



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 6 lutego 2023 r.

Poz. 1122

UCHWAŁA NR LXIX/414/2023 RADY MIEJSKIEJ W BUKOWNIE

z dnia 31 stycznia 2023 roku

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz.40) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.) **Rada Miejska w Bukownie uchwala, co następuje:**

§ 1.1. Określa się wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości w Gminie Bukowno stanowiące załączniki do niniejszej Uchwały jak niżej:

- 1) Załącznik Nr 1 – DZ – 2023 - Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy;
- 2) Załącznik Nr 2 – DN – 2023 - Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne i nieruchomość jest objęta zorganizowanym przez gminę systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.

2. Deklarację, o której mowa w ust. 1, właściwą dla sposobu użytkowania nieruchomości powodującego powstawanie odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w sekretariacie Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bukownie, ul. Leśna 7b, w punkcie poboru opłat na targowisku „Mój Rynek” w Bukownie przy ul. Zwycięstwa 12 lub listownie na adres MZGK w Bukownie.

3. W przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy i jednocześnie jest prowadzona działalność gospodarcza należy złożyć deklarację zgodnie z Załącznikiem Nr 1. Na odpady powstałe w wyniku działalności gospodarczej należy zawrzeć umowę na ich odbiór z podmiotem świadczącym stosowne usługi na terenie Gminy Bukowno.

4. Właściciel nieruchomości, na żądanie służb upoważnionych przez Burmistrza Miasta Bukowno, zobowiązany jest do udokumentowania danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności w przypadku rozbieżności ilości zadeklarowanych osób zamieszkujących na nieruchomości z danymi meldunkowymi lub zmniejszenia ilości osób zamieszkujących na nieruchomości przy zmianie deklaracji.

§ 2. Deklaracje, o której mowa w § 1 właściciel nieruchomości może złożyć również za pomocą środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Urzędu Miejskiego w Bukownie w trybie i na warunkach jak niżej:

- 1) układ informacji i powiązań między nimi w deklaracji elektronicznej jest zgodny z obowiązującym wzorem deklaracji w formie pisemnej;
- 2) deklaracje opatrywane są:

- a) bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów o podpisie elektronicznym lub,
- b) Profilem Zaufanym ePUAP w rozumieniu przepisów o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) odnośnik do usługi elektronicznego składania deklaracji udostępniony jest na stronach internetowych Urzędu Miasta Bukowna oraz na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej e-Puap.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4. Traci moc uchwała Nr LVI/336/2022 Rady Miejskiej w Bukownie z dnia 15 marca 2022 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2022 r. poz. 1947).

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Bukownie

Edmund Gmitruk

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr LXIX/414/2023

Rady Miejskiej w Bukownie

z dnia 31 stycznia 2023 r.

DZ-2023 DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE	
Podstawa prawna:	Ustawa (art. 6m) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.)
Składający:	Właściciele nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Miasta Bukowno (Objaśnienie 1)
Miejsce składania:	W sekretariacie Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bukownie, ul. Leśna 7B, 32-332 Bukowno, w punkcie poboru opłat na targowisku „Mój Rynek” ul. Zwycięstwa 12 w Bukownie lub listownie na adres MZGK w Bukownie. Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje z wykorzystaniem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) za pośrednictwem Urzędu Miejskiego w Bukownie.
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości albo w lokalu w budynku wielolokalowym objętym uchwałą, o której mowa w art. 2a ust. 1 ustawy. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
Sposób wypełnienia:	Deklarację należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami, kolorem czarnym lub niebieskim

A. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (objaśnienie 2) (właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem X, należy wybrać jedną pozycję.)	
☐	- pierwsza deklaracja – data powstania obowiązku
☐	- nowa deklaracja – data zaistnienia zmian
☐	- korekta deklaracji – okres, którego dotyczy korekta

