



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 15 kwietnia 2024 r.

Poz. 2950

### UCHWAŁA NR LVI/474/24 RADY GMINY PLEŚNA

z dnia 4 kwietnia 2024 roku

**w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Pleśna i jej jednostkom organizacyjnym oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 59 ust. 2 i 3, art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. 2023 r. poz. 1270 ze zm.) Rada Gminy Pleśna uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Uprawnionym organem do udzielania ulgi w odniesieniu do należności wierzyciela jest Wójt Gminy Pleśna.

2. Wójt Gminy Pleśna może upoważnić do udzielenia ulgi kierowników jednostek budżetowych, samorządowego zakładu budżetowego, jeżeli wartość należności:

- 1) nie przekracza kwoty 1.000 zł,
- 2) powyżej kwoty 1.000 zł – za zgodą Wójta Gminy Pleśna.

3. Kierownicy samorządowych instytucji kultury, których organizatorem jest Gmina Pleśna mogą udzielać ulg, jeżeli wartość należności:

- 1) nie przekracza kwoty 1.000 zł,
- 2) powyżej kwoty 1.000 zł – za zgodą Wójta Gminy Pleśna.

**§ 2. 1.** Postanawia się o stosowaniu z urzędu ulg w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych w postaci odsetek ustawowych za opóźnienie lub odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych lub kosztów postępowania sądowego lub kosztów postępowania egzekucyjnego w całości albo w takiej części w jakiej została umorzona należność główna, przy czym należności uboczne, o których mowa w niniejszym ustępie ustala się na dzień złożenia wniosku o udzielenie ulgi.

3. Przestanki umorzenia należności określone w ust. 1 powinny być potwierdzone dokumentami stwierdzającymi powstanie danej okoliczności. Umorzenie następuje w formie pisemnej na podstawie jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

**§ 3. 1.** Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa uprawnionemu organowi wskazanemu w § 1 uchwały w formie pisemnej.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać co najmniej: wskazanie osoby, od której pochodzi oraz jej adres (miejsce zamieszkania lub pobytu, siedziba albo miejsce prowadzenia działalności gospodarczej), informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek, rodzaj wnioskowanej ulgi oraz wskazanie własnych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi tj. kwoty umorzenia, daty odroczenia terminu spłaty należności, a w przypadku rozłożenia na raty – proponowaną ilość i wysokość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności.

3. Do wniosku dłużnik dołącza dokumenty, potwierdzające zasadność ubiegania się o udzielenie ulgi.

4. Przed udzieleniem ulgi należy przeprowadzić postępowanie wyjaśniające.

5. Organ uprawniony do udzielenia ulgi może wezwać dłużnika do uzupełnienia wniosku, lub przedstawienia dodatkowych informacji i dokumentów w wyznaczonym terminie.

6. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje, pozostawienie go bez rozpatrzenia, o czym organ powiadomi dłużnika pisemnie.

7. Udzielenie ulgi następuje:

- 1) w formie jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego - co do ulgi wskazanej w art. 57 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.,
- 2) w formie pisemnej poprzez zawarcie porozumienia między dłużnikiem i organem uprawnionym - co do ulgi wskazanej w art. 57 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.

8. W przypadku odmowy przyznania wnioskowanej ulgi odsetki od tych należności liczone będą w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty.

9. Odmowa udzielenia ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli podmiotu uprawnionego do udzielenia ulgi.

10. Jeżeli udzielenie ulgi stanowi pomoc publiczną dla przedsiębiorcy, muszą zostać spełnione warunki określone w § 6.

§ 4. Wierzyciel może nie dochodzić swoich należności, poza przypadkami wymienionymi w art. 59a ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, których kwota wraz z odsetkami nie jest większa niż 50 zł.

§ 5. 1. Rozłożenie na raty lub odroczenia terminu płatności należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny udziela się na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia uwzględnienia kompletnego wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można wyrazić zgodę na spłatę wierzytelności rozłożonej na raty, na okres nie dłuższy niż 24 miesiące.

2. Od należności umorzonej nie pobiera się odsetek za okres od dnia umorzenia należności z urzędu lub od dnia następującego po dniu złożenia przez dłużnika wniosku o umorzenie do dnia umorzenia.

3. Od należności, której spłata została odroczone lub rozłożona na raty, nie pobiera się odsetek za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, do dnia upływu terminu spłaty włącznie.

§ 6. 1. Do udzielania ulg będących pomocą publiczną w odniesieniu do dłużników będących podmiotami gospodarczymi prowadzącymi działalność gospodarczą, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 702)

2. Ulgi, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 5 i art. 57 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz w § 2 ust. 2 uchwały, udzielone na wniosek dłużnika – podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, w tym działalność w rolnictwie i rybołówstwie stanowią **pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie** i udzielane są zgodnie z przepisami określonymi w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* przyznawanej przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 2023/2832 z 15.12.2023 r.),

- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.),
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013 r. s. 9 z późn. zm.),
- 4) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z dnia 28.06.2014 r., s.45 ze zm).

3. Podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* albo pomoc *de minimis* w rolnictwie **lub rybołówstwie** jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b) informacji, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 702);
- c) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. z 2010 r. nr 53 poz. 311 z późn. zm.), informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. nr 121 poz. 810).

§ 7. Wnioski o udzielenie ulg nierozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 8. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XVI/160/20 Rady Gminy Pleśna z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną (Małop.2020.4441).

§ 9. 1. W zakresie w jakim niniejsza uchwała przewiduje udzielanie pomocy *de minimis*, pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie na podstawie rozporządzenia określonego w:

- 1) § 6 ust. 2 pkt 1) – jej przepisy obowiązują do dnia 31 grudnia 2030 r.,
- 2) § 6 ust. 2 pkt 2) – jej przepisy obowiązują do dnia 31 grudnia 2030 r.,
- 3) § 6 ust. 2 pkt 3) – jej przepisy obowiązują do dnia 30 czerwca 2028 r.,
- 4) § 6 ust. 2 pkt 4) – jej przepisy obowiązują do dnia 30 czerwca 2030 roku.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

**Janusz Jarzab**