



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 23 października 2024 r.

Poz. 6492

UCHWAŁA NR VI/31/2024 RADY MIEJSKIEJ W ŚWIĄTNIKACH GÓRNYCH

z dnia 14 października 2024 roku

w sprawie Statutu Centrum Kultury w Świątnikach Górnych.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), Rada Miejska w Świątnikach Górnych uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Centrum Kultury w Świątnikach Górnych w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXXII/258/2013 Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych z dnia 25 kwietnia 2013 r. w sprawie Statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury w Świątnikach Górnych;
- 2) uchwała Nr XXVI/232/2016 Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych z dnia 25 listopada 2016 r. w sprawie zmiany nazwy instytucji kultury Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury w Świątnikach Górnych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Świątniki Górne.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Izabela Strzelecka

Załącznik do uchwały nr VI/31/2024
Rady Miejskiej w Świątnikach Górnych
z dnia 14 października 2024 r.

STATUT CENTRUM KULTURY W ŚWIĄTNIKACH GÓRNYCH

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Centrum Kultury w Świątnikach Górnych, zwany dalej Centrum Kultury działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.);
- 4) niniejszego Statutu.

§ 2.

1. Centrum Kultury jest samorządową instytucją kultury, której Organizatorem jest Gmina Świątniki Górne.
2. Centrum Kultury jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora i posiada osobowość prawną.

§ 3.

1. Siedziba Centrum Kultury mieści się w Świątnikach Górnych przy ul. Kazimierza Bruchnalskiego 4, 32-040 Świątniki Górne.
2. Terenem działania Centrum Kultury jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej ze szczególnym uwzględnieniem Gminy Świątniki Górne. Centrum Kultury może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4.

1. Centrum Kultury używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu, adresem siedziby oraz numerem telefonu.
2. Centrum Kultury może używać nazwy skróconej „CK” i posiada znak graficzny (logo).

§ 5.

W skład Centrum Kultury wchodzi:

- 1) filia we Wrząsowicach ul. Witolda Pileckiego 7, budynek „Stara Szkoła”;
- 2) filia w Rzeszotarach ul. Górny Rynek 4, I piętro.

Rozdział 2.

ZAKRES DZIAŁALNOŚCI

§ 6.

1. Centrum Kultury prowadzi wielokierunkową działalność w zakresie tworzenia i upowszechniania kultury oraz promocji kultury lokalnej w kraju i zagranicą.
2. Podstawowym celem działalności Centrum Kultury jest edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę oraz dbałość o zaspokajanie potrzeb edukacyjnych, informacyjnych i kulturalnych mieszkańców gminy.

§ 7.

1. Do zakresu działań Centrum Kultury należy:
 - 1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców;
 - 2) tworzenie warunków do rozwoju aktywności kulturalnej, artystycznej, hobbystycznej, rekreacyjno ruchowej oraz zainteresowania sztuką;
 - 3) organizowanie zajęć i imprez artystycznych i kulturalnych;
 - 4) prezentacja i promocja amatorskiego ruchu artystycznego oraz twórczości profesjonalnej;
 - 5) organizowanie oraz promowanie aktywnego i kreatywnego uczestnictwa w kulturze;
 - 6) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
 - 7) prowadzenie działalności edukacyjnej poprzez organizowanie kursów, szkoleń, seminariów i wykładów;
 - 8) ochrona tradycji i dziedzictwa kulturowego zwłaszcza w zakresie folkloru, sztuki ludowej oraz rękodzieła ludowego i artystycznego;
 - 9) integrowanie społeczności lokalnej wokół tradycji, dziedzictwa narodowego i regionalnego;
 - 10) inspirowanie działań artystycznych i kulturalnych oraz różnorodnych form spędzania czasu wolnego;
 - 11) działanie na rzecz integracji społeczności lokalnej;
 - 12) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury;
 - 13) promocja gminy Świątniki Górne poprzez działania kulturalne;
 - 14) inne działania na rzecz rozwijania i zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców.
2. W zakresie działania określonego w ust. 1, Centrum Kultury realizuje swoje zadania w szczególności poprzez:
 - 1) współpracę z podmiotami sektora publicznego, instytucjami kultury, stowarzyszeniami, placówkami oświatowymi, organizacjami amatorskiego ruchu artystycznego oraz związkami twórców i artystów w zakresie programowania i realizacji przedsięwzięć kulturalnych;
 - 2) organizowanie doskonalenia i dokształcania zawodowego;
 - 3) organizowanie spektakli, koncertów, występów, festiwali, przeglądów, wystaw, spotkań literackich oraz innych imprez o charakterze artystycznym, edukacyjnym i rekreacyjnym;
 - 4) prowadzenie kursów, warsztatów, szkoleń, seminariów, sekcji, zespołów zainteresowań i pracowni specjalistycznych;
 - 5) współdziałanie w zakresie krajowej i zagranicznej wymiany kulturalnej;
 - 6) prowadzenie działalności informacyjno-wydawniczej.

Rozdział 3.