B. Dane składającego deklarację			
Imię i nazwisko (dotyczy osób fizycznych), pełna nazwa (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych)			
Adres miejsca zamieszkania /adres do korespondencji (dotyczy osób fizycznych) Adres siedziby/adres do korespondencji (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych)			
Miejscowość	Ulica	Nr domu/lokalu	Kod pocztowy
Numer telefonu kontaktowego	Adres poczty elektronicznej	Nr PESEL/REGON/NIP	

C. Dane nieruchomości, na której powstają odpady komunalne (w gminie Bukowno)	
Ulica	Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów (podanie obrębu, numeru działki oraz księgi wieczystej tylko w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość)
Nr domu	
Inne dane dotyczące nieruchomości i okoliczności związanych z obowiązkiem uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	

D. Ustalenie wysokości opłaty – nieruchomość zamieszkała (wypełnia właściciel nieruchomości, na terenie której zamieszkują mieszkańcy, również takiej, na której zamieszkują mieszkańcy i jednocześnie jest prowadzona działalność gospodarcza) (objaśnienie 1)	
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji zamieszkują osoby/osób	
Na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji odpady ulegające biodegradacji będą zagospodarowywane w przydomowym kompostowniku. (właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem X, należy wybrać jedną pozycję.)	
- TAK (objaśnienie 4)	- NIE (gromadzenie w brązowym worku)
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji odpady będą gromadzone i odbierane w sposób selektywny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa miejscowego (objaśnienie 3)	
Wysokość opłaty miesięcznej (sposób wyliczenia: liczba osób zamieszkających pomnożona przez odpowiednią stawkę) zł	

E. Oświadczenie i podpis składającego deklarację	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.	
..... miejscowość, data	 czytelny podpis

Pouczenie:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawiania tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: (2022 r. poz. 2519 z późn. zm.).
2. Zgodnie z art. 60 ww. ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji burmistrz miasta, określi w drodze decyzji wysokość opłaty, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki.
3. W terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości albo w lokalu w budynku wielolokalowym objętym uchwałą, o której mowa w art. 2a ust. 1 ustawy.
4. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
5. Opłatę należy uiszczać na konto bankowe lub w kasie Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bukowni, w punkcie poboru opłat na targowisku „Mój Rynek” przy ul. Zwycięstwa 12 w Bukowni w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca.

Objaśnienia:

1. Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także: współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
2. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji;
 - a) **pierwsza deklaracja** – zgodnie z art. 6m ust. 1¹ ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do burmistrza miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania pierwszego mieszkańca na danej nieruchomości albo w lokalu w budynku wielolokalowym objętym uchwałą, o której mowa w art. 2a ust. 1.
 - b) **nowa deklaracja** – zgodnie z art. 6m ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

- c) **korekta deklaracji** – właściciel nieruchomości zgodnie z art. 81 §2 Ordynacji podatkowej w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana nazwy firmy, nazwiska, adresu zamieszkania), a także w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej, np. z zaniżenia lub zawyżenia opłaty, błędów rachunkowych i oczywistych pomyłek właściciel nieruchomości winien złożyć deklarację korygującą.

3. Poprzez selektywne gromadzenie i odbieranie odpadów rozumie się gromadzenie i odbieranie w oddzielnych workach lub pojemnikach poszczególnych rodzajów odpadów, z podziałem na:

- a) papier, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – niebieski worek,
- b) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - zielony worek,
- c) metal, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne (plastik), w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe - żółty worek,
- d) odpady ulegające biodegradacji – brązowy worek (w przypadku, gdy te odpady nie są zagospodarowywane w przydomowym kompostowniku),

4. Pozostałe zmieszane odpady komunalne, pozbawione odpadów wymienionych w punktach od a) do d).

Zadeklarowanie zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji w przydomowym kompostowniku wyklucza możliwość odbioru tych odpadów sprzed nieruchomości.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) informuję iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Bukowno, ul. Kolejowa 16, 32–332 Bukowno tel. 32 626 18 20.

