



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 25 października 2024 r.

Poz. 6513

POROZUMIENIE NR WZ.D.9.2024
z dnia 22 października 2024 r.

w sprawie powierzenia Gminie Jordanów realizacji zadania pn. "Rozbudowa dróg powiatowych 1683K Jordanów-Toporzysko-Sidzina w m. Toporzysko, 1669K Jordanów-Wysoka-Spytkowice w m. Wysoka, 1677K Zubrzyca-Sidzina-Bystra-Łętownia w m. Osielec w zakresie budowy chodników wraz z odwodnieniem i robotami towarzyszącymi"

Zawarte pomiędzy:

I. Powiatem Suskim, z siedzibą przy ul Kościelnej 5b, 34-200 Sucha Beskidzka, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Suskiego w osobach:

- 1) Pana Józefa Bałosa – Starosty Suskiego
- 2) Pana Zbigniewa Hutniczaka – Wicestarosty Suskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Pani Dominiki Żywczak,
- zwanym w dalszej części porozumienia „Powiatem” a

II. Gminą Jordanów, z siedzibą przy ul. rynek 2, 34-240 Jordanów reprezentowaną przez:

- 1) Pana Artura Kudzię – Wójta Gminy Jordanów przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Agaty Czyszczoń.
- zwanym w dalszej części porozumienia „Gminą” Porozumienie zawarto w oparciu o:
 - art. 4 ust. 5 i art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 poz. 107),
 - art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024, poz. 609, ze zm.),
 - art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 320),
 - art. 250, art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270, ze zm.),
 - Uchwałę Nr 0007/LXII/435/2024 Rady Powiatu Suskiego z dnia 27 marca 2024 r. w sprawie powierzenia gminie Jordanów realizacji zadania publicznego powiatu suskiego pn. „Rozbudowa dróg powiatowych 1683K Jordanów-Toporzysko-Sidzina w m. Toporzysko, 1669 K Jordanów-Wysoka- Spytkowice w m. Wysoka, 1677 K Zubrzyca- Sidzina- Bystra- Łętownia w m. Osielec w zakresie budowy chodników wraz z odwodnieniem i robotami towarzyszącymi”
 - Uchwałę NR LIV/473/2024 Rady Gminy Jordanów z dnia 25 kwietnia 2024 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie przez Gminę Jordanów porozumienia z Powiatem Suskim w sprawie przyjęcia do realizacji zadania pn.: „Rozbudowa dróg powiatowych 1683K Jordanów-Toporzysko-Sidzina w m. Toporzysko, 1669 K Jordanów-Wysoka- Spytkowice w m. Wysoka, 1677 K Zubrzyca- Sidzina- Bystra- Łętownia w m. Osielec w zakresie budowy chodników wraz z odwodnieniem i robotami towarzyszącymi”

§ 1. 1. Na mocy niniejszego porozumienia Powiat powierza Gminie realizację zadania pn. „Rozbudowa dróg powiatowych 1683K Jordanów-Toporzysko-Sidzina w m. Toporzysko, 1669 K Jordanów-Wysoka- Spytkowice w m. Wysoka, 1677 K Zubrzyca- Sidzina- Bystra- Łętownia w m. Osielec w zakresie budowy chodników wraz z odwodnieniem i robotami towarzyszącymi”, a Gmina przedmiotowe zadanie przyjmuje do wykonania.

2. Realizacja zadania obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie właściwych robót budowlanych w zakresie:

- 1) *rozbudowy drogi powiatowej 1683K w zakresie budowy prawostronnego chodnika wraz z odwodnieniem i robotami towarzyszącymi w miejscowości Toporzysko w km 5+409,00 – 6+144,00, o dł. 735,00 m.*
- 2) *rozbudowy drogi powiatowej 1669K w zakresie budowy lewostronnego chodnika wraz z odwodnieniem i robotami towarzyszącymi w miejscowości Wysoka w km 6+073,00 – 6+857,00, o dł. 784,00 m.*
- 3) *rozbudowy drogi powiatowej K1677 w zakresie budowy lewostronnego chodnika wraz z odwodnieniem i robotami towarzyszącymi w miejscowości Osielec w km 17+405,50 – 18+062,20, o dł. 656,70 m.*

