



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 3 kwietnia 2023 r.

Poz. 2379

UCHWAŁA NR 641/LXI/2023 RADY MIEJSKIEJ W MYŚLENICACH

z dnia 27 marca 2023 roku

w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 40) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1.1. Ustala się tryb oraz szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

2. Inicjatywa lokalna w rozumieniu niniejszej uchwały jest formą współpracy Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice z jego mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadań publicznych na rzecz społeczności Miasta i Gminy Myślenice.

3. Podejmowanie inicjatyw lokalnych ma służyć wspólnej realizacji przedsięwzięć zmierzających do zaspokojenia zbiorowych potrzeb, przyczyniać się do poprawy warunków życia społeczności lokalnej oraz włączeniu różnych środowisk i grup wiekowych we wspólne działania.

§ 2.1. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zwane dalej wnioskami, mogą składać mieszkańcy Gminy Myślenice bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwani dalej wnioskodawcami.

2. W przypadku osób fizycznych i nieformalnych grup mieszkańców należy złożyć pisemne oświadczenie wszystkich osób, które będą zaangażowane w realizację inicjatywy lokalnej ze wskazaniem osoby lub osób, które będą ich reprezentować.

3. W przypadku składania wniosku przez organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, należy złożyć kopię aktualnego dokumentu rejestracyjnego podmiotu,

4. Wnioski mogą dotyczyć zadań publicznych, o których mowa w art. 19b ust. 1 ustawy z dnia z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj.:

- 1) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 2) Działalności charytatywnej,
- 3) Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 4) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 5) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,

- 6) Działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
- 7) Promocji i organizacji wolontariatu,
- 8) Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 9) Turystyki i krajoznawstwa,
- 10) Ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 11) Porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 12) Rewitalizacji.

5. Wnioski składa się do Urzędu Miasta i Gminy Myślenice.

6. Informacje o wnioskach zaakceptowanych do realizacji zamieszcza się w BIP Urzędu Miasta i Gminy Myślenice.

§ 3. 1. Wnioski, o których mowa w § 2, przyjmowane są w trybie określonym przez ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm.).

2. Formularz wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej ma charakter fakultatywny i może być wykorzystany przez Wnioskodawcę w procesie składania wniosku.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien być opatrzony dopiskiem „Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej”.

§ 4. Wnioski dotyczące realizacji zadań na terenach niebędących we władaniu Gminy Myślenice, muszą posiadać dołączoną zgodę dysponenta terenu objętego propozycją inicjatywy lokalnej, na wykorzystanie terenu do celów jej realizacji.

§ 5. 1. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej rozpatruje Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice na podstawie kryteriów określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Po rozpatrzeniu wniosków dokonuje się analizy możliwości zaangażowania środków (z budżetu) Gminy Myślenice w realizację inicjatywy lokalnej, a następnie niezwłocznie zawiadamia wnioskodawców o sposobie załatwienia wniosku.

§ 6. Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice wskaże w drodze zarządzenia szczegółowy tryb rozpatrywania i realizacji wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej uwzględniający w szczególności: wzór formularza wniosku o realizację inicjatywy lokalnej, wzór listy poparcia mieszkańców dla inicjatywy lokalnej, wzór oświadczenia osób zaangażowanych w realizację inicjatywy lokalnej oraz kartę oceny wniosku o realizację inicjatywy lokalnej.

§ 7. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji, Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice podpisuje z wnioskodawcami umowę na czas określony o wykonanie inicjatywy lokalnej.

§ 8. W ciągu 30 dni od zakończenia realizacji inicjatywy lokalnej wnioskodawca składa sprawozdanie z realizacji inicjatywy lokalnej.

§ 9. Traci moc uchwała nr 286/XXXIV/2017 Rady Miejskiej w Myślenicach z dnia 31 marca 2017 r. W sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Myślenice.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Myślenicach

mgr Mirosław Fita

Załącznik do uchwały Nr 641/LXI/2023
Rady Miejskiej w Myślenicach
z dnia 27 marca 2023 r.

Szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

§ 1.

Oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Myślenice na podstawie następujących kryteriów:

1. Celowość realizacji zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej – można uzyskać maksymalnie 10 punktów.

1) Celowość realizacji zadania może być oceniana poprzez określenie znaczenia dla społeczności lokalnej np. na podstawie następujących charakterystyk wpływającego wniosku:

- a) opis potencjału, potrzeb, deficytów, problemów społeczności lokalnej zdiagnozowanych przez wnioskodawców – 1 pkt;
- b) dostępność inicjatywy oraz jej rezultatów dla społeczności lokalnej: jeśli rezultaty inicjatywy lokalnej będą dostępne tylko dla określonej grupy osób – 1 pkt; jeśli rezultaty będą dostępne dla wszystkich mieszkańców – 3 pkt;
- c) efekty i korzyści wynikające z realizacji inicjatywy – 1 pkt;
- d) integracja społeczności lokalnej i przełamywanie barier poprzez działania realizowane w trakcie inicjatywy – 1 pkt;
- e) realizacja edukacji obywatelskiej, popularyzowanie aktywności obywatelskiej poprzez działania realizowane w trakcie inicjatywy lokalnej – 1 pkt;
- f) zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez stosowanie uniwersalnego projektowania lub racjonalnych usprawnień – 1 pkt;
- g) uzasadnienie celowości zadania z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej – 1 pkt;
- h) trwałość rezultatów realizowanej inicjatywy – 1 pkt.

2) Stan przygotowania lub realizacji zadania publicznego – można uzyskać maksymalnie 6 punktów:

- a) załączenie harmonogramu prac – 1 pkt;
- b) załączenie kosztorysu lub wykonanie rozeznania rynku – 1 pkt;
- c) załączenie decyzji lub uzgodnień niezbędnych do realizacji zadania publicznego – 1 pkt;
- d) załączenie dokumentów potwierdzających uprawnienia specjalistów lub doświadczenie innych osób biorących udział w realizacji zadania publicznego – 1 pkt;
- e) załączenie projektów, planów, map, makiet lub scenariuszy potrzebnych do realizacji inicjatywy – 1 pkt;
- f) załączenie innych dokumentów, które mogą wpłynąć na ocenę celowości zadania (np. opinia właściwej ze względu na tematykę współpracy z mieszkańcami jednostki gminnej) – 1 pkt.

3) Wkład osobowy (praca społeczna) wnioskodawców wykonujących świadczenia dobrowolnie i bez wynagrodzenia w realizację zadania obliczany jako stosunek pracy społecznej do wartości całkowitej zadania – maksymalnie 10 punktów. Liczba punktów jest przyznawana w zależności od wysokości tego wkładu, według następujących przedziałów:

- | | | |
|---------------------|---|-------|
| - do 15% | - | 0 pkt |
| - powyżej 15 do 20% | - | 2 pkt |
| - powyżej 20 do 40% | - | 4 pkt |
| - powyżej 40 do 60% | - | 6 pkt |
| - powyżej 60 do 80% | - | 8 pkt |

- powyżej 80 % - 10 pkt.

4) Wykazanie wkładu własnego rzeczowego – można uzyskać 5 punktów.

5) Liczba mieszkańców popierających realizację zadania publicznego – można uzyskać maksymalnie 4 punkty:

- jeśli na liście poparcia znajduje się mniej niż 10 podpisów mieszkańców – 0 pkt;
- jeśli na liście poparcia znajduje się od 11 do 20 podpisów mieszkańców – 2 pkt;
- jeśli na liście poparcia znajduje się więcej niż 20 podpisów mieszkańców – 4 pkt.

§ 2.

1. Maksymalna liczba punktów, którą może otrzymać wniosek wynosi 35 punktów.

2. Minimalna ilość punktów oceny końcowej warunkująca przyjęcie wniosku do dalszego procedowania wynosi 21 punktów.

§ 3.

W ramach inicjatywy lokalnej nie mogą być realizowane zadania:

1. które w dniu zgłoszenia stoją w sprzeczności z obowiązującymi planami, politykami i programami, w tym w szczególności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego i innymi uchwałami Rady Miejskiej w Myślenicach i zarządzeniami Burmistrza Miasta i Gminy Myślenice;

2. które po zakończeniu umowy o realizację inicjatywy lokalnej generowałyby roczne koszty utrzymania wyższe niż 30% wartości proponowanego zadania.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Myślenicach

mgr Mirosław Fita