2. Został powołany Inspektor Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: iod@umbukowno.pl

3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będą:

- obowiązki prawne ciążyące na Administratorze: (ustawa z 7.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, art. 6 ust. 1 lit. c RODO, ustawa z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach),

- niezbędność przetwarzania w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),

- prawnie uzasadniony interes Administratora, w szczególności przetwarzanie danych osobowych w celu obsługi reklamacji, wniosków, petycji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej.

5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych.

6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00–193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu realizacji zadań publicznych nałożonych na Administratora.

9. Podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym nie będzie wobec nich profilowania.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXIX/414/2023

Rady Miejskiej w Bukownie

z dnia 31 stycznia 2023 r.

DN-2023 - DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH	
Podstawa prawna:	Ustawa (art. 6m) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.)
Składający:	Właściciele nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie Miasta Bukowno (Objaśnienie 1)
Miejsce składania:	W sekretariacie Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bukownie, ul. Leśna 7B, 32-332 Bukowno, w punkcie poboru opłat na targowisku „Mój Rynek” ul. Zwycięstwa 12 w Bukownie lub listownie na adres MZGK w Bukownie. Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje z wykorzystaniem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) za pośrednictwem Urzędu Miejskiego w Bukownie.
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
Sposób wypełnienia:	Deklarację należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami, kolorem czarnym lub niebieskim

A. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (objaśnienie 2) (właściwą odpowiedź zaznaczyć znakiem X, należy wybrać jedną pozycję.)
☐ - pierwsza deklaracja – data powstania obowiązku
☐ - nowa deklaracja – data zaistnienia zmian
☐ - korekta deklaracji – okres, którego dotyczy korekta

B. Dane składającego deklarację			
Imię i nazwisko (dotyczy osób fizycznych), pełna nazwa (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych)			
Adres miejsca zamieszkania/adres do korespondencji (dotyczy osób fizycznych) Adres siedziby/adres do korespondencji (dotyczy osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych)			
Miejscowość	Ulica	Nr domu/lokalu	Kod pocztowy
Nr telefonu kontaktowego	Adres poczty elektronicznej	Nr PESEL/REGON/NIP	

C. Dane nieruchomości, na której powstają odpady komunalne	
Ulica	Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów (podanie obrębu, numeru działki oraz księgi wieczystej tylko w przypadku, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość)
Nr domu/budynku	
Inne dane dotyczące nieruchomości i okoliczności związanych z obowiązkiem uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	

D. Dane o prowadzeniu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części C niniejszej deklaracji odpady będą gromadzone i odbierane w sposób selektywny, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa miejscowego (objaśnienie 3)

E. Wyliczenie opłaty miesięcznej (objaśnienie 4 i objaśnienie 5)

ilość worków szt. o poj. 60 litrów x zł za worek =zł,
 ilość worków szt. o poj. 80 litrów x zł za worek =zł,
 ilość pojemników szt. o poj. 120 litrów x zł za pojemnik = zł,
 ilość pojemników szt. o poj. 240 litrów x zł za pojemnik = zł,
 ilość pojemników szt. o poj. 1100 litrów x zł za pojemnik = zł,
 ilość kontenerów szt. o poj. 7000 litrów x zł za kontener = zł,

Wysokość opłaty miesięcznej razem: = **zł**

F. Ryczałtowa opłata za rok od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, na której powstają odpady komunalne wynosi **zł**

G. Oświadczenie i podpis składającego deklarację

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....
 miejscowość, data czytelnym podpisem

Pouczenie:

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawiania tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: 2022 r. poz. 2519 z późn. zm.).
- Zgodnie z art. 6o ww. ustawy „W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta, określa w drodze decyzji, wysokość opłaty, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze”.
- W terminie 14 dni od dnia wytworzenia na danej nieruchomości lub w danym lokalu odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Opłatę należy uiszczać na konto bankowe lub w kasie Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Bukowniu, w punkcie poboru opłat na targowisku „Mój Rynek” przy ul. Zwycięstwa 12 w Bukowniu w terminie do 15 dnia po upływie każdego miesiąca.