§ 2. 1. Gmina zobowiązuje się do:

- a) nieodpłatnego pełnienia funkcji inwestora dla przedmiotowego zadania określonego w § 1 pkt. 1 niniejszego porozumienia.
- b) wyboru wykonawcy zadania w zakresie dokumentacji projektowej i robót budowlanych w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) oraz sprawowania nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi usługami.
- c) realizacji zadania zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz dopełnienia wszystkich wymaganych formalności administracyjnych.
- d) przekazania Powiatowi jednego kompletnego egzemplarza ostatecznie uzgodnionej dokumentacji projektowej.
- e) przekazania informacji o terminie rozpoczęcia oraz zakończenia robót budowlanych wykonywanych w ramach zadania.

2. Strony deklarują współdziałanie w trakcie realizacji dokumentacji projektowej poprzez jej bieżące opiniowanie, wnoszenie uwag w zakresie niezbędnym do uzyskania spójnej i kompletnej dokumentacji uwzględniającej wszystkie interesy stron porozumienia.

3. Gmina oświadcza, że dysponuje potencjałem technicznym, kadrowym i finansowym do prowadzenia i realizacji zadania określonego w § 1.

4. Powiat zobowiązuje się do przekazania Gminie dotacji celowej na realizację przedmiotowego zadania w kwocie i na warunkach określonych w §3 i §4.

5. Realizacja zadania, o którym mowa w §1, przewidziana jest na lata 2024-2025.

§ 3. 1. Powiat Suski zobowiązuje się w **2024 roku** do partycypacji w kosztach realizacji przedmiotowego zadania w wysokości **150 000,00 zł**.

2. Pozostała część kosztów realizacji przedmiotowego zadania zostanie pokryta ze środków zewnętrznych pozyskanych przez Gminę (tj. z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych) oraz środków własnych Gminy.

§ 4. 1. Środki finansowe, o których mowa w § 3 pkt. 1 Porozumienia Powiat prześle Gminie na rachunek bankowy nr 11 8799 0001 0000 0000 0475 0006 w terminie 7 dni po otrzymaniu przez Powiat pisemnego wniosku o przekazanie dotacji sporządzonego przez Gminę.

2. Gmina zobowiązuje się wykorzystać przekazaną przez Powiat kwotę dotacji celowej, zgodnie z celem określonym w §1 niniejszego porozumienia oraz zgodnie z przepisami prawa, w terminie do 31.12.2024r.

4. Zwrot niewykorzystanej dotacji, dotacji pobranej w nadmiernej wysokości, dotacji nienależnie pobranej lub dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem nastąpi zgodnie z zapisami ustawy o finansach publicznych (Dz.U.2023.1270 ze zm.), przy uwzględnieniu właściwego terminu wynikającego z pkt. 2 powyżej.

5. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego (tj. do 31.12.2024 r.) podlega zwrotowi na rzecz Powiatu w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku kalendarzowego (tj. do 31.01.2025 r.),

6. Gmina zobowiązuje się do przedłożenia:

- a) do dnia 15.01.2025 r. rozliczenia częściowego zadania i całościowego rozliczenia udzielonej dotacji.
- b) do dnia 12.12.2025 r. rozliczenia końcowego zadania. Rozliczenie częściowe stanowiące jednocześnie rozliczenie całości udzielonej dotacji zostanie sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego porozumienia.

7. Do rozliczeń Gmina zobowiązuje się dołączyć następujące, potwierdzone za zgodność z oryginałem, dokumenty:

a) w zakresie opracowania dokumentacji projektowej:

- 1) częściowy/ końcowy protokół zdawczo-odbiorczy,
- 2) faktury częściowe / końcowe, opatrzone klauzulą „Płatne ze środków dotacji celowej z Powiatu Suskiego w wysokości na podstawie Porozumienia z dnia r.”,
- 4) potwierdzenie zapłaty faktur.

b) w zakresie robót budowlanych:

- 1) częściowy/ końcowy protokół odbioru robót,
- 2) kosztorysy powykonawcze,
- 3) faktury częściowe / końcowe, opatrzone klauzulą „Płatne ze środków dotacji celowej z Powiatu Suskiego w wysokości na podstawie Porozumienia z dnia r.”,
- 4) potwierdzenie zapłaty faktur.

