
- 2) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571),
- 3) Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r. poz. 2057).

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne i cel programu

1. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.

2. Program określa obszary, formy, zasady, zakres współpracy organów samorządowych Gminy Żabno z organizacjami, priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy finansowej.

3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) *ustawie* – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz.571),

- b) *organizacjach* – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) *programie* – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Żabno z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 r.

4. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.

5. Celami szczegółowymi programu są:

- poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
- wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

Rozdział 2.

Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Żabno z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- a) **pomocniczości (subsydiarności)** – decentralizacja oraz delegowanie kompetencji społecznych na możliwie najniższy organ, który jest w stanie zrealizować dane kompetencje i podejmować określone działania, współdziałanie Gminy i organizacji pozarządowych na rzecz dobra wspólnoty lokalnej,
- b) **suwerenności stron** – gwarancja niezależności oraz równości Gminy i organizacji pozarządowych, przyznanie zdolność do samodzielnego wyszukiwania, diagnozy oraz definiowania sposobów rozwiązywania problemów i zadań przez kooperantów,
- c) **partnerstwa** – współdziałanie oparte na zasadach wzajemnego poszanowania i równości praw,
- d) **efektywności** – dążenie do jak najefektywniejszego wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych,
- e) **uczciwej konkurencji i jawności** – przejrzyste zasady współpracy, oparte na równych i jawnych kryteriach m.in. zlecania realizacji zadań publicznych oraz na zapewnieniu powszechnego dostępu do informacji, współdziałanie zgodne z przepisami, procedurami i etyką.

Rozdział 3.

Zakres przedmiotowy

1. Program Współpracy Gminy Żabno z organizacjami pozarządowymi obejmuje

realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, dotyczących w szczególności:

- a) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- b) przeciwdziałania uzależnienia i patologiom społecznym,
- c) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- d) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

Rozdział 4.

Formy współpracy

Formy współpracy pomiędzy Gminą Żabno a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wskazanymi w art. 5 ust. 2 ustawy mogą być prowadzone w szczególności poprzez:

1/ zlecanie zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może przybrać formę:

- a) powierzenia wykonania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na sfinansowanie jego realizacji, w kwotach określonych w uchwale budżetowej na 2024 rok,

- b) wspierania realizacji zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji, w kwotach określonych w uchwale budżetowej na 2024 rok,
- c) oddanie w najem na preferencyjnych warunkach należących do Gminy lokali użytkowych organizacjom pozarządowym na cele prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego
 - 2/ konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
 - 3/ inne formy wsparcia, które mogą obejmować w szczególności:
 - a) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z Programem (np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępniania lokalu, środków technicznych),
 - b) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja samorządu Gminy Żabno,

Rozdział 5.

Priorytetowe zadania publiczne

Program współpracy na 2024 rok określa zadania publiczne, które w szczególności mogą być realizowane we współpracy z podmiotami Programu m.in. w zakresie:

- a) w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
 - wypoczynku dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych z elementami działań profilaktycznych oraz pozalekcyjnymi zajęciami sportowo-rekreacyjnymi,
 - organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży z elementami działań profilaktycznych
 - działania na rzecz seniorów z elementami działań profilaktycznych,
 - działania edukacyjne w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom, prowadzenie edukacji zdrowotnej, działań profilaktycznych i innych działań prozdrowotnych na rzecz różnych grup wiekowych,
 - propagowanie zdrowego stylu życia bez uzależnień,
- b) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
 - organizacja czasu wolnego wśród dzieci i młodzieży aktywnych form kultury fizycznej,
 - organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych (np. rozgrywki o Puchar Burmistrza Żabna w piłce nożnej i Halowej),
 - organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych o charakterze masowym dla mieszkańców gminy,

Rozdział 6.

Okres realizacji programu

Program będzie realizowany od 1 stycznia 2024r. do 31 grudnia 2024r.

Rozdział 7.

Sposób realizacji programu

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych przez organizacje odbywa się poprzez:
 - powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.
2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
 - a) zlecanie oraz wspieranie realizacji zadań publicznych:
 - w ramach otwartych konkursów ofert;
 - z pominięciem otwartego konkursu w trybie małych grantów na podstawie ofert organizacji;

- b) Na wniosek organizacji pozarządowej Burmistrz Żabna może jej zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, jeżeli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000 zł, a zadanie zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 90 dni. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji w tym trybie tej samej organizacji nie może przekroczyć 20 000 zł. Zasady i tryb przyznawania dotacji określają przepisy Ustawy.
- c) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- d) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów konsultacyjnych;
- e) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji i samorządu;
- f) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom przez pracowników Urzędu Miejskiego Żabnie;
- g) promowanie działalności sektora pozarządowego.

Rozdział 8.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

Gmina Żabno na realizację rocznego programu współpracy na rok 2024, planuje przeznaczenie środków finansowych w wysokości do 98 000,00 zł. Ostateczna kwota planowanych środków zostanie określona w Uchwale Budżetowej na 2024 rok.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

1. Kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji dokonuje Burmistrz Żabna przy pomocy pracowników merytorycznych Urzędu Miejskiego w Żabnie.
2. Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Miejskiej w Żabnie sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy do dnia 31 maja 2025 roku.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Program Współpracy Gminy Żabno z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024 utworzony został na bazie projektu, który został przekazany poprzez zamieszczenie go na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej do konsultacji podmiotom funkcjonującym na terenie Gminy Żabno.
2. Projekt Programu współpracy po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje pozarządowe został przedłożony Radzie Miejskiej w Żabnie.
3. Konsultacje w sprawie rocznego „Programu Współpracy Gminy Żabno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024” zostały przeprowadzone w dniach od 27 października 2023r. do 6 listopada 2023r. w celu poznania opinii organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na temat projektu uchwały w sprawie „Programu Współpracy Gminy Żabno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”.
4. Ogłoszenie o konsultacjach z projektem uchwały zamieszczono na stronie internetowej Urzędu Miejskiego www.zabno.pl oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.malopolska.pl/umwzabno>
5. Ogłoszenie o konsultacjach wywieszono również na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego w Żabnie
6. W wyznaczonym terminie konsultacji nie zgłoszono uwag.

7. Zgodnie z §7 uchwały Nr XLVII/515/10 Rady Miejskiej w Żabnie z dnia 26 sierpnia 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach jeżeli zostały przeprowadzone w sposób przedstawiony w Regulaminie stanowiącym załącznik do uchwały Nr XLVII/515/10 Rady Miejskiej w Żabnie z dnia 26 sierpnia 2010r.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja Konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Komisja Konkursowa i jej przewodniczący powoływani są Zarządzeniem Burmistrza Żabna.

W skład Komisji wchodzi: przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Żabnie, osoby wskazane przez Organizację z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje biorące udział w konkursie

3. Komisja Konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3, jeżeli:

- a) żadna organizacja nie wskaże osób do składu Komisji Konkursowej lub,
- b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji Konkursowej lub,
- c) wszystkie powołane w skład Komisji Konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust 2f ustawy.

4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert ocenia:

- możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane,
- ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których podmiot programu będzie realizował zadanie publiczne;
- planowany przez podmiot udział środków finansowych własnych lub/i środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

6. Zadania muszą być realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Żabno.

7. Z pracy Komisji sporządza się protokół.

8. Ostateczny wybór najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwot przyznanych dotacji podejmuje Burmistrz Żabna w drodze Zarządzenia .

Przewodniczący Rady Miejskiej w Żabnie

Andrzej Głód