Objaśnienia:

- Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także: współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
- Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji;
 - pierwsza deklaracja** – zgodnie z art. 6m ust. 1¹ ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia wytworzenia na danej nieruchomości w danym lokalu odpadów komunalnych.
 - nowa deklaracja** – zgodnie z art. 6m ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w

- którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- c) **korekta deklaracji** – właściciel nieruchomości zgodnie z art. 81 §2 Ordynacji podatkowej w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana nazwy firmy, nazwiska, adresu zamieszkania), a także w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej, np. z zaniżenia lub zawyżenia opłaty, błędów rachunkowych i oczywistych pomyłek właściciel nieruchomości winien złożyć deklarację korygującą,
3. Poprzez selektywne gromadzenie i odbieranie odpadów rozumie się gromadzenie i odbieranie w oddzielnych workach lub pojemnikach poszczególnych rodzajów odpadów, z podziałem na:
- a) papier, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – niebieski worek,
- b) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - zielony worek,
- c) metal, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne (plastik), w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe - żółty worek,
- d) odpady ulegające biodegradacji – brązowy worek,
- e) pozostałe zmieszane odpady komunalne, pozbawione odpadów wymienionych w punktach od a) do d).
4. Obliczenia ilości odpadów komunalnych powstających na nieruchomości, na której prowadzona jest działalność, w wyniku której powstają odpady komunalne należy dokonać z wykorzystaniem normatywu zawartego w obowiązującym „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bukowno”.
5. Przy wykonywaniu obliczeń należy uwzględnić dane odpowiednie dla właściwych pozycji związanych z powstawaniem odpadów na nieruchomości wynikające z miesięcznych normatywów wytwarzania odpadów określonych w obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bukowno:
- **12 litrów** x ilość dzieci, uczniów i pracowników w przedszkolach, klubach malucha, szkołach = litrów,
 - **50 litrów** x ilość osób zatrudnionych w lokalach usługowych, biurowych, urzędach, placówkach jst. = litrów,
 - **60 litrów** x ilość miejsc konsumpcyjnych w lokalach gastronomicznych, w tym miejsc w tak zwanych ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, = litrów,
 - **80 litrów** x ilość łóżek dla hoteli oraz nieruchomości o podobnym charakterze = litrów,
 - **50 litrów** x ilość łóżek w domu opieki, = litrów,
 - **40 litrów** x powierzchnia użytkowa placówki służby zdrowia podana w metrach kwadratowych podzielona przez 10 = litrów,
 - **50 litrów** x powierzchnia całkowita lokalu handlowego podana w metrach kwadratowych podzielona przez 10 = litrów,
 - **7000 litrów** x powierzchnia cmentarza wyrażona w hektarach = litrów,
 - **4 litry** x powierzchnia całkowita targowiska podana w metrach kwadratowych = litrów.
 - **80 litrów** x ilość ogródków działkowych = litrów.

Następnie należy zsumować ilości z powyższych pozycji: litrów i dobrać ilość oraz rodzaj niezbędnych pojemników.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) informuję iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Bukowno, ul. Kolejowa 16, 32 – 332 Bukowno tel. 32 626 18 20.

2. Został powołany Inspektor Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: iod@umbukowno.pl.

3. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będą:

- obowiązki prawne ciążące na Administratorze: (ustawa z 7.06.2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków, art. 6 ust. 1 lit. c RODO, ustawa z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)
- konieczność przetwarzania w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO)
- prawnie uzasadniony interes Administratora, w szczególności przetwarzanie danych osobowych w celu obsługi reklamacji, wniosków, petycji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej.

5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych.

6. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne w celu realizacji zadań publicznych nałożonych na Administratora.

9. Podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym nie będzie wobec nich profilowania.