8. Powiat bez ograniczeń może żądać od Gminy innych, od wskazanych w pkt. 6 niniejszego paragrafu, dokumentów potwierdzających prawidłowość wydatkowania przez Gminę środków finansowych, w tym również dokumentów objętych tajemnicą chronioną prawem.

9. Dla usunięcia wątpliwości Strony ustalają, że ustalenia niniejszego porozumienia w zakresie udzielenia, wykorzystania i rozliczenia dotacji pozostają bez uszczerbku dla przepisów art. 250-252 ustawy o finansach publicznych, a rozliczenie dotacji udzielonej w 2024 r. nastąpi do dnia 15.01.2025 r.

§ 5. 1. Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do Wykonawcy zadania wykonuje Gmina.

2. Gmina po zakończeniu realizacji zadania, o którym mowa w § 1, tj. po dokonaniu odbioru ostatecznego przedmiotu umowy, po dokonaniu czynności formalno - prawnych zgodnie z prawem budowlanym, oraz po upływie okresu trwałości projektu, zobowiązuje się do nieodpłatnego przekazania inwestycji, na rzecz Powiatu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego,

3. Gmina wystąpi pisemnie do Powiatu z informacją o planowanym przekazaniu zadania.

4. Protokół zdawczo - odbiorczy będzie zawierał określenie zakresu i wartości wykonanego zadania.

Do protokołu dołączone będą oryginały lub uwierzytelnione kserokopie następujących dokumentów:

- a) dokumenty PT,
- b) dokumentacja projektowa,
- c) dokumentacja związana z oddaniem obiektu budowlanego do użytkowania, w tym zaświadczenie o braku wniesienia sprzeciwu wobec przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego właściwego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego – jeśli jest wymagane prawem.

§ 6. 1. Powiat pozostaje uprawniony do dokonywania kontroli sposobu realizacji niniejszego porozumienia przez Gminę.

2. W ramach kontroli upoważnieni pracownicy Powiatu mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji niniejszego porozumienia oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących niniejszego porozumienia. Gmina na żądanie kontrolowanego zobowiązuje się dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolowanego.

3. O wynikach kontroli Powiat poinformuje Gminę, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przekaże jej wnioski i zalecenia mające na celu ich usunięcie.

4. Gmina jest zobowiązana w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania wniosków i zaleceń do ich wykonania i powiadomienia Powiatu o sposobie ich wykonania

§ 7. Zmiany niniejszego porozumienia dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

§ 8. Gmina ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec Powiatu oraz osób trzecich z tytułu ewentualnych roszczeń powstałych w związku z wykonywaniem, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem powierzonego zadania.

§ 9. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy Ustawy o finansach publicznych oraz innych obowiązujących w tym zakresie aktów prawnych.

2. Porozumienie zawiera się na czas realizacji zadania inwestycyjnego.

§ 10. 1. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2. Z wnioskiem o publikację w Dzienniku Urzędowym wystąpi Starosta Suski.

§ 11. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Powiatu i jeden egzemplarz dla Gminy.

Powiat Suski:

Starosta Suski
mgr Józef Bałos

Wicestarosta
mgr Zbigniew Hutniczak

Kontrasygnata
Skarbnik Powiatu
mgr Dominika Żywczak

Gmina Jordanów:

Wójt Gminy
Artur Kudzia

Kontrasygnata
Skarbnik Gminy
mgr Agata Czyszczon

Załącznik

do Porozumienia WZ.D.9.2024

z dnia 22 października 2024 r.

ROZLICZENIE FINANSOWE DOTACJI CELOWEJ Z BUDŻETU POWIATU SUSKIEGO

Lp.	treść dowodu księgowego (faktury/rachunku)	numer dowodu księgowego	data wystawienia dowodu księgowego	termin i forma uregulowania zobowiązania	kwota do zapłaty (zł)		
					ogółem	w tym: ze środków pochodzących z budżetu Powiatu (zł)	w tym z innych źródeł (zł)
razem							

Sporządzający rozliczenie:

.....
pieczęć i podpis osoby upoważnionej