ORGANY ZARZĄDZAJĄCE

§ 8.

1. Centrum Kultury zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Centrum Kultury (dalej: Dyrektor).
2. Dyrektor podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.
3. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Świątniki Górne w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87).
4. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora, w tym ustalenia warunków płacy, wykonuje Burmistrz Miasta i Gminy Świątniki Górne.

§ 9.

Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:

- 1) planowanie i kierowanie działalnością merytoryczną Centrum Kultury,
- 2) gospodarowanie majątkiem,
- 3) gospodarowanie finansami,
- 4) właściwy dobór kadr,
- 5) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
- 6) sprawowanie kontroli zarządczej w instytucji.

§ 10.

1. Dyrektor jest pracodawcą i bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników Centrum Kultury.
2. Dyrektor, po uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy Świątniki Górne, może powołać jednego zastępcę z zastosowaniem przepisów art. 68-72 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.). Odwołanie zastępcy następuje w tym samym trybie.
3. Zastępca kieruje działalnością podległych stanowisk pracy, zastępuje Dyrektora podczas jego nieobecności i reprezentuje Centrum Kultury na zewnątrz w zakresie określonym w pełnomocnictwie udzielonym mu przez Dyrektora.

Rozdział 4.

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 11.

1. Centrum Kultury prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków oraz przydzielonego i nabytego mienia kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
2. Organizator zapewnia Centrum Kultury środki niezbędne do prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektów, w których ta działalność jest prowadzona.
3. Centrum Kultury pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
4. Przychodami Centrum Kultury są przychody z prowadzonej działalności, w tym:
 - 1) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu Organizatora,
 - 2) dotacje celowe z budżetu państwa,
 - 3) przychody z prowadzonej działalności,
 - 4) przychody ze sprzedaży składników majątku ruchomego,

- 5) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
 - 6) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.
5. Organizator przekazuje Centrum Kultury środki finansowe w formie dotacji:
- 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

§ 12.

1. Podstawą gospodarki finansowej Centrum Kultury jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.
2. Centrum Kultury sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy, o której mowa w § 1 pkt 3.
3. Organizator nie odpowiada za zobowiązania Centrum Kultury, z zastrzeżeniem art. 24 i 25 ustawy, o której mowa w § 1 pkt 1.

§ 13.

1. Centrum Kultury może prowadzić działalność inną niż kulturalna zgodnie z obowiązującymi przepisami, obejmującą w szczególności:
 - 1) działalność wydawniczą, drukarską i poligraficzną;
 - 2) usługi kserograficzne;
 - 3) impresariat artystyczny;
 - 4) organizowanie i współorganizowanie imprez kulturalnych, rozrywkowych, sportowych i turystyczno-krajoznawczych;
 - 5) organizowanie spektakli, koncertów, wystaw, odczytów, targów;
 - 6) świadczenie usług z zakresu kultury, sportu, rekreacji i turystyki;
 - 7) usługi fotograficzne, filmowe;
 - 8) usługi marketingowe;
 - 9) świadczenie usług z wykorzystaniem techniki estradowej;
 - 10) prowadzenie ognisk artystycznych oraz innej działalności z zakresu oświaty pozaszkolnej dzieci, młodzieży i dorosłych;
 - 11) świadczenie usług edukacyjnych i szkoleniowych;
 - 12) wypożyczanie strojów, kostiumów, rekwizytów;
 - 13) wynajem sprzętu technicznego i wyposażenia;
 - 14) działalność służąca poprawie kondycji fizycznej, zdrowia i urody;
 - 15) prowadzenie działalności handlowej w zakresie obrotu dziełami sztuki;
 - 16) realizowanie imprez zleconych (okolicznościowych, rodzinnych, rozrywkowych i innych);
 - 17) prowadzenie działalności handlowej i gastronomicznej;
 - 18) wynajmowanie pomieszczeń;
 - 19) najem powierzchni użytkowej i reklamowej;
 - 20) organizacja koncertów własnych zespołów na zlecenie innych podmiotów;
 - 21) sprzedaż biletów na imprezy własne;
 - 22) nauka języków obcych;
 - 23) organizacja wypoczynku letniego i zimowego;
 - 24) prowadzenie działalności reklamowej i promocyjnej, w tym polegającej na sprzedaży materiałów i produktów.

2. Dochody uzyskiwane z tytułu prowadzenia wskazanej w ust.1 działalności mogą być wykorzystane wyłącznie do realizacji zadań statutowych.
3. Centrum Kultury dysponuje środkami pieniężnymi zgromadzonymi na własnym rachunku bankowym.

Rozdział 5.

ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 14.

Organizację wewnętrzną Centrum Kultury określa Regulamin Organizacyjny, nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta i Gminy Świątniki Górne oraz opinii działających w Centrum Kultury organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

Rozdział 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15.

1. Zmiany w Statucie Centrum Kultury mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.
2. Przekształcenia, podziału lub likwidacji Centrum Kultury może dokonać Rada Miejska w Świątnikach Górnych na podstawie uchwały podjętej w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.